T.C.

OSMANGAZİ BELEDİYESİ

2026 Yılı

Performans Programı

Kendiniz için değil,

bağlı bulunduğunuz ulus için elbirliği ile çalışınız.

Çalışmaların en yükseği budur.

BURSA OS

BAŞKAN SUNUŞU

Doğduğumuz, büyüdüğümüz, çalışıp emek verdiğimiz, umutlarımızı yeşerttiğimiz, hayaller kurduğumuz kent; Osmangazi. Tarihiyle turizmin, üretimiyle sanayinin, bereketiyle tarımın, enerjisiyle gençlerin buluştuğu şehir.

Yaşayan, üreten, her geçen gün büyüyen bu kentin dinamiklerini; ortak akılla, katılımcı bir anlayışla bir araya getirmek için çalışıyoruz.

Hedefimiz; tarihi ve kültürü koruyan, doğayla uyumlu, sanayi ve tarımıyla üreten, gençlerine fırsat sunan ve afetlere karşı dirençli bir Osmangazi.

Bu vizyonla hazırladığımız 2026 Yılı Performans Programı; bu kentte yaşayanların hayatına dokunan, hizmetleri daha adil, daha erişilebilir ve daha sürdürülebilir hale getirmek için hazırladığımız yol haritasıdır.

Çözüm odaklı yaklaşımımızla mahallelerimizin ihtiyaçlarını dinliyor, pratik ve etkili çözümler üretiyor; herkesin kendini bu şehirde değerli ve güvende hissetmesini sağlıyoruz.

Tarihi İpek Yolu, Bursa Surları, Hisarönü Parkı ve Merinos Tren İstasyonu gibi projelerle kent kimliğimizi yaşatıyor; kreşler, eğitim destek programları ve kent lokantalarıyla sosyal belediyeciliği sahada hayata geçiriyoruz. Genç Kafe ve Gençlik Girişimcilik Merkezi ile gençlerimizi odağımıza alıyor, kadınlar ve dezavantajlı gruplar için destek mekanizmalarıyla daha eşitlikçi ve dayanışmacı bir Osmangazi inşa ediyoruz.

Ayrıca, sıfır atık ve çevre dostu uygulamalar, akıllı şehir teknolojileriyle şehrimizi daha temiz, yeşil ve sürdürülebilir hâle getiriyoruz.

Hazırlanmasında emeği geçen çalışma arkadaşlarıma, sivil toplum kuruluşlarına, akademik odalara, kamu kurum ve kuruluşlarına, muhtarlara ve özellikle istek, önerilerini çeşitli yollarla ileten ve iyileştirmeye açık alanlarımızı görmemizi sağlayan herkese katkılarından dolayı teşekkür ederim.

Saygılarımla,

Erkan
AYDIN
Osmangazi Belediye Başkanı

İçindekiler

I. GENEL BİLGİLER

A- Yetki, Görev ve Sorumluluklar 1
B- Teşkilat Yapısı 5
C- Fiziksel Kaynaklar 6
D- İnsan Kaynakları 9

II. PERFORMANS BİLGİLERİ

A- Temel Politika ve Öncelikler 10
B- Amaç ve Hedefler 14
Alt Program Hedefleri ve Stratejik Amaçlar Arasındaki İlişki 15
C- İdare Performans Bilgisi 22
1- Anahtar Göstergeler 22
2- Performans Göstergeleri 35
3- Faaliyetlere İlişkin Maliyet Bilgileri 174
D- İdarenin Toplam Kaynak İhtiyacı 217
1- Ekonomik Sınıflandırma Düzeyinde Performans Programı 222
2- Ekonomik Sınıflandırmaya Göre Müdürlük Bütçeleri 223

III. EKLER

A- Faaliyetlerden Sorumlu Harcama Birimleri 228
B- Göstergelerin İzlenmesi ve Takibinden Sorumlu Birimler 234

GENEL BİLGİLER

A- Yetki, Görev ve Sorumluluklar

Belediye kanunu madde 14'te belediye görev ve sorumlulukları belirtilmiştir. Kanun gereğince belediye, mahallî müşterek nitelikte olmak şartıyla;

a) İmar, su ve kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel altyapı; coğrafî ve kent bilgi sistemleri; çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık; zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans; şehir içi trafik; defin ve mezarlıklar; ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar; konut; kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor orta ve yüksek öğrenim öğrenci yurtları (Bu Kanunun 75 inci maddesinin son fıkrası, belediyeler, il özel idareleri, bağlı kuruluşları ve bunların üyesi oldukları birlikler ile ortağı oldukları Sayıştay denetimine tabi şirketler tarafından, orta ve yüksek öğrenim öğrenci yurtları ile Devlete ait her derecedeki okul binalarının yapım, bakım ve onarımı ile tefrişinde uygulanmaz.); sosyal hizmet ve yardım, nikâh, meslek ve beceri kazandırma; ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya *yaptırır.* **(Mülga son cümle: 12/11/2012-6360/17 md.) (…) (Ek cümleler: 12/11/2012-6360/17 md.)** Büyükşehir belediyeleri ile nüfusu 100.000'in üzerindeki belediyeler, kadınlar ve çocuklar için konukevleri açmak zorundadır. Diğer belediyeler de mali durumları ve hizmet önceliklerini değerlendirerek kadınlar ve çocuklar için konukevleri açabilirler.[(1)(4)]

b) (…)[(2)] Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir, her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir; sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir; mabetlerin yapımı, bakımı, onarımını yapabilir; kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir; bu amaçla bakım ve onarımını yapabilir, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir. **(Değişik ikinci cümle: 12/11/2012-6360/17 md.)** Gerektiğinde, sporu teşvik etmek amacıyla gençlere spor malzemesi verir, amatör spor kulüplerine ayni ve nakdî yardım yapar ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan öğrencilere, sporculara, teknik yöneticilere ve antrenörlere belediye meclisi kararıyla ödül verebilir. Gıda bankacılığı yapabilir.[(3)]

(1) 10/9/2014 tarihli ve 6552 sayılı Kanunun 120 nci maddesiyle, bu bentte yer alan , "gençlik ve spor" ibaresinden sonra gelmek üzere, "orta ve yüksek öğrenim öğrenci yurtları (Bu Kanunun 75 inci maddesinin son fıkrası, belediyeler, il özel idareleri, bağlı kuruluşları ve bunların üyesi oldukları birlikler ile ortağı oldukları Sayıştay denetimine tabi şirketler tarafından, orta ve yüksek öğrenim öğrenci yurtları ile Devlete ait her derecedeki okul binalarının yapım, bakım ve onarımı ile tefrişinde uygulanmaz.)" ibaresi eklenmiştir.

(2) Bu maddenin birinci fıkrasının (b) bendinde yer alan "Okul öncesi eğitim kurumları açabilir;..." ifadesi Anayasa Mahkemesi'nin 24/1/2007 tarihli ve E. 2005/95, K. 2007/5 sayılı Kararı ile iptal edilmiştir.

(3) 12/11/2012 tarihli ve 6360 sayılı Kanunun 17 nci maddesiyle bu bendin birinci cümlesinde yer alan "sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir;" ibaresinden sonra gelmek üzere "mabetlerin yapımı, bakımı, onarımını yapabilir;" ibaresi eklenmiştir.

(4) Anayasa Mahkemesinin 26/6/2019 tarihli ve E.:2019/27; K.:2019/56 sayılı Kararı ile bu fıkrada yer alan "…yaptırır" ibaresinin "itfaiye hizmeti" yönünden iptaline karar verilmiştir.

(Ek fıkra: 12/11/2012-6360/17 md.; Değişik: 12/7/2013-6495/100 md.) Belediyelerin birinci fıkranın (b) bendi uyarınca, sporu teşvik etmek amacıyla yapacakları nakdi yardım, bir önceki yıl genel bütçe vergi gelirlerinden belediyeleri için tahakkuk eden miktarın; büyükşehir belediyeleri için binde yedisini, diğer belediyeler için binde on ikisini geçemez.

(İptal fıkra: Anayasa Mahkemesinin 24/1/2007 tarihli ve E. 2005/95, K. 2007/5 sayılı Kararı ile.)

Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, belediyenin malî durumu ve hizmetin ivediliği dikkate alınarak belirlenir.

Belediye hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda engelli, yaşlı, düşkün ve dar gelirlilerin durumuna uygun yöntemler uygulanır.[(1)]

Belediyenin görev, sorumluluk ve yetki alanı belediye sınırlarını kapsar.

Belediye meclisinin kararı ile mücavir alanlara da belediye hizmetleri götürülebilir.

4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu hükümleri saklıdır.

(Ek fıkra: 1/7/2006-5538/29 md.) Sivil hava ulaşımına açık havaalanları ile bu havaalanları bünyesinde yer alan tüm tesisler bu Kanunun kapsamı dışındadır.

Belediyenin yetkileri ve imtiyazları

Belediye yasasının 15.maddesinde düzenlenen hükümlere göre belediyelerin yetki ve imtiyazları şunlardır;

a) Belde sakinlerinin mahallî müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla her türlü faaliyet ve girişimde bulunmak.

b) Kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, belediye yasakları koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek.

c) Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatı vermek.

d) Özel kanunları gereğince belediyeye ait vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarının tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak; vergi, resim ve harç dışındaki özel hukuk hükümlerine göre tahsili gereken doğal gaz, su, atık su ve hizmet karşılığı alacakların tahsilini yapmak veya yaptırmak.

e) Müktesep haklar saklı kalmak üzere; içme, kullanma ve endüstri suyu sağlamak; atık su ve yağmur suyunun uzaklaştırılmasını sağlamak; bunlar için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettirmek; kaynak sularını işletmek veya işlettirmek.

f) Toplu taşıma yapmak; bu amaçla otobüs, deniz ve su ulaşım araçları, tünel, raylı sistem dâhil her türlü toplu taşıma sistemlerini kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettirmek.

g) Katı atıkların toplanması, taşınması, ayrıştırılması, geri kazanımı, ortadan kaldırılması ve depolanması ile ilgili bütün hizmetleri yapmak ve yaptırmak.

h) Mahallî müşterek nitelikteki hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla, belediye ve mücavir alan sınırları içerisinde taşınmaz almak, kamulaştırmak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, trampa etmek, tahsis etmek, bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesis etmek.

(1) 25/4/2013 tarihli ve 6462 sayılı Kanunun 1 inci maddesiyle, bu fıkrada yer alan "özürlü" ibaresi "engelli" şeklinde değiştirilmiştir.

i) Borç almak, bağış kabul etmek.

j) Toptancı ve perakendeci hâlleri, otobüs terminali, fuar alanı, mezbaha, ilgili mevzuata göre yat limanı ve iskele kurmak, kurdurmak, işletmek, işlettirmek veya bu yerlerin gerçek ve tüzel kişilerce açılmasına izin vermek.

k) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek.

l) Gayrisıhhî müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.

m) Beldede ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla izinsiz satış yapan seyyar satıcıları faaliyetten men etmek, izinsiz satış yapan seyyar satıcıların faaliyetten men edilmesi sonucu, cezası ödenmeyerek iki gün içinde geri alınmayan gıda maddelerini gıda bankalarına, cezası ödenmeyerek otuz gün içinde geri alınmayan gıda dışı malları yoksullara vermek.

n) Reklam panoları ve tanıtıcı tabelalar konusunda standartlar getirmek.

o) Gayrisıhhî işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye olumsuz etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; hafriyat toprağı ve moloz döküm alanlarını; sıvılaştırılmış petrol gazı (LPG) depolama sahalarını; inşaat malzemeleri, odun, kömür ve hurda depolama alanları ve satış yerlerini belirlemek; bu alan ve yerler ile taşımalarda çevre kirliliği oluşmaması için gereken tedbirleri almak.

p) Kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işlettirmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiği bütün işleri yürütmek.

r) (Ek: 12/11/2012-6360/18 md.) Belediye mücavir alan sınırları içerisinde 5/11/2008 tarihli ve 5809 sayılı Elektronik Haberleşme Kanunu, 26/9/2011 tarihli ve 655 sayılı Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ve ilgili diğer mevzuata göre kuruluş izni verilen alanda tesis edilecek elektronik haberleşme istasyonlarına kent ve yapı estetiği ile elektronik haberleşme hizmetinin gerekleri dikkate alınarak ücret karşılığında yer seçim belgesi vermek,

s) (Ek: 4/4/2015-6645/84 md.) Belediye sınırları içerisinde, yapı ruhsatı veya yapı kullanma izni hangi idare tarafından verilmiş olursa olsun, hizmete sunulacak olan asansörlerin tescilini yapmak, ilgili teknik mevzuat çerçevesinde yıllık periyodik kontrollerini yapmak ya da yetkilendirilmiş muayene kuruluşları aracılığıyla yaptırmak, gerekli hâllerde asansörleri hizmet dışı bırakmak.

ş) (Ek:24/12/2020-7261/33 md.) Bisiklet yollarının ve şeritlerinin, bisiklet ve elektrikli skuter park ve şarj istasyonlarının, yaya yollarının ve gürültü bariyerlerinin planlanması, projelendirilmesi, yapımı, bakımı ve onarımıyla ilgili işleri yürütmek.

(Ek fıkra: 4/4/2015-6645/84 md.) (s) bendi uyarınca asansörlerin yıllık periyodik kontrolünü yapacak belediyeler ile yetkilendirilmiş muayene kuruluşlarının sahip olması gereken şartlar, yıllık periyodik kontrol esasları ile yıllık periyodik kontrol ücretleri Türkiye Belediyeler Birliği, Türk Mühendis ve Mimar Odaları Birliği ve Türk Standartları Enstitüsü temsilcilerinin de yer alacağı bir komisyon tarafından belirlenir. Konuya ilişkin düzenlemeler, komisyon kararları doğrultusunda Bilim, Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı tarafından yapılır.

(Ek fıkra: 12/11/2012-6360/18 md.) (r) bendine göre verilecek yer seçim belgesi karşılığında alınacak ücret Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığınca belirlenir. Ücreti yatırılmasına rağmen yirmi gün içerisinde verilmeyen yer seçim belgesi verilmiş sayılır. Büyükşehir sınırları içerisinde yer seçim belgesi vermeye ve ücretini almaya büyükşehir belediyeleri yetkilidir.

(l) bendinde belirtilen gayrisıhhî müesseselerden birinci sınıf olanların ruhsatlandırılması ve denetlenmesi, büyükşehir ve il merkez belediyeleri dışındaki yerlerde il özel idaresi tarafından yapılır.

Belediye, (e), (f) ve (g) bentlerinde belirtilen hizmetleri Danıştayın görüşü ve Çevre ve Şehircilik Bakanlığının kararıyla süresi kırkdokuz yılı geçmemek üzere imtiyaz yoluyla devredebilir; toplu taşıma hizmetlerini imtiyaz veya tekel oluşturmayacak şekilde ruhsat vermek suretiyle yerine getirebileceği gibi toplu taşıma hatlarını kiraya verme veya 67 nci maddedeki esaslara göre hizmet satın alma yoluyla yerine getirebilir.(2)

İl sınırları içinde büyükşehir belediyeleri, belediye ve mücavir alan sınırları içinde il belediyeleri ile nüfusu 10.000'i geçen belediyeler, meclis kararıyla; turizm, sağlık, sanayi ve ticaret yatırımlarının ve eğitim kurumlarının su, termal su, kanalizasyon, doğal gaz, yol ve aydınlatma gibi altyapı çalışmalarını faiz almaksızın on yıla kadar geri ödemeli veya ücretsiz olarak yapabilir veya yaptırabilir, bunun karşılığında yapılan tesislere ortak olabilir; sağlık, eğitim, sosyal hizmet ve turizmi geliştirecek projelere Çevre ve Şehircilik Bakanlığının onayı ile ücretsiz veya düşük bir bedelle amacı dışında kullanılmamak kaydıyla taşınmaz tahsis edebilir. (Ek cümle: 12/11/2012-6360/18 md.) Belediye ve bağlı idareler, meclis kararıyla mabetlere, eğitim kurumlarına, yurtlara, okul pansiyonlarına ve hastanelere indirimli bedelle ya da ücretsiz olarak içme ve kullanma suyu verebilirler.(1) (2)

Belediye, belde sakinlerinin belediye hizmetleriyle ilgili görüş ve düşüncelerini tespit etmek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapabilir.

Belediye mallarına karşı suç işleyenler Devlet malına karşı suç işlemiş sayılır. 2886 sayılı Devlet İhale Kanununun 75 inci maddesi hükümleri belediye taşınmazları hakkında da uygulanır.

Belediye, belde sakinlerinin belediye hizmetleriyle ilgili görüş ve düşüncelerini tespit etmek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapabilir.

Belediye mallarına karşı suç işleyenler Devlet malına karşı suç işlemiş sayılır. 2886 sayılı Devlet İhale Kanununun 75 inci maddesi hükümleri belediye taşınmazları hakkında da uygulanır.

Belediyenin proje karşılığı borçlanma yoluyla elde ettiği gelirleri, şartlı bağışlar ve kamu hizmetlerinde fiilen kullanılan malları ile belediye tarafından tahsil edilen vergi, resim ve harç gelirleri haczedilemez.

(Ek fıkra: 10/9/2014-6552/121 md.) İcra dairesince haciz kararı alınmadan önce belediyeden borca yeter miktarda haczedilebilecek mal gösterilmesi istenir (…)(1). On gün içinde yeterli mal beyan edilmemesi durumunda yapılacak haciz işlemi, alacak miktarını aşacak (…)(1) şekilde yapılamaz.(1)

Belediyeye tanınan muafiyet

Madde 16- Belediyenin kamu hizmetine ayrılan veya kamunun yararlanmasına açık, gelir getirmeyen taşınmazları ile bunların inşa ve kullanımları katma değer vergisi ile özel tüketim vergisi hariç her türlü vergi, resim, harç, katılma ve katkı paylarından muaftır. (2)

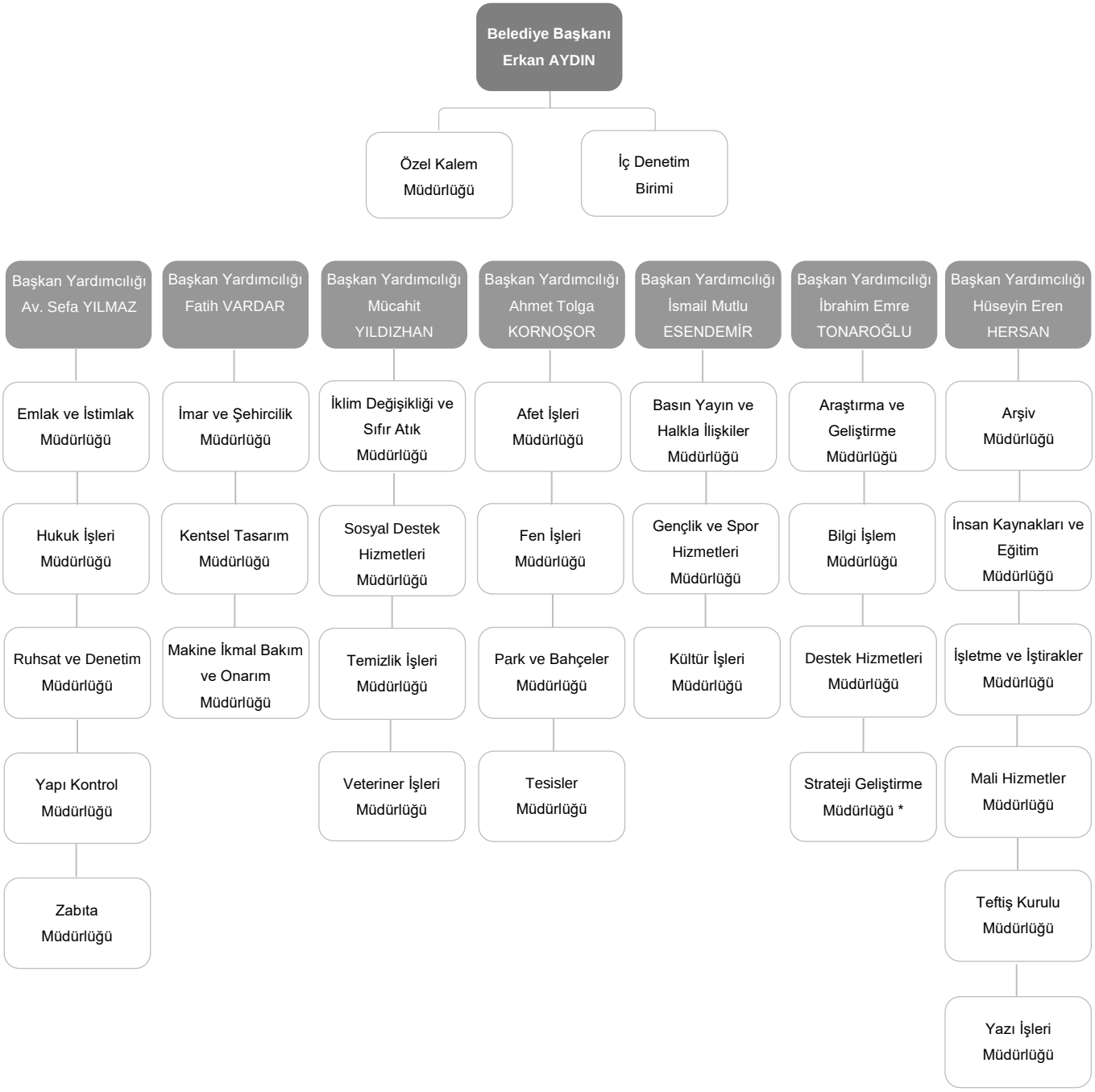
(1) a) 10/9/2014 tarihli ve 6552 sayılı Kanunun 121 inci maddesiyle; bu fıkranın birinci cümlesinde yer alan "arsa" ibaresi "taşınmaz" olarak değiştirilmiştir.

b) 28/11/2017 tarihli ve 7061 sayılı Kanunun 85 inci maddesi ile bu fıkranın ikinci cümlesine "meclis kararıyla mabetlere" ibaresinden sonra gelmek üzere ", eğitim kurumlarına, yurtlara, okul pansiyonlarına ve hastanelere" ibaresi eklenmiştir.

(2) 29/11/2018 tarihli ve 7153 sayılı Kanunun 28 inci maddesiyle bu fıkralarda yer alan "İçişleri" ibareleri "Çevre ve Şehircilik" şeklinde değiştirilmiştir.

B- Teşkilat Yapısı

Belediyenin genel karar organı olan Belediye Meclisi'nde 45 üye bulunmaktadır. Mevcut üyelerin siyasi parti mensubiyetlerine baktığımızda ise; 27 üye Cumhuriyet Halk Partisi, 16 üye Ak Parti ve 2 üye Milliyetçi Hareket Partisi olarak görülmektedir. 7 başkan yardımcısı ve 30 müdürlük ile belediye faaliyetleri sürdürülmektedir.



C- Fiziksel Kaynaklar

Hizmet Binaları

Osmangazi Belediyesi'nin ana hizmet binası Santral Garaj Mahallesinde bulunmaktadır. Şehir merkezinde yer alan ana hizmet binasında 11 müdürlük, Soğanlı Mahallesindeki Şantiye Hizmet Binasında 10 müdürlük, Merinos Ek Hizmet Binasında 2 müdürlük, Hamitler Doğal Yaşam Merkezi Hizmet Binasında 1 müdürlük, Soğanlı Kültür Merkezi Hizmet Binasında da 4 müdürlük, Demirtaş Atık Getirme Merkezi'nde 1 müdürlük, Dikkaldırım Spor Tesisinde 1 müdürlük hizmet vermektedir. Osmangazi Belediyesinin ana hizmet ve şantiye binası dışındaki hizmet amaçlı kullanılan diğer taşınmazlara ilişkin bilgiler aşağıdaki tabloda verilmiştir.

BELEDİYE HİZMET BİNALARI VE HİZMET AMAÇLI KULLANILAN DİĞER TAŞINMAZLAR					
KENTSEL HİZMETLER	**Adet**	**Kullanım Alanı Toplam m²**	**SOSYAL AMAÇLI HİZMETLER**	**Adet**	**Kullanım Alanı Toplam m²**
Hizmet Binası	69	11.968,00 m²	Büfe	5	169,00 m²
Dükkan	45	11.723,00 m²	Çay Ocağı	19	450,00 m²
Katlı / Kapalı Otopark	6	17.206,00 m²	Dernek Yeri / Lokal	32	1.652,00 m²
Açık Otopark	5	1.558,00 m²	Düğün Salonu	5	2.760,00 m²
Mesken	11	1.353,00 m²	Engelli Merkezi	1	4.702,00 m²
Kapalı Pazaryeri	9	45.063,89 m²	Fidanlık Tesisi	1	26.530,00 m²
Açık Pazaryeri	28	63.165,00 m²	Restoran / Kafeterya	7	3.688,00 m²
Üretici Pazarı	1	2.162,00 m²	Kır Kahvesi / Kır Lokantası	2	3.400,00 m²
Köylü Pazarı	1	655,00 m²	Nihah Dairesi	2	4.175,00 m²
Muhtarlık	71	2.170,00 m²	Kreş ve Gündüz Bakımevi	4	1.475,00 m²
Santral Yeri	2	125,00 m²	**SAĞLIK HİZMETLERİ**	**Adet**	**Kullanım Alanı Toplam m²**
Taziye Evi	2	755,00 m²	Aile Sağlığı Merkezi	23	15.100,00 m²
Hijyenik Kurban Pazarı	1	61.100,00 m²	Doğal Yaşam Merkezi	1	113.870,00 m²
KÜLTÜR HİZMETLERİ	**Adet**	**Kullanım Alanı Toplam m²**	Katı Atık Tesisi	1	6.350,00 m²
Bilgi Evi	4	3.955,00 m²	Sağlık Evi	5	625,00 m²
Kültür Merkezi	12	17.637,00 m²	**SPOR HİZMETLERİ**	**Adet**	**Kullanım Alanı Toplam m²**
Kütüphane	5	2.940,00 m²	Atıcılık Trap Tesisi	1	32.205,00 m²
Panoramik Müze	1	9.574,00 m²	Gençlik Spor Merkezi	1	548,00 m²
Sosyo Kültürel Tesis	2	950,00 m²	Kapalı Spor Tesisi	3	5.426,00 m²
DİNİ HİZMETLER	**Adet**	**Kullanım Alanı Toplam m²**	Spor Tesisi	19	46.635,00 m²
İmam Evi	10	850,00 m²	Yüzme Havuzu	5	4.985,00 m²
Kuran Kursu	2	425,00 m²	Adrenalin Park	1	45.400,00 m²
Mescid	3	215,00 m²	Sukay Park	1	58.917,00 m²

Araç Listesi

Hizmet araçları, iş makineleri ve binek araçlardan oluşan filomuz; temizlik, üstyapı çalışmaları, ulaşım ve diğer belediye hizmetlerinde kullanılmak üzere görevlendirilmiştir. Aşağıda, belediyemize ait olan resmi ve kiralık araçların listesi yer almaktadır.

BELEDİYE HİZMETLERİNDE KULLANILAN ARAÇLAR					
Araç Türü	**Resmi**	**Kiralık**	**Araç Türü**	**Resmi**	**Kiralık**
Otomobil	14	57	Motorsiklet	1	-
Kamyonet	92	6	Traktör	3	-
Minibüs	13	-	Greyder	3	-
Otobüs	10	-	Loder	2	-
Ambulans	2	-	Beko Loder Kazıyıcı Yüklenici	3	-
Cenaze	1	-	Yer Süpürgesi	2	-
Kamyon	40	-	Silindir	3	-
Çekici	1	-	Asfalt Kazma	6	-
Römork	1	-	Forklift	1	-
Asfalt Bakım Aracı	1	-	Ekskavatör	5	-
Yol Süpürge Aracı	1	-	Kompresör	1	-
Sepetli Araç	2	-	Pick-Up	-	3
Su Tankeri	4	-	Panelvan	-	2
Toplam				**212**	**68**

Teknoloji ve Bilişim Altyapısı

Kurumun dijital hizmetlerini destekleyen bilişim altyapısına ait temel unsurlar alt kısımda genel hatlarıyla paylaşılmıştır.

HİZMET BİNALARI BAĞLANTI ALTYAPISI	
Hizmet Binası	**Altyapı**
Bina içi network hattı	1GBit
Merinos Park'ın içindeki Ek Hizmet Binası	Fiber Optik Data Hattı
Hayvan Barınağı	700 Mbit Wireless Hat
Evlendirme Dairesi	700 Mbit Wireless Hat
Demirtaş Hizmet Binası	TTVPN Hat
Emek Hizmet Binası	TTVPN Hat
Tapu Emlak Binası	TTVPN Hat
Nilüfer Köylü Pazarı	TTVPN Hat
Soğanlı Şantiye	1,4 Gbit Wireless Hat
Belediye'ye bağlı 12 farklı noktadan	VPN Bağlantısı
Türk Telekom Metro İnternet	300/300 Mbit
Süper online internet çıkışı	400/400 Mbit
Soğanlı Kültür Merkezi	1000 Mbit Wireless Hat

KURUM SİSTEMİNE HİZMET EDEN CİHAZLAR	
Türü	**Sayısı**
Wmware üzerinde 42 sanal server + (3 sunucu) üzerinde	50
Felaket Kurtarma (2 sunucu) üzerinde	50
Anten	10
Switch	60
PC	814
Printer / Fotokopi	84
Printer / Yazıcı	96
Server	50

KULLANILAN PROGRAMLAR VE LİSANS SAYILARI			
AMP Kurumsal Hakedis Progrdmı	23	Autocad 2021Online Lisans	5
Microsoft Office 2010-2016	693	ideCAD	3
Adobe Creative Cloud	5	Archicad 20	6
Net. Cad	30	Allplan 2013	4
Bentley Geo Web Publisher	5	Allplan Online Lisans 2021	3
Geo Web Publiher Client Lisans	1	Cinema AD R15	4
Bentley Microstation	7	Arc map İO .1	5
Autocad 2013 Server Lisans	1	Arc Gls	8
Autocad 2013 LT	20	QPR Süreç Yönetimi Kullanıcı Lisansı	38
Autocad 2015 Server Lisans	3	NBYS İşyeri Sağlığı ve Güvenliği Yönetim Sistemi	3
Autocad 2016 LT	10		

KULLANILAN SERVER LİSTESİ	
Microsoft SQL Server 2014 Data Base Management	File Server - Haritalar - Planlar - Uydu - Fot - Personel Takip Sistemi
System Active Directory Domain Controller	Yönlendirme ve Uzak Erişim Sunucusu
Trend Micro Mail Gateway Sunucusu	MS Exchange 2016 Mail Server - Kurumsal E-posta Sunucusu
Active Directory Aditional Domain Controller	İmar Arşiv Server
Çağrı Merkezi Ses Kayıt Sunucusu + MS SQL	Kurum içi portal sunucumuz
İnternet İnformation Server - Litera Yönetim Bilgi Sistemi	GIS Server Web Server Kurumsal - İnternet Web Sunucumuz
Analitik Satın Alma Programı Sunucusu IIS + SQL	Trend Micto Deep Security Server
QPR Sunucusu	Trend Micro Office & Server Protect Manager - Antivirüs Sunucusu
İnternet İnformation Server - Teracity Yönetim Bilgi Sistemi	Wsus Update Sunucusu
MS CRM Server - Çağrı Merkezi Müşteri İlişkileri Yönetimi Sunucusu	PDKS Takip Sunucusu
Trend Micro SQL Server	Trend Micro SPS Server
Dijital Arşiv Sunucusu	Bridge Sunucusu
Netcad Sunucusu	Birsens Sunucusu
Pentest Sunucu	OSM360 Sunucusu
Eruhsatsurec	Eruhsatveri
Gart Sunusu (Gelir Arttırıcı Sistemler)	2FA Sunucusu
Kiosk Sunucusu	

D- İnsan Kaynakları

01.09.2025 tarihi itibarıyla belediyemizde kadrolu ve Osmangazi Personel A.Ş. çalışanları dahil 2892 çalışan görev yapmaktadır. Çalışanların statü, eğitim durumları, hizmet yılı ve cinsiyet dağılımları aşağıdaki tablolarda verilmiştir.

OSMANGAZİ BELEDİYESİ PERSONEL BİLGİLERİ						
Öğrenim Durumu	**Genel**	**Memur**	**Kadrolu İşçi**	**Geçici İşçi**	**Sözleşmeli Personel**	**OSPERAŞ Personeli**
İlkokul	725	2	2	0	0	721
Ortaokul	459	1	2	0	0	456
Lise	652	107	13	1	3	528
Ön Lisans	519	161	8	3	1	346
Lisans	483	259	7	0	1	216
Yüksek Lisans	51	41	2	1	0	7
Doktora	3	3	0	0	0	-
Toplam	**2892**	**574**	**34**	**5**	**5**	**2274**

HİZMET YILINA GÖRE ÇALIŞAN DAĞILIMI								
Cinsiyet	**KADIN**				**ERKEK**			
Çalışma Süresi	0-5 Yıl	6-10 Yıl	11-20 Yıl	21+	0-5 Yıl	6-10 Yıl	11-20 Yıl	21+
Memur	23	34	48	58	43	69	150	149
Sözleşmeli Personel	0	0	0	0	4	1	0	0
Kadrolu İşçi	-	-	-	-	-	-	7	27
Geçici İşçi	-	-	-	-	-	-	2	3
OSPERAŞ	199	96	69	8	936	681	237	48
Toplam	**222**	**130**	**117**	**66**	**983**	**751**	**396**	**227**

II. PERFORMANS BİLGİLERİ

A- Temel Politika ve Öncelikler

Osmangazi Belediyesi'nin 2025 Yılı Performans Programı hazırlanırken Yönetim Sistemleri Politikalarına uygun olarak misyon, vizyon ve değerler ışığında Belediyemizin görev alanında hedeflenen çalışmalar belirlenmiştir. Belediyemiz Yönetim Sistemleri Politikaları aşağıda yer almaktadır:

Kalite Yönetim Sistemi Politikası

Etkin iletişimi arttırarak çözüm odaklı yönetim anlayışı ile paydaşlarının tebessümünü arttırmayı hedefleyen Osmangazi Belediyesi;

* Belediye hizmetlerini; kaliteli, güler yüzlü, adil ve tarafsız şekilde sunmayı,

* Karar alma ve uygulama süreçlerinde şeffaf belediyecilik anlayışı ile paydaşlarının katılımını sağlamayı,

*Teknolojik olanakları en iyi şekilde kullanarak yürüttüğü sistemleri ve belediye hizmetlerini sürekli iyileştirme ve geliştirme ile hızlandırmayı,

*Çağdaş yaşam ortamının geliştirilmesine destek vermek üzere, vatandaşlarının ve çalışanlarının sürekli eğitim anlayışı ile bilinçlenmelerini sağlamayı,

* Sosyal yaşama, sanata, spora, tarihe, kültüre ve çevreye duyarlı hizmetleri üretirken kamu kaynaklarını etkin kullanmayı, kent insanının sosyal ve kültürel yaşamını desteklemeyi ve gelecek nesillere yaşanabilir bir kent bırakmayı,

* Yasal mevzuatlar doğrultusunda değişime sürekli olarak açık olmayı ve yenilikleri uygulamayı,

*Dezavantajlı gruplara hizmet önceliği sağlamayı,

* Sahipsiz tüm hayvanların sağlık ve refahı için hizmet eden, koruyan, iyileştiren, doğaya saygılı ve hayvan dostu olmayı,

* Yönetim sistemlerine ait standartların gereğini tüm çalışanları ile uygulayarak, hedeflerine ulaşmak için sistemleri düzenli olarak gözden geçirmeyi, iyileştirmeyi kamuoyuna taahhüt ve ilan eder

Bu politikanın sürdürülmesi, öncelikle Osmangazi Belediyesi Üst Yönetimi ve belediye faaliyetleri kapsamında görev alan herkesin sorumluluğundadır.

İş Sağlığı ve Güvenliği Yönetim Sistemi Politikası

* Osmangazi Belediyesi; insanı en değerli varlığı olarak kabul etmekte olup, faaliyetlerden kaynaklanabilecek tehlikeleri ortadan kaldırmayı, sağlık ve güvenlik risklerini azaltarak koruma parametrelerini belirlemeyi ve uygulamayı,

* Sağlıklı ve güvenli çalışma ortamları oluşturmayı, iş kazaları ve meslek hastalıklarının önlenebilmesi için iş sağlığı ve güvenliği kültürünü kazandırmayı,

* Tüm Müdürlüklere bağlı çalışanlar ve çalışma alanları için iş sağlığı ve güvenliği koşullarını belirlemeyi, belirlenen esaslara uygunluğu ve sürekliliği sağlanmayı,

* Kurum Risk Yönetim Sistemi oluşturularak, Müdürlüklerin her bir lokasyonunda risk değerlendirme organizasyonu yapmayı,

*Tehlike sınıflarını dikkate alarak iş kazaları ve meslek hastalıklarına karşı önleyici tedbirler alınmasına yönelik organizasyon sağlamayı, İş kazaları ve Meslek hastalıklarını minimum seviyelere indirmeyi,

* Tüm çalışanlarımıza, stajyerlerimize, işveren veya vekillerimize iş sağlığı ve güvenliği ile ilgili gerekli beceri ve yetkinliklerin kazandırılması, kişisel farkındalıkların arttırılması amacı ile eğitim ve bilinçlendirme faaliyetleri düzenlemeyi,

* Saha çalışmaları yaparak, çalışanlara ve işverenlere rehberlik etmeyi, gelişen teknolojik şartlara uygun İSG Yöntemleri geliştirmeyi,

* Faaliyetlerimiz sırasında gerçekleşen veya yaralanma ile sonuçlanma ihtimali olan; tüm ramak kala olay ve kazaları inceleyerek, tekrarının önlenmesi için gerekli iyileştirmeleri yapmayı,

* İş sağlığı ve güvenliği kapsamında yürürlükte olan tüm yasal sorumlulukları yerine getirmeyi,

*Osmangazi Belediyesi'ni ''İş Sağlığı ve Güvenliği'' alanında öncü ve lider bir kurum haline getirmeyi kamuoyuna taahhüt ve ilan eder.

