

## İMAR DURUMU BAŞVURUSU



Yeni Başvuru

İmar Durumu

 konum

1. Başvuru Tipi

2. Konum

3. Müellifler

4. Diğer Sorular

5. Dosyalar

6. Onay

Başvuru Grubu \*

İmar ve Şehircilik Müdürlüğü

Başvuru Tipi \*

İmar Durumu

☒ KVKK metnini okudum. Kabul ediyorum.

Bu ekran, “Yeni Başvuru – İmar ve Şehircilik Müdürlüğü/İmar Durumu” oluşturma sürecinin ilk adımı bulunmaktadır. Kullanıcı, başvuru grubunu ve başvuru tipini seçerek ilerlemekte, KVKK metnini onayladıktan sonra diğer adımlara geçebilmektedir.



ÇAĞLAYAN - 10462/4

1. Başvuru Tipi

2. Konum

3. Müellifler

4. Diğer Sorular

5. Dosyalar

6. Onay

Kaydet ve Devam Et

Mevki \*

Osmanlı

Mahalle \*

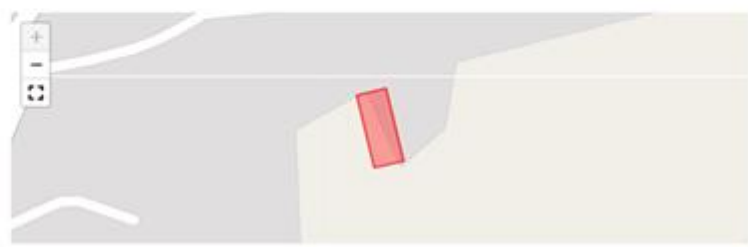
ÇAĞLAYAN

Ada/Parsel \*

10462/4

Sokak

Sokak



Bu ekranda Mahalle, Ada/Parsel girilip, “**Kaydet ve Devam Et**” butonuna tıklanarak bir sonraki adıma geçilir.

1. Başvuru Tipi2. Konum3. Müellifler4. Diğer Sorular5. Dosyalar6. Onay

BAŞVURU SAHİBİ BİLGİLERİ

☐ Başvuruyu vekaleten başkası adına yapıyorum

Adı \*

TCKN veya VKN

Telefon\*

Yeni Müellif

Müellif Kodu veya TCKN

Müellif Ekle

Kendini Ekle

Başvuruya Eklenen Müellifler

Önceki Başvurunuza Eklediğiniz Müellifler

Bu adımda başvuruyu yapan kişinin (vekâletçi ise vekaletçinin, değilse taşınmaz sahibinin) kimlik ve iletişim bilgileri doldurulur.

1. Başvuru Tipi2. Konum3. Müellifler4. Diğer Sorular5. Dosyalar6. Onay

BAŞVURU SAHİBİ BİLGİLERİ

☒ Başvuruyu vekaleten başkası adına yapıyorum

Adı \*

TCKN veya VKN

Telefon\*

Bu bölümde vekalet sahibinin telefon numarası DEĞİL, taşınmaz sahibinin kendi numarası olmak zorundadır. Aksi halde başvurunuz kabul edilmeyecektir.

TAŞINMAZ SAHİBİ BİLGİLERİ

Adı \*

TCKN veya VKN

Telefon\*

Vekalet Dosyası Ekle

vekalet.pdf

Yeni Müellif

Müellif Kodu veya TCKN

Müellif Ekle

Kendini Ekle

Başvuruya Eklenen Müellifler

Önceki Başvurunuza Eklediğiniz Müellifler

Başvuru vekâleten yapılıyorsa **“Başvuruyu vekaleten başkası adına yapıyorum”** seçeneği işaretlenmeli, taşınmaz sahibine ait bilgiler alt tarafa girilmeli ve vekâlet dosyası sisteme yüklenmelidir.

1. Başvuru Tipi2. Konum3. Müellifler4. Diğer Sorular5. Dosyalar6. Onay

İstenen belge tipi\*

İmar durumu belirtir yazı

İmar durumu belgesi(Ruhsata dair çizim)

İstenen Belge Tipi seçilip **“Kaydet ve Devam Et”** butonuna tıklanarak bir sonraki adıma geçilir.

Selim

Aralarında boşluk bırakarak birden fazla konuda arama yapabilirsiniz

Başvuru Evrakları

|                          |   |      |       |                            |                |                  |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|--------------------------|---|------|-------|----------------------------|----------------|------------------|---------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| +                        | 1 | 1903 | 24312 | Tapu                       | Tapu.pdf       | 2026/01/08 12:04 | S Selim |             |
| Açıklama için tıklayınız |   |      |       |                            |                |                  |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| +                        | 1 | 1903 | 24313 | İmar Durumu                | Tapu.pdf       | 2026/01/08 12:04 | S Selim |             |
| Açıklama için tıklayınız |   |      |       |                            |                |                  |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| +                        | 1 | 1903 | 24314 | Aplikasyon Krokisi(LİHKAB) | Aplikasyon.pdf | 2026/01/08 12:05 | S Selim |     |

ZEMİN ETÜD BELGELERİ

Açıklama için tıklayınız

+

Mimari ve Vaziyet Planı

E-İmzalı

Onaylı Belgeler

+

Onaylı İmar Durumu

+

Kotlu Kroki - NCZ

+

Onaylı Kotlu Kroki

Diğer Belgeler

+

Harç Makbuzu

Bu adımda başvuruya ait gerekli belgelerin sisteme yüklenmesi gerekmektedir. Zorunlu alanlarla işaretlenen dosyalar yüklenmeden başvuruya devam edilemez. Gerekli dosyalar yüklendikten sonra **“Kaydet ve Devam Et”** butonuna tıklanarak bir sonraki adıma geçilir.

BAŞVURU 1902

Başvuru Listesi > Başvuru 1902

10462

1902

Başvuru Bilgileri

Notlar

Geçmiş Aktiviteler

Dosyalar

E-İmza

10462/4

Evrak Numarası: 1902

Google Map

TKGM

Taslak

Başvuru

Kabul

Tamamlanma

2026/01/06 11:07

Gönder

Paylaş

Takip Et

Başvuru Durumu: Taslak (Başvuru Henüz Gönderilmedi)

Paylaşımlar:

Başvuru Durumu

Taslak

Başvuru Tipi

İmar Durumu

Başvuru Yapan

S

☒ Vekaleten başkası adına yapıyorum

Başvuru Sahibi Bilgileri

Adı

S

TCKN veya VKN

Telefon

Tapınmaz Sahibi Bilgileri - Vekalet Dosyası

Adı

TCKN veya VKN

Telefon

Başvurunun belediyeye iletilmesi için tüm bilgiler kontrol edildikten sonra **“Gönder”** butonunun kullanılması gerekmektedir.