Bu politikanın sürdürülmesi, öncelikle Osmangazi Belediyesi Üst Yönetimi ve belediye faaliyetleri kapsamında görev alan herkesin sorumluluğundadır.

Çevre Yönetim Sistemi Politikası

İlçe sınırları içerisinde, gelecek kuşaklara mirasımız olan çevreyi ve sahip olduğumuz doğal kaynakları koruyarak, sürdürülebilir kalkınma için belirlenen politikaların uygulanmasını hedefleyen Osmangazi Belediyesi;

* Çevreyle ilgili tüm ulusal ve uluslararası yasal düzenleme ve şartlara uyum sağlamayı,

* Toplumun yaşam kalitesini yükseltmek için Çevre Yönetim Sistemi'ni geliştirmeyi ve sürekli iyileştirilmesini sağlamayı,

* Çevre kirliliğinin oluşumunu önleyerek, doğal kaynakları israf etmeden etkin ve verimli kullanarak temiz ve yaşanabilir bir çevre meydana getirmeyi,

*Kurum, kuruluş ve vatandaşlarımızın atıkların kaynağında azaltılması bilinci ile hareket etmelerini sağlamayı ve oluşan atıklara uygun geri dönüşüm/bertaraf etme yöntemlerini uygulamayı,

* Kurum karbon ayak izi değerini düşürmeye yönelik aksiyonlar belirlemeyi,

* İlçemiz sınırları dahilinde çevre kirliliğinin oluşumunu engellemeyi ve bununla ilgili yöntemler geliştirmeyi,

* Belirlenen çevre politikalarına kurum çalışanlarının ve toplumun tüm kesimlerinin katılımını sağlayarak, bu konuda eğitim faaliyetleri düzenlemeyi kamuoyuna taahhüt ve ilan eder.

Bu politikanın sürdürülmesi, öncelikle Osmangazi Belediyesi Üst Yönetimi ve belediye faaliyetleri kapsamında görev alan herkesin sorumluluğundadır.

Enerji Yönetim Sistemi Politikası

* Osmangazi Belediyesi; enerji ve enerji verimliliği ile ilgili tüm ulusal ve uluslararası yasal düzenleme ve şartlara uyum sağlamayı,

* Sınırlı kaynakların kullanımında israf etmeme bilinci ve bu bilinci toplumda yaygınlaştırma anlayışıyla Enerji Yönetim Sistemi'ni geliştirmeyi ve sürekli iyileştirilmesini sağlamayı,

* Belediye hizmetlerini aksatmadan, enerji kaynaklarını en verimli ve tasarruflu şekilde kullanmayı,

* Kurumumuz tüm hizmet birimleri ile parklar ve pazar alanlarında ve ayrıca hizmet araçlarında enerji verimliliği amaçlı teknolojiler kullanmayı ve yenilenebilir enerji kaynaklarına yönelmeyi,

* Ekonomik ömrü dolmuş/çok enerji tüketen araç, ürün, ekipman yerine enerji verimli olanlara yönelmeyi,

* Enerji performansının iyileştirilmesi ve temiz enerji kullanılması amacıyla enerji etkin bina ve tesisler tasarlamayı ve uygulamayı,

*Belirlenen enerji politikalarına kurum çalışanlarının ve toplumun tüm kesimlerinin katılımını sağlayarak, bu konuda eğitim faaliyetleri düzenlemeyi kamuoyuna taahhüt ve ilan eder.

Bu politikanın sürdürülmesi, öncelikle Osmangazi Belediyesi Üst Yönetimi ve belediye faaliyetleri kapsamında görev alan herkesin sorumluluğundadır.

Müşteri Memnuniyeti Yönetim Sistemi Politikası

Yasal mevzuat, yükümlülükler doğrultusunda ve bürokrasiden arındırılmış vatandaş odaklı demokratik, şeffaf ve katılımcı belediyecilik anlayışı ile hizmet veren Osmangazi Belediyesi;

*Vatandaşların belediye hizmetlerinden haberdar olma, alınan karara katılma, hizmet etkinliği ve verimliliğini arttırma amacı ile kurum ve halk arasında düzenli iletişim mekanizması oluşturmayı,

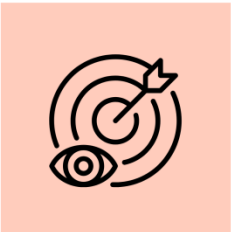
* Teknolojik gelişmeleri takip eden ve sürekli iyileştirme yoluyla vatandaş ve paydaşların beklentilerini, şikâyet ve önerilerini, memnuniyetlerini iletebileceği, günümüzün gerektirdiği yeni iletişim olanakları ve karşılıklı etkileşim kanalları oluşturmayı,

* Vatandaşların, belediye hizmetleri, sorumlulukları çerçevesindeki her türlü istek, şikâyet, önerilerini -gizlilik, şeffaflık, objektiflik, erişebilirlik, hesap verilebilirlik kriterlerini göz önünde bulundurarak- en kısa sürede değerlendirip beklentilerine süratle cevap verebilmeyi,

* Vatandaşlardan aldığı geri bildirimleri düzenli aralıklarla raporlayarak analiz etmeyi ve sürekli iyileştirme prensibiyle çözüm odaklı bir hizmet sunmayı taahhüt ve ilan eder.

Bu politikanın sürdürülmesi, öncelikle Osmangazi Belediyesi Üst Yönetimi ve belediye faaliyetleri kapsamında görev alan herkesin sorumluluğundadır.

B- Amaç ve Hedefler



MİSYON

Tarihi ve kültürel mirası koruyarak süregelen etkin hizmetlerin; erişilebilir, adil, şeffaf, katılımcı, çevreye duyarlı ve insan odaklı yerel yönetim anlayışı ile sürdürülebilirliğini sağlamak

VİZYON

Katılımcı hizmet anlayışı ve ortak akılla yönetilen, yenilikçi, ulaşılabilir, dirençli ve dinamik bir belediye olmak

DEĞERLER

- Erişilebilirlik
- Çağdaş Belediyecilik
- Kaynakların Etkin ve Verimli Kullanımı
- Teknolojiye, Gelişime ve Değişime Açık Olmak
- Ortak Akıl
- Sürdürülebilir Kent
- Sosyal Belediyecilik
- Doğaya ve Çevreye Duyarlı
- Tarihi ve Kültürel Değerlere Bağlı
- Şeffaflık ve Hesap Verilebilirlik

Alt Program Hedefleri ve Stratejik Plan İlişkisi

Stratejik Plan hazırlık çalışmaları sürecinde yapılan kurum içi birim toplantılarında 2025-2029 Stratejik Planı amaç, hedef ve göstergelere ait faaliyetler, hizmet alanları dikkate alınarak belirlenmiştir. Bu çalışmanın sonucunda ortaya çıkan strateji haritası, belediyemiz tarafından “sunulan hizmetlerin neyi amaçladığı” sorusuna verilen cevaplarla şekillenmiştir. 24 Eylül 2024 tarihli ve 32672 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan yönetmelik gereğince geçilen program bütçe sistemi, belirlenen stratejik amaç ve stratejik hedefler alt programlarla eşleştirilerek ilgili tabloda sunulmuştur.

Alt Program Hedefleri ve Stratejik Amaçlar Arasındaki İlişki

Alt Program Adı	Alt Program Hedefleri	İlişkili Olduğu Stratejik Amaç
ACİL ÇAĞRI HİZMETLERİ	Hizmet Kalitesini ve verimliliğini Artıracak Uygulamalar Geliştirmek	Katılımcı ve Şeffaf Yönetim AnlayışıylaKurumsal Kapasiteyi Geliştirmek, ÇalışmaMotivasyonu ve Performansını ArtırarakHizmet Kalitesini Yükseltmek
TURİZM ALTYAPISININ VE HİZMETLERİNİN GELİŞTİRİLMESİ	Tarihi Doku ve Kültür Varlıklarını Koruma, Kullanma Dengesi Gözetilerek Kültür Turizmine Kazandırmak	Tarihi Kültürel Mirası Koruyarak, Kültür, Sanat, Turizm Faaliyetlerini Desteklemek ve Geliştirmek
ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER	Kaynakların Etkin ve verimli Yönetilmesini Sağlayacak Uygulamalar Yapmak	Katılımcı ve Şeffaf Yönetim Anlayışıyla Kurumsal Kapasiteyi Geliştirmek, Çalışma Motivasyonu ve Performansını Artırarak Hizmet Kalitesini Yükseltmek
TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ	Kritik İş Süreçlerini Mükemmelleştirmek ve Proje Yönetimi Sistematiğini Güçlendirmek	Katılımcı ve Şeffaf Yönetim Anlayışıyla Kurumsal Kapasiteyi Geliştirmek, Çalışma Motivasyonu ve Performansını Artırarak Hizmet Kalitesini Yükseltmek
DENEYSEL GELİŞTİRME	Hizmet Kalitesini ve verimliliğini Artıracak Uygulamalar Geliştirmek	Katılımcı ve Şeffaf Yönetim Anlayışıyla Kurumsal Kapasiteyi Geliştirmek, Çalışma Motivasyonu ve Performansını Artırarak Hizmet Kalitesini Yükseltmek
DENEYSEL GELİŞTİRME	Kritik İş Süreçlerini Mükemmelleştirmek ve Proje Yönetimi Sistematiğini Güçlendirmek	Katılımcı ve Şeffaf Yönetim Anlayışıyla Kurumsal Kapasiteyi Geliştirmek, Çalışma Motivasyonu ve Performansını Artırarak Hizmet Kalitesini Yükseltmek
ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER	Kritik İş Süreçlerini Mükemmelleştirmek ve Proje Yönetimi Sistematiğini Güçlendirmek	Katılımcı ve Şeffaf Yönetim Anlayışıyla Kurumsal Kapasiteyi Geliştirmek, Çalışma Motivasyonu ve Performansını Artırarak Hizmet Kalitesini Yükseltmek
İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ	Hizmet Kalitesini ve verimliliğini Artıracak Uygulamalar Geliştirmek	Katılımcı ve Şeffaf Yönetim Anlayışıyla Kurumsal Kapasiteyi Geliştirmek, Çalışma Motivasyonu ve Performansını Artırarak Hizmet Kalitesini Yükseltmek
YEREL YÖNETİMLERİN HİZMET KALİTESİNİN ARTIRILMASI	Kritik İş Süreçlerini Mükemmelleştirmek ve Proje Yönetimi Sistematiğini Güçlendirmek	Katılımcı ve Şeffaf Yönetim Anlayışıyla Kurumsal Kapasiteyi Geliştirmek, Çalışma Motivasyonu ve Performansını Artırarak Hizmet Kalitesini Yükseltmek
YEREL YÖNETİMLERİN HİZMET KALİTESİNİN ARTIRILMASI	Hizmet Kalitesini ve verimliliğini Artıracak Uygulamalar Geliştirmek	Katılımcı ve Şeffaf Yönetim Anlayışıyla Kurumsal Kapasiteyi Geliştirmek, Çalışma Motivasyonu ve Performansını Artırarak Hizmet Kalitesini Yükseltmek
AFETLERE YÖNELİK RİSK AZALTMA VE HAZIRLIK	Afet Öncesinde İyileştirici Tedbirleri Yaygınlaştırmak İçin Paydaşlara Bilinçlendirme Çalışmaları Yapmak	Afet Yönetimi ve Acil Yardım Kapasitesini Geliştirmek
AFETLERE YÖNELİK RİSK AZALTMA VE HAZIRLIK	Kurumsal ve Yönetsel Yetkinlikler Doğrultusunda İnsan Kaynağı Yapısı ve Kapasitesini Güçlendirmek	Katılımcı ve Şeffaf Yönetim Anlayışıyla Kurumsal Kapasiteyi Geliştirmek, Çalışma Motivasyonu ve Performansını Artırarak Hizmet Kalitesini Yükseltmek
AFETLERE YÖNELİK RİSK AZALTMA VE HAZIRLIK	Afet ve Acil Durumlara Müdahale Kapasitesini Artırarak Etkin Hizmetler Sunmak	Afet Yönetimi ve Acil Yardım Kapasitesini Geliştirmek

Alt Program Adı	Alt Program Hedefleri	İlişkili Olduğu Stratejik Amaç
MEKANSAL PLANLAMA VE KENTSEL DÖNÜŞÜM	Kentin Gelişimini de Dikkate Alarak İlçe Halkına Konforlu, Güvenilir Ortam, Ekonomik ve Çevre Dostu Ulaşım İmkânı Sağlamak	Kent Kimliğine ve Estetiğine Katkı SağlayanToplum İhtiyaçlarına Cevap Veren Dirençli,Çevre Dostu ve Sürdürülebilir Alanlar Oluşturmak
MEKANSAL PLANLAMA VE KENTSEL DÖNÜŞÜM	Sosyalleşmeyi Artıracak Açık Alan Mekanlarını Yaygınlaştırmak ve Yeşil Alanların Sürdürülebilirliğini Sağlamak	Sürdürülebilir Çevre ve Enerji Yönetimini Güçlendirerek Şehrin Doğasını ve Canlı Ekosistemini Korumak
MEKANSAL PLANLAMA VE KENTSEL DÖNÜŞÜM	Sosyal ve Eğitsel Yaşam Alanları Oluşturarak Mekânsal Uygulamaları Yaygınlaştırmak	Kentimizin Sosyal, Eğitim, Gençlik ve Spor Alanlarındaki Hizmetlerini Güçlendirerek Küçükten Büyüğe Tüm Halkın Refah ve Yaşam Kalitesini Artırmak
KAMU GELİRLERİNİN TOPLANMASI	Kaynakların Etkin ve verimli Yönetilmesini Sağlayacak Uygulamalar Yapmak	Katılımcı ve Şeffaf Yönetim Anlayışıyla Kurumsal Kapasiteyi Geliştirmek, Çalışma Motivasyonu ve Performansını Artırarak Hizmet Kalitesini Yükseltmek
MEKANSAL PLANLAMA VE KENTSEL DÖNÜŞÜM	Kaynakların Etkin ve verimli Yönetilmesini Sağlayacak Uygulamalar Yapmak	Katılımcı ve Şeffaf Yönetim Anlayışıyla Kurumsal Kapasiteyi Geliştirmek, Çalışma Motivasyonu ve Performansını Artırarak Hizmet Kalitesini Yükseltmek
GENÇLİK TESİSLERİ VE YÜRÜTÜLEN ETKİNLİKLER	Sosyal Belediyeciliğimizi Ön Plana Çıkaran, İstihdama Katkı Sağlayan Mesleki Eğitim ve Kurslar Düzenlemek	Kentimizin Sosyal, Eğitim, Gençlik ve Spor Alanlarındaki Hizmetlerini Güçlendirerek Küçükten Büyüğe Tüm Halkın Refah ve Yaşam Kalitesini Artırmak
GENÇLİK TESİSLERİ VE YÜRÜTÜLEN ETKİNLİKLER	Eğitsel, Sosyal ve Sportif Etkinlikler Düzenleyerek Faaliyetlerin Tüm Mahallelere Yaygınlaştırılmasını Sağlamak	Kentimizin Sosyal, Eğitim, Gençlik ve Spor Alanlarındaki Hizmetlerini Güçlendirerek Küçükten Büyüğe Tüm Halkın Refah ve Yaşam Kalitesini Artırmak
BİLGİ KAYNAKLARINA ERİŞİM İLE TÜRK DİLİ, EDEBİYATI VE KÜLTÜRÜNÜN GÜÇLENDİRİLMESİ	Eğitsel, Sosyal ve Sportif Etkinlikler Düzenleyerek Faaliyetlerin Tüm Mahallelere Yaygınlaştırılmasını Sağlamak	Kentimizin Sosyal, Eğitim, Gençlik ve Spor Alanlarındaki Hizmetlerini Güçlendirerek Küçükten Büyüğe Tüm Halkın Refah ve Yaşam Kalitesini Artırmak
GENÇLERİN KİŞİSEL VE SOSYAL GELİŞİMİ	Eğitsel, Sosyal ve Sportif Etkinlikler Düzenleyerek Faaliyetlerin Tüm Mahallelere Yaygınlaştırılmasını Sağlamak	Kentimizin Sosyal, Eğitim, Gençlik ve Spor Alanlarındaki Hizmetlerini Güçlendirerek Küçükten Büyüğe Tüm Halkın Refah ve Yaşam Kalitesini Artırmak
SPORUN VE SPORCULARIN DESTEKLENMESİ	Yerel, Ulusal ve Uluslararası Spor Organizasyonlarının Etkisini ve Erişilebilirliğini Artırmak	Kentimizin Sosyal, Eğitim, Gençlik ve Spor Alanlarındaki Hizmetlerini Güçlendirerek Küçükten Büyüğe Tüm Halkın Refah ve Yaşam Kalitesini Artırmak
SPORUN VE SPORCULARIN DESTEKLENMESİ	Hizmet Kalitesini ve verimliliğini Artıracak Uygulamalar Geliştirmek	Katılımcı ve Şeffaf Yönetim Anlayışıyla Kurumsal Kapasiteyi Geliştirmek, Çalışma Motivasyonu ve Performansını Artırarak Hizmet Kalitesini Yükseltmek
SPORUN VE SPORCULARIN DESTEKLENMESİ	Eğitsel, Sosyal ve Sportif Etkinlikler Düzenleyerek Faaliyetlerin Tüm Mahallelere Yaygınlaştırılmasını Sağlamak	Kentimizin Sosyal, Eğitim, Gençlik ve Spor Alanlarındaki Hizmetlerini Güçlendirerek Küçükten Büyüğe Tüm Halkın Refah ve Yaşam Kalitesini Artırmak
TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ	Kaynakların Etkin ve verimli Yönetilmesini Sağlayacak Uygulamalar Yapmak	Katılımcı ve Şeffaf Yönetim AnlayışıylaKurumsal Kapasiteyi Geliştirmek, ÇalışmaMotivasyonu ve PerformansınıArtırarakHizmet Kalitesini Yükseltmek

Alt Program Adı	Alt Program Hedefleri	İlişkili Olduğu Stratejik Amaç
İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ İLE MÜCADELE VE UYUM	Ekosistem Dengesini Koruma Kapsamında Çevre Kirliliğini ve İklim Değişikliği Etkilerini Azaltmak	Sürdürülebilir Çevre ve Enerji Yönetimini Güçlendirerek Şehrin Doğasını ve Canlı Ekosistemini Korumak
ENERJİ VERİMLİLİĞİ	Ekosistem Dengesini Koruma Kapsamında Çevre Kirliliğini ve İklim Değişikliği Etkilerini Azaltmak	Sürdürülebilir Çevre ve Enerji Yönetimini Güçlendirerek Şehrin Doğasını ve Canlı Ekosistemini Korumak
ÇEVREYE DUYARLI VE GÜVENLİ YAPILAŞMA	İmar Faaliyetlerini Etkin Yürütmek, Geliştirmek ve Sürdürülebilirliğini Sağlamak	Kent Kimliğine ve Estetiğine Katkı SağlayanToplum İhtiyaçlarına Cevap Veren Dirençli,Çevre Dostu ve Sürdürülebilir Alanlar Oluşturmak
ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER	Hizmet Kalitesini ve verimliliğini Artıracak Uygulamalar Geliştirmek	Katılımcı ve Şeffaf Yönetim Anlayışıyla Kurumsal Kapasiteyi Geliştirmek, Çalışma Motivasyonu ve Performansını Artırarak Hizmet Kalitesini Yükseltmek
ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER	Kurumsal ve Yönetsel Yetkinlikler Doğrultusunda İnsan Kaynağı Yapısı ve Kapasitesini Güçlendirmek	Katılımcı ve Şeffaf Yönetim Anlayışıyla Kurumsal Kapasiteyi Geliştirmek, Çalışma Motivasyonu ve Performansını Artırarak Hizmet Kalitesini Yükseltmek
HALK SAĞLIĞININ KORUNMASI	Kurumsal ve Yönetsel Yetkinlikler Doğrultusunda İnsan Kaynağı Yapısı ve Kapasitesini Güçlendirmek	Katılımcı ve Şeffaf Yönetim Anlayışıyla Kurumsal Kapasiteyi Geliştirmek, Çalışma Motivasyonu ve Performansını Artırarak Hizmet Kalitesini Yükseltmek
İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ	Kurumsal ve Yönetsel Yetkinlikler Doğrultusunda İnsan Kaynağı Yapısı ve Kapasitesini Güçlendirmek	Katılımcı ve Şeffaf Yönetim Anlayışıyla Kurumsal Kapasiteyi Geliştirmek, Çalışma Motivasyonu ve Performansını Artırarak Hizmet Kalitesini Yükseltmek
TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ	Denetimleri Daha verimli, Kaliteli, Hizmet Odaklı ve Etkin Bir Şekilde Yürütmek	Vatandaşlarımızın Esenlik, Huzur, Sağlık ve Güvenini Temin Etmeye Yönelik Denetim ve Kontrol Faaliyetlerini Artırmak
MEKANSAL PLANLAMA VE KENTSEL DÖNÜŞÜM	Kentsel Dönüşüm Hizmetlerini Afet Önceliği ile Şeffaf ve Katılımcı Yöntemlerle Gerçekleştirmek	Kent Kimliğine ve Estetiğine Katkı SağlayanToplum İhtiyaçlarına Cevap Veren Dirençli,Çevre Dostu ve Sürdürülebilir Alanlar Oluşturmak
ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER	İmar Faaliyetlerini Etkin Yürütmek, Geliştirmek ve Sürdürülebilirliğini Sağlamak	Kent Kimliğine ve Estetiğine Katkı SağlayanToplum İhtiyaçlarına Cevap Veren Dirençli,Çevre Dostu ve Sürdürülebilir Alanlar Oluşturmak
SANATIN DESTEKLENMESİ, SAHNELENMESİ VE KÜLTÜR EKONOMİSİNİN GELİŞTİRİLMESİ	Ulusal ve Uluslararası Düzeyde, Klasik, Çağdaş, Geleneksel Etkinlik ve Festivaller Düzenleyerek, Kentin Kültürel Zenginliğini Arttırmak	Tarihi Kültürel Mirası Koruyarak, Kültür, Sanat, Turizm Faaliyetlerini Desteklemek ve Geliştirmek
AKILLI ŞEHİRLER VE ULUSAL COĞRAFİ BİLGİ HİZMETLERİ	Hizmet Kalitesini ve verimliliğini Artıracak Uygulamalar Geliştirmek	Katılımcı ve Şeffaf Yönetim Anlayışıyla Kurumsal Kapasiteyi Geliştirmek, Çalışma Motivasyonu ve Performansını Artırarak Hizmet Kalitesini Yükseltmek
KİŞİSEL VERİLERİ KORUMA	Hizmet Kalitesini ve verimliliğini Artıracak Uygulamalar Geliştirmek	Katılımcı ve Şeffaf Yönetim Anlayışıyla Kurumsal Kapasiteyi Geliştirmek, Çalışma Motivasyonu ve Performansını Artırarak Hizmet Kalitesini Yükseltmek

Alt Program Adı	Alt Program Hedefleri	İlişkili Olduğu Stratejik Amaç
GENÇLERİN KİŞİSEL VE SOSYAL GELİŞİMİ	Hizmet Kalitesini ve verimliliğini Artıracak Uygulamalar Geliştirmek	Katılımcı ve Şeffaf Yönetim Anlayışıyla Kurumsal Kapasiteyi Geliştirmek, Çalışma Motivasyonu ve Performansını Artırarak Hizmet Kalitesini Yükseltmek
MEKANSAL PLANLAMA VE KENTSEL DÖNÜŞÜM	İmar Faaliyetlerini Etkin Yürütmek, Geliştirmek ve Sürdürülebilirliğini Sağlamak	Kent Kimliğine ve Estetiğine Katkı SağlayanToplum İhtiyaçlarına Cevap Veren Dirençli,Çevre Dostu ve Sürdürülebilir Alanlar Oluşturmak
TARİHİ VE KÜLTÜREL VARLIKLARIN KORUNMASI	Tarihi Doku ve Kültür Varlıklarını Koruma, Kullanma Dengesi Gözetilerek Kültür Turizmine Kazandırmak	Tarihi Kültürel Mirası Koruyarak, Kültür, Sanat, Turizm Faaliyetlerini Desteklemek ve Geliştirmek
YEDEK ÖDENEKLER	Kaynakların Etkin ve verimli Yönetilmesini Sağlayacak Uygulamalar Yapmak	Katılımcı ve Şeffaf Yönetim Anlayışıyla Kurumsal Kapasiteyi Geliştirmek, Çalışma Motivasyonu ve Performansını Artırarak Hizmet Kalitesini Yükseltmek
ÇEVRE VE HALK SAĞLIĞININ KORUNMASI	Ekosistem Dengesini Koruma Kapsamında Çevre Kirliliğini ve İklim Değişikliği Etkilerini Azaltmak	Sürdürülebilir Çevre ve Enerji Yönetimini Güçlendirerek Şehrin Doğasını ve Canlı Ekosistemini Korumak
ORMANLARIN GELİŞTİRİLMESİ VE GENİŞLETİLMESİ	Ekosistem Dengesini Koruma Kapsamında Çevre Kirliliğini ve İklim Değişikliği Etkilerini Azaltmak	Sürdürülebilir Çevre ve Enerji Yönetimini Güçlendirerek Şehrin Doğasını ve Canlı Ekosistemini Korumak
ZABITA HİZMETLERİ	Kamu Düzenini Sağlayacak Mekanları Arttırmak	Vatandaşlarımızın Esenlik, Huzur, Sağlık ve Güvenini Temin Etmeye Yönelik Denetim ve Kontrol Faaliyetlerini Artırmak
ENGELLİ BAKIMI	Sosyal ve Ekonomik Anlamda Korunmaya, Bakıma ve Desteğe İhtiyaç Duyan Dezavantajlı Gruplara Özel Hizmetler Sunmak	Kentimizin Sosyal, Eğitim, Gençlik ve Spor Alanlarındaki Hizmetlerini Güçlendirerek Küçükten Büyüğe Tüm Halkın Refah ve Yaşam Kalitesini Artırmak
YAŞLI BAKIMI	Sosyal ve Ekonomik Anlamda Korunmaya, Bakıma ve Desteğe İhtiyaç Duyan Dezavantajlı Gruplara Özel Hizmetler Sunmak	Kentimizin Sosyal, Eğitim, Gençlik ve Spor Alanlarındaki Hizmetlerini Güçlendirerek Küçükten Büyüğe Tüm Halkın Refah ve Yaşam Kalitesini Artırmak
AİLENİN KORUNMASI	Sosyal ve Ekonomik Anlamda Korunmaya, Bakıma ve Desteğe İhtiyaç Duyan Dezavantajlı Gruplara Özel Hizmetler Sunmak	Kentimizin Sosyal, Eğitim, Gençlik ve Spor Alanlarındaki Hizmetlerini Güçlendirerek Küçükten Büyüğe Tüm Halkın Refah ve Yaşam Kalitesini Artırmak
ÇOCUKLARIN GELİŞİMİ	Sosyal ve Ekonomik Anlamda Korunmaya, Bakıma ve Desteğe İhtiyaç Duyan Dezavantajlı Gruplara Özel Hizmetler Sunmak	Kentimizin Sosyal, Eğitim, Gençlik ve Spor Alanlarındaki Hizmetlerini Güçlendirerek Küçükten Büyüğe Tüm Halkın Refah ve Yaşam Kalitesini Artırmak
İSTİHDAMIN ARTIRILMASI VE İŞSİZLİKLE MÜCADELE	Sosyal Belediyeciliğimizi Ön Plana Çıkaran, İstihdama Katkı Sağlayan Mesleki Eğitim ve Kurslar Düzenlemek	Kentimizin Sosyal, Eğitim, Gençlik ve Spor Alanlarındaki Hizmetlerini Güçlendirerek Küçükten Büyüğe Tüm Halkın Refah ve Yaşam Kalitesini Artırmak
MEZARLIKLAR VE DEFİN HİZMETLERİ	Sosyal ve Ekonomik Anlamda Korunmaya, Bakıma ve Desteğe İhtiyaç Duyan Dezavantajlı Gruplara Özel Hizmetler Sunmak	Kentimizin Sosyal, Eğitim, Gençlik ve Spor Alanlarındaki Hizmetlerini Güçlendirerek Küçükten Büyüğe Tüm Halkın Refah ve Yaşam Kalitesini Artırmak

Alt Program Adı	Alt Program Hedefleri	İlişkili Olduğu Stratejik Amaç
SOSYAL YARDIMLAŞMA	Sosyal ve Ekonomik Anlamda Korunmaya, Bakıma ve Desteğe İhtiyaç Duyan Dezavantajlı Gruplara Özel Hizmetler Sunmak	Kentimizin Sosyal, Eğitim, Gençlik ve Spor Alanlarındaki Hizmetlerini Güçlendirerek Küçükten Büyüğe Tüm Halkın Refah ve Yaşam Kalitesini Artırmak
YOKSULLUKLA MÜCADELE	Sosyal ve Ekonomik Anlamda Korunmaya, Bakıma ve Desteğe İhtiyaç Duyan Dezavantajlı Gruplara Özel Hizmetler Sunmak	Kentimizin Sosyal, Eğitim, Gençlik ve Spor Alanlarındaki Hizmetlerini Güçlendirerek Küçükten Büyüğe Tüm Halkın Refah ve Yaşam Kalitesini Artırmak
TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ	Kurumsal ve Yönetsel Yetkinlikler Doğrultusunda İnsan Kaynağı Yapısı ve Kapasitesini Güçlendirmek	Katılımcı ve Şeffaf Yönetim Anlayışıyla Kurumsal Kapasiteyi Geliştirmek, Çalışma Motivasyonu ve Performansını Artırarak Hizmet Kalitesini Yükseltmek
ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER	Kritik İş Süreçlerini Mükemmelleştirmek ve Proje Yönetimi Sistematiğini Güçlendirmek	Katılımcı ve Şeffaf Yönetim Anlayışıyla Kurumsal Kapasiteyi Geliştirmek, Çalışma Motivasyonu ve Performansını Artırarak Hizmet Kalitesini Yükseltmek
GELİRDEN AYRILAN PAYLAR	Kaynakların Etkin ve verimli Yönetilmesini Sağlayacak Uygulamalar Yapmak	Katılımcı ve Şeffaf Yönetim Anlayışıyla Kurumsal Kapasiteyi Geliştirmek, Çalışma Motivasyonu ve Performansını Artırarak Hizmet Kalitesini Yükseltmek
BİTKİ SAĞLIĞI, HAYVAN SAĞLIĞI VE REFAHI	Veterinerlik Hizmetlerinin verimliliğini, Kalitesini Güçlendirmek ve Sürdürülebilirliğini Sağlamak	Sürdürülebilir Çevre ve Enerji Yönetimini Güçlendirerek Şehrin Doğasını ve Canlı Ekosistemini Korumak
DOĞA KORUMA VE MİLLİ PARKLAR	Veterinerlik Hizmetlerinin verimliliğini, Kalitesini Güçlendirmek ve Sürdürülebilirliğini Sağlamak	Sürdürülebilir Çevre ve Enerji Yönetimini Güçlendirerek Şehrin Doğasını ve Canlı Ekosistemini Korumak
ÇEVRE VE HALK SAĞLIĞININ KORUNMASI	Veterinerlik Hizmetlerinin verimliliğini, Kalitesini Güçlendirmek ve Sürdürülebilirliğini Sağlamak	Sürdürülebilir Çevre ve Enerji Yönetimini Güçlendirerek Şehrin Doğasını ve Canlı Ekosistemini Korumak
BİTKİ SAĞLIĞI, HAYVAN SAĞLIĞI VE REFAHI	Ekosistem Dengesini Koruma Kapsamında Çevre Kirliliğini ve İklim Değişikliği Etkilerini Azaltmak	Sürdürülebilir Çevre ve Enerji Yönetimini Güçlendirerek Şehrin Doğasını ve Canlı Ekosistemini Korumak
BİTKİ SAĞLIĞI, HAYVAN SAĞLIĞI VE REFAHI	Sosyal ve Ekonomik Anlamda Korunmaya, Bakıma ve Desteğe İhtiyaç Duyan Dezavantajlı Gruplara Özel Hizmetler Sunmak	Kentimizin Sosyal, Eğitim, Gençlik ve Spor Alanlarındaki Hizmetlerini Güçlendirerek Küçükten Büyüğe Tüm Halkın Refah ve Yaşam Kalitesini Artırmak
DOĞA KORUMA VE MİLLİ PARKLAR	Sosyal ve Ekonomik Anlamda Korunmaya, Bakıma ve Desteğe İhtiyaç Duyan Dezavantajlı Gruplara Özel Hizmetler Sunmak	Kentimizin Sosyal, Eğitim, Gençlik ve Spor Alanlarındaki Hizmetlerini Güçlendirerek Küçükten Büyüğe Tüm Halkın Refah ve Yaşam Kalitesini Artırmak
ÇEVREYE DUYARLI VE GÜVENLİ YAPILAŞMA	Kentin Gelişimini de Dikkate Alarak İlçe Halkına Konforlu, Güvenilir Ortam, Ekonomik ve Çevre Dostu Ulaşım İmkânı Sağlamak	Kent Kimliğine ve Estetiğine Katkı SağlayanToplum İhtiyaçlarına Cevap Veren Dirençli,Çevre Dostu ve Sürdürülebilir Alanlar Oluşturmak
ÇEVREYE DUYARLI VE GÜVENLİ YAPILAŞMA	Kentsel Dönüşüm Hizmetlerini Afet Önceliği ile Şeffaf ve Katılımcı Yöntemlerle Gerçekleştirmek	Kent Kimliğine ve Estetiğine Katkı SağlayanToplum İhtiyaçlarına Cevap Veren Dirençli,Çevre Dostu ve Sürdürülebilir Alanlar Oluşturmak

Alt Program Adı	Alt Program Hedefleri	İlişkili Olduğu Stratejik Amaç
ÇEVREYE DUYARLI VE GÜVENLİ YAPILAŞMA	Denetimleri Daha verimli, Kaliteli, Hizmet Odaklı ve Etkin Bir Şekilde Yürütmek	Vatandaşlarımızın Esenlik, Huzur, Sağlık ve Güvenini Temin Etmeye Yönelik Denetim ve Kontrol Faaliyetlerini Artırmak
AİLENİN GÜÇLENDİRİLMESİ	Hizmet Kalitesini ve verimliliğini Artıracak Uygulamalar Geliştirmek	Katılımcı ve Şeffaf Yönetim Anlayışıyla Kurumsal Kapasiteyi Geliştirmek, Çalışma Motivasyonu ve Performansını Artırarak Hizmet Kalitesini Yükseltmek
ZABITA HİZMETLERİ	Denetimleri Daha verimli, Kaliteli, Hizmet Odaklı ve Etkin Bir Şekilde Yürütmek	Vatandaşlarımızın Esenlik, Huzur, Sağlık ve Güvenini Temin Etmeye Yönelik Denetim ve Kontrol Faaliyetlerini Artırmak
ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER	Hizmet Kalitesini ve verimliliğini Artıracak Uygulamalar Geliştirmek	Katılımcı ve Şeffaf Yönetim Anlayışıyla Kurumsal Kapasiteyi Geliştirmek, Çalışma Motivasyonu ve Performansını Artırarak Hizmet Kalitesini Yükseltmek
TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ	Hizmet Kalitesini ve verimliliğini Artıracak Uygulamalar Geliştirmek	Katılımcı ve Şeffaf Yönetim Anlayışıyla Kurumsal Kapasiteyi Geliştirmek, Çalışma Motivasyonu ve Performansını Artırarak Hizmet Kalitesini Yükseltmek
ÇEVRE KİRLİLİĞİNİN ÖNLENMESİ VE KORUMA	Hizmet Kalitesini ve verimliliğini Artıracak Uygulamalar Geliştirmek	Katılımcı ve Şeffaf Yönetim Anlayışıyla Kurumsal Kapasiteyi Geliştirmek, Çalışma Motivasyonu ve Performansını Artırarak Hizmet Kalitesini Yükseltmek
ENERJİ VERİMLİLİĞİ	Hizmet Kalitesini ve verimliliğini Artıracak Uygulamalar Geliştirmek	Katılımcı ve Şeffaf Yönetim Anlayışıyla Kurumsal Kapasiteyi Geliştirmek, Çalışma Motivasyonu ve Performansını Artırarak Hizmet Kalitesini Yükseltmek
HALK SAĞLIĞININ KORUNMASI	Hizmet Kalitesini ve verimliliğini Artıracak Uygulamalar Geliştirmek	Katılımcı ve Şeffaf Yönetim Anlayışıyla Kurumsal Kapasiteyi Geliştirmek, Çalışma Motivasyonu ve Performansını Artırarak Hizmet Kalitesini Yükseltmek
ÇEVRE KİRLİLİĞİNİN ÖNLENMESİ VE KORUMA	Ekosistem Dengesini Koruma Kapsamında Çevre Kirliliğini ve İklim Değişikliği Etkilerini Azaltmak	Sürdürülebilir Çevre ve Enerji Yönetimini Güçlendirerek Şehrin Doğasını ve Canlı Ekosistemini Korumak
AFET İYİLEŞTİRME ÇALIŞMALARI	Afet ve Acil Durumlara Müdahale Kapasitesini Artırarak Etkin Hizmetler Sunmak	Afet Yönetimi ve Acil Yardım Kapasitesini Geliştirmek
TOPLU ULAŞIM ALTYAPISI VE HİZMETLERİNİN GELİŞTİRİLMESİ	Kaynakların Etkin ve verimli Yönetilmesini Sağlayacak Uygulamalar Yapmak	Katılımcı ve Şeffaf Yönetim Anlayışıyla Kurumsal Kapasiteyi Geliştirmek, Çalışma Motivasyonu ve Performansını Artırarak Hizmet Kalitesini Yükseltmek
KARAYOLU ALTYAPISI VE HİZMETLERİ	Kentin Gelişimini de Dikkate Alarak İlçe Halkına Konforlu, Güvenilir Ortam, Ekonomik ve Çevre Dostu Ulaşım İmkânı Sağlamak	Kent Kimliğine ve Estetiğine Katkı SağlayanToplum İhtiyaçlarına Cevap Veren Dirençli,Çevre Dostu ve Sürdürülebilir Alanlar Oluşturmak
GENÇLERİN KİŞİSEL VE SOSYAL GELİŞİMİ	Sosyalleşmeyi Artıracak Açık Alan Mekanlarını Yaygınlaştırmak ve Yeşil Alanların Sürdürülebilirliğini Sağlamak	Sürdürülebilir Çevre ve Enerji Yönetimini Güçlendirerek Şehrin Doğasını ve Canlı Ekosistemini Korumak

Alt Program Adı	Alt Program Hedefleri	İlişkili Olduğu Stratejik Amaç
ÇEVREYE DUYARLI VE GÜVENLİ YAPILAŞMA	Sosyal ve Eğitsel Yaşam Alanları Oluşturarak Mekânsal Uygulamaları Yaygınlaştırmak	Kentimizin Sosyal, Eğitim, Gençlik ve Spor Alanlarındaki Hizmetlerini Güçlendirerek Küçükten Büyüğe Tüm Halkın Refah ve Yaşam Kalitesini Artırmak
MEKANSAL PLANLAMA VE KENTSEL DÖNÜŞÜM	Tarihi Doku ve Kültür Varlıklarını Koruma, Kullanma Dengesi Gözetilerek Kültür Turizmine Kazandırmak	Tarihi Kültürel Mirası Koruyarak, Kültür, Sanat, Turizm Faaliyetlerini Desteklemek ve Geliştirmek
SPOR ALTYAPISININ GELİŞTİRİLMESİ	Sporun ve Sporcunun Gelişimi İçin Mekânsal Uygulamalar Yapmak	Kentimizin Sosyal, Eğitim, Gençlik ve Spor Alanlarındaki Hizmetlerini Güçlendirerek Küçükten Büyüğe Tüm Halkın Refah ve Yaşam Kalitesini Artırmak
ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER	Sosyal ve Eğitsel Yaşam Alanları Oluşturarak Mekânsal Uygulamaları Yaygınlaştırmak	Kentimizin Sosyal, Eğitim, Gençlik ve Spor Alanlarındaki Hizmetlerini Güçlendirerek Küçükten Büyüğe Tüm Halkın Refah ve Yaşam Kalitesini Artırmak
YENİLENEBİLİR ENERJİ	Ekosistem Dengesini Koruma Kapsamında Çevre Kirliliğini ve İklim Değişikliği Etkilerini Azaltmak	Sürdürülebilir Çevre ve Enerji Yönetimini Güçlendirerek Şehrin Doğasını ve Canlı Ekosistemini Korumak
GENÇLERİN KİŞİSEL VE SOSYAL GELİŞİMİ	Sosyal ve Eğitsel Yaşam Alanları Oluşturarak Mekânsal Uygulamaları Yaygınlaştırmak	Kentimizin Sosyal, Eğitim, Gençlik ve Spor Alanlarındaki Hizmetlerini Güçlendirerek Küçükten Büyüğe Tüm Halkın Refah ve Yaşam Kalitesini Artırmak
AİLENİN KORUNMASI	Sosyal ve Eğitsel Yaşam Alanları Oluşturarak Mekânsal Uygulamaları Yaygınlaştırmak	Kentimizin Sosyal, Eğitim, Gençlik ve Spor Alanlarındaki Hizmetlerini Güçlendirerek Küçükten Büyüğe Tüm Halkın Refah ve Yaşam Kalitesini Artırmak
MEKANSAL PLANLAMA VE KENTSEL DÖNÜŞÜM	Sosyal ve Ekonomik Anlamda Korunmaya, Bakıma ve Desteğe İhtiyaç Duyan Dezavantajlı Gruplara Özel Hizmetler Sunmak	Kentimizin Sosyal, Eğitim, Gençlik ve Spor Alanlarındaki Hizmetlerini Güçlendirerek Küçükten Büyüğe Tüm Halkın Refah ve Yaşam Kalitesini Artırmak
SPOR ALTYAPISININ GELİŞTİRİLMESİ	Sosyal ve Eğitsel Yaşam Alanları Oluşturarak Mekânsal Uygulamaları Yaygınlaştırmak	Kentimizin Sosyal, Eğitim, Gençlik ve Spor Alanlarındaki Hizmetlerini Güçlendirerek Küçükten Büyüğe Tüm Halkın Refah ve Yaşam Kalitesini Artırmak
MEKANSAL PLANLAMA VE KENTSEL DÖNÜŞÜM	Sporun ve Sporcunun Gelişimi İçin Mekânsal Uygulamalar Yapmak	Kentimizin Sosyal, Eğitim, Gençlik ve Spor Alanlarındaki Hizmetlerini Güçlendirerek Küçükten Büyüğe Tüm Halkın Refah ve Yaşam Kalitesini Artırmak
İNSAN HAKLARININ KORUNMASI VE GELİŞTİRİLMESİ	Kurumsal ve Yönetsel Yetkinlikler Doğrultusunda İnsan Kaynağı Yapısı ve Kapasitesini Güçlendirmek	Katılımcı ve Şeffaf Yönetim Anlayışıyla Kurumsal Kapasiteyi Geliştirmek, Çalışma Motivasyonu ve Performansını Artırarak Hizmet Kalitesini Yükseltmek

C- İdare Performans Bilgisi

1- Anahtar Göstergeler

Bütçe Yılı:	2026
Program Adı:	AİLENİN KORUNMASI VE GÜÇLENDİRİLMESİ
Programı Yürüten Birim/Birimler:	SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ, YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ, FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Program Koordinasyonundan Sorumlu Birim:	SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Programın Amacı:	Ailenin Bütünlüğünün Korunması, Güçlendirilmesi ve Sosyal Refahının Arttırılması.
Anahtar Göstergeler	

Anahtar Gösterge	Ölçü Birimi	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Seminer Sayısı - Bağımlılıkla Mücadele	Adet	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00

Göstergeye İlişkin Açıklama:	Bağımlılıkla mücadeleye yönelik verilen seminer sayısını ölçen göstergedir.
Hesaplama Yöntemi:	Bağımlılıkla mücadeleye yönelik gerçekleştirilen seminer sayısı
Verinin Kaynağı:	Aile Rehberlik Merkezi Birim Yöneticisi, Bağımlılıkla mücadeleye yönelik gerçekleştirilen seminer kayıtları (duyurular, raporlar vb.)
Sorumlu Birim:	SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Bütçe Yılı:	2026
Program Adı:	ARAŞTIRMA, GELİŞTİRME VE YENİLİK
Programı Yürüten Birim/Birimler:	STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ, ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ
Program Koordinasyonundan Sorumlu Birim:	ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ
Programın Amacı:	Ar-Ge ve Yenilik Kabiliyetinin Güçlendirilmesi ve Yeniliği Esas Alan Bir Yapıya Kavuşturulması
Anahtar Göstergeler	

Anahtar Gösterge	Ölçü Birimi	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Ulusal ve Uluslararası Platformlara Yapılan Proje Başvuru Sayısı	Adet	5,00	13,00	10,00	12,00	14,00

Göstergeye İlişkin Açıklama:	Müdürlüğümüzce veya ortaklılar kurularak hazırlanan ve ulusal ya da uluslararası platformlara başvurulan proje sayısını ölçen göstergedir.
Hesaplama Yöntemi:	Başvuru Yapılan Proje
Verinin Kaynağı:	Elektronik Belge Yönetim Sistemi(EBYS), BEBKA, IPA, Mail Bülteni vb. platformlar üzerinden gelen Proje Çağrıları ve Başvuru Formu
Sorumlu Birim:	ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ

Bütçe Yılı:	2026
Program Adı:	KENT İÇİ ULAŞIM
Programı Yürüten Birim/Birimler:	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Program Koordinasyonundan Sorumlu Birim:	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Programın Amacı:	Belediye ve Bağlı İdarelerin Sorumluluğunda Bulunan Karayolu, Denizyolu ve Demiryollarında Güvenli, Konforlu, Kesintisiz ve Çevreye Duyarlı Ulaşım Hizmetlerinin Sağlanması

Anahtar Göstergeler

Anahtar Gösterge	Ölçü Birimi	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Asfalt Kaplama Miktarı - Proje Uygulama	Ton	40.000,00	20.000,00	20.000,00	30.000,00	35.000,00

Göstergeye İlişkin Açıklama:	Asfalt Kaplama zemin miktarını ölçen göstergedir.
Hesaplama Yöntemi:	Tamamlanan Asfalt Kaplama (ton)
Verinin Kaynağı:	Bridge Yazılımı - Projeler Modülü
Sorumlu Birim:	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Bütçe Yılı:	2026
Program Adı:	KORUYUCU SAĞLIK
Programı Yürüten Birim/Birimler:	SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Program Koordinasyonundan Sorumlu Birim:	SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Programın Amacı:	Birey ve Toplum Sağlığının Korunması ve Geliştirilmesi

Anahtar Göstergeler

Anahtar Gösterge	Ölçü Birimi	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Talep Karşılama Oranı - Aile Rehberlik Hizmeti	Yüzde	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00

Göstergeye İlişkin Açıklama:	Aile Rehberlik Merkezinden rehberlik hizmeti seans taleplerinin karşılanma oranını ölçen göstergedir.
Hesaplama Yöntemi:	Aile rehberlik merkezinden hizmet alabilen kişi sayısı / Aile Rehberlik Merkezine başvuru yapan kişi sayısı * 100
Verinin Kaynağı:	Aile Rehberlik Hizmetleri Birim Yöneticisi, Aile Rehberlik Merkezi Görevlisi, Aile Rehberlik Telefonla - Yüz yüze Ön Görüşme Formu
Sorumlu Birim:	SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Bütçe Yılı:	2026
Program Adı:	SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ
Programı Yürüten Birim/Birimler:	TÜM MÜDÜRLÜKLER
Program Koordinasyonundan Sorumlu Birim:	İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ
Programın Amacı:	Çevre ve Doğal Kaynakların Korunması, Kalitesinin İyileştirilmesi, Etkin, Entegre ve Sürdürülebilir Şekilde Yönetiminin Sağlanması, Her Alanda Çevre ve İklim Dostu Uygulamaların Gerçekleştirilmesi, Toplumun Her Kesiminin Çevre Bilinci ile Duyarlılığının Artırılması

Anahtar Göstergeler

Anahtar Gösterge	Ölçü Birimi	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Çözümlenme Oranı - Temizlik Şikayetleri	Yüzde	100,00	99,00	100,00	100,00	100,00

Göstergeye İlişkin Açıklama:	Gelen şikayetlerin zamanında karşılanma oranını ölçen göstergedir.
Hesaplama Yöntemi:	Zamanında karşılanan vatandaş temizlik şikayetleri / Gelen temizlik şikayetleri * 100
Verinin Kaynağı:	Bridge sistemi - temizlik şikayetlerine yönelik kayıtlar ve raporlar
Sorumlu Birim:	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Bütçe Yılı:	2026
Program Adı:	ÇOCUKLARIN KORUNMASI VE GELİŞİMİNİN SAĞLANMASI
Programı Yürüten Birim/Birimler:	SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Program Koordinasyonundan Sorumlu Birim:	SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Programın Amacı:	Çocukların Üstün Yararı Temelinde İyi Olma Hallerinin Desteklenmesi, Potansiyellerini Gerçekleştirmeye Yönelik İmkanların ve Fırsat Eşitliğinin Artırılması

Anahtar Göstergeler

Anahtar Gösterge	Ölçü Birimi	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Kreş ve Gündüz Bakım Evlerine Kayıt Olan Öğrenci Sayısı	Öğrenci	400,00	380,00	460,00	540,00	620,00

Göstergeye İlişkin Açıklama:	48 ay ile 68 ay arası çocuklara yönelik hizmet veren kreş ve gündüz bakım evlerine kayıt yaptıran çocuk sayısını ölçen göstergedir.
Hesaplama Yöntemi:	Tüm kreşlere kayıt olan toplam öğrenci sayısı
Verinin Kaynağı:	Kreş Görevlisi, Kreş Hizmetleri Birim Yöneticisi, Kreş Öğrenci Kayıt Formu, Kreş Sınıf Listeleri
Sorumlu Birim:	SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Bütçe Yılı:	2026
Program Adı:	ENERJİ ARZ GÜVENLİĞİ, VERİMLİLİĞİ VE ENERJİ PİYASASI
Programı Yürüten Birim/Birimler:	İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ, FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Program Koordinasyonundan Sorumlu Birim:	İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ
Programın Amacı:	Enerji Kaynaklarını Verimli ve Çevreye Duyarlı Şekilde Değerlendirerek Sürdürülebilir Arz Güvenliğini ve Enerji Piyasalarında Rekabetçi Enerji Fiyatlarının Oluşmasının Sağlanması

Anahtar Göstergeler

Anahtar Gösterge	Ölçü Birimi	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Kurum Bazında Enerji Bilinci Kazanma Oranı	Yüzde (Kümülatif)	70,00	72,00	73,00	74,00	75,00

Göstergeye İlişkin Açıklama:	Personelin enerji verimliliği konusunda aldığı eğitim sonucu uygulanan sınav ile bilinçlenme düzeyini ölçen göstergedir.
Hesaplama Yöntemi:	Enerji verimliliği eğitimlerine katılan personelin ölçme-değerlendirme sınavlarında başarılı olanlarının toplam katılımcı sayısına oranı
Verinin Kaynağı:	Eğitim katılım listeleri, sınav sonuçları, eğitim raporları
Sorumlu Birim:	İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ

Bütçe Yılı:	2026
Program Adı:	ENGELLİLERİN TOPLUMSAL HAYATA KATILIMI VE ÖZEL EĞİTİM
Programı Yürüten Birim/Birimler:	SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Program Koordinasyonundan Sorumlu Birim:	SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Programın Amacı:	Engellilerin Toplumsal Hayata Katılımlarının Artırılması ve Özel Eğitime Gereksinim Duyan Bireylere Yönelik Hizmetlerde Beşeri ve Fiziki İmkanların Güçlendirilmesi

Anahtar Göstergeler

Anahtar Gösterge	Ölçü Birimi	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Etkinlik Sayısı - BAREM	Adet	52,00	52,00	55,00	57,00	59,00

Göstergeye İlişkin Açıklama:	BAREM bünyesinde OBAM-ALBAM-Huzurevi tarafından yapılan etkinlik sayısını ölçen göstergedir.
Hesaplama Yöntemi:	OBAM, ALBAM, Huzurevi yıllık yapılan etkinlik sayısı
Verinin Kaynağı:	OBAM, ALBAM, HUZUREVİ Birim Yöneticileri, Evrak Kayıt Görevlisi, ALBAM - OBAM - Huzurevi Aylık Çalışma Raporu
Sorumlu Birim:	SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Bütçe Yılı:	2026
Program Adı:	GENÇLİK
Programı Yürüten Birim/Birimler:	GENÇLİK VE SPOR HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ, FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Program Koordinasyonundan Sorumlu Birim:	GENÇLİK VE SPOR HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Programın Amacı:	Gençlerin Güçlü Yaşam Becerilerine, İnsani ve Millî Değerlere Sahip Olarak Yetişmelerinin, İktisadi ve Sosyal Hayata ve Karar Alma Mekanizmalarına Aktif Katılımlarının Sağlanması.
Anahtar Göstergeler	

Anahtar Gösterge	Ölçü Birimi	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Memnuniyet Oranı-Gençlik Girişimcilik Merkezi	Yüzde			85,00	87,00	90,00

Göstergeye İlişkin Açıklama:	Gençlik Girişimcilik Merkezi faaliyetlerine katılan katılımcıların memnuniyet seviyesini ölçen göstergedir.
Hesaplama Yöntemi:	Uygulanan anketin ortalama memnuniyet sonucu ve analizi
Verinin Kaynağı:	Gençlik Girişimcilik Merkezi anket formları
Sorumlu Birim:	GENÇLİK VE SPOR HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Bütçe Yılı:	2026
Program Adı:	TÜKETİCİNİN KORUNMASI, ÜRÜN VE HİZMETLERİN GÜVENLİĞİ VE STANDARDİZASYONU
Programı Yürüten Birim/Birimler:	VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Program Koordinasyonundan Sorumlu Birim:	VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Programın Amacı:	Güvenli, Kaliteli ve Standartlara Uygun Ürün ve Hizmetlerin Yer Aldığı İzlenebilir Bir Piyasanın Oluşmasının Sağlanması
Anahtar Göstergeler	

Anahtar Gösterge	Ölçü Birimi	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Seminer Sayısı - Sivil Toplum Kuruluşları □	Adet	3,00	1,00	5,00	6,00	7,00

Göstergeye İlişkin Açıklama:	Çevre bilincinin artırılması kapsamında Muhtarlara ve STK'lara verilen seminer sayısını ölçen göstergedir.
Hesaplama Yöntemi:	Çevre bilinci kapsamında sivil toplum kuruluşları ile gerçekleştirilen seminer sayısı
Verinin Kaynağı:	Çevre bilincine yönelik verilen seminer kayıtları
Sorumlu Birim:	VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Bütçe Yılı:	2026
Program Adı:	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI
Programı Yürüten Birim/Birimler:	TÜM MÜDÜRLÜKLER
Program Koordinasyonundan Sorumlu Birim:	STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ
Programın Amacı:	İdarenin tüm program ve faaliyetlerine destek sağlayan, kurumsal ve yönetsel ihtiyaçların karşılanması için yapılması gereken zorunlu giderlerin yer aldığı programdır.
Anahtar Göstergeler	

Anahtar Gösterge	Ölçü Birimi	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Bulguların Giderilme Oranı - Dış Tetkik	Yüzde	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00

Göstergeye İlişkin Açıklama:	Kalite Yönetim Sistemi dış tetkik raporundaki bulguların giderilme oranını ölçen göstergedir.
Hesaplama Yöntemi:	Giderilen Bulgular / Tespit Edilen Bulgular × 100
Verinin Kaynağı:	Türk Standartları Enstitüsü Dış Denetim Raporu'nda (Dış Tetkik Aksiyon Planı'nda) sorumlu müdürlükler tarafından tamamlanması gereken iyileştirmeler
Sorumlu Birim:	STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ

Bütçe Yılı:	2026
Program Adı:	İNSAN HAKLARI
Programı Yürüten Birim/Birimler:	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ, SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ, BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ
Program Koordinasyonundan Sorumlu Birim:	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ
Programın Amacı:	İnsan Haklarının Evrensel Değerler Esas Alınarak Korunması ve Güvence Altına Alınması
Anahtar Göstergeler	

Anahtar Gösterge	Ölçü Birimi	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Tamamlanma Performansı - Yerel Eşitlik Eylem Planı - Kent Konseyi	Yüzde			100,00		

Göstergeye İlişkin Açıklama:	Yerel yönetimlerin toplumsal cinsiyet eşitliğini geliştirmek, ayrımcılığı önlemek ve herkesin hak temelli kamu hizmetlerin eşit erişimini sağlamak amacıyla hazırlanacak Yerel Eşitlik Eylem Planı'nın tamamlanma oranını ölçen göstergedir.
Hesaplama Yöntemi:	Yerel Eşitlik Eylem Planı hazırlanmasına yönelik Kent Konseyi'nin doğrudan sorumlu olduğu faaliyetlerin gerçekleşme oranı
Verinin Kaynağı:	Yerel Eşitlik Eylem Planı girdileri (toplantılar, çalıştaylar, dokümanlar vb.) ve çıktıları (nihai planın oluşturulması vb.)
Sorumlu Birim:	BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ

Bütçe Yılı:	2026
Program Adı:	ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ
Programı Yürüten Birim/Birimler:	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ, EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ, İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ, İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ, KENTSEL TASARIM MÜDÜRLÜĞÜ, PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ, YAPI KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ, AFET İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ, FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Program Koordinasyonundan Sorumlu Birim:	AFET İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Programın Amacı:	İnsan Odaklı, Doğal Hayata ve Tarihi Mirasa Saygılı, Temel Kentsel Hizmetlerin Adil ve Erişilebilir Bir Şekilde Sağlandığı, Yaşam Kalitesi Yüksek ve Değer Üreten Şehirler ile Yerleşimlerin Oluşturulması; Afetlere Karşı Toplumsal

Anahtar Göstergeler

Anahtar Gösterge	Ölçü Birimi	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Osmangazi İlçe Afet Müdahale Planı Güncellenme Oranı	Yüzde	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00

Göstergeye İlişkin Açıklama:	İlçe Afet Müdahale Planının güncellenme oranını ölçen göstergedir.
Hesaplama Yöntemi:	AFAD koordinesinde ilçe müdahale planında talep edilen güncellemelerin yüzde kaçının gerçekleştirildiğinin ölçülmesi
Verinin Kaynağı:	AFAD koordinesinde ilçe müdahale planı güncellemeleri takibi
Sorumlu Birim:	AFET İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Bütçe Yılı:	2026
Program Adı:	ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ
Programı Yürüten Birim/Birimler:	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ, EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ, İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ, İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ, KENTSEL TASARIM MÜDÜRLÜĞÜ, PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ, YAPI KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ, AFET İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ, FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Program Koordinasyonundan Sorumlu Birim:	KENTSEL TASARIM MÜDÜRLÜĞÜ
Programın Amacı:	İnsan Odaklı, Doğal Hayata ve Tarihi Mirasa Saygılı, Temel Kentsel Hizmetlerin Adil ve Erişilebilir Bir Şekilde Sağlandığı, Yaşam Kalitesi Yüksek ve Değer Üreten Şehirler ile Yerleşimlerin Oluşturulması; Afetlere Karşı Toplumsal

Anahtar Göstergeler

Anahtar Gösterge	Ölçü Birimi	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Tamamlanma Performansı - Muhtellif Bölgelerde Kentsel Dönüşüm- Ön Etüt ve İmar Planı Çalışmaları	Yüzde (Kümülatif)	3,00	2,00	4,00	4,00	4,00

Göstergeye İlişkin Açıklama:	Muhtellif bölgelerde fizibilite gerçekleştirilen bölgelerin tamamlanma oranını ölçen göstergedir.
Hesaplama Yöntemi:	Kentsel Dönüşüm Ön Etüd İmar Planı Çalışmaları ilerleme durumuna göre tamamlanma oranı
Verinin Kaynağı:	Kentsel Dönüşüm Birimi, Teraciy Programı - ön etüt ve imar planı çalışmalarına yönelik hakediş ödemeleri
Sorumlu Birim:	KENTSEL TASARIM MÜDÜRLÜĞÜ

Bütçe Yılı:	2026
Program Adı:	İSTİHDAM
Programı Yürüten Birim/Birimler:	TÜM MÜDÜRLÜKLER
Program Koordinasyonundan Sorumlu Birim:	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
Programın Amacı:	İşgücü Piyasasının Yapısal Sorunlarını Çözmek Suretiyle İstihdam ve İşgücüne Katılım Oranının Artırılması
Anahtar Göstergeler	

Anahtar Gösterge	Ölçü Birimi	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Uygulanma Oranı - OSMEK İyileştirme Aksiyonları	Yüzde	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00

Göstergeye İlişkin Açıklama:	OSMEK kursunun bitiminde telefon aracılığı ile kursiyerlerden alınan geri bildirim sonrası planlanan iyileştirme aksiyonlarının uygulanma oranını ölçen göstergedir.
Hesaplama Yöntemi:	OSMEK kursları sonrası geribildirimler doğrultusunda uygulanan aksiyonlar / Planlanan aksiyonlar * 100
Verinin Kaynağı:	Mesleki Eğitim Görevlisi, Evrak Kayıt Görevlisi, Geri Bildirim Formu-OSMEK Kursiyer, OSMEK Kursları Öneri Şikayet Formu
Sorumlu Birim:	SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Bütçe Yılı:	2026
Program Adı:	MİLLİ KÜLTÜR
Programı Yürüten Birim/Birimler:	STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ, GENÇLİK VE SPOR HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ, KENTSEL TASARIM MÜDÜRLÜĞÜ, FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Program Koordinasyonundan Sorumlu Birim:	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Programın Amacı:	Kültürel Zenginlik ve Çeşitliliğin Korunup Geliştirilerek Gelecek Nesillere Aktarılması, Kültürel Faaliyetlerin Yaygınlaştırılması, Millî Kültür ve Ortak Değerler Etrafında Toplumsal Bütünlüğün ve Dayanışmanın Güçlendirilmesi ile Kültürün Kalkınmadaki Çok Boyutlu Etkisinin Artırılması.
Anahtar Göstergeler	

Anahtar Gösterge	Ölçü Birimi	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Kütüphane Üye Sayısı	Kişi		6.300,00	6.800,00	7.300,00	8.000,00

Göstergeye İlişkin Açıklama:	Kütüphanelerimize üye olan okuyucularımızın sayısını ölçen göstergedir.
Hesaplama Yöntemi:	Kütüphaneye üye olan okuyucu
Verinin Kaynağı:	Kütüphane otomasyon sistemi
Sorumlu Birim:	GENÇLİK VE SPOR HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Bütçe Yılı:	2026
Program Adı:	ORMANLARIN VE DOĞANIN KORUNMASI İLE SÜRDÜRÜLEBİLİR YÖNETİMİ
Programı Yürüten Birim/Birimler:	VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ, PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
Program Koordinasyonundan Sorumlu Birim:	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
Programın Amacı:	Ormanların, Doğal Hayatın ve Tabiat Varlıklarının Korunması, Geliştirilmesi ve Topluma Çok Yönlü Faydalar Sağlayacak Şekilde Yönetilmesi

Anahtar Göstergeler

Anahtar Gösterge	Ölçü Birimi	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Sahiplendirilen Sokak Hayvanı Sayısı	Adet	730,00	949,00	750,00	800,00	850,00

Göstergeye İlişkin Açıklama:	Sahiplendirilen sokak hayvanı sayısını ölçen göstergedir.
Hesaplama Yöntemi:	Tesisimizde bulunan ve bakımını sağladığımız sahipsiz hayvanların sahiplendirilmesi ve çiplendirmesi işlemleri tamamlanan hayvan sayısı
Verinin Kaynağı:	PETVET Sistemi - Sahiplendirilen Hayvan Bilgileri
Sorumlu Birim:	VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Bütçe Yılı:	2026
Program Adı:	SANAT VE KÜLTÜR EKONOMİSİ
Programı Yürüten Birim/Birimler:	KÜLTÜR İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Program Koordinasyonundan Sorumlu Birim:	KÜLTÜR İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Programın Amacı:	Sanatın ve Kültür Ekonomisinin Geliştirilmesi, Desteklenmesi, Toplumda Sanat Anlayışının Yaygınlaştırılması

Anahtar Göstergeler

Anahtar Gösterge	Ölçü Birimi	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Etkinlik Sayısı - Müze	Adet	200,00	200,00	200,00	200,00	200,00

Göstergeye İlişkin Açıklama:	Panorama 1326 Fetih Müzesinde düzenlenen kültürel etkinlik sayısını ölçen göstergedir.
Hesaplama Yöntemi:	Panorama 1326 Fetih Müzesi'nde gerçekleşen etkinlik sayısı
Verinin Kaynağı:	Panorama'da gerçekleşen etkinlik kayıtları, Teracity - etkinliğe yönelik ödeme kayıtları
Sorumlu Birim:	KÜLTÜR İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Bütçe Yılı:	2026
Program Adı:	SPORUN GELİŞTİRİLMESİ VE DESTEKLENMESİ
Programı Yürüten Birim/Birimler:	GENÇLİK VE SPOR HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ, FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Program Koordinasyonundan Sorumlu Birim:	GENÇLİK VE SPOR HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Programın Amacı:	Sporun Geliştirilmesi, Sporda Katılımın ve Başarının Artırılmasının Sağlanması
Anahtar Göstergeler	

Anahtar Gösterge	Ölçü Birimi	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Spor Tesislerinden Yararlanan Kişi Sayısı - Spor Tesisleri	Kişi	35.000,00	75.000,00	100.000,00	130.000,00	150.000,00

Göstergeye İlişkin Açıklama:	Spor tesislerinden yararlanan kişi sayısını ölçen göstergedir.
Hesaplama Yöntemi:	Spor tesislerine kayıt olan toplam katılımcı sayısı
Verinin Kaynağı:	Spor Tesisleri üye kayıt formu
Sorumlu Birim:	GENÇLİK VE SPOR HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Bütçe Yılı:	2026
Program Adı:	VATANDAŞLIK VE SİVİL TOPLUM
Programı Yürüten Birim/Birimler:	TÜM MÜDÜRLÜKLER
Program Koordinasyonundan Sorumlu Birim:	BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ
Programın Amacı:	Toplumsal Düzenin Korunması, Sivil Toplumun Güçlendirilmesi ve Nüfus ve Vatandaşlık Hizmetlerinin Sunumunda Kalite Artışının Sağlanması
Anahtar Göstergeler	

Anahtar Gösterge	Ölçü Birimi	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Çağrı Cevaplama Oranı - Çağrı Merkezi	Yüzde (Kümülatif)	83,00	83,00	84,00	84,00	85,00

Göstergeye İlişkin Açıklama:	Çağrı Merkezi tarafında yönlendirilen çağrıların cevaplandırma oranını ölçen göstergedir.
Hesaplama Yöntemi:	Bridge programı çağrı merkezi raporu
Verinin Kaynağı:	Bridge programı gelen çağrı kayıtları
Sorumlu Birim:	BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ

Bütçe Yılı:	2026
Program Adı:	TURİZMİN GELİŞTİRİLMESİ
Programı Yürüten Birim/Birimler:	EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ, FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Program Koordinasyonundan Sorumlu Birim:	EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ
Programın Amacı:	Turizm Potansiyelinin Çeşitlendirilmesi ve Geliştirilmesi ile Katma Değerinin Artırılması
Anahtar Göstergeler	

Anahtar Gösterge	Ölçü Birimi	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Tamamlanma Performansı - Hisarönü Parkı ve Ziyaretçi Merkezi - Proje Uygulama	Yüzde (Kümülatif)	20,00	0,00	100,00		

Göstergeye İlişkin Açıklama:	Hisarönü Parkı ve Ziyaretçi Merkezi Proje uygulamasının tamamlanma oranını ölçen göstergedir.
Hesaplama Yöntemi:	Hakediş (KDV dahil) *100 / Toplam Sözleşme Bedeli (KDV dahil)
Verinin Kaynağı:	Bridge Yazılımı - Projeler Modülü, Teracity Programı - hakediş ödemeleri
Sorumlu Birim:	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Bütçe Yılı:	2026
Program Adı:	KAMU GELİRLERİ YÖNETİMİ
Programı Yürüten Birim/Birimler:	EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ, MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ
Program Koordinasyonundan Sorumlu Birim:	MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ
Programın Amacı:	Ülke Ekonomisinin Rekabet Gücünü Artıran, Vergi Yükünün Dağılımında Adaleti Gözeten, Öngörülebilir Gelir Politikaları ile Vergi Sistemini Geliştirmek ve Vergide Gönüllü Uyumu Artırmak, Kamu Gelirlerini Kaliteli Hizmet Sunarak Toplamak
Anahtar Göstergeler	

Anahtar Gösterge	Ölçü Birimi	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Tahsilat Oranı - Yıllık Tahsilatın Toplam Tahakkuka Oranı	Yüzde	75,00	75,00	75,00	77,00	80,00

Göstergeye İlişkin Açıklama:	Yıllık Tahsilatın Toplam Tahakkuka oranını ölçen göstergedir.
Hesaplama Yöntemi:	Toplam Tahsilat / Toplam Tahakkuk * 100
Verinin Kaynağı:	Tahakkuk ve Tahsilat Raporları-Teracity
Sorumlu Birim:	MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ

Bütçe Yılı:	2026
Program Adı:	AKTİF VE SAĞLIKLI YAŞLANMA
Programı Yürüten Birim/Birimler:	SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Program Koordinasyonundan Sorumlu Birim:	SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Programın Amacı:	Yaşlıların Yaşam Kalitesinin Yükseltilmesi ve Aktif Yaşlanma Ortamlarının Oluşturulması
Anahtar Göstergeler	

Anahtar Gösterge	Ölçü Birimi	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Üye Sayısı - Huzurevi ve Yaşlı Bakım Merkezi	Kişi	164,00	14,00	20,00	25,00	30,00

Göstergeye İlişkin Açıklama:	Huzurevi ve Yaşlı Bakım Merkezi'nden 1 yılda yararlanabilen ortalama aktif üye sayısı
Hesaplama Yöntemi:	Huzurevinde yıllık hizmet alan vatandaş sayısı
Verinin Kaynağı:	Huzurevi ve Yaşlı Bakım Merkezi Birim Yöneticisi, Evrak Kayıt Görevlisi, Huzurevi ve Yaşlı Bakım Kabul Formu, Huzurevi ve Yaşlı Bakım Merkezi Aylık Faaliyet Raporu
Sorumlu Birim:	SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Bütçe Yılı:	2026
Program Adı:	KENT GÜVENLİĞİ VE ESENLİĞİ
Programı Yürüten Birim/Birimler:	RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ, SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ, VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ, ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ, PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
Program Koordinasyonundan Sorumlu Birim:	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ
Programın Amacı:	Yerel Yönetimlerin Mahalli Müşterek Nitelikteki İhtiyaçların Karşılanması Doğrultusunda Kent Güvenliği ve Estetiği Hizmetlerinin Devamının Sağlanması
Anahtar Göstergeler	

Anahtar Gösterge	Ölçü Birimi	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Çözüm Oranı - Vatandaş Şikayetleri	Yüzde	98,00	98,00	98,00	98,00	98,00

Göstergeye İlişkin Açıklama:	2559,5326,5393,5216,9207, 5326 sayılı kanun, Yönetmelik ve kurum talimatnameleri uyarınca vatandaş şikayetlerinin çözüm oranını ölçen göstergedir.
Hesaplama Yöntemi:	Çözümlenen şikayet sayısı / Gelen şikayet sayısı * 100
Verinin Kaynağı:	Bridge Programı - Zabıtaya gelen vatandaş şikayet kayıtları, raporları
Sorumlu Birim:	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ

Bütçe Yılı:	2026
Program Adı:	YEREL YÖNETİMLERİN GÜÇLENDİRİLMESİ
Programı Yürüten Birim/Birimler:	TÜM MÜDÜRLÜKLER
Program Koordinasyonundan Sorumlu Birim:	STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ
Programın Amacı:	Yerel Yönetimlerin Mali Yapısının Güçlendirilmesi ve Altyapısının Desteklenmesi Suretiyle Sunulan Hizmetlerde Hız ve Kalitenin Artırılması

Anahtar Göstergeler

Anahtar Gösterge	Ölçü Birimi	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Düzeltici / İyileştirici Faaliyetlerin Uygulanma Oranı - Kalite Riskleri	Yüzde (Kümülatif)	50,00	50,00	60,00	70,00	80,00

Göstergeye İlişkin Açıklama:	İç Kontrol ve KYS Kapsamında yapılan risk değerlendirmesi çalışmasında o yıl için gerçekleştirilmesi planlanan Düzeltici / İyileştirici Faaliyetlerin uygulanma oranını ölçen göstergedir.
Hesaplama Yöntemi:	Tamamlanan Faaliyet / Planlanan Faaliyet × 100
Verinin Kaynağı:	Kalite Risk Değerlendirme Tablosu - İyileştirme Eylemleri
Sorumlu Birim:	STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ

Bütçe Yılı:	2026
Program Adı:	YOKSULLUKLA MÜCADELE VE SOSYAL YARDIMLAŞMA
Programı Yürüten Birim/Birimler:	SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Program Koordinasyonundan Sorumlu Birim:	SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Programın Amacı:	Yoksullukla Mücadele Edilmesi ve Sosyal Yardım Programlarının Bütüncül ve Hane Odaklı Bir Yaklaşımla Etkin Bir Şekilde Yürütülmesi

Anahtar Göstergeler

Anahtar Gösterge	Ölçü Birimi	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Hane Sayısı - Ulaşılan Dezavantajlı Hane	Adet	30.000,00	30.000,00	30.100,00	30.200,00	30.300,00

Göstergeye İlişkin Açıklama:	Ulaşılan dezavantajlı hane sayısını ölçen göstergedir.
Hesaplama Yöntemi:	Yardım Yapılan Hane
Verinin Kaynağı:	Evrak Kayıt Görevlisi, Sosyal Yardım Ofis Görevlisi, Bridge, EBYS'den gelen yardım başvuru kayıtları, başvuru değerlendirme sonuçları (kurul kayıtları)
Sorumlu Birim:	SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

2- Performans Göstergeleri

BÜTÇE YILI:	2026
PROGRAM ADI:	ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ
İDARE/BİRİM ADI:	Osmangazi Belediyesi / AFET İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
ALT PROGRAM ADI:	AFETLERE YÖNELİK RİSK AZALTMA VE HAZIRLIK
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR	

Afetlere yönelik genel risk ve tehlike unsurlarının toplumsal bilinçlendirme kapsamında eğitimler düzenlenerek afet öncesi, afet sırası ve sonrası da dahil olmak üzere hazırlıklı olmayı sağlamaktır.

ALT PROGRAMIN HEDEFİ	

H6.2 Afet Öncesinde İyileştirici Tedbirleri Yaygınlaştırmak İçin Paydaşlara Bilinçlendirme Çalışmaları Yapmak

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
1-Eğitim Planına Uyum Oranı - Afet Farkındalık Eğitimi	Yüzde	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00

Göstergeye İlişkin Açıklama:	Afet Farkındalık Eğitimi kapsamında yıllık eğitim planı hazırlanarak gerçekleşme oranını (Eğitim Verilen Kişi Sayısı / Eğitim Verilmesi Planlanan Kişi Sayısı*100) ölçen göstergedir.
Hesaplama Yöntemi:	Kurum içi ve dışı gelen taleplere istinaden eğitim isteklerinin karşılanma oranı
Verinin Kaynağı:	Kurum içi ve dışı gelen eğitim talepleri (Bridge,Ebys,Faks ve Telefon)
Sorumlu İdare:	AFET İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
2-Talep Karşılama Oranı - Okullarda Afet ve Acil Durum Farkındalık Eğitimlerinin Düzenlenmesi	Yüzde	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00

Göstergeye İlişkin Açıklama:	Talep doğrultusunda ilk ve orta öğretim kurumlarında verilen afet ve acil durum farkındalık eğitimlerine / tatbikatlarına katılan öğrenci oranını (Eğitim Verilen Öğrenci Sayısı / Eğitim Talebi Yapan Öğrenci Sayısı*100) ölçen göstergedir.
Hesaplama Yöntemi:	Bursa İl Milli Eğitim Müdürlüğü ve bağlı okullardan gelen taleplere istinaden eğitim isteklerinin karşılanma oranı
Verinin Kaynağı:	Bursa İl Milli Eğitim Müdürlüğü ve bağlı okullardan gelen talep kayıtları (Bridge,Ebys,Faks ve Telefon)
Sorumlu İdare:	AFET İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
(Toplam)						
Bütçe İçi						
Bütçe Dışı						

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Faaliyet Adı: Afet Eğitim Faaliyetleri

Faaliyet Açıklaması: Afetlere hazırlık amacıyla erişkin bireylere eğitimler düzenlemekte, yüksekte çalışmaları bulunan personellere yönelik güvenli çalışma eğitimleri vermekte ve arama kurtarma ekibimizle afet senaryolarına dayalı tatbikatlar gerçekleştirmektedir.

Gerekçe ve Yürütülecek İşler: Afet ve acil durumlara karşı toplumun hazırlıklı olması ve güvenli çalışma koşullarının sağlanması amacıyla, afet bilincini artırmak ve çalışanların güvenliğini temin etmek için afet eğitimi ve tatbikat faaliyetleri düzenlenmektedir. Bu çalışmalar, afet anında etkin müdahale kapasitesini güçlendirmeyi hedeflemektedir.

BÜTÇE YILI:	2026
PROGRAM ADI:	ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ
İDARE/BİRİM ADI:	Osmangazi Belediyesi / AFET İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
ALT PROGRAM ADI:	AFETLERE YÖNELİK RİSK AZALTMA VE HAZIRLIK
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR	

Afetlere yönelik genel risk ve tehlike unsurlarının toplumsal bilinçlendirme kapsamında eğitimler düzenlenerek afet öncesi, afet sırası ve sonrası da dahil olmak üzere hazırlıklı olmayı sağlamaktır.

ALT PROGRAMIN HEDEFİ

H7.3 Kurumsal ve Yönetsel Yetkinlikler Doğrultusunda İnsan Kaynağı Yapısı ve Kapasitesini Güçlendirmek

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
1-Tamamlanma Performansı - Kurum İçi Yüksekte Çalışma Eğitimi ve Belgelendirmesi	Yüzde	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00

Göstergeye İlişkin Açıklama:	Kurum içi gelen talep doğrultusunda verilen yüksekte çalışma eğitimi ve belgelendirilen kişi oranını ölçen göstergedir.
Hesaplama Yöntemi:	İnsan Kaynakları Müdürlüğü ve Osperaş'tan gelen eğitim taleplerinin karşılanma oranı
Verinin Kaynağı:	İnsan Kaynakları Müdürlüğü ve Osperaş'tan gelen eğitim talepleri kayıtları (Bridge,Ebys,Faks ve Telefon)
Sorumlu İdare:	AFET İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
(Toplam)						
Bütçe İçi						
Bütçe Dışı						

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Faaliyet Adı: Afet Eğitim Faaliyetleri

Faaliyet Açıklaması: Afetlere hazırlık amacıyla erişkin bireylere eğitimler düzenlemekte, yüksekte çalışmaları bulunan personellere yönelik güvenli çalışma eğitimleri vermekte ve arama kurtarma ekibimizle afet senaryolarına dayalı tatbikatlar gerçekleştirmektedir.

Gerekçe ve Yürütülecek İşler: Afet ve acil durumlara karşı toplumun hazırlıklı olması ve güvenli çalışma koşullarının sağlanması amacıyla, afet bilincini artırmak ve çalışanların güvenliğini temin etmek için afet eğitimi ve tatbikat faaliyetleri düzenlenmektedir. Bu çalışmalar, afet anında etkin müdahale kapasitesini güçlendirmeyi hedeflemektedir.

BÜTÇE YILI:	2026
PROGRAM ADI:	ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ
İDARE/BİRİM ADI:	Osmangazi Belediyesi / AFET İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
ALT PROGRAM ADI:	AFETLERE YÖNELİK RİSK AZALTMA VE HAZIRLIK
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR	
Afetlere yönelik genel risk ve tehlike unsurlarının toplumsal bilinçlendirme kapsamında eğitimler düzenlenerek afet öncesi, afet sırası ve sonrası da dahil olmak üzere hazırlıklı olmayı sağlamaktır.	
ALT PROGRAMIN HEDEFİ	
H6.1 Afet ve Acil Durumlara Müdahale Kapasitesini Artırarak Etkin Hizmetler Sunmak	

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
1-Tatbikat Sayısı - Arama Kurtarma Ekibi Orta Seviye Kentsel Arama Kurtarma Tatbikatı	Adet	2,00	3,00	5,00	8,00	11,00	13,00
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Arama Kurtarma Ekibi tarafından Orta Seviye yılda en az 1 kere yapılması gereken Kentsel Arama Kurtarma Tatbikatı sayısını ölçen göstergedir.						
Hesaplama Yöntemi:	AFAD İl Müdürlüğü ve Belediye Arama Kurtarma Ekibi gelen çağrı ve planlamalara göre gerçekleştirilen tatbikat sayısı						
Verinin Kaynağı:	AFAD İl Müdürlüğü ve Belediye Arama Kurtarma Ekibi gelen çağrılar (Bridge,Ebys,Faks ve Telefon)						
Sorumlu İdare:	AFET İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ						

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
2-Tamamlanma Performansı - Mahalle Afet Gönüllüsü Eğitimi	Yüzde		100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Muhtarlıklar vasıtası ile mahallelerde Arama Kurtarma Gönüllüsü vatandaşlardan gelen eğitim taleplerinin karşılanma oranını ölçen göstergedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Muhtarlıklardan gelen talepler doğrultusunda eğitimlerin afet ve acil durum müdahale istasyonları ile entegre olarak karşılanma oranı						
Verinin Kaynağı:	Muhtarlıklardan gelen talepler (Bridge, EBYS ve Telefon)						
Sorumlu İdare:	AFET İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ						

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
3-İlçemiz Afet ve Acil Durum Barınma ve Toplanma Alanlarının Güncellenme Oranı	Yüzde	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Yılda en az 1 kere yapılan kontroller ile mevcut Afet ve Acil Durum Barınma (çadır kent ve konteyner kent) ve Toplanma alanlarının güncellenme oranını ölçen göstergedir.						
Hesaplama Yöntemi:	AFAD, İl Jandarma Komutanlığı, Vatandaştan gelen bildirimlere ve müdürlüğümüzce yapılan incelemelere sonucu taleplerin karşılanma oranı						
Verinin Kaynağı:	AFAD, İl Jandarma Komutanlığı, Vatandaştan gelen bildirimlere ve müdürlüğümüzce yapılan incelemelere istinaden toplanma ve barınma alanları güncellenmektedir (Bridge, Ebys, web sitesi afet toplanma alanları bölümü).						
Sorumlu İdare:	AFET İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ						

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
4-Osmangazi İlçe Afet Müdahale Planı Güncellenme Oranı	Yüzde	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
Göstergeye İlişkin Açıklama:	İlçe Afet Müdahale Planının güncellenme oranını ölçen göstergedir.						
Hesaplama Yöntemi:	AFAD koordinesinde ilçe müdahale planında talep edilen güncellemelerin yüzde kaçının gerçekleştirildiğinin ölçülmesi						
Verinin Kaynağı:	AFAD koordinesinde ilçe müdahale planı güncellemeleri takibi						
Sorumlu İdare:	AFET İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ						

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
5-Tamamlanma Performansı - Su Altı ve Su Üstü Arama Kurtarma Kapasitesinin Artırılması	Yüzde	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Su altı ve su üstü arama kurtarma kapasitesini artırmak üzere planlanan araç - gereç - malzemelerin temin edilme oranını ölçen göstergedir.						
Hesaplama Yöntemi:	AFAD Su altı ve Su üstü akreditasyon kapsamında kurumumuz kapasite arttırımının oranlanması						
Verinin Kaynağı:	AFAD Su altı ve Su üstü akreditasyon kapsamında kurumumuz kapasitesinin arttırımı sağlanmaktadır.						
Sorumlu İdare:	AFET İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ						
Performans Göstergesi	**Ölçü Birimi**	**2024 Gerçekleşme**	**2025 Planlanan**	**2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini**	**2026 Hedef**	**2027 Tahmin**	**2028 Tahmin**
6-Mahalle Afet Konteyneri Sayısı	Adet		9,00	9,00	24,00	25,00	26,00
Göstergeye İlişkin Açıklama:	İlçemiz mahallelerine yerleştirilen Afet Konteyneri sayısını gösteren göstergedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Yıllık bütçe çerçevesi kapsamında öncelikli Nüfus Yoğunluğu olan bölgeler kararlaştırılarak konumlandırması						
Verinin Kaynağı:	Mahalle sayısı ve öncelikli Nüfus Yoğunluğu olan bölgelerin tespit edilmesi						
Sorumlu İdare:	AFET İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ						
Performans Göstergesi	**Ölçü Birimi**	**2024 Gerçekleşme**	**2025 Planlanan**	**2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini**	**2026 Hedef**	**2027 Tahmin**	**2028 Tahmin**
7-Tamamlanma Performansı - Kurum Yangın Sistem ve Tesisatlarının Periyodik Kontrolü ve Bakımları	Yüzde	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Kurum yangın sistem ve tesisatlarının yasal mevzuatta belirlenen sürelerde ve standartlarda periyodik kontrollerinin tamamlanma performasını ölçen göstergedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Yıllık periyodik kontroller ve arıza bildirimlerinin karşılanma oranı						
Verinin Kaynağı:	Yapılan periyodik kontrol ve gelen arıza bildirimlerine yönelik kayıtlar(Bridge,Ebys)						
Sorumlu İdare:	AFET İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ						
Performans Göstergesi	**Ölçü Birimi**	**2024 Gerçekleşme**	**2025 Planlanan**	**2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini**	**2026 Hedef**	**2027 Tahmin**	**2028 Tahmin**
8-Tamamlanma Performansı - Yangın ve Kamera Sistemlerinin Kurulumu ve Revizyonu	Yüzde	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Yapılan analiz doğrultusunda yangın ve kamera sistemlerinin yeni kurulması / revize edilmesinin tamamlanma oranını ölçen göstergedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Gelen arıza bildirimlerinin ve yeni kurulumların karşılanma oranı						
Verinin Kaynağı:	Sistem bakım/onarımlarında tespit edilen sistemlerin revizyonu (Bridge, EBYS)						
Sorumlu İdare:	AFET İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ						
Performans Göstergesi	**Ölçü Birimi**	**2024 Gerçekleşme**	**2025 Planlanan**	**2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini**	**2026 Hedef**	**2027 Tahmin**	**2028 Tahmin**
9-Eğitim Planına Uyum Oranı - Gönüllü Arama Kurtarma Ekibi Faaliyetleri	Yüzde				100,00	100,00	100,00
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Arama Kurtarma ekibine gönüllü olarak katılan vatandaşın afete müdahale kapasitesini artırmak amacıyla düzenlenmesi planlanan eğitim / tatbikat vb. faaliyetlerin gerçekleşme oranını ölçen göstergedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Arama Kurtarma Ekibine gönüllü olarak kabul edilen vatandaşlara yönelik hazırlanan yıllık faaliyet takviminin yıl sonunda gerçekleşme oranı						
Verinin Kaynağı:	Arama Kurtarma Ekibine gönüllü olarak kabul edilen vatandaşlara yönelik hazırlanan yıllık faaliyet takvimi						
Sorumlu İdare:	AFET İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ						

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri						
Faaliyetler	**2025 Bütçe**	**2025 Haziran Sonu Harcama**	**2025 Yıl Sonu Har. Tah.**	**2026 Bütçe**	**2027 Tahmin**	**2028 Tahmin**
Afet Eğitim Faaliyetleri (Toplam)	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**2.960.000,00**	**3.552.000,00**	**4.084.000,00**
Bütçe İçi	0,00	0,00	0,00	2.960.000,00	3.552.000,00	4.084.000,00
Bütçe Dışı	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Faaliyet Adı: Afet Eğitim Faaliyetleri

Faaliyet Açıklaması: Afetlere hazırlık amacıyla erişkin bireylere eğitimler düzenlemekte, yüksekte çalışmaları bulunan personellere yönelik güvenli çalışma eğitimleri vermekte ve arama kurtarma ekibimizle afet senaryolarına dayalı tatbikatlar gerçekleştirmektedir.

Gerekçe ve Yürütülecek İşler: Afet ve acil durumlara karşı toplumun hazırlıklı olması ve güvenli çalışma koşullarının sağlanması amacıyla, afet bilincini artırmak ve çalışanların güvenliğini temin etmek için afet eğitimi ve tatbikat faaliyetleri düzenlenmektedir. Bu çalışmalar, afet anında etkin müdahale kapasitesini güçlendirmeyi hedeflemektedir.

Faaliyet Adı: Afet Riski Belirleme ve Azaltma Çalışmaları

Faaliyet Açıklaması: İlçemizdeki afet risklerinin belirlenmesi ve azaltılması amacıyla, İl Afet Risk Azaltma Planı (İRAP) kapsamında veriler güncellenerek, afetlere karşı risk yönetimi stratejileri geliştirilmekte ve uygulanabilirlikleri artırılmaktadır.

Gerekçe ve Yürütülecek İşler: Afet risklerini azaltmak amacıyla verilerin güncellenmesi ve İl Afet Risk Azaltma Planı (İRAP) çerçevesinde risk analizlerinin yapılması, afet öncesi hazırlıkları güçlendirmek için yürütülmektedir.

BÜTÇE YILI:	2026
PROGRAM ADI:	ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ
İDARE/BİRİM ADI:	Osmangazi Belediyesi / İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ
ALT PROGRAM ADI:	AFETLERE YÖNELİK RİSK AZALTMA VE HAZIRLIK
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR	

Afetlere yönelik genel risk ve tehlike unsurlarının toplumsal bilinçlendirme kapsamında eğitimler düzenlenerek afet öncesi, afet sırası ve sonrası da dahil olmak üzere hazırlıklı olmayı sağlamaktır.

ALT PROGRAMIN HEDEFİ

H6.1 Afet ve Acil Durumlara Müdahale Kapasitesini Artırarak Etkin Hizmetler Sunmak

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
		Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
1-Verilerin Güncellenme Oranı - İl Afet Risk Azaltma Planı (İRAP) (%)	Yüzde		100,00	100,00	100,00	100,00	100,00

Göstergeye İlişkin Açıklama:	İl Afet Risk Azaltma Planı (İRAP) kapsamında iletilen verilerin güncellenme oranını ölçen göstergedir.
Hesaplama Yöntemi:	İRAP kapsamında güncel risk verilerinin yıllık kontrol listesi üzerinden tamamlanma durumu
Verinin Kaynağı:	Afet İşleri Müdürlüğü - İl Afet Risk Azaltma Planı (İRAP)
Sorumlu İdare:	İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
2-Verilerin Güncellenme Oranı - İl Afet Risk Azaltma Planı (İRAP) (%)	Yüzde		100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
Göstergeye İlişkin Açıklama:	İl Afet Risk Azaltma Planı (İRAP) kapsamında iletilen verilerin güncellenme oranını ölçen göstergedir.						
Hesaplama Yöntemi:	İRAP kapsamında güncel risk verilerinin yıllık kontrol listesi üzerinden tamamlanma durumu						
Verinin Kaynağı:	Afet İşleri Müdürlüğü - İl Afet Risk Azaltma Planı (İRAP)						
Sorumlu İdare:	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ						

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
(Toplam)						
Bütçe İçi						
Bütçe Dışı						

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Faaliyet Adı: Afet Riski Belirleme ve Azaltma Çalışmaları

Faaliyet Açıklaması: İlçemizdeki afet risklerinin belirlenmesi ve azaltılması amacıyla, İl Afet Risk Azaltma Planı (İRAP) kapsamında veriler güncellenerek, afetlere karşı risk yönetimi stratejileri geliştirilmekte ve uygulanabilirlikleri artırılmaktadır.

Gerekçe ve Yürütülecek İşler: Afet risklerini azaltmak amacıyla verilerin güncellenmesi ve İl Afet Risk Azaltma Planı (İRAP) çerçevesinde risk analizlerinin yapılması, afet öncesi hazırlıkları güçlendirmek için yürütülmektedir.

BÜTÇE YILI:	2026
PROGRAM ADI:	ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ
İDARE/BİRİM ADI:	Osmangazi Belediyesi / KENTSEL TASARIM MÜDÜRLÜĞÜ
ALT PROGRAM ADI:	AFETLERE YÖNELİK RİSK AZALTMA VE HAZIRLIK
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR	

Afetlere yönelik genel risk ve tehlike unsurlarının toplumsal bilinçlendirme kapsamında eğitimler düzenlenerek afet öncesi, afet sırası ve sonrası da dahil olmak üzere hazırlıklı olmayı sağlamaktır.

ALT PROGRAMIN HEDEFİ

H6.1 Afet ve Acil Durumlara Müdahale Kapasitesini Artırarak Etkin Hizmetler Sunmak

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
1-Verilerin Güncellenme Oranı - İl Afet Risk Azaltma Planı (İRAP)	Yüzde		100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
Göstergeye İlişkin Açıklama:	İl Afet Risk Azaltma Planı (İRAP) kapsamında iletilen verilerin güncellenme oranını ölçen göstergedir.						
Hesaplama Yöntemi:	İRAP kapsamında güncel risk verilerinin yıllık kontrol listesi üzerinden tamamlanma durumu						
Verinin Kaynağı:	Afet İşleri Müdürlüğü - İl Afet Risk Azaltma Planı (İRAP)						
Sorumlu İdare:	KENTSEL TASARIM MÜDÜRLÜĞÜ						

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri						
Faaliyetler	**2025 Bütçe**	**2025 Haziran Sonu Harcama**	**2025 Yıl Sonu Har. Tah.**	**2026 Bütçe**	**2027 Tahmin**	**2028 Tahmin**
(Toplam)						
Bütçe İçi						
Bütçe Dışı						

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Faaliyet Adı: Afet Riski Belirleme ve Azaltma Çalışmaları

Faaliyet Açıklaması: İlçemizdeki afet risklerinin belirlenmesi ve azaltılması amacıyla, İl Afet Risk Azaltma Planı (İRAP) kapsamında veriler güncellenerek, afetlere karşı risk yönetimi stratejileri geliştirilmekte ve uygulanabilirlikleri artırılmaktadır.

Gerekçe ve Yürütülecek İşler: Afet risklerini azaltmak amacıyla verilerin güncellenmesi ve İl Afet Risk Azaltma Planı (İRAP) çerçevesinde risk analizlerinin yapılması, afet öncesi hazırlıkları güçlendirmek için yürütülmektedir.

BÜTÇE YILI:	2026
PROGRAM ADI:	ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ
İDARE/BİRİM ADI:	Osmangazi Belediyesi / PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
ALT PROGRAM ADI:	AFETLERE YÖNELİK RİSK AZALTMA VE HAZIRLIK
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR	

Afetlere yönelik genel risk ve tehlike unsurlarının toplumsal bilinçlendirme kapsamında eğitimler düzenlenerek afet öncesi, afet sırası ve sonrası da dahil olmak üzere hazırlıklı olmayı sağlamaktır.

ALT PROGRAMIN HEDEFİ

H6.1 Afet ve Acil Durumlara Müdahale Kapasitesini Artırarak Etkin Hizmetler Sunmak

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
1-Verilerin Güncellenme Oranı - İl Afet Risk Azaltma Planı (İRAP) (%)	Yüzde		100,00	100,00	100,00	100,00	100,00

Göstergeye İlişkin Açıklama:	İl Afet Risk Azaltma Planı (İRAP) kapsamında iletilen verilerin güncellenme oranını ölçen göstergedir.
Hesaplama Yöntemi:	İRAP kapsamında güncel risk verilerinin yıllık kontrol listesi üzerinden tamamlanma durumu
Verinin Kaynağı:	Afet İşleri Müdürlüğü - İl Afet Risk Azaltma Planı (İRAP)
Sorumlu İdare:	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri						
Faaliyetler	**2025 Bütçe**	**2025 Haziran Sonu Harcama**	**2025 Yıl Sonu Har. Tah.**	**2026 Bütçe**	**2027 Tahmin**	**2028 Tahmin**
(Toplam)						
Bütçe İçi						
Bütçe Dışı						

Faaliyet Adı: Afet Riski Belirleme ve Azaltma Çalışmaları

Faaliyet Açıklaması: İlçemizdeki afet risklerinin belirlenmesi ve azaltılması amacıyla, İl Afet Risk Azaltma Planı (İRAP) kapsamında veriler güncellenerek, afetlere karşı risk yönetimi stratejileri geliştirilmekte ve uygulanabilirlikleri artırılmaktadır.

Gerekçe ve Yürütülecek İşler: Afet risklerini azaltmak amacıyla verilerin güncellenmesi ve İl Afet Risk Azaltma Planı (İRAP) çerçevesinde risk analizlerinin yapılması, afet öncesi hazırlıkları güçlendirmek için yürütülmektedir.

BÜTÇE YILI:	2026
PROGRAM ADI:	ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ
İDARE/BİRİM ADI:	Osmangazi Belediyesi / FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
ALT PROGRAM ADI:	AFET İYİLEŞTİRME ÇALIŞMALARI
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR	

Afet öncesi, sırası ve sonrasında toplumsal bilinçlendirmeyi sağlamak amacıyla eğitimler düzenlenerek, afetlere hazırlıklı olma bilinci artırılacak, ayrıca kurum içi hizmet binalarının yangın güvenliğini temin etmek için yıllık periyodik kontrol, bakım ve onarımlar yapılacaktır.

ALT PROGRAMIN HEDEFİ	

H6.1 Afet ve Acil Durumlara Müdahale Kapasitesini Artırarak Etkin Hizmetler Sunmak

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
1-Tamamlanma Performansı Afet Koordinasyon, Eğitim ve Lojistik Merkezi - Projelendirme	Yüzde				100,00		

Göstergeye İlişkin Açıklama:	Afet Koordinasyon, Eğitim ve Lojistik Merkezi Projesinin projelendirme oranını ölçen göstergedir.
Hesaplama Yöntemi:	Hakediş (KDV dahil) *100 / Toplam Sözleşme Bedeli (KDV dahil)
Verinin Kaynağı:	Bridge Yazılımı - Projeler Modülü, Teracity Programı - hakediş ödemeleri
Sorumlu İdare:	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
2-Tamamlanma Performansı Afet Koordinasyon, Eğitim ve Lojistik Merkezi - Proje Uygulama	Yüzde (Kümülatif)	5,00	10,00	0,00	50,00	100,00	

Göstergeye İlişkin Açıklama:	Afet Koordinasyon, Eğitim ve Lojistik Merkezi projesinin tamamlanma oranını ölçen göstergedir.
Hesaplama Yöntemi:	Hakediş (KDV dahil) *100 / Toplam Sözleşme Bedeli (KDV dahil)
Verinin Kaynağı:	Bridge Yazılımı - Projeler Modülü, Teracity Programı - hakediş ödemeleri
Sorumlu İdare:	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
3-Verilerin Güncellenme Oranı - İl Afet Risk Azaltma Planı (İRAP) (%)	Yüzde		100,00	100,00	100,00	100,00	100,00

Göstergeye İlişkin Açıklama:	İl Afet Risk Azaltma Planı (İRAP) kapsamında iletilen verilerin güncellenme oranını ölçen göstergedir.
Hesaplama Yöntemi:	İRAP kapsamında güncel risk verilerinin yıllık kontrol listesi üzerinden tamamlanma durumu
Verinin Kaynağı:	Afet İşleri Müdürlüğü - İl Afet Risk Azaltma Planı (İRAP)
Sorumlu İdare:	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri						
Faaliyetler	**2025 Bütçe**	**2025 Haziran Sonu Harcama**	**2025 Yıl Sonu Har. Tah.**	**2026 Bütçe**	**2027 Tahmin**	**2028 Tahmin**
Afet Müdahale Kapasitesini Geliştirmeye Yönelik Faaliyetler (Toplam)	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**4.000.000,00**	**0,00**	**0,00**
Bütçe İçi	0,00	0,00	0,00	4.000.000,00	0,00	0,00
Bütçe Dışı	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Faaliyet Adı: Afet Müdahale Kapasitesini Geliştirmeye Yönelik Faaliyetler

Faaliyet Açıklaması: Afetlere yönelik müdahale kapasitesinin güçlendirilmesi amacıyla, afet barınma ve toplanma alanlarının güncellenmesi, arama-kurtarma ekipmanlarının iyileştirilmesi, yangın güvenliği sistemlerinin kontrolü ve güncellenmesi gibi çeşitli altyapı ve sistem iyileştirmeleri gerçekleştirilmektedir.

Gerekçe ve Yürütülecek İşler: Afet müdahale kapasitesinin artırılması amacıyla, afet barınma alanlarının güncellenmesi, arama-kurtarma kapasitesinin güçlendirilmesi, yangın güvenliği sistemlerinin periyodik bakımları ve afet konteynerlerinin sayısının artırılması gibi çalışmalar gerçekleştirilecektir.

BÜTÇE YILI:	2026
PROGRAM ADI:	ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ
İDARE/BİRİM ADI:	Osmangazi Belediyesi / FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
ALT PROGRAM ADI:	MEKANSAL PLANLAMA VE KENTSEL DÖNÜŞÜM
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR	

Sürdürülebilir ve yaşanabilir kentlerin oluşturulması amacıyla, kentlerin düzenli planlanması, kentsel dönüşümün sağlanması, yeşil alanların artırılması ve sosyal altyapının güçlendirilmesi için çeşitli projeler ve uygulamalar gerçekleştirmektedir.

ALT PROGRAMIN HEDEFİ

H4.3 Sosyal ve Eğitsel Yaşam Alanları Oluşturarak Mekânsal Uygulamaları Yaygınlaştırmak

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	**Ölçü Birimi**	**2024**	**2025**	**2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini**	**2026**	**2027**	**2028**
		Gerçekleşme	**Planlanan**		**Hedef**	**Tahmin**	**Tahmin**
1-Tamamlanan Muhtarlık Binası Sayısı - Proje Uygulama	Adet	0,00	3,00	1,00	3,00	3,00	3,00
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Muhtarlık Binaları proje uygulama sayısını ölçen göstergedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Yapımı Tamamlanan Muhtarlık Binası Sayısı						
Verinin Kaynağı:	Bridge Yazılımı - Projeler Modülü						
Sorumlu İdare:	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ						

Performans Göstergesi	**Ölçü Birimi**	**2024**	**2025**	**2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini**	**2026**	**2027**	**2028**
		Gerçekleşme	**Planlanan**		**Hedef**	**Tahmin**	**Tahmin**
2-Tamamlanma Performansı - Muhtelif Hizmet Binaları/Tesisleri Yapım	Yüzde	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Gelen Muhtelif Hizmet Binaları/Tesisleri taleplerinin karşılanma oranını ölçen göstergedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Hakediş (KDV dahil) *100 / Toplam Sözleşme Bedeli (KDV dahil)						
Verinin Kaynağı:	Bridge Yazılımı - Projeler Modülü, Teracity Programı - hakediş ödemeleri						
Sorumlu İdare:	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ						

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
		Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
3-Tamamlanma Performansı - Alemdar Kapalı Pazar Alanı - Projelendirme	Yüzde (Kümülatif)	0,00	15,00	0,00	100,00		
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Alemdar Pazar Alanı Projelendirme oranını ölçen göstergedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Hakediş (KDV dahil) *100 / Toplam Sözleşme Bedeli (KDV dahil)						
Verinin Kaynağı:	Bridge Yazılımı - Projeler Modülü, Teracity Programı - hakediş ödemeleri						
Sorumlu İdare:	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ						
Performans Göstergesi	**Ölçü Birimi**	**2024**	**2025**	**2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini**	**2026**	**2027**	**2028**
		Gerçekleşme	**Planlanan**		**Hedef**	**Tahmin**	**Tahmin**
4-Tamamlanma Performansı - Alemdar Kapalı Pazar Alanı - Proje Uygulama	Yüzde				100,00		
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Alemdar Kapalı Pazar Alanı Projesinin tamamlanma oranını ölçen göstergedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Hakediş (KDV dahil) *100 / Toplam Sözleşme Bedeli (KDV dahil)						
Verinin Kaynağı:	Bridge Yazılımı - Projeler Modülü, Teracity Programı - hakediş ödemeleri						
Sorumlu İdare:	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ						
Performans Göstergesi	**Ölçü Birimi**	**2024**	**2025**	**2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini**	**2026**	**2027**	**2028**
		Gerçekleşme	**Planlanan**		**Hedef**	**Tahmin**	**Tahmin**
5-Tamamlanma Performansı - Altınova Kapalı Pazar Alanı - Projelendirme	Yüzde (Kümülatif)		15,00	0,00	50,00	100,00	
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Altınova Pazar Alanı Projelendirme oranını ölçen göstergedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Hakediş (KDV dahil) *100 / Toplam Sözleşme Bedeli (KDV dahil)						
Verinin Kaynağı:	Bridge Yazılımı - Projeler Modülü, Teracity Programı - hakediş ödemeleri						
Sorumlu İdare:	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ						
Performans Göstergesi	**Ölçü Birimi**	**2024**	**2025**	**2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini**	**2026**	**2027**	**2028**
		Gerçekleşme	**Planlanan**		**Hedef**	**Tahmin**	**Tahmin**
6-Tamamlanma Performansı - Hürriyet Pazar Alanı - Projelendirme	Yüzde (Kümülatif)		15,00	0,00	50,00	100,00	
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Hürriyet Pazar Alanı Projelendirme oranını ölçen göstergedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Hakediş (KDV dahil) *100 / Toplam Sözleşme Bedeli (KDV dahil)						
Verinin Kaynağı:	Bridge Yazılımı - Projeler Modülü, Teracity Programı - hakediş ödemeleri						
Sorumlu İdare:	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ						
Performans Göstergesi	**Ölçü Birimi**	**2024**	**2025**	**2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini**	**2026**	**2027**	**2028**
		Gerçekleşme	**Planlanan**		**Hedef**	**Tahmin**	**Tahmin**
7-Tamamlanma Performansı - Geçit Pazar Alanı - Projelendirme	Yüzde (Kümülatif)		15,00	0,00	25,00	50,00	100,00
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Geçit Pazar Alanı Projelendirme oranını ölçen göstergedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Hakediş (KDV dahil) *100 / Toplam Sözleşme Bedeli (KDV dahil)						
Verinin Kaynağı:	Bridge Yazılımı - Projeler Modülü, Teracity Programı - hakediş ödemeleri						
Sorumlu İdare:	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ						

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
8-Tamamlanma Performansı Kükürtlü Pazar Alanı - Projelendirme	Yüzde				100,00		
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Kükürtlü Pazar Alanı Projelendirme oranını ölçen göstergedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Hakediş (KDV dahil) *100 / Toplam Sözleşme Bedeli (KDV dahil)						
Verinin Kaynağı:	Bridge Yazılımı - Projeler Modülü, Teracity Programı - hakediş ödemeleri						
Sorumlu İdare:	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ						
Performans Göstergesi	**Ölçü Birimi**	**2024 Gerçekleşme**	**2025 Planlanan**	**2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini**	**2026 Hedef**	**2027 Tahmin**	**2028 Tahmin**
9-Tamamlanma Performansı Demirtaş Sakarya Pazar Alanı - Proje Uygulama	Yüzde (Kümülatif)			20,00	100,00		
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Demirtaş Sakarya Pazar Alanı Proje uygulamasının tamamlanma oranını ölçen göstergedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Hakediş (KDV dahil) *100 / Toplam Sözleşme Bedeli (KDV dahil)						
Verinin Kaynağı:	Bridge Yazılımı - Projeler Modülü, Teracity Programı - hakediş ödemeleri						
Sorumlu İdare:	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ						
Performans Göstergesi	**Ölçü Birimi**	**2024 Gerçekleşme**	**2025 Planlanan**	**2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini**	**2026 Hedef**	**2027 Tahmin**	**2028 Tahmin**
10-Tamamlanma Performansı Kükürtlü Pazar Alanı - Proje Uygulama	Yüzde (Kümülatif)				20,00	100,00	
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Kükürtlü Pazar Alanı Proje uygulamasının tamamlanma oranını ölçen göstergedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Hakediş (KDV dahil) *100 / Toplam Sözleşme Bedeli (KDV dahil)						
Verinin Kaynağı:	Bridge Yazılımı - Projeler Modülü, Teracity Programı - hakediş ödemeleri						
Sorumlu İdare:	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ						
Performans Göstergesi	**Ölçü Birimi**	**2024 Gerçekleşme**	**2025 Planlanan**	**2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini**	**2026 Hedef**	**2027 Tahmin**	**2028 Tahmin**
11-Tamamlanma Performansı Emek Adnan Menderes Kapalı Pazar Alanı - Projelendirme	Yüzde				100,00		
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Emek Adnan Menderes Kapalı Pazar Alanı Projelendirme oranını ölçen göstergedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Projelendirme aşamalarının tamamlanması						
Verinin Kaynağı:	Bridge Yazılımı - Projeler Modülü, Teracity Programı - hakediş ödemeleri						
Sorumlu İdare:	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ						

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Mekânsal Planlama ve Uygulama (Toplam)	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**78.750.000,00**	**91.000.000,00**	**450.000,00**
Bütçe İçi	0,00	0,00	0,00	78.750.000,00	91.000.000,00	450.000,00
Bütçe Dışı	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Faaliyet Adı: Mekânsal Planlama ve Uygulama

Faaliyet Açıklaması: Kentlerin ve kırsal alanların düzenli, dengeli ve sürdürülebilir gelişimini sağlamak amacıyla; imar planlarının hazırlanması, uygulanması, kentsel dönüşüm, arazi kullanım kararlarının belirlenmesi, altyapı ve üstyapı yatırımlarının planlanması gibi çalışmaları kapsayan faaliyetlerdir.

Gerekçe ve Yürütülecek İşler: Yerleşim alanlarının düzenli, güvenli, sürdürülebilir ve çevreye duyarlı bir şekilde planlanması ve geliştirilmesi ile kentsel yaşam kalitesinin artırılması amacıyla yürütülür.

BÜTÇE YILI:	2026
PROGRAM ADI:	ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ
İDARE/BİRİM ADI:	Osmangazi Belediyesi / FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
ALT PROGRAM ADI:	MEKANSAL PLANLAMA VE KENTSEL DÖNÜŞÜM
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR	

Sürdürülebilir ve yaşanabilir kentlerin oluşturulması amacıyla, kentlerin düzenli planlanması, kentsel dönüşümün sağlanması, yeşil alanların artırılması ve sosyal altyapının güçlendirilmesi için çeşitli projeler ve uygulamalar gerçekleştirmektedir.

ALT PROGRAMIN HEDEFİ

H1.2 Kentin Gelişimini de Dikkate Alarak İlçe Halkına Konforlu, Güvenilir Ortam, Ekonomik ve Çevre Dostu Ulaşım İmkânı Sağlamak

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
1-Tamamlanma Performansı - Osmangazi Meydan Cami - Projelendirme	Yüzde				100,00		

Göstergeye İlişkin Açıklama:	Osmangazi Meydan Cami Projelendirme oranını ölçen göstergedir.
Hesaplama Yöntemi:	Hakediş (KDV dahil) *100 / Toplam Sözleşme Bedeli (KDV dahil)
Verinin Kaynağı:	Bridge Yazılımı - Projeler Modülü, Teracity Programı - hakediş ödemeleri
Sorumlu İdare:	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
2-Tamamlanma Performansı - Osmangazi Meydan Cami -Proje Uygulama	Yüzde (Kümülatif)				40,00	100,00	

Göstergeye İlişkin Açıklama:	Osmangazi Meydan Cami Projesinin tamamlanma oranını ölçen göstergedir.
Hesaplama Yöntemi:	Hakediş (KDV dahil) *100 / Toplam Sözleşme Bedeli (KDV dahil)
Verinin Kaynağı:	Bridge Yazılımı - Projeler Modülü, Teracity Programı - hakediş ödemeleri
Sorumlu İdare:	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
(Toplam)						
Bütçe İçi						
Bütçe Dışı						

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Faaliyet Adı: Mekânsal Planlama ve Uygulama

Faaliyet Açıklaması: Kentin yaşam kalitesinin artırılması ve sosyal alanların yaygınlaştırılması için projeler üretmeye yönelik faaliyetleri kapsamaktadır.

Gerekçe ve Yürütülecek İşler: Kentin yaşam kalitesini artırmak ve sosyal alanları yaygınlaştırmak amacıyla, Osmangazi Meydan Camii'nin projelendirme ve uygulama çalışmalarının yürütülerek kente dini ve kültürel bir yaşam alanı kazandırılması hedeflenmektedir.

BÜTÇE YILI:	2026
PROGRAM ADI:	ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ
İDARE/BİRİM ADI:	Osmangazi Belediyesi / PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
ALT PROGRAM ADI:	MEKANSAL PLANLAMA VE KENTSEL DÖNÜŞÜM
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR	

İlçemizin fiziksel, sosyal, ekonomik ve çevresel yapısını daha yaşanabilir, sürdürülebilir ve işlevsel hale getirmek amacıyla yapılan faaliyetlerdir.

ALT PROGRAMIN HEDEFİ	

H2.1 Sosyalleşmeyi Artıracak Açık Alan Mekanlarını Yaygınlaştırmak ve Yeşil Alanların Sürdürülebilirliğini Sağlamak

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
1-Tamamlanma Performansı - Park ve Çocuk Bahçeleri Yeşil Alan Bakımı	Yüzde	85,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00

Göstergeye İlişkin Açıklama:	Park ve Çocuk Bahçeleri Bakım proje uygulamasının tamamlanma oranını ölçen göstergedir.
Hesaplama Yöntemi:	Bakımı yapılan park sayısı / Toplam park sayısı * 100
Verinin Kaynağı:	Park listesi-park bakıma yönelik hakediş ödemeleri-EBYS-Bridge-Genel park bakım personeli-Atölyeler-Park ve Yeşil alan inşaat birimi-Park ve Yeşil alan Bakım birimi-Atölyeler Birimi-Etüd Proje ve Donatı Birimi
Sorumlu İdare:	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
2-Revizyon Yapılan Park Sayısı	Adet	13,00	15,00	11,00	15,00	15,00	15,00

Göstergeye İlişkin Açıklama:	Revizyon Yapılan Park - Meydan Sayısını ölçen göstergedir.
Hesaplama Yöntemi:	Revizyonu gerçekleştirilen park ve meydan sayısı
Verinin Kaynağı:	Revizyonu yapılacak park listesi -Genel park bakım personeli-Atölyeler-Park ve Yeşil alan inşaat birimi-Park ve Yeşil alan Bakım birimi-Atölyeler Birimi-Edüt Proje ve Donatı Birimi
Sorumlu İdare:	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
3-Park Sayısı - Projelendirme	Adet	12,00	20,00	23,00	25,00	30,00	30,00

Göstergeye İlişkin Açıklama:	Park ve Çocuk Bahçelerinin projelendirme sayısını ölçen göstergedir.
Hesaplama Yöntemi:	Proje uygulaması yapılacak olan parkların projelendirme çalışması sayısı
Verinin Kaynağı:	Bridge-EBYS-Uygulama yapılacak parkların listesi, Proje dokümanları
Sorumlu İdare:	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
4-Bağlarbaşı Kent Parkı Projelendirme	Yüzde (Kümülatif)		50,00	20,00	100,00		

Göstergeye İlişkin Açıklama:	Kent parkı projelendirme işinin tamamlanma oranını ölçen göstergedir.
Hesaplama Yöntemi:	Büyük yeşil alanların kent ihtiyacına yönelik Projelendirmesi, peyzaj ve donatı çalışmalarının tamamlanma oranı
Verinin Kaynağı:	Kent parklarının düzenlenme projeleri-Etüd Proje ve Donatı Birimi
Sorumlu İdare:	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
5-Park Kafe Projelendirme Sayısı	Adet		5,00	1,00	5,00	5,00	5,00
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Mevcut parklarda Park Kafe projelendirme sayısını ölçen göstergedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Park projelendirme aşamasında uygun görülen parklara projelendirilen kafe alanlarının sayısı						
Verinin Kaynağı:	Proje sayısı -Etüd Proje ve Donatı Birimi, Park Kafe proje listesi						
Sorumlu İdare:	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ						
Performans Göstergesi	**Ölçü Birimi**	**2024 Gerçekleşme**	**2025 Planlanan**	**2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini**	**2026 Hedef**	**2027 Tahmin**	**2028 Tahmin**
6-Tamamlanma Performansı - Permakültür Bahçesi Projelendirme	Yüzde (Kümülatif)		50,00	50,00	100,00		
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Permakültür Bahçesi Projelendirmesinin tamamlanma oranını ölçen göstergesidir.						
Hesaplama Yöntemi:	Projelendirmesi tamamlanan Permakültür Bahçesi sayısı / Projelendirmesi planlanan Permakültür Bahçesi sayısı * 100						
Verinin Kaynağı:	Etüd Proje ve Donatı Birimi+Gazi Tarım A.Ş. Permakültür Bahçesi Proje kayıtları, proje / iş planı						
Sorumlu İdare:	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ						
Performans Göstergesi	**Ölçü Birimi**	**2024 Gerçekleşme**	**2025 Planlanan**	**2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini**	**2026 Hedef**	**2027 Tahmin**	**2028 Tahmin**
7-Tamamlanma Performansı - Tematik Park Projelendirme Peyzaj Çalışmaları ve Donatı	Yüzde (Kümülatif)				15,00	30,00	45,00
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Tematik park projelendirme oranını ölçen göstergedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Tematik park projelendirme çalışması tamamlanma oranı (yılda 1)						
Verinin Kaynağı:	Etüd Proje ve Donatı Birimi - Tematik Park Proje dokümanları, Park listesi						
Sorumlu İdare:	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ						
Performans Göstergesi	**Ölçü Birimi**	**2024 Gerçekleşme**	**2025 Planlanan**	**2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini**	**2026 Hedef**	**2027 Tahmin**	**2028 Tahmin**
8-İnkaya Tematik Parkı Çevre Düzenlemesi	Yüzde				100,00		
Göstergeye İlişkin Açıklama:	İnkaya Tematik Parkı çevre düzenlemesi oranını ölçen göstergedir.						
Hesaplama Yöntemi:	42 hektarlık alanda 10.000 m2 yerin çevre düzenlemesi ve bakım işlemlerinin tamamlanma oranı						
Verinin Kaynağı:	Edüt Proje ve Donatı Birimi-Bitkisel Uygulama Birimi, çevre düzenlemesi ve bakım işlemlerine yönelik kayıtlar						
Sorumlu İdare:	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ						
Performans Göstergesi	**Ölçü Birimi**	**2024 Gerçekleşme**	**2025 Planlanan**	**2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini**	**2026 Hedef**	**2027 Tahmin**	**2028 Tahmin**
9-Tamamlanan Park Sayısı - Proje Uygulama	Adet	6,00	6,00	5,00	7,00	8,00	10,00
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Muhtelif park proje uygulama sayısını ölçen göstergedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Yapılan Park Sayısı						
Verinin Kaynağı:	Bridge Yazılımı, EBYS-Teracity Programı, Park Listesi						
Sorumlu İdare:	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ						

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri						
Faaliyetler	**2025 Bütçe**	**2025 Haziran Sonu Harcama**	**2025 Yıl Sonu Har. Tah.**	**2026 Bütçe**	**2027 Tahmin**	**2028 Tahmin**
Açık ve Yeşil Alan Düzenlemeleri (Toplam)	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**529.800.000,00**	**631.500.000,00**	**721.000.000,00**
Bütçe İçi	0,00	0,00	0,00	529.800.000,00	631.500.000,00	721.000.000,00
Bütçe Dışı	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Faaliyet Adı: Açık ve Yeşil Alan Düzenlemeleri

Faaliyet Açıklaması: Kentsel yaşam kalitesinin artırılması ve çevresel sürdürülebilirliğin sağlanması amacıyla; park yapımı, projelendirme, mevcut yeşil alanların iyileştirilmesi ile park ve meydanlara yönelik kamulaştırma çalışmaları yürütülmektedir.

Gerekçe ve Yürütülecek İşler: Kentsel mekânın sürdürülebilir ve bütüncül planlanması kapsamında; yeni açık ve yeşil alanların projelendirilmesi, mevcut alanların rehabilitasyonu ile park, meydan ve donatı alanlarına ilişkin kamulaştırma ve yapım işleri gerçekleştirilecektir.

BÜTÇE YILI:	2026
PROGRAM ADI:	ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ
İDARE/BİRİM ADI:	Osmangazi Belediyesi / KENTSEL TASARIM MÜDÜRLÜĞÜ
ALT PROGRAM ADI:	MEKANSAL PLANLAMA VE KENTSEL DÖNÜŞÜM
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR	

İlçemizin fiziksel, sosyal, ekonomik ve çevresel yapısını daha yaşanabilir, sürdürülebilir ve işlevsel hale getirmek amacıyla yapılan faaliyetlerdir.

ALT PROGRAMIN HEDEFİ

H1.1 İmar Faaliyetlerini Etkin Yürütmek, Geliştirmek ve Sürdürülebilirliğini Sağlamak

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	**Ölçü Birimi**	**2024**	**2025**	**2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini**	**2026**	**2027**	**2028**
		Gerçekleşme	**Planlanan**		**Hedef**	**Tahmin**	**Tahmin**
1-Meclise Sunma Süresi - İmar Planı Değişikliği	Gün	9,88	14,00	10,00	15,00	16,00	16,00
Göstergeye İlişkin Açıklama:	İmar Planı değişiklik taleplerine yönelik evrakların meclise sunma süresini ölçen göstergedir.						
Hesaplama Yöntemi:	E-plan sisteminden giriş yapılarak imar planı değişiklik evraklarının ortalama meclise sunulma süresi (gün)						
Verinin Kaynağı:	E-plan sistemi - imar planı değişiklik kayıtları, meclis dosyaları						
Sorumlu İdare:	KENTSEL TASARIM MÜDÜRLÜĞÜ						
Performans Göstergesi	**Ölçü Birimi**	**2024**	**2025**	**2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini**	**2026**	**2027**	**2028**
		Gerçekleşme	**Planlanan**		**Hedef**	**Tahmin**	**Tahmin**
2-Güncellenme Oranı - İmar Planı Değişiklikleri	Yüzde		95,00	100,00	100,00	100,00	100,00
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Onaylanan İmar Planı değişikliklerinin dijital ortamda güncellenme oranını ölçen göstergedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Güncellemesi yapılan imar plan değişiklikleri / Onaylanan imar planı değişiklikleri *100						
Verinin Kaynağı:	NETCAD - imar planı değişiklik kayıtları						
Sorumlu İdare:	KENTSEL TASARIM MÜDÜRLÜĞÜ						
Performans Göstergesi	**Ölçü Birimi**	**2024**	**2025**	**2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini**	**2026**	**2027**	**2028**
		Gerçekleşme	**Planlanan**		**Hedef**	**Tahmin**	**Tahmin**
3-Plan Sayısı - Dağ Köyleri	Adet		3,00	3,00	3,00	3,00	3,00
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Sit alanları sınırları kapsamında kalan dağ köylerinde imar planı çalışmalarının yapılarak onaya sunulan plan sayısını ölçen göstergedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Onaylanan Sit alanları sınırları kısmında kalan dağ köylerinin imar planı çalışmaları sayısı						
Verinin Kaynağı:	Çevre Şehircilik il Müdürlüğü, Büyükşehir Belediyesi, Dağ köylerinin imar planı çalışmalarına yönelik kayıtları						
Sorumlu İdare:	KENTSEL TASARIM MÜDÜRLÜĞÜ						

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
4-Harita Uygulamaları (Şuyulama) Sayısı	Adet	13,00	18,00	4,00	10,00	10,00	10,00
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Harita uygulamalarının sayısını ölçen göstergedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Gelen talepler doğrultusunda tamamlanan şuyulama sayısı						
Verinin Kaynağı:	Tapu ve Kadastro Genel Müdürlüğü, EBYS - Gelen şuyulama talep kayıtları						
Sorumlu İdare:	KENTSEL TASARIM MÜDÜRLÜĞÜ						
Performans Göstergesi	**Ölçü Birimi**	**2024 Gerçekleşme**	**2025 Planlanan**	**2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini**	**2026 Hedef**	**2027 Tahmin**	**2028 Tahmin**
5-Talep Karşılama Oranı - Yıkım Ruhsatı	Yüzde	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Yıkım Ruhsatı taleplerinin karşılanma oranını ölçen göstergedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Karşılanan talep / Gelen talep *100						
Verinin Kaynağı:	Yıkım Ruhsatı ve Denetim Birimi ve MAKS sistemi, EBYS - Yıkım ruhsatı talep kayıtları						
Sorumlu İdare:	KENTSEL TASARIM MÜDÜRLÜĞÜ						
Performans Göstergesi	**Ölçü Birimi**	**2024 Gerçekleşme**	**2025 Planlanan**	**2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini**	**2026 Hedef**	**2027 Tahmin**	**2028 Tahmin**
6-Talep Karşılama Oranı-CBS MAKS Veri Güncelleme	Yüzde	99,91	99,00	99,00	99,00	99,00	99,00
Göstergeye İlişkin Açıklama:	MAKS sistemine göre adres belgelerinin verilme ve CBS sistemlerinde yer alan Numarataj NVİ değişiklik taleplerinin karşılanma oranını ölçen göstergedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Karşılanan Talep / Gelen Talep * 100						
Verinin Kaynağı:	Mekansal Adres Kayıt Sistemi, Web Tapu , Tapu ve Kadastro Genel Müdürlüğü, Numarataj ve NVİ değişiklik talep kayıtları						
Sorumlu İdare:	KENTSEL TASARIM MÜDÜRLÜĞÜ						
Performans Göstergesi	**Ölçü Birimi**	**2024 Gerçekleşme**	**2025 Planlanan**	**2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini**	**2026 Hedef**	**2027 Tahmin**	**2028 Tahmin**
7-Tamamlanma Performansı-UAT ve CBS Eşleştirilmesi ve Hatalarının Giderilmesi	Yüzde	95,25	97,00	100,00	98,00	99,00	100,00
Göstergeye İlişkin Açıklama:	UAT ve CBS eşleştirilmesi ve hataların giderilmesinin tamamlanma oranını ölçen göstergedir.						
Hesaplama Yöntemi:	UAT ve CBS ile ilgili gelen evrak ve vatandaş talebi doğrultusunda hataların giderilme oranı						
Verinin Kaynağı:	Mekansal Adres Kayıt Sistemi, Web Tapu, Tapu ve Kadastro Genel Müdürlüğü						
Sorumlu İdare:	KENTSEL TASARIM MÜDÜRLÜĞÜ						
Performans Göstergesi	**Ölçü Birimi**	**2024 Gerçekleşme**	**2025 Planlanan**	**2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini**	**2026 Hedef**	**2027 Tahmin**	**2028 Tahmin**
8-Tamamlanma Performansı- Alan, Cadde ve Sokakların İsimlendirilmesi	Yüzde	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
Göstergeye İlişkin Açıklama:	İmara yeni açılmış alanların, cadde ve sokakların isimlendirilmesinin tamamlanma oranını ölçen göstergedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Karşılanan Talep / Gelen Talep * 100						
Verinin Kaynağı:	Vatandaş talebi ve Muhtar talebi kayıtları, Mekansal Adres Kayıt Sistemi, Web Tapu, Tapu ve Kadastro Genel Müdürlüğü						
Sorumlu İdare:	KENTSEL TASARIM MÜDÜRLÜĞÜ						

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
		Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
9-Uygulama Sayısı-Kent Estetiği ve Sokak Sağlıklaştırma	Adet			3,00	3,00	4,00	5,00
Göstergeye İlişkin Açıklama:	İlçe sınırlarında yer alan cadde/sokak/meydan v.b mekanlara kent estetiği uygulama sayısını ölçen göstergedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Kent estetiği uygulaması yapılan sokak veya mekan sayısı						
Verinin Kaynağı:	Kentsel Dönüşüm Birimi - Kent estetiği uygulama kayıtları, Teracity Programı kent estetiği uygulamalarına yönelik hakediş ödemeleri						
Sorumlu İdare:	KENTSEL TASARIM MÜDÜRLÜĞÜ						

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Mekânsal Planlama ve Uygulama (Toplam)	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**20.125.000,00**	**24.144.000,00**	**28.891.000,00**
Bütçe İçi	0,00	0,00	0,00	20.125.000,00	24.144.000,00	28.891.000,00
Bütçe Dışı	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Kentsel Tasarım ve Donatı Faaliyetleri (Toplam)	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**1.000.000,00**	**1.200.000,00**	**1.440.000,00**
Bütçe İçi	0,00	0,00	0,00	1.000.000,00	1.200.000,00	1.440.000,00
Bütçe Dışı	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Faaliyet Adı: Mekânsal Planlama ve Uygulama

Faaliyet Açıklaması: Kentlerin ve kırsal alanların düzenli, dengeli ve sürdürülebilir gelişimini sağlamak amacıyla; imar planlarının hazırlanması, uygulanması, kentsel dönüşüm, arazi kullanım kararlarının belirlenmesi, altyapı ve üstyapı yatırımlarının planlanması gibi çalışmaları kapsayan faaliyetlerdir.

Gerekçe ve Yürütülecek İşler: Yerleşim alanlarının düzenli, güvenli, sürdürülebilir ve çevreye duyarlı bir şekilde planlanması ve geliştirilmesi ile kentsel yaşam kalitesinin artırılması amacıyla yürütülür.

Faaliyet Adı: Kentsel Tasarım ve Donatı Faaliyetleri

Faaliyet Açıklaması: Mekansal planlama açısından kentin estetik olmasını sağlamak, sokak sağlığının korunmasını sağlamak,insanlar açısından mekansal olarak estetik görünmesini sağlamak.

Gerekçe ve Yürütülecek İşler: Kent estetiğini sağlamak, sokak sağlığını korumak ve yaşam alanlarını estetik açıdan iyileştirmek amacıyla mekansal planlama ve çevre düzenlemeleri yapılacak, bu süreçler yerel yönetimler tarafından etkin bir şekilde yürütülecektir.

BÜTÇE YILI:	2026
PROGRAM ADI:	ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ
İDARE/BİRİM ADI:	Osmangazi Belediyesi / KENTSEL TASARIM MÜDÜRLÜĞÜ
ALT PROGRAM ADI:	MEKANSAL PLANLAMA VE KENTSEL DÖNÜŞÜM
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR	

İlçemizin fiziksel, sosyal, ekonomik ve çevresel yapısını daha yaşanabilir, sürdürülebilir ve işlevsel hale getirmek amacıyla yapılan faaliyetlerdir.

ALT PROGRAMIN HEDEFİ

H1.3 Kentsel Dönüşüm Hizmetlerini Afet Önceliği ile Şeffaf ve Katılımcı Yöntemlerle Gerçekleştirmek

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
1-İmar Planları Sayısı - Kentsel Dönüşüm	Adet	11,00	2,00	1,00	3,00	4,00	4,00
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Kentsel Dönüşüm amaçlı hazırlanan uygulama imar plan sayısını ölçen göstergedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Kentsel dönüşüm kapsamında hazırlanan imar planları sayısı						
Verinin Kaynağı:	Çevre Şehircilik il Müdürlüğü, Kentsel dönüşüm uygulama imar planına yönelik Teracity programı hakediş ödemeleri						
Sorumlu İdare:	KENTSEL TASARIM MÜDÜRLÜĞÜ						

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
2-Tamamlanma Performansı - Kentsel Dönüşüm Mimari Avan Projeleri	Yüzde (Kümülatif)		75,00	60,00	80,00	85,00	90,00
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Kentsel dönüşüm kapsamında bölgelerin mülkiyet taraması, taşınmaz değerlemesi, matematiksel modelleme ve mimari avan projelerinin hazırlanma oranını ölçen göstergedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Kentsel dönüşüm kapsamında bölgelerin mülkiyet taraması, taşınmaz değerlemesi, matematiksel modelleme ve mimari avan projelerinin hazırlanmasının tamamlanma oranı						
Verinin Kaynağı:	Taşınmaz mülkiyet verileri, matematiksel modelleme ve mimari avan proje kayıtları						
Sorumlu İdare:	KENTSEL TASARIM MÜDÜRLÜĞÜ						

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
3-Tamamlanma Performansı - Muhtellif Bölgelerde Kentsel Dönüşüm- Ön Etüt ve İmar Planı Çalışmaları	Yüzde (Kümülatif)	1,00	20,00	100,00	35,00	45,00	50,00
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Muhtellif bölgelerde fizibilite gerçekleştirilen bölgelerin tamamlanma oranını ölçen göstergedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Kentsel Dönüşüm Ön Etüd İmar Planı Çalışmaları ilerleme durumuna göre tamamlanma oranı						
Verinin Kaynağı:	Kentsel Dönüşüm Birimi, Teraciy Programı - ön etüt ve imar planı çalışmalarına yönelik hakediş ödemeleri						
Sorumlu İdare:	KENTSEL TASARIM MÜDÜRLÜĞÜ						

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
(Toplam)						
Bütçe İçi						
Bütçe Dışı						

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Faaliyet Adı: Mekânsal Planlama ve Uygulama

Faaliyet Açıklaması: İlçemizde yaşam kalitesini ve mekânsal düzeni geliştirmek amacıyla, çıkmaz sokakların ulaşım ağına kazandırılması, sosyal tesis ve hizmet binaları ile yol kamulaştırmalarının gerçekleştirilmesi, planlı rekreasyon alanlarının oluşturulması, imar uygulamaları ve arazi düzenlemelerinin yapılması, yeni yapıların adres bilgilerinin tanımlanması, isimsiz sokakların isimlendirilmesi, pazar alanlarının yapılması ve tüm cadde, sokak ile binaların tabelalandırılarak kent estetiğinin sağlanması faaliyetleri bütüncül bir şekilde yürütülecektir.

Gerekçe ve Yürütülecek İşler: Kentsel yaşam kalitesini artırmak, planlı ve sürdürülebilir şehirleşmeyi sağlamak amacıyla kentsel dönüşüm imar alanı çalışmaları, mimari avan projeler ve ön etüt çalışmalarının yürütülmesi hedeflenmektedir.

BÜTÇE YILI:	2026
PROGRAM ADI:	ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ
İDARE/BİRİM ADI:	Osmangazi Belediyesi / EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ
ALT PROGRAM ADI:	MEKANSAL PLANLAMA VE KENTSEL DÖNÜŞÜM
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR	

İlçemizin fiziksel, sosyal, ekonomik ve çevresel yapısını daha yaşanabilir, sürdürülebilir ve işlevsel hale getirmek amacıyla yapılan faaliyetlerdir.

ALT PROGRAMIN HEDEFİ	

H1.2 Kentin Gelişimini de Dikkate Alarak İlçe Halkına Konforlu, Güvenilir Ortam, Ekonomik ve Çevre Dostu Ulaşım İmkânı Sağlamak

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
1-Tamamlanma Performansı-Açılan Çıkmaz Sokak - Yer Temini	m²	133,00	500,00	300,00	400,00	500,00	550,00
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Çıkmaz Sokakların Trafiğe Kazandırılması yer teminine yönelik kamulaştırılan alanı ölçen göstergedir.						
Hesaplama Yöntemi:	İmar Planı Doğrultusunda Kamulaştırılan Alan Miktarı (m2)						
Verinin Kaynağı:	Onaylanan İmar Planları						
Sorumlu İdare:	EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ						

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
2-Tamamlanma Performansı - Osmangazi Meydanı 2. Etap - Yer Temini	m²	253,78	300,00	150,00	350,00	400,00	450,00
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Osmangazi Meydanı 2. Etap yer teminine yönelik kamulaştırılan alanı ölçen göstergedir.						
Hesaplama Yöntemi:	İmar Planı Doğrultusunda Kamulaştırılan Alan Miktarı (m2)						
Verinin Kaynağı:	Onaylanan İmar Planları						
Sorumlu İdare:	EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ						

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
3-Tamamlanma Performansı-Hüdavendigar Mahallesi Sosyal Tesisi - Yer Temini	m²	25,55	250,00	200,00	150,00	190,00	210,00
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Hüdavendigar Mahallesi Sosyal Tesisi yer teminine yönelik kamulaştırılan alanı ölçen göstergedir.						
Hesaplama Yöntemi:	İmar Planı Doğrultusunda Kamulaştırılan Alan Miktarı (m2)						
Verinin Kaynağı:	Onaylanan İmar Planları						
Sorumlu İdare:	EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ						

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
4-Tamamlanma Performansı - Muhtelif Yol - Yer Temini	m²	2.745,12	5.000,00	2.500,00	6.000,00	8.000,00	10.000,00
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Muhtelif yol yer teminine yönelik kamulaştırılan alanı ölçen göstergedir.						
Hesaplama Yöntemi:	İmar Planı Doğrultusunda Kamulaştırılan Alan Miktarı (m2)						
Verinin Kaynağı:	Onaylanan İmar Planları						
Sorumlu İdare:	EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ						

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
5-Tamamlanma Performansı - Macera Bursa - Yer Temini	m²	51,15	500,00	300,00	250,00	260,00	280,00
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Macera Bursayer teminine yönelik kamulaştırılan alanı ölçen göstergedir.						
Hesaplama Yöntemi:	İmar Planı Doğrultusunda Kamulaştırılan Alan Miktarı (m2)						
Verinin Kaynağı:	Onaylanan İmar Planları						
Sorumlu İdare:	EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ						

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
(Toplam)						
Bütçe İçi						
Bütçe Dışı						

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Faaliyet Adı: Mekânsal Planlama ve Uygulama

Faaliyet Açıklaması: Kentlerin ve kırsal alanların düzenli, dengeli ve sürdürülebilir gelişimini sağlamak amacıyla; imar planlarının hazırlanması, uygulanması, kentsel dönüşüm, arazi kullanım kararlarının belirlenmesi, altyapı ve üstyapı yatırımlarının planlanması gibi çalışmaları kapsayan faaliyetlerdir.

Gerekçe ve Yürütülecek İşler: Yerleşim alanlarının düzenli, güvenli, sürdürülebilir ve çevreye duyarlı bir şekilde planlanması ve geliştirilmesi ile kentsel yaşam kalitesinin artırılması amacıyla yürütülür.

BÜTÇE YILI:	2026
PROGRAM ADI:	ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ
İDARE/BİRİM ADI:	Osmangazi Belediyesi / EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ
ALT PROGRAM ADI:	MEKANSAL PLANLAMA VE KENTSEL DÖNÜŞÜM
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR	

İlçemizin fiziksel, sosyal, ekonomik ve çevresel yapısını daha yaşanabilir, sürdürülebilir ve işlevsel hale getirmek amacıyla yapılan faaliyetlerdir.

ALT PROGRAMIN HEDEFİ

H2.1 Sosyalleşmeyi Artıracak Açık Alan Mekanlarını Yaygınlaştırmak ve Yeşil Alanların Sürdürülebilirliğini Sağlamak

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
1-Tamamlanma Performansı - Muhtelif Park, Meydan - Yer Temini	m²	3.134,82	10.000,00	5.000,00	6.000,00	6.000,00	7.000,00
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Muhtelif Projelere (Meydan, Yeşil Alan vb.) yer teminine yönelik kamulaştırılan alanı ölçen göstergedir.						
Hesaplama Yöntemi:	İmar Planı Doğrultusunda Kamulaştırılan Alan Miktarı (m2)						
Verinin Kaynağı:	Onaylanan İmar Planları						
Sorumlu İdare:	EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ						

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri						
Faaliyetler	**2025 Bütçe**	**2025 Haziran Sonu Harcama**	**2025 Yıl Sonu Har. Tah.**	**2026 Bütçe**	**2027 Tahmin**	**2028 Tahmin**
(Toplam)						
Bütçe İçi						
Bütçe Dışı						

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Faaliyet Adı: Mekânsal Planlama ve Uygulama

Faaliyet Açıklaması: Kentin yaşam kalitesinin artırılması ve sosyal alanların yaygınlaştırılması için projeler üretmeye yönelik faaliyetleri kapsamaktadır.

Gerekçe ve Yürütülecek İşler: Kentin yaşam kalitesini artırmak ve sosyal alanları yaygınlaştırmak amacıyla, muhtelif park, meydan ve benzeri alanlar için yer temini, çalışmalarının yürütülerek kente nitelikli sosyal ve kültürel yaşam alanları kazandırılması hedeflenmektedir.

BÜTÇE YILI:	2026
PROGRAM ADI:	ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ
İDARE/BİRİM ADI:	Osmangazi Belediyesi / EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ
ALT PROGRAM ADI:	MEKANSAL PLANLAMA VE KENTSEL DÖNÜŞÜM
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR	

İlçemizin fiziksel, sosyal, ekonomik ve çevresel yapısını daha yaşanabilir, sürdürülebilir ve işlevsel hale getirmek amacıyla yapılan faaliyetlerdir.

ALT PROGRAMIN HEDEFİ

H4.3 Sosyal ve Eğitsel Yaşam Alanları Oluşturarak Mekânsal Uygulamaları Yaygınlaştırmak

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
1-Tamamlanma Performansı-Muhtelif Hizmet Binaları-Yer Temini	m²	0,00	1.000,00	700,00	400,00	400,00	550,00

Göstergeye İlişkin Açıklama:	Muhtelif Hizmet Binaların yer teminine yönelik kamulaştırılan alanı ölçen göstergedir.
Hesaplama Yöntemi:	İmar Planı Doğrultusunda Yetki Dahilinde Kamulaştırılan Alan Miktarı (m2)
Verinin Kaynağı:	Onaylanan İmar Planları
Sorumlu İdare:	EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri						
Faaliyetler	**2025 Bütçe**	**2025 Haziran Sonu Harcama**	**2025 Yıl Sonu Har. Tah.**	**2026 Bütçe**	**2027 Tahmin**	**2028 Tahmin**
Mekânsal Planlama ve Uygulama (Toplam)	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**43.000.000,00**	**53.000.000,00**	**75.000.000,00**
Bütçe İçi	0,00	0,00	0,00	43.000.000,00	53.000.000,00	75.000.000,00
Bütçe Dışı	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Faaliyet Adı: Mekânsal Planlama ve Uygulama

Faaliyet Açıklaması: Kentlerin ve kırsal alanların düzenli, dengeli ve sürdürülebilir gelişimini sağlamak amacıyla; imar planlarının hazırlanması, uygulanması, kentsel dönüşüm, arazi kullanım kararlarının belirlenmesi, altyapı ve üstyapı yatırımlarının planlanması gibi çalışmaları kapsayan faaliyetlerdir.

Gerekçe ve Yürütülecek İşler: Yerleşim alanlarının düzenli, güvenli, sürdürülebilir ve çevreye duyarlı bir şekilde planlanması ve geliştirilmesi ile kentsel yaşam kalitesinin artırılması amacıyla yürütülür.

BÜTÇE YILI:	2026
PROGRAM ADI:	ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ
İDARE/BİRİM ADI:	Osmangazi Belediyesi / BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ
ALT PROGRAM ADI:	AKILLI ŞEHİRLER VE ULUSAL COĞRAFİ BİLGİ HİZMETLERİ
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR	

Yaşanabilir, sürdürülebilir, veriye dayalı ve etkin yönetilen kentsel alanların oluşturulmasına, kamu hizmetlerinin kalitesinin artırılmasına ve afetlere karşı dirençli toplum yapısının güçlendirilmesine hizmet eder.

ALT PROGRAMIN HEDEFİ

H7.1 Hizmet Kalitesini ve verimliliğini Artıracak Uygulamalar Geliştirmek

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
1-Tamamlanma Performansı - Kent Rehberi Uygulaması Harita Güncelliğinin Sağlanması	Yüzde		100,00	100,00		100,00	

Göstergeye İlişkin Açıklama:	360° harita çekimlerinin yapılarak 1000 km yol ağının kent rehberi haritaları üzerine 2 yılda bir aktarım yapılmasını ölçen göstergedir.
Hesaplama Yöntemi:	1735 KM çekimin yapılıp yapılmadığının kontrolü
Verinin Kaynağı:	NETCAD Kent Rehberi modülü
Sorumlu İdare:	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
(Toplam)						
Bütçe İçi						
Bütçe Dışı						

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Faaliyet Adı: Kent Bilgi Sistemi Faaliyetleri

Faaliyet Açıklaması: Vatandaşın mekansal bilgiye hızlı ulaşımını kolaylaştırmak karar destek süreçlerini hızlandırmak, kentsel verimliliği artırmak. Verilerin yönetimini ve paylaşımını kolaylaştırmak, hizmet şeffaflığını ve kalitesini artırmak.

Gerekçe ve Yürütülecek İşler: Vatandaşların mekansal bilgilere hızlı erişimini sağlamak, karar destek süreçlerini hızlandırmak ve kentsel verimliliği artırmak amacıyla verilerin etkin yönetimi, paylaşımı ve şeffaflık sağlanarak hizmet kalitesi geliştirilecektir.

BÜTÇE YILI:	2026
PROGRAM ADI:	ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ
İDARE/BİRİM ADI:	Osmangazi Belediyesi / İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ
ALT PROGRAM ADI:	ÇEVREYE DUYARLI VE GÜVENLİ YAPILAŞMA
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR	
Doğal kaynakların korunmasına, afet risklerinin azaltılmasına, insan sağlığının gözetilmesine ve sürdürülebilir kentleşmenin sağlanmasına hizmet eder.	
ALT PROGRAMIN HEDEFİ	
H1.1 İmar Faaliyetlerini Etkin Yürütmek, Geliştirmek ve Sürdürülebilirliğini Sağlamak	

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
1-Talep Karşılama Oranı-İmar Durumu Talepleri	Yüzde	0,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
Göstergeye İlişkin Açıklama:	İmar durumu taleplerinin karşılanma oranını ölçen göstergedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Karşılanan imar durumu talepleri / Gelen imar durumu talepleri * 100						
Verinin Kaynağı:	EBYS - İmar durumu talep kayıtları						
Sorumlu İdare:	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ						
Performans Göstergesi	**Ölçü Birimi**	**2024 Gerçekleşme**	**2025 Planlanan**	**2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini**	**2026 Hedef**	**2027 Tahmin**	**2028 Tahmin**
2-Hizmet Standartlarına Uyum Oranı - Harita Uygulamaları Talepleri (15-16. Madde)	Yüzde	0,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
Göstergeye İlişkin Açıklama:	İşleme göre tanımlanan hizmet standartlarına uyum oranını ölçen göstergedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Harita uygulamaları taleplerinin ortalama karşılanma süresi (gün) / Hedeflenen karşılanma süresi (gün) * 100						
Verinin Kaynağı:	EBYS - Harita uygulama talep kayıtları						
Sorumlu İdare:	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ						
Performans Göstergesi	**Ölçü Birimi**	**2024 Gerçekleşme**	**2025 Planlanan**	**2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini**	**2026 Hedef**	**2027 Tahmin**	**2028 Tahmin**
3-Hizmet Standartlarına Uyum Oranı - Yapı Ruhsatı Talepleri	Yüzde	0,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
Göstergeye İlişkin Açıklama:	İşleme göre tanımlanan hizmet standartlarına uyum oranını ölçen göstergedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Yapı ruhsatı taleplerinin ortalama karşılanma süresi (gün) / Hedeflenen karşılanma süresi (gün) * 100						
Verinin Kaynağı:	EBYS - Yapı ruhsatı talep kayıtları						
Sorumlu İdare:	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ						
Performans Göstergesi	**Ölçü Birimi**	**2024 Gerçekleşme**	**2025 Planlanan**	**2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini**	**2026 Hedef**	**2027 Tahmin**	**2028 Tahmin**
4-Talep Karşılama Oranı - Yapı Ruhsatı Talepleri	Yüzde	0,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Yapı ruhsatı taleplerinin karşılanma oranını ölçen göstergedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Karşılanan talep / Gelen talep *100						
Verinin Kaynağı:	EBYS - Yapı ruhsatı talepleri						
Sorumlu İdare:	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ						

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
5-Talep Karşılama Oranı - Kat İrtifakı Talepleri	Yüzde	0,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Kat İrtifakı taleplerinin karşılanma oranını ölçen göstergedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Karşılanan talep / Gelen talep *100						
Verinin Kaynağı:	EBYS - Kat irtifakı talep kayıtları						
Sorumlu İdare:	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ						
Performans Göstergesi	**Ölçü Birimi**	**2024 Gerçekleşme**	**2025 Planlanan**	**2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini**	**2026 Hedef**	**2027 Tahmin**	**2028 Tahmin**
6-Talep Karşılama Oranı - E-ruhsat Talepleri	Yüzde	0,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
Göstergeye İlişkin Açıklama:	E-ruhsat taleplerinin karşılanma oranını ölçen göstergedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Karşılanan talep / Gelen talep *100						
Verinin Kaynağı:	Blimp-Uiverse programı - E-Ruhsat başvuru kayıtları						
Sorumlu İdare:	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ						
Performans Göstergesi	**Ölçü Birimi**	**2024 Gerçekleşme**	**2025 Planlanan**	**2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini**	**2026 Hedef**	**2027 Tahmin**	**2028 Tahmin**
7-Talep Karşılama Oranı - Yapı Kullanma İzni Talepleri	Yüzde	0,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Yapı kullanma izni taleplerinin karşılanma oranını ölçen göstergedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Karşılanan talep / Gelen talep *100						
Verinin Kaynağı:	EBYS - Yapı kullanma izni talep kayıtları						
Sorumlu İdare:	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ						
Performans Göstergesi	**Ölçü Birimi**	**2024 Gerçekleşme**	**2025 Planlanan**	**2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini**	**2026 Hedef**	**2027 Tahmin**	**2028 Tahmin**
8-Tadilat Ruhsat Taleplerinin Karşılanma Süresi	Gün	0,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Tadilat ruhsat taleplerinin karşılanma süresini ölçen göstergedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Ruhsat başvurularının geldiği tarih ile karşılanması arasında geçen gün sayısı						
Verinin Kaynağı:	EBYS - Ruhsat başvurularına yönelik kayıtlar						
Sorumlu İdare:	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ						

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
İskan Uygulamaları (Toplam)	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**225.000,00**	**270.000,00**	**325.000,00**
Bütçe İçi	0,00	0,00	0,00	225.000,00	270.000,00	325.000,00
Bütçe Dışı	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Faaliyet Adı: İskan Uygulamaları

Faaliyet Açıklaması: Yönetmelik, plan ve plan notları doğrultusunda hazırlanan imar durumu ve mimari projeler onay sürecinden geçerek, gerekli mühendislik projeleri tamamlanır, harçların belirlenmesi ardından ruhsat işlemleri tamamlanır, inşaat süreci yerinde denetlenip, projesine uygun tamamlanan yapılar için iş bitirme ve kullanım belgesi düzenlenir.

Gerekçe ve Yürütülecek İşler: Yapı ruhsatı ve inşaat denetimi süreçlerinin etkin bir şekilde yürütülmesi amacıyla, imar durumu ve projelerin onayı, ruhsat işlemleri, inşaat sürecinin yerinde denetimi ve sonrasında iş bitirme belgesi düzenlenmesi sağlanacaktır.

BÜTÇE YILI:	2026
PROGRAM ADI:	ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ
İDARE/BİRİM ADI:	Osmangazi Belediyesi / YAPI KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ
ALT PROGRAM ADI:	ÇEVREYE DUYARLI VE GÜVENLİ YAPILAŞMA
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR	
Doğal kaynakların korunmasına, afet risklerinin azaltılmasına, insan sağlığının gözetilmesine ve sürdürülebilir kentleşmenin sağlanmasına hizmet eder.	
ALT PROGRAMIN HEDEFİ	
H1.2 Kentin Gelişimini de Dikkate Alarak İlçe Halkına Konforlu, Güvenilir Ortam, Ekonomik ve Çevre Dostu Ulaşım İmkânı Sağlamak	

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
1-Gerçekleşme Oranı -Mail-i inhidam	Yüzde (Kümülatif)	85,00	87,00	83,00	85,00	86,00	87,00
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Yıkılmaya yüz tutmuş binaların yıkımının gerçekleşme oranını ölçen göstergedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Yıkılan Maili-i İnhidam Bina Sayısı / Toplam Maili-i İnhidam Bina Sayısı * 100						
Verinin Kaynağı:	Yıkım Birimi, EBYS, Bridge - Mail -i İnhidama Yönelik Şikayet Kayıtarı, Yıkıma yönelik Encümen kararı dosyası						
Sorumlu İdare:	YAPI KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ						
Performans Göstergesi	**Ölçü Birimi**	**2024 Gerçekleşme**	**2025 Planlanan**	**2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini**	**2026 Hedef**	**2027 Tahmin**	**2028 Tahmin**
2-Gerçekleşme Oranı - Metruk Bina Yıkımı	Yüzde (Kümülatif)	85,00	87,00	83,00	85,00	86,00	87,00
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Terk edilmiş binalarda alınan güvenlik tedbirlerinin oranını ölçen göstergedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Yıkılan Metruk Bina Sayısı / Toplam Metruk Bina Sayısı * 100						
Verinin Kaynağı:	Yıkım Birimi, EBYS, Bridge - Mail -i İnhidama Yönelik Şikayet Kayıtarı, Yıkıma yönelik Encümen kararı dosyası						
Sorumlu İdare:	YAPI KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ						
Performans Göstergesi	**Ölçü Birimi**	**2024 Gerçekleşme**	**2025 Planlanan**	**2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini**	**2026 Hedef**	**2027 Tahmin**	**2028 Tahmin**
3-Yıkım Kararı Uygulama Oranı	Yüzde	4,00	10,00	8,00	9,00	9,00	10,00
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Yıkım kararının uygulanmaya alındığı yıkımların gerçekleşme oranını ölçen göstergedir.						
Hesaplama Yöntemi:	(Yıkım Gerçekleştirilen Ruhsatsız Bina Sayısı + Yıkımı gerçekleştirilen Ruhsat hilafı Bina Sayısı) / Ruhsatsız veya Ruhsata Aykırı Bina Sayısı] * 100						
Verinin Kaynağı:	Yıkım Birimi, EBYS, Bridge - Mail -i İnhidama Yönelik Şikayet Kayıtarı, Yıkıma yönelik Encümen kararı dosyası						
Sorumlu İdare:	YAPI KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ						
Performans Göstergesi	**Ölçü Birimi**	**2024 Gerçekleşme**	**2025 Planlanan**	**2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini**	**2026 Hedef**	**2027 Tahmin**	**2028 Tahmin**
4-Gerçekleşme Oranı - Planlı Mahalle Denetimi	Yüzde	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
Göstergeye İlişkin Açıklama:	İlçemizde mahalle bazında ayda en az üç kez gerçekleştirilen planlı denetimi ölçen göstergedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Gerçekleştirilen denetim sayısı / Şikayete yönelik planlı denetim sayısı * 100						
Verinin Kaynağı:	Yapı Denetim Birimi, Zabıt dosyası, EBSY - Bridge şikayet kayıtları						
Sorumlu İdare:	YAPI KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ						

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
5-Gerçekleşme Oranı - Tarım ve Doğal Sit Alanı Denetimi	Yüzde	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Tarım ve doğal sit alanlarında ayda en az iki kez gerçekleştirilen planlı denetimi ölçen göstergedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Tarım ve doğal sit alanlarında gerçekleştirilen denetim sayısı / Şikayete yönelik planlanan denetim sayısı *100						
Verinin Kaynağı:	Yapı Denetim Birimi, Zabıt dosyası, EBSY - Bridge şikayet kayıtları						
Sorumlu İdare:	YAPI KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ						

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
(Toplam)						
Bütçe İçi						
Bütçe Dışı						

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Faaliyet Adı: Yapı Denetimi Faaliyetleri

Faaliyet Açıklaması: Doğru şehirleşme, kamu sağlığı ve güvenliğini merkeze alarak planlanan ve uygulanan faaliyetlerle herkes için, daha yaşanabilir ve sürdürülebilir bir kentleşmeyi hedefler.

Gerekçe ve Yürütülecek İşler: Doğru şehirleşme, kamu sağlığı ve güvenliğini merkeze alarak planlanan ve uygulanan faaliyetlerle, sürdürülebilir ve yaşanabilir bir kentleşme hedeflenerek, altyapı iyileştirmeleri, çevre düzenlemeleri ve halkı bilgilendirme çalışmalarına odaklanılacaktır.

BÜTÇE YILI:	2026
PROGRAM ADI:	ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ
İDARE/BİRİM ADI:	Osmangazi Belediyesi / YAPI KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ
ALT PROGRAM ADI:	ÇEVREYE DUYARLI VE GÜVENLİ YAPILAŞMA
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR	

Doğal kaynakların korunmasına, afet risklerinin azaltılmasına, insan sağlığının gözetilmesine ve sürdürülebilir kentleşmenin sağlanmasına hizmet eder.

ALT PROGRAMIN HEDEFİ

H1.3 Kentsel Dönüşüm Hizmetlerini Afet Önceliği ile Şeffaf ve Katılımcı Yöntemlerle Gerçekleştirmek

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
1-Müracaatların Çözümlenme Oranı - Kaçak Yapılar	Yüzde (Kümülatif)	95,00	95,00	94,00	95,00	95,00	96,00
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Vatandaşlardan gelen kaçak yapıya yönelik şikayetlerin çözümlenme oranını ölçen göstergedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Kaçak yapıya yönelik çözümlenen şikayet / Kaçak yapıya yönelik gelen şikayet * 100						
Verinin Kaynağı:	Yıkım Birimi, Yapı Denetim Birimi, EBYS, Bridge - Mail -i İnhidama Yönelik Şikayet Kayıtarı, Yıkıma yönelik Encümen kararı dosyası						
Sorumlu İdare:	YAPI KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ						

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri						
Faaliyetler	**2025 Bütçe**	**2025 Haziran Sonu Harcama**	**2025 Yıl Sonu Har. Tah.**	**2026 Bütçe**	**2027 Tahmin**	**2028 Tahmin**
Yapı Denetimi Faaliyetleri (Toplam)	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**100.000,00**	**125.000,00**	**150.000,00**
Bütçe İçi	0,00	0,00	0,00	100.000,00	125.000,00	150.000,00
Bütçe Dışı	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Faaliyet Adı: Yapı Denetimi Faaliyetleri

Faaliyet Açıklaması: Doğru şehirleşme, kamu sağlığı ve güvenliğini merkeze alarak planlanan ve uygulanan faaliyetlerle herkes için, daha yaşanabilir ve sürdürülebilir bir kentleşmeyi hedefler.

Gerekçe ve Yürütülecek İşler: Doğru şehirleşme, kamu sağlığı ve güvenliğini merkeze alarak planlanan ve uygulanan faaliyetlerle, sürdürülebilir ve yaşanabilir bir kentleşme hedeflenerek, altyapı iyileştirmeleri, çevre düzenlemeleri ve halkı bilgilendirme çalışmalarına odaklanılacaktır.

BÜTÇE YILI:	2026
PROGRAM ADI:	ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ
İDARE/BİRİM ADI:	Osmangazi Belediyesi / YAPI KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ
ALT PROGRAM ADI:	ÇEVREYE DUYARLI VE GÜVENLİ YAPILAŞMA
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR	

Doğal kaynakların korunmasına, afet risklerinin azaltılmasına, insan sağlığının gözetilmesine ve sürdürülebilir kentleşmenin sağlanmasına hizmet eder.

ALT PROGRAMIN HEDEFİ

H5.1 Denetimleri Daha verimli, Kaliteli, Hizmet Odaklı ve Etkin Bir Şekilde Yürütmek

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	**Ölçü Birimi**	**2024**	**2025**	**2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini**	**2026**	**2027**	**2028**
		Gerçekleşme	**Planlanan**		**Hedef**	**Tahmin**	**Tahmin**
1-Uygunsuzluklarının Giderilme Oranı - Sıhhi İşyerleri	Yüzde	92,00	93,00	94,00	93,00	94,00	94,00

Göstergeye İlişkin Açıklama:	İşyeri ve Çevre Sağlığı denetimi gerçekleştirilen sıhhi işyerlerinin uygunsuzluklarının giderilme oranını ölçen göstergedir.
Hesaplama Yöntemi:	İşyeri ve Çevre Sağlığı denetimi sonucu uygunsuzlukları gideren sıhhi işyeri sayısı /İşyeri ve Çevre Sağlığı denetimi sonucu uygunsuzluk tespit edilen sıhhi işyeri sayısı *100
Verinin Kaynağı:	İşyeri ve Çevre Sağlığı Denetim Birimi, İşyeri ve Çevre Sağlığı Denetim formu, Sıhhi ve GSM Tutanağı
Sorumlu İdare:	YAPI KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ

Performans Göstergesi	**Ölçü Birimi**	**2024**	**2025**	**2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini**	**2026**	**2027**	**2028**
		Gerçekleşme	**Planlanan**		**Hedef**	**Tahmin**	**Tahmin**
2-Uygunsuzluklarının Giderilme Oranı - Gayri Sıhhi İşyerleri	Yüzde	92,00	93,00	94,00	93,00	94,00	94,00

Göstergeye İlişkin Açıklama:	İşyeri ve Çevre Sağlığı denetimi gerçekleştirilen gayrı sıhhi işyerlerinin uygunsuzluklarının giderilme oranını ölçen göstergedir.
Hesaplama Yöntemi:	İşyeri ve Çevre Sağlığı denetimi sonucu uygunsuzlukları gideren gayri sıhhi işyeri sayısı /İşyeri ve Çevre Sağlığı denetimi sonucu uygunsuzluk tespit edilen gayri sıhhi işyeri sayısı *100
Verinin Kaynağı:	İşyeri ve Çevre Sağlığı Denetim Birimi, İşyeri ve Çevre Sağlığı Denetim formu, Sıhhi ve GSM Tutanağı
Sorumlu İdare:	YAPI KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri						
Faaliyetler	**2025 Bütçe**	**2025 Haziran Sonu Harcama**	**2025 Yıl Sonu Har. Tah.**	**2026 Bütçe**	**2027 Tahmin**	**2028 Tahmin**
Yapı Denetimi Faaliyetleri (Toplam)	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**7.060.000,00**	**10.075.000,00**	**13.090.000,00**
Bütçe İçi	0,00	0,00	0,00	7.060.000,00	10.075.000,00	13.090.000,00
Bütçe Dışı	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Faaliyet Adı: Yapı Denetimi Faaliyetleri

Faaliyet Açıklaması: Doğru şehirleşme, kamu sağlığı ve güvenliğini merkeze alarak planlanan ve uygulanan faaliyetlerle herkes için, daha yaşanabilir ve sürdürülebilir bir kentleşmeyi hedefler.

Gerekçe ve Yürütülecek İşler: Doğru şehirleşme, kamu sağlığı ve güvenliğini merkeze alarak planlanan ve uygulanan faaliyetlerle, sürdürülebilir ve yaşanabilir bir kentleşme hedeflenerek, altyapı iyileştirmeleri, çevre düzenlemeleri ve halkı bilgilendirme çalışmalarına odaklanılacaktır.

BÜTÇE YILI:	2026
PROGRAM ADI:	AİLENİN KORUNMASI VE GÜÇLENDİRİLMESİ
İDARE/BİRİM ADI:	Osmangazi Belediyesi / FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
ALT PROGRAM ADI:	AİLENİN KORUNMASI
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR	

Aile bütünlüğünün sürdürülebilirliğinin sağlanmasına ve sağlıklı nesillerin yetişmesine hizmet eder.

ALT PROGRAMIN HEDEFİ

H4.3 Sosyal ve Eğitsel Yaşam Alanları Oluşturarak Mekânsal Uygulamaları Yaygınlaştırmak

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	**Ölçü Birimi**	**2024**	**2025**	**2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini**	**2026**	**2027**	**2028**
		Gerçekleşme	**Planlanan**		**Hedef**	**Tahmin**	**Tahmin**
1-Tamamlanan Halk Lokantası Sayısı	Adet		1,00	0,00	1,00	1,00	1,00

Göstergeye İlişkin Açıklama:	Açılan halk lokantası sayısını ölçen göstergedir.
Hesaplama Yöntemi:	Faaliyete geçen halk lokantası sayısı
Verinin Kaynağı:	Bridge Yazılımı - Projeler Modülü
Sorumlu İdare:	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri						
Faaliyetler	**2025 Bütçe**	**2025 Haziran Sonu Harcama**	**2025 Yıl Sonu Har. Tah.**	**2026 Bütçe**	**2027 Tahmin**	**2028 Tahmin**
(Toplam)						
Bütçe İçi						
Bütçe Dışı						

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Faaliyet Adı: Aile ve Topluma Yönelik Sosyal Hizmet Faaliyetleri

Faaliyet Açıklaması: Bireylerin ve ailelerin refahını artırarak toplumsal dayanışmayı güçlendirmeye hizmet eder.

Gerekçe ve Yürütülecek İşler: Toplumun temelini oluşturan ailenin korunması, güçlendirilmesi, sosyal risklerin azaltılması, dezavantajlı grupların desteklenmesi ve toplumsal dayanışmanın artırılması amacıyla sosyal hizmet faaliyetlerine ihtiyaç duyulmaktadır.

BÜTÇE YILI:	2026
PROGRAM ADI:	AİLENİN KORUNMASI VE GÜÇLENDİRİLMESİ
İDARE/BİRİM ADI:	Osmangazi Belediyesi / SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
ALT PROGRAM ADI:	AİLENİN KORUNMASI
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR	

Aile bütünlüğünün sürdürülebilirliğinin sağlanmasına ve sağlıklı nesillerin yetişmesine hizmet eder.

ALT PROGRAMIN HEDEFİ

H4.1 Sosyal ve Ekonomik Anlamda Korunmaya, Bakıma ve Desteğe İhtiyaç Duyan Dezavantajlı Gruplara Özel Hizmetler Sunmak

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
1-Seminer Sayısı - Bağımlılıkla Mücadele	Adet		2,00	2,00	2,00	2,00	2,00

Göstergeye İlişkin Açıklama:	Bağımlılıkla mücadeleye yönelik verilen seminer sayısını ölçen göstergedir.
Hesaplama Yöntemi:	Bağımlılıkla mücadeleye yönelik gerçekleştirilen seminer sayısı
Verinin Kaynağı:	Aile Rehberlik Merkezi Birim Yöneticisi, Bağımlılıkla mücadeleye yönelik gerçekleştirilen seminer kayıtları (duyurular, raporlar vb.)
Sorumlu İdare:	SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
2-Talep Karşılama Oranı - Aile Rehberlik Hizmeti	Yüzde	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00

Göstergeye İlişkin Açıklama:	Aile Rehberlik Merkezinden rehberlik hizmeti seans taleplerinin karşılanma oranını ölçen göstergedir.
Hesaplama Yöntemi:	Aile rehberlik merkezinden hizmet alabilen kişi sayısı / Aile Rehberlik Merkezine başvuru yapan kişi sayısı * 100
Verinin Kaynağı:	Aile Rehberlik Hizmetleri Birim Yöneticisi, Aile Rehberlik Merkezi Görevlisi, Aile Rehberlik Telefonla - Yüz yüze Ön Görüşme Formu
Sorumlu İdare:	SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
(Toplam)						
Bütçe İçi						
Bütçe Dışı						

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Faaliyet Adı: Aile Yapısını Etkileyen Kötü Alışkanlıkların ve Bağımlılıkların Azaltılmasına Yönelik Hizmetler

Faaliyet Açıklaması: Toplumda bağımlılıkla mücadele bilincini artırmaya yönelik seminerler düzenlenerek, bireylerin ve ailelerin bu konuda bilinçlendirilmesi sağlanmaktadır.

Gerekçe ve Yürütülecek İşler: Bağımlılıkla mücadele ve aile yapısını koruma amacıyla, bağımlılık ve kötü alışkanlıklar konusunda seminerler düzenlenerek toplumda farkındalık oluşturulacaktır.

BÜTÇE YILI:	2026
PROGRAM ADI:	AİLENİN KORUNMASI VE GÜÇLENDİRİLMESİ
İDARE/BİRİM ADI:	Osmangazi Belediyesi / YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
ALT PROGRAM ADI:	AİLENİN GÜÇLENDİRİLMESİ
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR	

Güçlü aile yapıları oluşturularak, bireysel refahın yanı sıra toplumsal dayanışmanın da artırılması hedeflenmektedir.

ALT PROGRAMIN HEDEFİ

H7.1 Hizmet Kalitesini ve verimliliğini Artıracak Uygulamalar Geliştirmek

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
1-Memnuniyet Oranı - Evlendirme	Yüzde	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00

Göstergeye İlişkin Açıklama:	Evlendirme hizmetinden memnuniyet oranını ölçen göstergedir.
Hesaplama Yöntemi:	Evlendirme hizmetinden memnuniyet anketinin sonuçları ve analizi
Verinin Kaynağı:	Evlenen çiftlere iletilen anket formu ve sonuçları
Sorumlu İdare:	YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Evlenecek Gençlerin Desteklenmesi (Toplam)	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**12.000.000,00**	**18.000.000,00**	**27.000.000,00**
Bütçe İçi	0,00	0,00	0,00	12.000.000,00	18.000.000,00	27.000.000,00
Bütçe Dışı	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Faaliyet Adı: Evlenecek Gençlerin Desteklenmesi

Faaliyet Açıklaması: Hem bireysel hem toplumsal düzeyde sağlıklı evliliklerin teşvik edilmesi, aile kurumunun güçlendirilmesi ve gençlerin yaşam kalitesinin artırılması beklenmektedir.

Gerekçe ve Yürütülecek İşler: Gençlerin evlilik ve aile yaşamına sağlıklı biçimde hazırlanması, aile kurumunun güçlendirilmesi ve toplumsal farkındalığın artırılması amacıyla eğitim ve bilinçlendirme çalışmaları yürütülecektir.

BÜTÇE YILI:	2026
PROGRAM ADI:	AKTİF VE SAĞLIKLI YAŞLANMA
İDARE/BİRİM ADI:	Osmangazi Belediyesi / SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
ALT PROGRAM ADI:	YAŞLI BAKIMI
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR	

Yaşlı bireylerin yaşam kalitesini artırmaya, günlük yaşamlarını sürdürebilmelerine destek olmaya ve fiziksel, ruhsal ve sosyal ihtiyaçlarını karşılamaya hizmet eder.

ALT PROGRAMIN HEDEFİ

H4.1 Sosyal ve Ekonomik Anlamda Korunmaya, Bakıma ve Desteğe İhtiyaç Duyan Dezavantajlı Gruplara Özel Hizmetler Sunmak

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
1-Üye Sayısı-ALBAM	Kişi	27,00	40,00	40,00	45,00	50,00	55,00
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Alzheimer Gündüz Bakım Merkezi'nden (ALBAM) 1 yılda yararlanabilen ortalama aktif üye sayısı						
Hesaplama Yöntemi:	ALBAM merkezimize yıllık gelen üye sayısı						
Verinin Kaynağı:	ALBAM Birim Yöneticisi, Evrak Kayıt Görevlisi, ALBAM Üyelik Onam Formu, ALBAM Aylık Çalışma Raporu						
Sorumlu İdare:	SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ						

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
2-Memnuniyet Oranı - ALBAM	Yüzde		90,00	100,00	100,00	100,00	100,00
Göstergeye İlişkin Açıklama:	ALBAM'da hizmet alan üyelerimizin ailesinin geri bildirim sonucunda memnuniyet oranını ölçen göstergedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Hizmet alan vatandaştan alınan geri bildirim puanlamaları doğrultusunda elde edilen ortalama memnuniyet oranı						
Verinin Kaynağı:	Evrak Kayıt Görevlisi, Geri Bildirim Formu - ALBAM						
Sorumlu İdare:	SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ						

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
3-Üye Sayısı - Huzurevi ve Yaşlı Bakım Merkezi	Kişi	15,00	164,00	14,00	20,00	25,00	30,00
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Huzurevi ve Yaşlı Bakım Merkezi'nden 1 yılda yararlanabilen ortalama aktif üye sayısı						
Hesaplama Yöntemi:	Huzurevinde yıllık hizmet alan vatandaş sayısı						
Verinin Kaynağı:	Huzurevi ve Yaşlı Bakım Merkezi Birim Yöneticisi, Evrak Kayıt Görevlisi, Huzurevi ve Yaşlı Bakım Kabul Formu, Huzurevi ve Yaşlı Bakım Merkezi Aylık Faaliyet Raporu						
Sorumlu İdare:	SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ						

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri						
Faaliyetler	**2025 Bütçe**	**2025 Haziran Sonu Harcama**	**2025 Yıl Sonu Har. Tah.**	**2026 Bütçe**	**2027 Tahmin**	**2028 Tahmin**
Yaşlılara Yönelik Kurumsal Bakım Hizmetleri (Toplam)	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**4.287.000,00**	**5.014.000,00**	**5.868.000,00**
Bütçe İçi	0,00	0,00	0,00	4.287.000,00	5.014.000,00	5.868.000,00
Bütçe Dışı	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Faaliyet Adı: Yaşlılara Yönelik Kurumsal Bakım Hizmetleri

Faaliyet Açıklaması: Alzheimer hastalarının kaliteli vakit geçirmeleri ve aile bireylerine nefes alabilmeleri için gereken faaliyetler düzenlenerek, yakınlarından alınan geri bildirimlerle memnuniyet oranı tespit edilip, 65 yaş üstü sağlıklı yaşlılarımıza huzurlu bir yaşam alanı sağlanacaktır.

Gerekçe ve Yürütülecek İşler: Alzheimer hastalarına yönelik bakım programları ve 65 yaş üstü sağlıklı yaşlılar için huzurlu yaşam alanları oluşturularak, ailelere destek sağlanacak, sosyal etkinliklerle yaşam kalitesi artırılacak ve memnuniyet oranları düzenli olarak takip edilip iyileştirmeler yapılacaktır.

BÜTÇE YILI:	2026
PROGRAM ADI:	ÇOCUKLARIN KORUNMASI VE GELİŞİMİNİN SAĞLANMASI
İDARE/BİRİM ADI:	Osmangazi Belediyesi / SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
ALT PROGRAM ADI:	ÇOCUKLARIN GELİŞİMİ
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR	

Çocukların fiziksel, zihinsel, duygusal ve sosyal gelişimlerini destekleyerek sağlıklı bireyler olarak yetişmelerine hizmet eder.

ALT PROGRAMIN HEDEFİ

H4.1 Sosyal ve Ekonomik Anlamda Korunmaya, Bakıma ve Desteğe İhtiyaç Duyan Dezavantajlı Gruplara Özel Hizmetler Sunmak

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
1-Kreş ve Gündüz Bakım Evlerine Kayıt Olan Öğrenci Sayısı	Öğrenci	160,00	400,00	380,00	460,00	540,00	620,00

Göstergeye İlişkin Açıklama:	48 ay ile 68 ay arası çocuklara yönelik hizmet veren kreş ve gündüz bakım evlerine kayıt yaptıran çocuk sayısını ölçen göstergedir.
Hesaplama Yöntemi:	Tüm kreşlere kayıt olan toplam öğrenci sayısı
Verinin Kaynağı:	Kreş Görevlisi, Kreş Hizmetleri Birim Yöneticisi, Kreş Öğrenci Kayıt Formu, Kreş Sınıf Listeleri
Sorumlu İdare:	SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri						
Faaliyetler	**2025 Bütçe**	**2025 Haziran Sonu Harcama**	**2025 Yıl Sonu Har. Tah.**	**2026 Bütçe**	**2027 Tahmin**	**2028 Tahmin**
Kreş ve Gündüz Bakım Hizmetleri (Toplam)	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**20.910.000,00**	**24.414.000,00**	**28.968.000,00**
Bütçe İçi	0,00	0,00	0,00	20.910.000,00	24.414.000,00	28.968.000,00
Bütçe Dışı	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:
Faaliyet Adı: Kreş ve Gündüz Bakım Hizmetleri
Faaliyet Açıklaması: Kadın istihdamını ve toplumsal eşitliği desteklemek amacıyla, çalışan anneler için kreş ve gündüz bakım evlerinin faaliyet göstermesi sağlanacaktır. **Gerekçe ve Yürütülecek İşler:** Kadın istihdamını artırmak ve çalışan annelerin iş–aile dengesini desteklemek amacıyla, kreş ve gündüz bakım evleri kurulacak veya mevcut tesisler iyileştirilerek nitelikli personel ile güvenli, hijyenik ve sürekli hizmet sunulacaktır.

BÜTÇE YILI:	2026
PROGRAM ADI:	ENGELLİLERİN TOPLUMSAL HAYATA KATILIMI VE ÖZEL EĞİTİM
İDARE/BİRİM ADI:	Osmangazi Belediyesi / SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
ALT PROGRAM ADI:	ENGELLİ BAKIMI
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR	
Engelli bireylerin yaşam kalitesini artırmaya, temel ihtiyaçlarını karşılamaya, toplumsal hayata katılımlarını sağlamaya ve bağımsız yaşamlarını desteklemeye hizmet eder.	
ALT PROGRAMIN HEDEFİ	
H4.1 Sosyal ve Ekonomik Anlamda Korunmaya, Bakıma ve Desteğe İhtiyaç Duyan Dezavantajlı Gruplara Özel Hizmetler Sunmak	

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
1-Üye Sayısı - OBAM	Kişi	85,00	100,00	100,00	105,00	110,00	115,00
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Osmangazi Bakım ve Engelliler Merkezi'nden (OBAM) 1 yılda yararlanabilen ortalama aktif üye sayısını ölçen göstergedir.						
Hesaplama Yöntemi:	OBAM merkezimize yıllık gelen üye sayısı						
Verinin Kaynağı:	OBAM Birim Yöneticisi, Evrak Kayıt Görevlisi, OBAM Üyelik Onam Formu, OBAM Aylık Çalışma Raporu						
Sorumlu İdare:	SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ						

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
2-Uygulanma Oranı - OBAM İyileştirme Aksiyonları	Yüzde		100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
Göstergeye İlişkin Açıklama:	OBAM'da hizmet alan üyelerimizin ailesi ile telefonda alınan geri bildirim sonrası planlanan iyileştirme aksiyonlarının uygulanma oranını ölçen göstergedir.						
Hesaplama Yöntemi:	OBAM'da hizmet sonrası geri bildirim alınarak uygulanan aksiyonlar / planlamaya alınan aksiyonlar * 100						
Verinin Kaynağı:	OBAM Birim Yöneticisi , Evrak Kayıt Görevlisi, Geri Bildirim Formu - OBAM						
Sorumlu İdare:	SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ						

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
3-Etkinlik Sayısı - BAREM	Adet	50,00	52,00	52,00	55,00	57,00	59,00
Göstergeye İlişkin Açıklama:	BAREM bünyesinde OBAM-ALBAM-Huzurevi tarafından yapılan etkinlik sayısını ölçen göstergedir.						
Hesaplama Yöntemi:	OBAM, ALBAM, Huzurevi yıllık yapılan etkinlik sayısı						
Verinin Kaynağı:	OBAM, ALBAM, HUZUREVİ Birim Yöneticileri, Evrak Kayıt Görevlisi, ALBAM - OBAM - Huzurevi Aylık Çalışma Raporu						
Sorumlu İdare:	SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ						

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri						
Faaliyetler	**2025 Bütçe**	**2025 Haziran Sonu Harcama**	**2025 Yıl Sonu Har. Tah.**	**2026 Bütçe**	**2027 Tahmin**	**2028 Tahmin**
Engelsiz Yaşam Merkezi Faaliyetleri (Toplam)	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**1.288.000,00**	**1.509.000,00**	**1.764.000,00**
Bütçe İçi	0,00	0,00	0,00	1.288.000,00	1.509.000,00	1.764.000,00
Bütçe Dışı	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Faaliyet Adı: Engelsiz Yaşam Merkezi Faaliyetleri

Faaliyet Açıklaması: Engelli bireylerin kurumumuzda engelsiz ve kaliteli bir gün geçirmelerini sağlamak, ailelerine nefes alabilecekleri bir zaman yaratmak ve OBAM, ALBAM ile huzurevi sakinleriyle gerçekleştirilen eğlenceli etkinliklerle bu günü daha etkili ve keyifli hale getirmek amacıyla çeşitli aksiyonlar alınmaktadır.

Gerekçe ve Yürütülecek İşler: Engelli bireylerin sosyal yaşama katılımını artırmak ve ailelerine destek olmak amacıyla, eğitsel ve eğlenceli etkinliklerle dolu, erişilebilir faaliyetler planlanmıştır.

BÜTÇE YILI:	2026
PROGRAM ADI:	İSTİHDAM
İDARE/BİRİM ADI:	Osmangazi Belediyesi / SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
ALT PROGRAM ADI:	İSTİHDAMIN ARTIRILMASI VE İŞSİZLİKLE MÜCADELE
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR	

İşsizlik oranını düşürmeyi, iş gücü piyasasında istikrarlı bir dengeyi sağlamayı, vatandaşların iş bulma süreçlerini kolaylaştırmayı ve ekonomik kalkınmayı teşvik etmeyi amaçlar. Ayrıca, mesleki eğitim ve beceri kazandırma programları ile iş gücü kalitesini artırmayı hedefler.

ALT PROGRAMIN HEDEFİ

H4.2 Sosyal Belediyeciliğimizi Ön Plana Çıkaran, İstihdama Katkı Sağlayan Mesleki Eğitim ve Kurslar Düzenlemek

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	**Ölçü Birimi**	**2024**	**2025**	**2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini**	**2026**	**2027**	**2028**
		Gerçekleşme	**Planlanan**		**Hedef**	**Tahmin**	**Tahmin**
1-Uygulanma Oranı - OSMEK İyileştirme Aksiyonları	Yüzde	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
Göstergeye İlişkin Açıklama:	OSMEK kursunun bitiminde telefon aracılığı ile kursiyerlerden alınan geri bildirim sonrası planlanan iyileştirme aksiyonlarının uygulanma oranını ölçen göstergedir.						
Hesaplama Yöntemi:	OSMEK kursları sonrası geribildirimler doğrultusunda uygulanan aksiyonlar / Planlanan aksiyonlar * 100						
Verinin Kaynağı:	Mesleki Eğitim Görevlisi, Evrak Kayıt Görevlisi, Geri Bildirim Formu-OSMEK Kursiyer, OSMEK Kursları Öneri Şikayet Formu						
Sorumlu İdare:	SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ						
Performans Göstergesi	**Ölçü Birimi**	**2024**	**2025**	**2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini**	**2026**	**2027**	**2028**
		Gerçekleşme	**Planlanan**		**Hedef**	**Tahmin**	**Tahmin**
2-Aktivasyon Görüşmeleri Sayısı - OKİM	Adet	10,00	30,00	30,00	35,00	40,00	45,00
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Osmangazi Kariyer ve İstihdam Merkezi'nden (OKİM) tarafından (iş bulma sürecinde olan kişilerle yapılan aktivasyon görüşmeleri sayısını ölçen göstergedir.						
Hesaplama Yöntemi:	İşveren ve iş arayan vatandaşın buluşturulduğu toplantı sayısı						
Verinin Kaynağı:	İstihdam ve Kariyer Hizmetleri Görevlisi, OKİM Başvuru Formu						
Sorumlu İdare:	SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ						

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri						
Faaliyetler	**2025 Bütçe**	**2025 Haziran Sonu Harcama**	**2025 Yıl Sonu Har. Tah.**	**2026 Bütçe**	**2027 Tahmin**	**2028 Tahmin**
İstihdamın Korunması ve Geliştirilmesi (Toplam)	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**560.000,00**	**569.000,00**	**665.000,00**
Bütçe İçi	0,00	0,00	0,00	560.000,00	569.000,00	665.000,00
Bütçe Dışı	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Faaliyet Adı: İstihdamın Korunması ve Geliştirilmesi

Faaliyet Açıklaması: OSMEK kurs merkezlerinde, kursiyerlerin daha verimli faydalanabilmesi için yapılan iyileştirmeler ve eğitim kalitesinin artırılması amacıyla çalışmalar sürdürülürken, aynı zamanda iş arayan vatandaşların işverenlerle buluştuğu toplantılar düzenlenerek, iş bulma süreci hızlandırılmakta ve istihdam sağlanmaktadır.

Gerekçe ve Yürütülecek İşler: Vatandaşların mesleki becerilerini artırmak ve istihdamlarını sağlamak amacıyla OSMEK kurs merkezlerinde eğitim iyileştirmeleri yapılacak, iş arayanlar ile işverenler buluşturulacak ve istihdam süreçleri desteklenecektir.

BÜTÇE YILI:	2026
PROGRAM ADI:	İSTİHDAM
İDARE/BİRİM ADI:	Osmangazi Belediyesi / İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
ALT PROGRAM ADI:	İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR	

İş Sağlığı ve Güvenliği Kurul Toplantı Kararlarının takibi, alınan kararların uygulanabilirliğini izlemek ve iş sağlığı ve güvenliği tedbirlerinin etkinliğini değerlendirmek amacıyla yapılmaktadır.

ALT PROGRAMIN HEDEFİ

H7.3 Kurumsal ve Yönetsel Yetkinlikler Doğrultusunda İnsan Kaynağı Yapısı ve Kapasitesini Güçlendirmek

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	**Ölçü Birimi**	**2024**	**2025**	**2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini**	**2026**	**2027**	**2028**
		Gerçekleşme	**Planlanan**		**Hedef**	**Tahmin**	**Tahmin**
1-Kaza Ağırlık Oranı	Yüzde	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Kurum çalışanlarının yıl içerisindeki iş kazası ağırlık oranını ölçen göstergedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Müdürlüklerde yaşanan kazalar ve gün kayıpları alınarak; Toplam Kayıp Gün Sayısı / (Toplam Çalışma Günü - Çalışma Olmayan Gün) x 1000						
Verinin Kaynağı:	İş kazası kayıp ve olay araştırma formu						
Sorumlu İdare:	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ						
Performans Göstergesi	**Ölçü Birimi**	**2024**	**2025**	**2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini**	**2026**	**2027**	**2028**
		Gerçekleşme	**Planlanan**		**Hedef**	**Tahmin**	**Tahmin**
2-İş Sağlığı ve Güvenliği Kurul Toplantı Kararları Uygulanma Oranı	Yüzde	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Müdürlük faaliyetlerinden kaynaklanan İş Sağlığı ve Güvenliği tehlikeleri ile ilgili riskleri belirlemek ve bu riskleri belirlenen kabul edilebilir seviyelere çekmek ve kontrol altında tutmak amacıyla alınan kararların termin sürelerinde uygulanma oranını ölçen göstergedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Çözülen Kurul Kararları / Toplam Kurul Kararları × 100						
Verinin Kaynağı:	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü - İSG Birimi, İSG Kurul Toplantı Tutanakları						
Sorumlu İdare:	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ						

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri						
Faaliyetler	**2025 Bütçe**	**2025 Haziran Sonu Harcama**	**2025 Yıl Sonu Har. Tah.**	**2026 Bütçe**	**2027 Tahmin**	**2028 Tahmin**
(Toplam)						
Bütçe İçi						
Bütçe Dışı						

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Faaliyet Adı: İş Sağlığı ve Güvenliğinin Sağlanması

Faaliyet Açıklaması: Belediye faaliyetlerinin çevre üzerindeki etkilerini belirlemek, yasal uyumu sağlamak ve çevre kirliliğini önlemek amacıyla; atık, su ve enerji gibi çevresel boyutlar değerlendirilerek gerekli iyileştirme çalışmaları yürütülmektedir.

Gerekçe ve Yürütülecek İşler: İş sağlığı ve güvenliği mevzuatı gereği, alınan kurul kararlarının uygulanması takip edilerek izlenecek, raporlanacak ve ilgili birimlere iletilecektir.

BÜTÇE YILI:	2026
PROGRAM ADI:	İSTİHDAM
İDARE/BİRİM ADI:	Osmangazi Belediyesi / İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
ALT PROGRAM ADI:	İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR	

İş Sağlığı ve Güvenliği Kurul Toplantı Kararlarının takibi, alınan kararların uygulanabilirliğini izlemek ve iş sağlığı ve güvenliği tedbirlerinin etkinliğini değerlendirmek amacıyla yapılmaktadır.

ALT PROGRAMIN HEDEFİ	

H7.1 Hizmet Kalitesini ve verimliliğini Artıracak Uygulamalar Geliştirmek

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	**Ölçü Birimi**	**2024**	**2025**	**2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini**	**2026**	**2027**	**2028**
		Gerçekleşme	**Planlanan**		**Hedef**	**Tahmin**	**Tahmin**
1-İş Sağlığı ve Güvenliği Kurul Toplantı Kararları Uygulanma Oranı	Yüzde	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Müdürlük faaliyetlerinden kaynaklanan İş Sağlığı ve Güvenliği tehlikeleri ile ilgili riskleri belirlemek ve bu riskleri belirlenen kabul edilebilir seviyelere çekmek ve kontrol altında tutmak amacıyla alınan kararların termin sürelerinde uygulanma oranını ölçen göstergedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Çözülen Kurul Kararları / Toplam Kurul Kararları × 100						
Verinin Kaynağı:	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü - İSG Birimi, İSG Kurul Toplantı Tutanakları						
Sorumlu İdare:	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ						

Performans Göstergesi	**Ölçü Birimi**	**2024**	**2025**	**2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini**	**2026**	**2027**	**2028**
		Gerçekleşme	**Planlanan**		**Hedef**	**Tahmin**	**Tahmin**
2-Memnuniyet Oranı - Sağlık Taramaları	Yüzde	92,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Yapılan sağlık taramalarının memnuniyet oranını ölçen göstergedir.						
Hesaplama Yöntemi:	(Memnun Olan Katılımcı Sayısı/Anketi Tamamlayan Toplam Katılımcı Sayısı)*100						
Verinin Kaynağı:	Sağlık Taramaları Memnuniyet Anket Formu						
Sorumlu İdare:	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ						

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
3-Eğitim Etkinliği Oranı - Kurum Çalışanların İş Sağlığı ve Güvenliği Hakkında Bilinçlendirilmesi	Yüzde	12,00	4,00	4,00	3,00	3,00	3,00
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Kurum çalışanlarının eğitim öncesi ve eğitim sonrası ölçme değerlendirme test puanındaki gerçekleşen değişim oranının ortalamasını ölçen göstergedir.						
Hesaplama Yöntemi:	(Eğitim sonrası sınav puanı - eğitim öncesi sınav puanı) * 100 / Eğitim sonrası sınav puanı						
Verinin Kaynağı:	İSG eğitimi sınav formu						
Sorumlu İdare:	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ						
Performans Göstergesi	**Ölçü Birimi**	**2024 Gerçekleşme**	**2025 Planlanan**	**2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini**	**2026 Hedef**	**2027 Tahmin**	**2028 Tahmin**
4-Tamamlanma Performansı - Yüksekte Çalışma Yapan Personellere Eğitim	Yüzde	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
Göstergeye İlişkin Açıklama:	"Yüksekte Çalışma Eğitimi" aldırılması gereken personellerin eğitimlerinin düzenlenmesini ve katılım oranını ölçen göstergedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Yıl içinde düzenlenen eğitimlerine katılan kişi sayısının hedeflenen kişi sayısına oranı						
Verinin Kaynağı:	Eğitim Katılım Formu						
Sorumlu İdare:	AFET İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ						
Performans Göstergesi	**Ölçü Birimi**	**2024 Gerçekleşme**	**2025 Planlanan**	**2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini**	**2026 Hedef**	**2027 Tahmin**	**2028 Tahmin**
5-Tamamlanma Performansı - Yüksekte Çalışma Yapan Personellere Eğitim	Yüzde	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
Göstergeye İlişkin Açıklama:	"Yüksekte Çalışma Eğitimi" aldırılması gereken personellerin eğitimlerinin düzenlenmesini ve katılım oranını ölçen göstergedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Yıl içinde düzenlenen eğitimlerine katılan kişi sayısının hedeflenen kişi sayısına oranı						
Verinin Kaynağı:	Eğitim Katılım Formu						
Sorumlu İdare:	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ						
Performans Göstergesi	**Ölçü Birimi**	**2024 Gerçekleşme**	**2025 Planlanan**	**2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini**	**2026 Hedef**	**2027 Tahmin**	**2028 Tahmin**
6-Tamamlanma Performansı - Yüksekte Çalışma Yapan Personellere Eğitim	Yüzde	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
Göstergeye İlişkin Açıklama:	"Yüksekte Çalışma Eğitimi" aldırılması gereken personellerin eğitimlerinin düzenlenmesini ve katılım oranını ölçen göstergedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Yıl içinde düzenlenen eğitimlerine katılan kişi sayısının hedeflenen kişi sayısına oranı						
Verinin Kaynağı:	Eğitim Katılım Formu						
Sorumlu İdare:	DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ						
Performans Göstergesi	**Ölçü Birimi**	**2024 Gerçekleşme**	**2025 Planlanan**	**2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini**	**2026 Hedef**	**2027 Tahmin**	**2028 Tahmin**
7-Tamamlanma Performansı - Yüksekte Çalışma Yapan Personellere Eğitim	Yüzde	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
Göstergeye İlişkin Açıklama:	"Yüksekte Çalışma Eğitimi" aldırılması gereken personellerin eğitimlerinin düzenlenmesini ve katılım oranını ölçen göstergedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Yıl içinde düzenlenen eğitimlerine katılan kişi sayısının hedeflenen kişi sayısına oranı						
Verinin Kaynağı:	Eğitim Katılım Formu						
Sorumlu İdare:	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ						

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
8-Tamamlanma Performansı - Yüksekte Çalışma Yapan Personellere Eğitim	Yüzde	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
Göstergeye İlişkin Açıklama:	"Yüksekte Çalışma Eğitimi" aldırılması gereken personellerin eğitimlerinin düzenlenmesini ve katılım oranını ölçen göstergedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Yıl içinde düzenlenen eğitimlerine katılan kişi sayısının hedeflenen kişi sayısına oranı						
Verinin Kaynağı:	Eğitim Katılım Formu						
Sorumlu İdare:	MAKİNE İKMAL BAKIM VE ONARIM MÜDÜRLÜĞÜ						
Performans Göstergesi	**Ölçü Birimi**	**2024 Gerçekleşme**	**2025 Planlanan**	**2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini**	**2026 Hedef**	**2027 Tahmin**	**2028 Tahmin**
9-Tamamlanma Performansı - Yüksekte Çalışma Yapan Personellere Eğitim	Yüzde	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
Göstergeye İlişkin Açıklama:	"Yüksekte Çalışma Eğitimi" aldırılması gereken personellerin eğitimlerinin düzenlenmesini ve katılım oranını ölçen göstergedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Yıl içinde düzenlenen eğitimlerine katılan kişi sayısının hedeflenen kişi sayısına oranı						
Verinin Kaynağı:	Eğitim Katılım Formu						
Sorumlu İdare:	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ						
Performans Göstergesi	**Ölçü Birimi**	**2024 Gerçekleşme**	**2025 Planlanan**	**2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini**	**2026 Hedef**	**2027 Tahmin**	**2028 Tahmin**
10-Tamamlanma Performansı - Yüksekte Çalışma Yapan Personellere Eğitim	Yüzde	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
Göstergeye İlişkin Açıklama:	"Yüksekte Çalışma Eğitimi" aldırılması gereken personellerin eğitimlerinin düzenlenmesini ve katılım oranını ölçen göstergedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Yıl içinde düzenlenen eğitimlerine katılan kişi sayısının hedeflenen kişi sayısına oranı						
Verinin Kaynağı:	Eğitim Katılım Formu						
Sorumlu İdare:	TESİSLER MÜDÜRLÜĞÜ						
Performans Göstergesi	**Ölçü Birimi**	**2024 Gerçekleşme**	**2025 Planlanan**	**2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini**	**2026 Hedef**	**2027 Tahmin**	**2028 Tahmin**
11-Tamamlanma Performansı - Yüksekte Çalışma Yapan Personellere Eğitim	Yüzde	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
Göstergeye İlişkin Açıklama:	"Yüksekte Çalışma Eğitimi" aldırılması gereken personellerin eğitimlerinin düzenlenmesini ve katılım oranını ölçen göstergedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Yıl içinde düzenlenen eğitimlerine katılan kişi sayısının hedeflenen kişi sayısına oranı						
Verinin Kaynağı:	Eğitim Katılım Formu						
Sorumlu İdare:	YAPI KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ						

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
İş Sağlığı ve Güvenliğinin Sağlanması (Toplam)	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**1.010.000,00**	**261.000,00**	**312.000,00**
Bütçe İçi	0,00	0,00	0,00	1.010.000,00	261.000,00	312.000,00
Bütçe Dışı	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Faaliyet Adı: İş Sağlığı ve Güvenliğinin Sağlanması

Faaliyet Açıklaması: Belediye faaliyetlerinin çevre üzerindeki etkilerini belirlemek, yasal uyumu sağlamak ve çevre kirliliğini önlemek amacıyla; atık, su ve enerji gibi çevresel boyutlar değerlendirilerek gerekli iyileştirme çalışmaları yürütülmektedir.

Gerekçe ve Yürütülecek İşler: İş sağlığı ve güvenliği mevzuatı gereği, alınan kurul kararlarının uygulanması takip edilerek izlenecek, raporlanacak ve ilgili birimlere iletilecektir.

BÜTÇE YILI:	2026
PROGRAM ADI:	YOKSULLUKLA MÜCADELE VE SOSYAL YARDIMLAŞMA
İDARE/BİRİM ADI:	Osmangazi Belediyesi / SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
ALT PROGRAM ADI:	SOSYAL YARDIMLAŞMA
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR	

İhtiyaç duyan bireylere sağlık ve bakım hizmetleri sunulmakta, ailelere destek sağlanarak yaşam kalitelerinin artırılması hedeflenmektedir.

ALT PROGRAMIN HEDEFİ	

H4.1 Sosyal ve Ekonomik Anlamda Korunmaya, Bakıma ve Desteğe İhtiyaç Duyan Dezavantajlı Gruplara Özel Hizmetler Sunmak

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
1-Memnuniyet Oranı - Hasta Nakil Hizmetleri	Yüzde	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00

Göstergeye İlişkin Açıklama:	Geri bildirim ile vatandaşın memnuniyet oranını ölçen göstergedir.
Hesaplama Yöntemi:	Hizmet alan vatandaştan alınan geri bildirim puanlamaları doğrultusunda elde edilen ortalama memnuniyet oranı
Verinin Kaynağı:	Evrak Kayıt Görevlisi, Geri Bildirim Formu- Ambulans
Sorumlu İdare:	SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Hasta Nakil Hizmetleri (Toplam)	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**500.000,00**	**585.000,00**	**684.000,00**
Bütçe İçi	0,00	0,00	0,00	500.000,00	585.000,00	684.000,00
Bütçe Dışı	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Faaliyet Adı: Hasta Nakil Hizmetleri

Faaliyet Açıklaması: Yatağa bağımlı hastaların hastaneye transferlerinde yardımcı olmak ve yakınlarına destek sağlamak amaçlanmaktadır.

Gerekçe ve Yürütülecek İşler: Yatağa bağımlı hastaların hastaneye transferini sağlamak ve yakınlarına gerekli destek hizmetlerini sunmak amacıyla, sağlık ve sosyal hizmetler koordineli bir şekilde yürütülecektir.

BÜTÇE YILI:	2026
PROGRAM ADI:	YOKSULLUKLA MÜCADELE VE SOSYAL YARDIMLAŞMA
İDARE/BİRİM ADI:	Osmangazi Belediyesi / SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
ALT PROGRAM ADI:	YOKSULLUKLA MÜCADELE
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR	

Düşük gelirli ve ihtiyaç sahibi bireylerin ve ailelerin yaşam kalitesini artırmaya yönelik eğitim, sağlık ve barınma gibi hizmetlere erişimlerine destek verilmesi sağlanmaktadır.

ALT PROGRAMIN HEDEFİ

H4.1 Sosyal ve Ekonomik Anlamda Korunmaya, Bakıma ve Desteğe İhtiyaç Duyan Dezavantajlı Gruplara Özel Hizmetler Sunmak

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
1-Talep Karşılama Süresi-Dezavantajlı Gruplara Yönelik Medikal Ürün Desteği	Gün	8,00	8,00	7,00	7,00	7,00	7,00

Göstergeye İlişkin Açıklama:	Vatandaşın medikal ürün ihtiyaçlarını karşılamaya yönelik gelen taleplerin karşılanma süresini ölçen göstergedir.
Hesaplama Yöntemi:	Bavuru tarihinden itibaren teslim süresine kadar geçen gün
Verinin Kaynağı:	Evrak Kayıt Görevlisi, Sosyal Yardım Ofis Görevlisi-2.El Ev Eşyası ve Kıyafet Tanzim Görevlisi, Bridge, EBYS medikal ürün taleplerine yönelik başvuru kayıtları ve sonuçları
Sorumlu İdare:	SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
2-Hane Sayısı - Ulaşılan Dezavantajlı Hane	Adet	25.000,00	30.000,00	30.000,00	30.100,00	30.200,00	30.300,00

Göstergeye İlişkin Açıklama:	Ulaşılan dezavantajlı hane sayısını ölçen göstergedir.
Hesaplama Yöntemi:	Yardım Yapılan Hane Sayısı
Verinin Kaynağı:	Evrak Kayıt Görevlisi, Sosyal Yardım Ofis Görevlisi, Bridge, EBYS'den gelen yardım başvuru kayıtları, başvuru değerlendirme sonuçları (kurul kayıtları)
Sorumlu İdare:	SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
3-Talep Karşılama Süresi - Yangın Yardımı	Gün	16,27	15,00	15,00	15,00	15,00	15,00

Göstergeye İlişkin Açıklama:	Vatandaşın nakdi yangın yardımı ihtiyacını karşılamaya yönelik gelen taleplerin karşılanma süresini ölçen göstergedir.
Hesaplama Yöntemi:	Başvuru tarihinden itibaren evrakın mali hizmetlere gönderilme süresine kadar geçen gün
Verinin Kaynağı:	Sosyal Yardım Ofis görevlisi, Evrak Kayıt Görevlisi, EBYS, Bridge, Yangın yardımının yapılmasına yönelik Başkan Oluru
Sorumlu İdare:	SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri						
Faaliyetler	**2025 Bütçe**	**2025 Haziran Sonu Harcama**	**2025 Yıl Sonu Har. Tah.**	**2026 Bütçe**	**2027 Tahmin**	**2028 Tahmin**
İhtiyaç Sahibi Vatandaşlara Ayni Yardımlar (Toplam)	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**46.755.000,00**	**54.699.000,00**	**62.345.000,00**
Bütçe İçi	0,00	0,00	0,00	46.755.000,00	54.699.000,00	62.345.000,00
Bütçe Dışı	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
İhtiyaç Sahibi Vatandaşlara Nakdi Yardımlar (Toplam)	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**800.000,00**	**900.000,00**	**1.100.000,00**
Bütçe İçi	0,00	0,00	0,00	800.000,00	900.000,00	1.100.000,00
Bütçe Dışı	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Faaliyet Adı: İhtiyaç Sahibi Vatandaşlara Ayni Yardımlar

Faaliyet Açıklaması: İhtiyaç sahibi vatandaşa hasta yatağı ve tekerlekli sandalye gibi desteklerin yanı sıra işsizlik ve hastalık dönemlerinde erzak, ekmek ve temizlik malzemesi sağlanarak yaşam kalitesi ve refah seviyesi artırılmaktadır.

Gerekçe ve Yürütülecek İşler: İhtiyaç sahibi bireylerin yaşam kalitesini artırmak amacıyla sosyal desteklerin planlanması, malzeme temini, dağıtımı ve ilgili kayıtların düzenli şekilde yürütülmesi sağlanacaktır.

Faaliyet Adı: İhtiyaç Sahibi Vatandaşlara Nakdi Yardımlar

Faaliyet Açıklaması: Yangından zarar gören vatandaşların evlerinin tadilatında ve eşya temini için ve asker ailelerine yapılan nakdi yardımların yapılması.

Gerekçe ve Yürütülecek İşler: Yangından zarar gören vatandaşlara ve asker ailelerine yapılacak yardım ihtiyaçlarının karşılanması için tespit, başvuru yapılacak nakdi yardım dağıtımı ve kayıt işlemleri yürütülecektir.

BÜTÇE YILI:	2026
PROGRAM ADI:	MİLLİ KÜLTÜR
İDARE/BİRİM ADI:	Osmangazi Belediyesi / KENTSEL TASARIM MÜDÜRLÜĞÜ
ALT PROGRAM ADI:	TARİHİ VE KÜLTÜREL VARLIKLARIN KORUNMASI
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR	

Tarihi ve kültürel varlıkların korunması programı, kültürel mirasın gelecek nesillere aktarılmasını sağlamak amacıyla yürütülmektedir.

ALT PROGRAMIN HEDEFİ

H3.1 Tarihi Doku ve Kültür Varlıklarını Koruma, Kullanma Dengesi Gözetilerek Kültür Turizmine Kazandırmak

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	**Ölçü Birimi**	**2024**	**2025**	**2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini**	**2026**	**2027**	**2028**
		Gerçekleşme	**Planlanan**		**Hedef**	**Tahmin**	**Tahmin**
1-Tamamlanma Performansı - Hisar Bölgesinin UNESCO Dünya Mirası Listesine Alınması	Yüzde (Kümülatif)		30,00	30,00	45,00	50,00	55,00

Göstergeye İlişkin Açıklama:	Hisar Bölgesinin UNESCO Dünya Mirası listesine alınmasının tamamlanma oranını ölçen göstergedir.
Hesaplama Yöntemi:	İlgili faaliyetin alt adımlarının ilerleme oranı
Verinin Kaynağı:	UNESCO Dünya Miras Komitesi Seçim Kriterleri ve Değerlendirme Sonuçları
Sorumlu İdare:	KENTSEL TASARIM MÜDÜRLÜĞÜ

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri						
Faaliyetler	**2025 Bütçe**	**2025 Haziran Sonu Harcama**	**2025 Yıl Sonu Har. Tah.**	**2026 Bütçe**	**2027 Tahmin**	**2028 Tahmin**
Tarihi ve Kültürel Varlıkların Korunması ve Yenilenmesi (Toplam)	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**1.000.000,00**	**1.200.000,00**	**1.440.000,00**
Bütçe İçi	0,00	0,00	0,00	1.000.000,00	1.200.000,00	1.440.000,00
Bütçe Dışı	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Faaliyet Adı: Tarihi ve Kültürel Varlıkların Korunması ve Yenilenmesi

Faaliyet Açıklaması: Osmangazi ilçesindeki taşınmaz kültür varlıklarının korunması ve yaşatılması ile ilgili projeler üretmeye yönelik faaliyetleri kapsamaktadır.

Gerekçe ve Yürütülecek İşler: Toplumun tarihsel mirasının korunarak gelecek nesillere aktarılması, kültürel kimliğin güçlendirilmesi ve turizm ile ekonomik kalkınmaya katkı sağlanmasıdır.

BÜTÇE YILI:	2026
PROGRAM ADI:	MİLLİ KÜLTÜR
İDARE/BİRİM ADI:	Osmangazi Belediyesi / GENÇLİK VE SPOR HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
ALT PROGRAM ADI:	BİLGİ KAYNAKLARINA ERİŞİM İLE TÜRK DİLİ, EDEBİYATI VE KÜLTÜRÜNÜN GÜÇLENDİRİLMESİ
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR	

Toplumun kültürel birikimini koruyarak, Türk dili, edebiyatı ve kültürüne ilişkin farkındalığı artırmak ve bu değerlerin gelecek kuşaklara aktarılmasını sağlamak.

ALT PROGRAMIN HEDEFİ

H4.5 Eğitsel, Sosyal ve Sportif Etkinlikler Düzenleyerek Faaliyetlerin Tüm Mahallelere Yaygınlaştırılmasını Sağlamak

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	**Ölçü Birimi**	**2024**	**2025**	**2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini**	**2026**	**2027**	**2028**
		Gerçekleşme	**Planlanan**		**Hedef**	**Tahmin**	**Tahmin**
1-Kütüphane Üye Sayısı	Kişi	3.486,00		6.300,00	6.800,00	7.300,00	8.000,00
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Kütüphanelerimize üye olan okuyucularımızın sayısını ölçen göstergedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Kütüphaneye üye olan okuyucu						
Verinin Kaynağı:	Kütüphane otomasyon sistemi						
Sorumlu İdare:	GENÇLİK VE SPOR HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ						

Performans Göstergesi	**Ölçü Birimi**	**2024**	**2025**	**2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini**	**2026**	**2027**	**2028**
		Gerçekleşme	**Planlanan**		**Hedef**	**Tahmin**	**Tahmin**
2-Ödünç Verilen Kitap Sayısı	Adet	25.516,00		30.000,00	31.000,00	32.000,00	33.000,00
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Kütüphanelerimizden alınan ödünç verilen kitap sayısını ölçen göstergedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Kütüphanelerimizden ödünç verilen kitap sayısı.						
Verinin Kaynağı:	Kütüphane otomasyon sistemi						
Sorumlu İdare:	GENÇLİK VE SPOR HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ						

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri						
Faaliyetler	**2025 Bütçe**	**2025 Haziran Sonu Harcama**	**2025 Yıl Sonu Har. Tah.**	**2026 Bütçe**	**2027 Tahmin**	**2028 Tahmin**
Kütüphanecilik Hizmetleri (Toplam)	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**2.310.000,00**	**2.500.000,00**	**3.000.000,00**
Bütçe İçi	0,00	0,00	0,00	2.310.000,00	2.500.000,00	3.000.000,00
Bütçe Dışı	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Faaliyet Adı: Kütüphanecilik Hizmetleri

Faaliyet Açıklaması: Kütüphanelerin verimliliğini artırmak amacıyla web tabanlı anketler yapılmakta, yıl boyunca imza, söyleşi, panel ve kitap tanıtımları gibi etkinlikler düzenlenmekte, üye sayısı ile ödünç verilen kitap sayısı düzenli olarak ölçülmektedir.

Gerekçe ve Yürütülecek İşler: Kütüphanelerin verimliliğini artırmak ve kültürel faaliyetlere katılımı teşvik etmek amacıyla, web tabanlı anketler yapılacak, yıl boyunca çeşitli etkinlikler düzenlenecek ve üye ile ödünç verilen kitap sayıları düzenli olarak takip edilecektir.

BÜTÇE YILI:	2026
PROGRAM ADI:	ENERJİ ARZ GÜVENLİĞİ, VERİMLİLİĞİ VE ENERJİ PİYASASI
İDARE/BİRİM ADI:	Osmangazi Belediyesi / İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ
ALT PROGRAM ADI:	ENERJİ VERİMLİLİĞİ
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR	

Enerji kaynaklarının daha etkin ve tasarruflu kullanılmasını sağlayarak sürdürülebilir kalkınmaya, çevrenin korunmasına, ekonomik tasarrufa ve enerji arz güvenliğinin artırılmasına hizmet eder.

ALT PROGRAMIN HEDEFİ

H2.2 Ekosistem Dengesini Koruma Kapsamında Çevre Kirliliğini ve İklim Değişikliği Etkilerini Azaltmak

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	**Ölçü Birimi**	**2024**	**2025**	**2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini**	**2026**	**2027**	**2028**
		Gerçekleşme	**Planlanan**		**Hedef**	**Tahmin**	**Tahmin**
1-Gerçekleşme Oranı - Enerji Kaynaklarının Verimli Kullanımı	Yüzde	52,25	5,00	0,00	6,00	6,00	6,00
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Mevcut tesis / binalarda Enerji Kaynakları kullanımında bir önceki yıla göre azalma oranını ölçen göstergedir.						
Hesaplama Yöntemi:	(Yıllık tüketilen enerji miktarı (elektrik, doğalgaz, akaryakıt) – Bir önceki yıl tüketilen enerji miktarı) / Bir önceki yıl tüketilen enerji miktarı * 100						
Verinin Kaynağı:	Faturalar, bina enerji yönetim sistemi verileri, Mali Hizmetler Müdürlüğü ödeme kayıtları						
Sorumlu İdare:	İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ						
Performans Göstergesi	**Ölçü Birimi**	**2024**	**2025**	**2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini**	**2026**	**2027**	**2028**
		Gerçekleşme	**Planlanan**		**Hedef**	**Tahmin**	**Tahmin**
2-Tamamlanma Performansı - Enerji Etüd ve Analizleri	Yüzde (Kümülatif)	60,00	72,00	0,00	20,00	60,00	100,00
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Enerji etüd ve analizlerinin tamamlanma oranını ölçen göstergedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Yıl içinde yapılması planlanan enerji etüt ve analiz sayısına karşılık gerçekleştirilen bina enerji etütlerinin ve analizlerinin sayısı						
Verinin Kaynağı:	Etüt raporları, bina enerji yönetim planları						
Sorumlu İdare:	İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ						

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
3-Kurum Bazında Enerji Bilinci Kazanma Oranı	Yüzde (Kümülatif)	90,00	70,00	72,00	73,00	74,00	75,00
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Personelin enerji verimliliği konusunda aldığı eğitim sonucu uygulanan sınav ile bilinçlenme düzeyini ölçen göstergedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Enerji verimliliği eğitimlerine katılan personelin ölçme-değerlendirme sınavlarında başarılı olanlarının toplam katılımcı sayısına oranı						
Verinin Kaynağı:	Eğitim katılım listeleri, sınav sonuçları, eğitim raporları						
Sorumlu İdare:	İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ						

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Enerji Verimliliğinin Artırılması (Toplam)	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**1.600.000,00**	**2.100.000,00**	**2.750.000,00**
Bütçe İçi	0,00	0,00	0,00	1.600.000,00	2.100.000,00	2.750.000,00
Bütçe Dışı	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Faaliyet Adı: Enerji Verimliliğinin Artırılması

Faaliyet Açıklaması: Kurumun enerji tüketimini azaltmak amacıyla, binalarda enerji verimliliğini artırmaya yönelik iyileştirme çalışmaları yapılmakta ve Çevre, Sıfır Atık, İklim Değişikliği ile Enerji konularında verilen eğitimlerle bilinç düzeyinin artırılması hedeflenmektedir.

Gerekçe ve Yürütülecek İşler: Belediye hizmet binalarında enerji verimliliğini artırmak, çevresel etkileri azaltmak ve sıfır atık uygulamalarını yaygınlaştırmak amacıyla iyileştirme çalışmaları yapılacak; ayrıca Çevre, İklim Değişikliği ve Enerji konularında personel ve halkın bilinç düzeyini artırmaya yönelik eğitim faaliyetleri yürütülecektir.

Faaliyet Adı: Binalarda Enerji Verimliliği Faaliyetleri

Faaliyet Açıklaması: Enerji verimliliği yönetim sistemi standardı olan ISO 50001 doğrultusunda denetim raporları hazırlanarak enerji verimliliği süreci sürekli olarak izlenecek ve değerlendirilecektir.

Gerekçe ve Yürütülecek İşler: Enerji verimliliğini sağlamak amacıyla, ISO 50001 standardı çerçevesinde enerji yönetimi süreçleri izlenecek, denetim raporları hazırlanacak ve enerji performansı düzenli olarak değerlendirilecektir.

BÜTÇE YILI:	2026
PROGRAM ADI:	ENERJİ ARZ GÜVENLİĞİ, VERİMLİLİĞİ VE ENERJİ PİYASASI
İDARE/BİRİM ADI:	Osmangazi Belediyesi / İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ
ALT PROGRAM ADI:	ENERJİ VERİMLİLİĞİ
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR	

Enerji kaynaklarının daha etkin ve tasarruflu kullanılmasını sağlayarak sürdürülebilir kalkınmaya, çevrenin korunmasına, ekonomik tasarrufa ve enerji arz güvenliğinin artırılmasına hizmet eder.

ALT PROGRAMIN HEDEFİ

H7.1 Hizmet Kalitesini ve verimliliğini Artıracak Uygulamalar Geliştirmek

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
1-Tamamlanma Performansı - Enerji Yönetim Sistemi Belgelendirme	Yüzde (Kümülatif)		100,00	0,00	100,00	100,00	100,00
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Enerji Yönetim Sistemi belgelendirmesinin tamamlanma oranını ölçen göstergedir.						
Hesaplama Yöntemi:	ISO 50001 Enerji Yönetim Sistemi için planlanan belgelendirme faaliyetlerinin gerçekleştirilme oranı.						
Verinin Kaynağı:	ISO 50001 denetim raporları, yönetim gözden geçirme tutanakları, enerji birimi raporları.						
Sorumlu İdare:	İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ						

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri						
Faaliyetler	**2025 Bütçe**	**2025 Haziran Sonu Harcama**	**2025 Yıl Sonu Har. Tah.**	**2026 Bütçe**	**2027 Tahmin**	**2028 Tahmin**
(Toplam)						
Bütçe İçi						
Bütçe Dışı						

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Faaliyet Adı: Binalarda Enerji Verimliliği Faaliyetleri

Faaliyet Açıklaması: Enerji verimliliği yönetim sistemi standardı olan ISO 50001 doğrultusunda denetim raporları hazırlanarak enerji verimliliği süreci sürekli olarak izlenecek ve değerlendirilecektir.

Gerekçe ve Yürütülecek İşler: Enerji verimliliğini sağlamak amacıyla, ISO 50001 standardı çerçevesinde enerji yönetimi süreçleri izlenecek, denetim raporları hazırlanacak ve enerji performansı düzenli olarak değerlendirilecektir.

BÜTÇE YILI:	2026
PROGRAM ADI:	ENERJİ ARZ GÜVENLİĞİ, VERİMLİLİĞİ VE ENERJİ PİYASASI
İDARE/BİRİM ADI:	Osmangazi Belediyesi / FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
ALT PROGRAM ADI:	YENİLENEBİLİR ENERJİ
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR	

Çevreyi korumak, enerji arz güvenliğini sağlamak ve sürdürülebilir kalkınmayı desteklemektir.

ALT PROGRAMIN HEDEFİ

H2.2 Ekosistem Dengesini Koruma Kapsamında Çevre Kirliliğini ve İklim Değişikliği Etkilerini Azaltmak

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
1-Tamamlanma Performansı - Muhtelif Tesislerde GES (Güneş Enerjisi Sistemleri Kurulması - Proje Uygulama	kwe		100,00	0,00	100,00	200,00	300,00

Göstergeye İlişkin Açıklama:	Muhtelif Tesislerde GES (Güneş Enerjisi Sistemleri Kurulması Projesinin hedeflenen kwe üzerinden kapasiteli tesisin tamamlanmasını ölçen göstergedir.
Hesaplama Yöntemi:	Kurulan Güneş Enerjisi Sistemi
Verinin Kaynağı:	Bridge Yazılımı - Projeler Modülü, Teracity Programı - hakediş ödemeleri
Sorumlu İdare:	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri						
Faaliyetler	**2025 Bütçe**	**2025 Haziran Sonu Harcama**	**2025 Yıl Sonu Har. Tah.**	**2026 Bütçe**	**2027 Tahmin**	**2028 Tahmin**
Yerel Yönetimlerin Yenilenebilir Enerji Kaynaklarına İlişkin Faaliyetleri (Toplam)	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**9.000.000,00**	**12.000.000,00**	**16.000.000,00**
Bütçe İçi	0,00	0,00	0,00	9.000.000,00	12.000.000,00	16.000.000,00
Bütçe Dışı	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Faaliyet Adı: Yerel Yönetimlerin Yenilenebilir Enerji Kaynaklarına İlişkin Faaliyetleri

Faaliyet Açıklaması: Projeler üretmeye yönelik kaynakların verimli kullanımı ve mali süreçlerin planlanması ile ilgili faaliyetleri kapsamaktaır.

Gerekçe ve Yürütülecek İşler: Enerji arz güvenliğini artırmak, çevresel sürdürülebilirliği sağlamak ve fosil yakıtlara bağımlılığı azaltmak amacıyla yenilenebilir enerji kaynaklarının kullanımını teşvik etmek

BÜTÇE YILI:	2026
PROGRAM ADI:	ORMANLARIN VE DOĞANIN KORUNMASI İLE SÜRDÜRÜLEBİLİR YÖNETİMİ
İDARE/BİRİM ADI:	Osmangazi Belediyesi / PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
ALT PROGRAM ADI:	ORMANLARIN GELİŞTİRİLMESİ VE GENİŞLETİLMESİ
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR	

Doğal yaşamın korunması, biyolojik çeşitliliğin artırılması, erozyonun önlenmesi, iklim değişikliğiyle mücadele edilmesi, karbon yutak alanlarının artırılması ve toplumun çevresel fayda sağlaması amacıyla sürdürülebilir bir çevrenin oluşturulmasına hizmet eder.

ALT PROGRAMIN HEDEFİ

H2.2 Ekosistem Dengesini Koruma Kapsamında Çevre Kirliliğini ve İklim Değişikliği Etkilerini Azaltmak

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
1-Mevcut Parklarda Otomatik Sulama Sistemine Geçiş Oranı	Yüzde (Kümülatif)		10,00	5,00	20,00	30,00	40,00

Göstergeye İlişkin Açıklama:	Mevcut parklarda otomatik sulama sisteminin kurulması (toplam m2 alanına göre) oranını ölçen göstergedir.
Hesaplama Yöntemi:	Otomatik sulama sistemi kurulan yeşil alan miktarı / Büyük m2 li park alanlarında otomatik sulama ihtiyacı belirlenen yeşil alan miktarı * 100
Verinin Kaynağı:	Atölyeler Sıhhi Tesisat Birimi, Park Listesi
Sorumlu İdare:	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Ağaçlandırma, Fidan ve Tohum Üretimi (Toplam)	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**1.000.000,00**	**2.500.000,00**	**7.000.000,00**
Bütçe İçi	0,00	0,00	0,00	1.000.000,00	2.500.000,00	7.000.000,00
Bütçe Dışı	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Faaliyet Adı: Ağaçlandırma, Fidan ve Tohum Üretimi

Faaliyet Açıklaması: Doğal çevrenin sürdürülebilirliğini artırmak amacıyla, permakültür bahçeleri kurularak ekosisteme uygun tarım ve peyzaj uygulamaları yapılacak, aynı zamanda mevcut parklarda su kullanımını verimli hale getirmek için otomatik sulama sistemine geçiş sağlanarak, su tasarrufu ve bakım kolaylığı hedeflenmektedir.

Gerekçe ve Yürütülecek İşler: Ekosistem dengesinin güçlendirilmesi ve çevre dostu uygulamaların yaygınlaştırılması amacıyla, permakültür bahçeleri kurulacak ve mevcut parkların sulama altyapısı, su verimliliğini artıracak şekilde otomatik sulama sistemine dönüştürülecektir.

BÜTÇE YILI:	2026
PROGRAM ADI:	ORMANLARIN VE DOĞANIN KORUNMASI İLE SÜRDÜRÜLEBİLİR YÖNETİMİ
İDARE/BİRİM ADI:	Osmangazi Belediyesi / VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
ALT PROGRAM ADI:	DOĞA KORUMA VE MİLLİ PARKLAR
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR	

Doğal çevrenin ve biyolojik çeşitliliğin korunması, sürdürülebilir kullanımının sağlanması ve toplumun doğayla uyum içinde yaşamasına hizmet eder.

ALT PROGRAMIN HEDEFİ

H4.1 Sosyal ve Ekonomik Anlamda Korunmaya, Bakıma ve Desteğe İhtiyaç Duyan Dezavantajlı Gruplara Özel Hizmetler Sunmak

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
1-Memnuniyet Oranı - Doğal Yaşam Merkezi Hizmetleri	Yüzde	96,66	100,00	75,00	80,00	82,00	85,00

Göstergeye İlişkin Açıklama:	Doğal Yaşam ve Tedavi Merkezine gelen ziyaretçilerin aldığı hizmetlerden memnuniyet oranını ölçen göstergedir.
Hesaplama Yöntemi:	Uygulanan anketin sonuçları ve analizi
Verinin Kaynağı:	Bridge - ilaçlama anket formu
Sorumlu İdare:	VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
(Toplam)						
Bütçe İçi						
Bütçe Dışı						

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Faaliyet Adı: Sokak Hayvanlarının Rehabilitasyonu

Faaliyet Açıklaması: Sahipsiz hayvanların kısırlaştırılması, aşılanması, tedavi edilmesi, köpeklerde kalıcı, kedilerde geçici barındırılması ve sahiplendirilmesi amacıyla yürütülen çalışmalar, hayvan refahını sağlamak ve toplum sağlığını korumak hedefiyle planlanırken, bu hizmetlere ilişkin vatandaş memnuniyetini ölçmek amacıyla düzenli anketler yapılmaktadır.

Gerekçe ve Yürütülecek İşler: Sahipsiz hayvanların kısırlaştırılması, aşılanması, tedavi edilmesi, barındırılması ve sahiplendirilmesi amacıyla yürütülen faaliyetler, hayvan refahını sağlamak ve toplum sağlığını korumak için planlanarak düzenli memnuniyet anketleri ile değerlendirilip iyileştirilecektir.

BÜTÇE YILI:	2026
PROGRAM ADI:	ORMANLARIN VE DOĞANIN KORUNMASI İLE SÜRDÜRÜLEBİLİR YÖNETİMİ
İDARE/BİRİM ADI:	Osmangazi Belediyesi / VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
ALT PROGRAM ADI:	DOĞA KORUMA VE MİLLİ PARKLAR
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR	

Doğal çevrenin ve biyolojik çeşitliliğin korunması, sürdürülebilir kullanımının sağlanması ve toplumun doğayla uyum içinde yaşamasına hizmet eder.

ALT PROGRAMIN HEDEFİ	

H2.3 Veterinerlik Hizmetlerinin verimliliğini, Kalitesini Güçlendirmek ve Sürdürülebilirliğini Sağlamak

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
1-Talep Karşılama Oranı - Hayvan Şikayetleri	Yüzde	100,00	100,00	100,00	95,00	95,00	95,00
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Talep/Şikayet kapsamında (ısırma, trafik kazalı, hasta, ölü alınan hayvan) taleplerinin karşılanma oranını ölçen göstegedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Karşılanan ısırma, trafik kazalı, hasta, ölü hayvan talep sayısı / gelen talep sayısı * 100						
Verinin Kaynağı:	Bridge, telefon, e-posta ile gelen hayvan şikayet / talep kayıtları ve raporları						
Sorumlu İdare:	VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ						

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
2-Kısırlaştırma Sayısı - Sokak Hayvanları	Adet	3.660,00	4.200,00	3.150,00	4.000,00	4.500,00	5.000,00
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Kısırlaştırılan sokak hayvanları sayısını ölçen göstergedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Talebe istinaden gelen sahipsiz hayvanların ve tesise giren hayvanlara yapılan kısırlaştırma işlemleri						
Verinin Kaynağı:	HAYBİS - Kısırlaştırma İşlem Kayıtları						
Sorumlu İdare:	VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ						

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
3-Sahiplendirilen Sokak Hayvanı Sayısı	Adet	638,00	730,00	949,00	750,00	800,00	850,00
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Sahiplendirilen sokak hayvanı sayısını ölçen göstergedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Tesisimizde bulunan ve bakımını sağladığımız sahipsiz hayvanların sahiplendirilmesi ve çiplendirmesi işlemleri tamamlanan hayvan sayısı						
Verinin Kaynağı:	PETVET Sistemi - Sahiplendirilen Hayvan Bilgileri						
Sorumlu İdare:	VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ						

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Sokak Hayvanlarının Rehabilitasyonu (Toplam)	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**22.094.000,00**	**19.600.000,00**	**22.900.000,00**
Bütçe İçi	0,00	0,00	0,00	22.094.000,00	19.600.000,00	22.900.000,00
Bütçe Dışı	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Faaliyet Adı: Sokak Hayvanlarının Rehabilitasyonu

Faaliyet Açıklaması: Sahipsiz hayvanların kısırlaştırılması, aşılanması, tedavi edilmesi, köpeklerde kalıcı, kedilerde geçici barındırılması ve sahiplendirilmesi amacıyla yürütülen çalışmalar, hayvan refahını sağlamak ve toplum sağlığını korumak hedefiyle planlanırken, bu hizmetlere ilişkin vatandaş memnuniyetini ölçmek amacıyla düzenli anketler yapılmaktadır.

Gerekçe ve Yürütülecek İşler: Sahipsiz hayvanların kısırlaştırılması, aşılanması, tedavi edilmesi, barındırılması ve sahiplendirilmesi amacıyla yürütülen faaliyetler, hayvan refahını sağlamak ve toplum sağlığını korumak için planlanarak düzenli memnuniyet anketleri ile değerlendirilip iyileştirilecektir.

BÜTÇE YILI:	2026
PROGRAM ADI:	SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ
İDARE/BİRİM ADI:	Osmangazi Belediyesi / İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ
ALT PROGRAM ADI:	ÇEVRE KİRLİLİĞİNİN ÖNLENMESİ VE KORUMA
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR	

Doğal kaynakların korunmasına, ekosistem dengesinin sürdürülmesine, halk sağlığının güvence altına alınmasına ve gelecek nesillere temiz bir çevre bırakılmasına hizmet eder.

ALT PROGRAMIN HEDEFİ

H7.1 Hizmet Kalitesini ve verimliliğini Artıracak Uygulamalar Geliştirmek

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
1-Sıfır Atık Kapsamında Gelen Şikayetlerin Çözümlenme Oranı	Yüzde	94,62	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00

Göstergeye İlişkin Açıklama:	Halk Masası ve müdürlüğe sıfır atık kapsamında gelen şikayetlerin çözümlenme oranını ölçen göstergedir.
Hesaplama Yöntemi:	Halk Masası ve müdürlük talep/şikayet modülünde açılan kayıt sayısına göre çözülen kayıt oranının yüzdesi
Verinin Kaynağı:	Çağrı Merkezi Kayıtları, Bridge raporları, EBYS'den gelen yazılar ve verilen cevap yazıları
Sorumlu İdare:	İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
2-Memnuniyet Oranı - Sıfır Atık Hizmetleri	Yüzde	46,00	90,00	90,00	90,00	90,00	90,00

Göstergeye İlişkin Açıklama:	Vatandaşa yapılan memnuniyet anketinde ortaya çıkan sıfır atık hizmetlerinden memnuniyet seviyesini ölçen göstergedir.
Hesaplama Yöntemi:	Sıfır atık hizmetleri kapsamında uygulanan memnuniyet anketinde ortaya çıkan ortalama memnuniyet sonucu ve analizi
Verinin Kaynağı:	Sıfır atık hizmetlerinden memnuniyet anket formu
Sorumlu İdare:	İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Katı Atık Yönetimi ve Sıfır Atık Uygulaması (Toplam)	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**2.516.000.000,00**	**2.776.000.000,00**	**3.066.000.000,00**
Bütçe İçi	0,00	0,00	0,00	2.516.000.000,00	2.776.000.000,00	3.066.000.000,00
Bütçe Dışı	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Faaliyet Adı: Katı Atık Yönetimi ve Sıfır Atık Uygulaması

Faaliyet Açıklaması: Atık Yönetimi ve Sıfır Atık Yönetmeliği kapsamında atıkların geri dönüştürülmesi ile çevreye ve ekonomiye katkı sağlanarak çöpe giden atık miktarı azaltılmakta; vatandaşlardan gelen talepler, şikayetler ve sıfır atık hizmeti alanların memnuniyet oranları değerlendirilerek yenilikçi projeler belirlenmekte, ayrıca çevre kirliliğini gidermek amacıyla çöpler toplanmakta, konteynerler edindirilmekte, sokaklar ve pazar yerleri temizlenmekte, çeşitli çevre temizlik araçlarıyla hizmetler sunulmaktadır.

Gerekçe ve Yürütülecek İşler: Atık yönetimi ve sıfır atık uygulamaları, çevre kirliliğini azaltmak, doğal kaynakları korumak, geri dönüşüm oranlarını artırmak ve vatandaşların yaşam kalitesini iyileştirmek amacıyla yasal düzenlemelere uygun olarak atıkların yönetilmesi, geri dönüşüm projelerinin hayata geçirilmesi ve çevre temizlik hizmetlerinin etkin bir şekilde yürütülmesini gerektirir.

BÜTÇE YILI:	2026
PROGRAM ADI:	SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ
İDARE/BİRİM ADI:	Osmangazi Belediyesi / PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
ALT PROGRAM ADI:	ÇEVRE KİRLİLİĞİNİN ÖNLENMESİ VE KORUMA
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR	

Doğal kaynakların korunmasına, ekosistem dengesinin sürdürülmesine, halk sağlığının güvence altına alınmasına ve gelecek nesillere temiz bir çevre bırakılmasına hizmet eder.

ALT PROGRAMIN HEDEFİ	

H2.2 Ekosistem Dengesini Koruma Kapsamında Çevre Kirliliğini ve İklim Değişikliği Etkilerini Azaltmak

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
		Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
1-Tamamlanma Performansı - Kanalizasyon Arıtma Tesislerinin Kurulması	Adet		1,00	1,00	2,00		

Göstergeye İlişkin Açıklama:	Yeraltı Sularının Korunmasına yönelik Kanalizasyon Arıtma tesislerinin kurulması oranını ölçen göstergedir.
Hesaplama Yöntemi:	Arıtma tesisi kurulan uygun alan sayısı
Verinin Kaynağı:	Belirlenen Arıtma tesisi listesi, Çevre ve Şehircilik Bakanlığı
Sorumlu İdare:	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Atıksu Arıtma (Toplam)	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**200.000,00**	**0,00**	**0,00**
Bütçe İçi	0,00	0,00	0,00	200.000,00	0,00	0,00
Bütçe Dışı	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Faaliyet Adı: Atıksu Arıtma

Faaliyet Açıklaması: Çevre sağlığının korunması ve yeraltı sularını korunması amaçlı arıtma tesislerinin belirlenen parka kurulması hedeflenmektedir.

Gerekçe ve Yürütülecek İşler: Çevre sağlığının korunması ve yeraltı sularının korunması amacıyla, belirlenen parka arıtma tesisleri kurulacak ve su kaynaklarının sürdürülebilir şekilde yönetilmesi sağlanacaktır.

BÜTÇE YILI:	2026
PROGRAM ADI:	SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ
İDARE/BİRİM ADI:	Osmangazi Belediyesi / TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
ALT PROGRAM ADI:	ÇEVRE KİRLİLİĞİNİN ÖNLENMESİ VE KORUMA
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR	

Doğal kaynakların korunmasına, ekosistem dengesinin sürdürülmesine, halk sağlığının güvence altına alınmasına ve gelecek nesillere temiz bir çevre bırakılmasına hizmet eder.

ALT PROGRAMIN HEDEFİ	

H2.2 Ekosistem Dengesini Koruma Kapsamında Çevre Kirliliğini ve İklim Değişikliği Etkilerini Azaltmak

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
1-Katılımcı Sayısı - Çevre Duyarlılığı	Kişi	9.624,00	12.500,00	12.500,00	13.000,00	13.500,00	14.000,00
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Kurum tarafından verilen çevre duyarlılığı eğitimlerinin katılımcı sayısını ölçen göstergedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Çevre duyarlılığı eğitim ve farkındalık faaliyetlerine katılan toplam kişi sayısı						
Verinin Kaynağı:	Çevre duyarlılığı eğitimlerine katılım listeleri						
Sorumlu İdare:	İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ						

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
2-Çözümlenme Oranı - Temizlik Şikayetleri	Yüzde	99,00	100,00	99,00	100,00	100,00	100,00
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Gelen şikayetlerin zamanında karşılanma oranını ölçen göstergedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Zamanında karşılanan vatandaş temizlik şikayetleri / Gelen temizlik şikayetleri * 100						
Verinin Kaynağı:	Bridge sistemi - temizlik şikayetlerine yönelik kayıtlar ve raporlar						
Sorumlu İdare:	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ						

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
3-Eğitim Sayısı - Hizmet İçi Çevre Eğitimi	Adet		2,00	2,00	2,00	2,00	2,00
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Çöp toplama talimatları vatandaşla iletişim vb. konu başlıklarında verilen hizmet içi eğitim sayısını ölçen göstergedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Personele verilen hizmet içi evsel atığa yönelik eğitim sayısı						
Verinin Kaynağı:	Evsel Atık kapsamında verilen eğitim katılım formu						
Sorumlu İdare:	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ						

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
4-Talep Karşılama Oranı - Konteyner Alım, Tamir ve Boya Bakımı Yapılması	Yüzde	99,00	100,00	99,00	100,00	100,00	100,00
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Vatandaşlarımızdan gelen konteyner alım, tamir, bakım taleplerinin karşılanma oranını ölçen göstergedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Konteyner alım, bakım, tamirine yönelik karşılanan talep / gelen talep * 100						
Verinin Kaynağı:	Bridge konteyner alım, bakım, tamirine yönelik talep kayıtları						
Sorumlu İdare:	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ						

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri						
Faaliyetler	**2025 Bütçe**	**2025 Haziran Sonu Harcama**	**2025 Yıl Sonu Har. Tah.**	**2026 Bütçe**	**2027 Tahmin**	**2028 Tahmin**
(Toplam)						
Bütçe İçi						
Bütçe Dışı						

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Faaliyet Adı: Katı Atık Yönetimi ve Sıfır Atık Uygulaması

Faaliyet Açıklaması: Atık Yönetimi ve Sıfır Atık Yönetmeliği kapsamında atıkların geri dönüştürülmesi ile çevreye ve ekonomiye katkı sağlanarak çöpe giden atık miktarı azaltılmakta; vatandaşlardan gelen talepler, şikayetler ve sıfır atık hizmeti alanların memnuniyet oranları değerlendirilerek yenilikçi projeler belirlenmekte, ayrıca çevre kirliliğini gidermek amacıyla çöpler toplanmakta, konteynerler edindirilmekte, sokaklar ve pazar yerleri temizlenmekte, çeşitli çevre temizlik araçlarıyla hizmetler sunulmaktadır.

Gerekçe ve Yürütülecek İşler: Atık yönetimi ve sıfır atık uygulamaları, çevre kirliliğini azaltmak, doğal kaynakları korumak, geri dönüşüm oranlarını artırmak ve vatandaşların yaşam kalitesini iyileştirmek amacıyla yasal düzenlemelere uygun olarak atıkların yönetilmesi, geri dönüşüm projelerinin hayata geçirilmesi ve çevre temizlik hizmetlerinin etkin bir şekilde yürütülmesini gerektirir.

Faaliyet Adı: Toplumsal Çevre Koruma Bilincinin Geliştirilmesi

Faaliyet Açıklaması: Çevre, Sıfır Atık, İklim Değişikliği ve Enerji konularında yapılan eğitimlerle personelin bilinç düzeyi artırılarak, daha kaliteli ve sağlıklı hizmetler sunulması hedeflenmektedir.

Gerekçe ve Yürütülecek İşler: Çevre, Sıfır Atık, İklim Değişikliği ve Enerji konularında yapılan eğitimlerle personelin bilinç düzeyi artırılarak, sürdürülebilir hizmetlerin sunulması ve çevresel farkındalığın yaygınlaştırılması sağlanacaktır.

BÜTÇE YILI:	2026
PROGRAM ADI:	SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ
İDARE/BİRİM ADI:	Osmangazi Belediyesi / İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ
ALT PROGRAM ADI:	ÇEVRE KİRLİLİĞİNİN ÖNLENMESİ VE KORUMA
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR	

Doğal kaynakların korunmasına, ekosistem dengesinin sürdürülmesine, halk sağlığının güvence altına alınmasına ve gelecek nesillere temiz bir çevre bırakılmasına hizmet eder.

ALT PROGRAMIN HEDEFİ

H2.2 Ekosistem Dengesini Koruma Kapsamında Çevre Kirliliğini ve İklim Değişikliği Etkilerini Azaltmak

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	**Ölçü Birimi**	**2024**	**2025**	**2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini**	**2026**	**2027**	**2028**
		Gerçekleşme	**Planlanan**		**Hedef**	**Tahmin**	**Tahmin**
1-Çevre Boyutlarının Değerlendirilme Oranı	Yüzde	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Çevre Boyutları Değerlendirme Prosedürüne uygun olarak çevresel etkilerin en alt seviye indirilmesini amaçlayan değerlendirme oranını ölçen göstergedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Çevre Boyutları Değerlendirme Prosedürüne uygun olarak çevresel etkilerin en alt seviye indirilmesini amaçlayan değerlendirmenin yapılma yüzdesi						
Verinin Kaynağı:	Çevre Boyutları Değerlendirme Tablosu						
Sorumlu İdare:	STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ						

Performans Göstergesi	**Ölçü Birimi**	**2024**	**2025**	**2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini**	**2026**	**2027**	**2028**
		Gerçekleşme	**Planlanan**		**Hedef**	**Tahmin**	**Tahmin**
2-Toplanan Ambalaj Atığı Miktarı	Ton	5.527,00	4.000,00	6.920,00	7.000,00	7.150,00	7.300,00
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Toplanan Ambalaj Atığı Miktarı						
Hesaplama Yöntemi:	Geri değerlendirilmek üzere toplanan ambalaj atıkları miktarı						
Verinin Kaynağı:	Toplanan ambalaj atık miktarlarının tartım fişleri						
Sorumlu İdare:	İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ						

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
3-Toplanan Elektrikli ve Elektronik Atık Miktarı	Kg	10.780,00	12.750,00	16.000,00	16.000,00	17.000,00	18.000,00
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Geri değerlendirilmek üzere toplanan elektrikli ve elektronik atıkların miktarını ölçen göstergedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Toplama noktalarından ve hane halkından toplanan Elektrikli ve Elektronik Atıkların, teslim fişleri üzerinden kaydedilen miktarı						
Verinin Kaynağı:	MOTAT sistemi kayıtları, lisanslı firma teslim makbuzları, gelen atık tutanakları						
Sorumlu İdare:	İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ						
Performans Göstergesi	**Ölçü Birimi**	**2024 Gerçekleşme**	**2025 Planlanan**	**2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini**	**2026 Hedef**	**2027 Tahmin**	**2028 Tahmin**
4-Toplanan Bitkisel Atık Yağ Miktarı	Kg	131.452,00	140.000,00	170.000,00	175.000,00	180.000,00	180.000,00
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Geri değerlendirilmek üzere toplanan bitkisel atık yağların miktarını ölçen göstergedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Toplama noktalarından ve hane halkından toplanan Bitkisel Atık Yağların, teslim fişleri üzerinden kaydedilen miktarı						
Verinin Kaynağı:	MOTAT sistemi kayıtları, lisanslı firma teslim makbuzları, gelen atık tutanakları						
Sorumlu İdare:	İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ						
Performans Göstergesi	**Ölçü Birimi**	**2024 Gerçekleşme**	**2025 Planlanan**	**2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini**	**2026 Hedef**	**2027 Tahmin**	**2028 Tahmin**
5-Toplanan Atık Pil ve Akümülatör Miktarı	Kg	3.273,00	7.500,00	10.000,00	7.500,00	7.500,00	7.500,00
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Geri değerlendirilmek üzere toplanan atık pil ve akümülatörlerin miktarını ölçen göstergedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Okul, kamu binası, muhtarlık toplama kutularından ve hanelerden toplanan atık pillerin tartım sonrası teslim makbuzlarıyla kaydedilen miktarı						
Verinin Kaynağı:	Taşınabilir Pil Üreticileri ve İthalatçıları Derneği (TAP) teslim fişleri, Gelen atık tutanakları						
Sorumlu İdare:	İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ						
Performans Göstergesi	**Ölçü Birimi**	**2024 Gerçekleşme**	**2025 Planlanan**	**2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini**	**2026 Hedef**	**2027 Tahmin**	**2028 Tahmin**
6-Toplanan Atık Aydınlatma Ekipmanları (Floresan/Lamba)Miktarı	Kg	1.001,00	500,00	500,00	400,00	350,00	300,00
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Geri değerlendirilmek üzere toplanan atık aydınlatma ekipmanları (floresan/lamba) miktarını ölçen göstergedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Mobil atık getirme araçları aracılığıyla toplanan atık aydınlatma ekipmanlarının tartım sonrası teslim makbuzlarıyla kaydedilen miktarı						
Verinin Kaynağı:	Lisanslı geri kazanım firması tartım fişleri, EÇBS beyanları, Gelen atık tutanakları						
Sorumlu İdare:	İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ						
Performans Göstergesi	**Ölçü Birimi**	**2024 Gerçekleşme**	**2025 Planlanan**	**2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini**	**2026 Hedef**	**2027 Tahmin**	**2028 Tahmin**
7-Toplanan Atık Giysi Miktarı	Kg	580.740,00	600.000,00	760.000,00	760.000,00	760.000,00	760.000,00
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Geri değerlendirilmek üzere toplanan atık giysilerin miktarını ölçen göstergedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Mobil konteynerlerden toplanan giysilerin lisanslı tekstil geri dönüşüm firmaları kantar fişlerine göre kg cinsinden miktarı						
Verinin Kaynağı:	Lisanslı tekstil geri dönüşüm firması kantar fişleri, saha raporları						
Sorumlu İdare:	İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ						

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
8-Geliştirilen Proje Sayısı - Sıfır Atık Uygulamaları	Adet		1,00	1,00	1,00	1,00	1,00
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Sıfır atık uygulamaları kapsamında iyi uygulama örnekleri incelenerek geliştirilen proje sayısını ölçen göstergedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Sıfır atık kapsamında araştırılan, geliştirilen ve uygulanmaya alınan projelerin sayısı						
Verinin Kaynağı:	Proje Başvuru kayıtları, proje başvuru sonuçları, proje raporları						
Sorumlu İdare:	İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ						
Performans Göstergesi	**Ölçü Birimi**	**2024 Gerçekleşme**	**2025 Planlanan**	**2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini**	**2026 Hedef**	**2027 Tahmin**	**2028 Tahmin**
9-Eğitim Katılım Oranı - Çevre Yönetimi Bilinci	Yüzde	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Çevre Yönetim Sistemi, Atık Yönetimi konularında personele verilen eğitime katılım oranını ölçen göstergedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Yıl içinde düzenlenen çevre yönetimi, sıfır atık, iklim değişikliği eğitimlerine katılan kişi sayısının hedeflenen kişi sayısına oranı						
Verinin Kaynağı:	İmza tutanakları, eğitim katılım formları						
Sorumlu İdare:	İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ						
Performans Göstergesi	**Ölçü Birimi**	**2024 Gerçekleşme**	**2025 Planlanan**	**2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini**	**2026 Hedef**	**2027 Tahmin**	**2028 Tahmin**
10-Kurum Bazında Çevre Bilinci Kazanma Oranı	Yüzde	100,00	72,00	72,00	73,00	74,00	75,00
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Personelin çevre bilinci konusunda aldığı eğitim sonucu uygulanan sınav ile bilinçlenme düzeyini ölçen göstergedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Eğitimler sonunda yapılan ölçme değerlendirme sınavlarında başarılı olan personel sayısının toplam katılımcı sayısına oranı						
Verinin Kaynağı:	Eğitim sınav sonuçları, personel sınav katılım listeleri, puanlama raporları						
Sorumlu İdare:	İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ						
Performans Göstergesi	**Ölçü Birimi**	**2024 Gerçekleşme**	**2025 Planlanan**	**2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini**	**2026 Hedef**	**2027 Tahmin**	**2028 Tahmin**
11-Çevre Boyutlarının Değerlendirilme Oranı	Yüzde	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Çevre Boyutları Değerlendirme Prosedürüne uygun olarak çevresel etkilerin en alt seviye indirilmesini amaçlayan değerlendirme oranını ölçen göstergedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Çevre Boyutları Değerlendirme Prosedürüne uygun olarak çevresel etkilerin en alt seviye indirilmesini amaçlayan değerlendirmenin yapılma yüzdesi						
Verinin Kaynağı:	Çevre Boyutları Değerlendirme Tablosu						
Sorumlu İdare:	İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ						

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri						
Faaliyetler	**2025 Bütçe**	**2025 Haziran Sonu Harcama**	**2025 Yıl Sonu Har. Tah.**	**2026 Bütçe**	**2027 Tahmin**	**2028 Tahmin**
Katı Atık Yönetimi ve Sıfır Atık Uygulaması (Toplam)	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**6.000.000,00**	**7.800.000,00**	**9.500.000,00**
Bütçe İçi	0,00	0,00	0,00	6.000.000,00	7.800.000,00	9.500.000,00
Bütçe Dışı	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Faaliyet Adı: Çevrenin Korunmasına Yönelik Denetim Faaliyetleri

Faaliyet Açıklaması: İlgili Faaliyet çevrenin korunmasına yönelik denetimlerde; faaliyetlerimizin çevresel etkilerini belirlemek, izlemek ve azaltmak amacıyla yürütülmektedir.

Gerekçe ve Yürütülecek İşler: Belediye faaliyetlerinin çevre üzerindeki etkilerini belirlemek, yasal uyumu sağlamak ve çevre kirliliğini önlemek amacıyla; atık, su ve enerji gibi çevresel boyutlar değerlendirilerek gerekli iyileştirme çalışmaları yürütülmektedir.

Faaliyet Adı: Katı Atık Yönetimi ve Sıfır Atık Uygulaması

Faaliyet Açıklaması: Atık Yönetimi ve Sıfır Atık Yönetmeliği kapsamında atıkların geri dönüştürülmesi ile çevreye ve ekonomiye katkı sağlanarak çöpe giden atık miktarı azaltılmakta; vatandaşlardan gelen talepler, şikayetler ve sıfır atık hizmeti alanların memnuniyet oranları değerlendirilerek yenilikçi projeler belirlenmekte, ayrıca çevre kirliliğini gidermek amacıyla çöpler toplanmakta, konteynerler edindirilmekte, sokaklar ve pazar yerleri temizlenmekte, çeşitli çevre temizlik araçlarıyla hizmetler sunulmaktadır.

Gerekçe ve Yürütülecek İşler: Atık yönetimi ve sıfır atık uygulamaları, çevre kirliliğini azaltmak, doğal kaynakları korumak, geri dönüşüm oranlarını artırmak ve vatandaşların yaşam kalitesini iyileştirmek amacıyla yasal düzenlemelere uygun olarak atıkların yönetilmesi, geri dönüşüm projelerinin hayata geçirilmesi ve çevre temizlik hizmetlerinin etkin bir şekilde yürütülmesini gerektirir.

Faaliyet Adı: Toplumsal Çevre Koruma Bilincinin Geliştirilmesi

Faaliyet Açıklaması: Çevre, Sıfır Atık, İklim Değişikliği ve Enerji konularında yapılan eğitimlerle personelin bilinç düzeyi artırılarak, daha kaliteli ve sağlıklı hizmetler sunulması hedeflenmektedir.

Gerekçe ve Yürütülecek İşler: Çevre, Sıfır Atık, İklim Değişikliği ve Enerji konularında yapılan eğitimlerle personelin bilinç düzeyi artırılarak, sürdürülebilir hizmetlerin sunulması ve çevresel farkındalığın yaygınlaştırılması sağlanacaktır.

BÜTÇE YILI:	2026
PROGRAM ADI:	SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ
İDARE/BİRİM ADI:	Osmangazi Belediyesi / İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ
ALT PROGRAM ADI:	İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ İLE MÜCADELE VE UYUM
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR	

Doğal afet risklerinin azaltılması, çevresel sürdürülebilirliğin sağlanması ve toplumun iklim değişikliğinin etkilerine karşı dirençli hale getirilmesine hizmet eder.

ALT PROGRAMIN HEDEFİ

H2.2 Ekosistem Dengesini Koruma Kapsamında Çevre Kirliliğini ve İklim Değişikliği Etkilerini Azaltmak

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
1-Tamamlanma Performansı - İklim Değişikliği Eylem Planı	Yüzde (Kümülatif)	70,00	80,00	80,00	85,00	90,00	95,00

Göstergeye İlişkin Açıklama:	Kurum faaliyetleri göz önünde bulundurularak İklim Değişikliği Eylem Planının tamamlanma performansını ölçen göstergedir.
Hesaplama Yöntemi:	İklim Değişikliği Eylem Planı kapsamında belirlenen aşamaların tamamlanma yüzdesinin yıllık revize raporlarına göre tamamlanma oranı
Verinin Kaynağı:	Kentsel ve Kurumsal Sera Gazı Hesaplama Prosedürleri, Eylem Planı raporları, Faaliyet İzleme formları, ilerleme raporları
Sorumlu İdare:	İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
İklim Değişikliğine Uyum (Toplam)	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**1.000.000,00**	**1.300.000,00**	**1.600.000,00**
Bütçe İçi	0,00	0,00	0,00	1.000.000,00	1.300.000,00	1.600.000,00
Bütçe Dışı	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Faaliyet Adı: İklim Değişikliğine Uyum

Faaliyet Açıklaması: Belediyenin sürdürülebilirliğini sağlamak ve iklim değişikliğinin olumsuz etkilerini azaltmak amacıyla risk analizi yapılmak, eylem planları hazırlanmak ve çevresel farkındalık artırıcı çalışmalar yürütülmektedir.

Gerekçe ve Yürütülecek İşler: İklim değişikliğinin etkilerini azaltmak için risk analizi yapılarak eylem planları hazırlanacak ve çevresel farkındalık çalışmaları yürütülecektir.

BÜTÇE YILI:	2026
PROGRAM ADI:	YEREL YÖNETİMLERİN GÜÇLENDİRİLMESİ
İDARE/BİRİM ADI:	Osmangazi Belediyesi / STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ
ALT PROGRAM ADI:	YEREL YÖNETİMLERİN HİZMET KALİTESİNİN ARTIRILMASI
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR	

Vatandaşlara daha hızlı, etkin, şeffaf ve erişilebilir kamu hizmeti sunulmasına, kaynakların verimli kullanılmasına, yerel ihtiyaçların doğru şekilde karşılanmasına ve yaşam kalitesinin yükseltilmesine hizmet eder.

ALT PROGRAMIN HEDEFİ

H7.4 Kritik İş Süreçlerini Mükemmelleştirmek ve Proje Yönetimi Sistematiğini Güçlendirmek

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
1-Düzeltici / İyileştirici Faaliyetlerin Uygulanma Oranı - Kalite Riskleri	Yüzde (Kümülatif)		50,00	50,00	60,00	70,00	80,00
Göstergeye İlişkin Açıklama:	İç Kontrol ve KYS Kapsamında yapılan risk değerlendirmesi çalışmasında o yıl için gerçekleştirilmesi planlanan Düzeltici / İyileştirici Faaliyetlerin uygulanma oranını ölçen göstergedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Tamamlanan Faaliyet / Planlanan Faaliyet × 100						
Verinin Kaynağı:	Kalite Risk Değerlendirme Tablosu - İyileştirme Eylemleri						
Sorumlu İdare:	STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ						

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
2-Düzeltici / İyileştirici Faaliyetlerin Uygulanma Oranı - Kalite Riskleri	Yüzde (Kümülatif)		50,00	50,00	60,00	70,00	80,00
Göstergeye İlişkin Açıklama:	İç Kontrol ve KYS Kapsamında yapılan risk değerlendirmesi çalışmasında o yıl için gerçekleştirilmesi planlanan Düzeltici / İyileştirici Faaliyetlerin uygulanma oranını ölçen göstergedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Tamamlanan Faaliyet / Planlanan Faaliyet × 100						
Verinin Kaynağı:	Kalite Risk Değerlendirme Tablosu - İyileştirme Eylemleri						
Sorumlu İdare:	AFET İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ						

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
3-Düzeltici / İyileştirici Faaliyetlerin Uygulanma Oranı - Kalite Riskleri	Yüzde (Kümülatif)		50,00	50,00	60,00	70,00	80,00
Göstergeye İlişkin Açıklama:	İç Kontrol ve KYS Kapsamında yapılan risk değerlendirmesi çalışmasında o yıl için gerçekleştirilmesi planlanan Düzeltici / İyileştirici Faaliyetlerin uygulanma oranını ölçen göstergedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Tamamlanan Faaliyet / Planlanan Faaliyet × 100						
Verinin Kaynağı:	Kalite Risk Değerlendirme Tablosu - İyileştirme Eylemleri						
Sorumlu İdare:	ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ						

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
		Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
4-Düzeltici / İyileştirici Faaliyetlerin Uygulanma Oranı - Kalite Riskleri	Yüzde (Kümülatif)		50,00	50,00	60,00	70,00	80,00
Göstergeye İlişkin Açıklama:	İç Kontrol ve KYS Kapsamında yapılan risk değerlendirmesi çalışmasında o yıl için gerçekleştirilmesi planlanan Düzeltici / İyileştirici Faaliyetlerin uygulanma oranını ölçen göstergedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Tamamlanan Faaliyet / Planlanan Faaliyet × 100						
Verinin Kaynağı:	Kalite Risk Değerlendirme Tablosu - İyileştirme Eylemleri						
Sorumlu İdare:	BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ						
Performans Göstergesi	**Ölçü Birimi**	**2024**	**2025**	**2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini**	**2026**	**2027**	**2028**
		Gerçekleşme	**Planlanan**		**Hedef**	**Tahmin**	**Tahmin**
5-Düzeltici / İyileştirici Faaliyetlerin Uygulanma Oranı - Kalite Riskleri	Yüzde (Kümülatif)		50,00	50,00	60,00	70,00	80,00
Göstergeye İlişkin Açıklama:	İç Kontrol ve KYS Kapsamında yapılan risk değerlendirmesi çalışmasında o yıl için gerçekleştirilmesi planlanan Düzeltici / İyileştirici Faaliyetlerin uygulanma oranını ölçen göstergedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Tamamlanan Faaliyet / Planlanan Faaliyet × 100						
Verinin Kaynağı:	Kalite Risk Değerlendirme Tablosu - İyileştirme Eylemleri						
Sorumlu İdare:	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ						
Performans Göstergesi	**Ölçü Birimi**	**2024**	**2025**	**2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini**	**2026**	**2027**	**2028**
		Gerçekleşme	**Planlanan**		**Hedef**	**Tahmin**	**Tahmin**
6-Düzeltici / İyileştirici Faaliyetlerin Uygulanma Oranı - Kalite Riskleri	Yüzde (Kümülatif)		50,00	50,00	60,00	70,00	80,00
Göstergeye İlişkin Açıklama:	İç Kontrol ve KYS Kapsamında yapılan risk değerlendirmesi çalışmasında o yıl için gerçekleştirilmesi planlanan Düzeltici / İyileştirici Faaliyetlerin uygulanma oranını ölçen göstergedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Tamamlanan Faaliyet / Planlanan Faaliyet × 100						
Verinin Kaynağı:	Kalite Risk Değerlendirme Tablosu - İyileştirme Eylemleri						
Sorumlu İdare:	DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ						
Performans Göstergesi	**Ölçü Birimi**	**2024**	**2025**	**2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini**	**2026**	**2027**	**2028**
		Gerçekleşme	**Planlanan**		**Hedef**	**Tahmin**	**Tahmin**
7-Düzeltici / İyileştirici Faaliyetlerin Uygulanma Oranı - Kalite Riskleri	Yüzde (Kümülatif)		50,00	50,00	60,00	70,00	80,00
Göstergeye İlişkin Açıklama:	İç Kontrol ve KYS Kapsamında yapılan risk değerlendirmesi çalışmasında o yıl için gerçekleştirilmesi planlanan Düzeltici / İyileştirici Faaliyetlerin uygulanma oranını ölçen göstergedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Tamamlanan Faaliyet / Planlanan Faaliyet × 100						
Verinin Kaynağı:	Kalite Risk Değerlendirme Tablosu - İyileştirme Eylemleri						
Sorumlu İdare:	EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ						
Performans Göstergesi	**Ölçü Birimi**	**2024**	**2025**	**2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini**	**2026**	**2027**	**2028**
		Gerçekleşme	**Planlanan**		**Hedef**	**Tahmin**	**Tahmin**
8-Düzeltici / İyileştirici Faaliyetlerin Uygulanma Oranı - Kalite Riskleri	Yüzde (Kümülatif)		50,00	50,00	60,00	70,00	80,00
Göstergeye İlişkin Açıklama:	İç Kontrol ve KYS Kapsamında yapılan risk değerlendirmesi çalışmasında o yıl için gerçekleştirilmesi planlanan Düzeltici / İyileştirici Faaliyetlerin uygulanma oranını ölçen göstergedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Tamamlanan Faaliyet / Planlanan Faaliyet × 100						
Verinin Kaynağı:	Kalite Risk Değerlendirme Tablosu - İyileştirme Eylemleri						
Sorumlu İdare:	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ						

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
		Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
9-Düzeltici / İyileştirici Faaliyetlerin Uygulanma Oranı - Kalite Riskleri	Yüzde (Kümülatif)		50,00	50,00	60,00	70,00	80,00
Göstergeye İlişkin Açıklama:	İç Kontrol ve KYS Kapsamında yapılan risk değerlendirmesi çalışmasında o yıl için gerçekleştirilmesi planlanan Düzeltici / İyileştirici Faaliyetlerin uygulanma oranını ölçen göstergedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Tamamlanan Faaliyet / Planlanan Faaliyet × 100						
Verinin Kaynağı:	Kalite Risk Değerlendirme Tablosu - İyileştirme Eylemleri						
Sorumlu İdare:	GENÇLİK VE SPOR HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ						
Performans Göstergesi	**Ölçü Birimi**	**2024**	**2025**	**2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini**	**2026**	**2027**	**2028**
		Gerçekleşme	**Planlanan**		**Hedef**	**Tahmin**	**Tahmin**
10-Düzeltici / İyileştirici Faaliyetlerin Uygulanma Oranı - Kalite Riskleri	Yüzde (Kümülatif)		50,00	50,00	60,00	70,00	80,00
Göstergeye İlişkin Açıklama:	İç Kontrol ve KYS Kapsamında yapılan risk değerlendirmesi çalışmasında o yıl için gerçekleştirilmesi planlanan Düzeltici / İyileştirici Faaliyetlerin uygulanma oranını ölçen göstergedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Tamamlanan Faaliyet / Planlanan Faaliyet × 100						
Verinin Kaynağı:	Kalite Risk Değerlendirme Tablosu - İyileştirme Eylemleri						
Sorumlu İdare:	HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ						
Performans Göstergesi	**Ölçü Birimi**	**2024**	**2025**	**2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini**	**2026**	**2027**	**2028**
		Gerçekleşme	**Planlanan**		**Hedef**	**Tahmin**	**Tahmin**
11-Düzeltici / İyileştirici Faaliyetlerin Uygulanma Oranı - Kalite Riskleri	Yüzde (Kümülatif)		50,00	50,00	60,00	70,00	80,00
Göstergeye İlişkin Açıklama:	İç Kontrol ve KYS Kapsamında yapılan risk değerlendirmesi çalışmasında o yıl için gerçekleştirilmesi planlanan Düzeltici / İyileştirici Faaliyetlerin uygulanma oranını ölçen göstergedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Tamamlanan Faaliyet / Planlanan Faaliyet × 100						
Verinin Kaynağı:	Kalite Risk Değerlendirme Tablosu - İyileştirme Eylemleri						
Sorumlu İdare:	İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ						
Performans Göstergesi	**Ölçü Birimi**	**2024**	**2025**	**2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini**	**2026**	**2027**	**2028**
		Gerçekleşme	**Planlanan**		**Hedef**	**Tahmin**	**Tahmin**
12-Düzeltici / İyileştirici Faaliyetlerin Uygulanma Oranı - Kalite Riskleri	Yüzde (Kümülatif)		50,00	50,00	60,00	70,00	80,00
Göstergeye İlişkin Açıklama:	İç Kontrol ve KYS Kapsamında yapılan risk değerlendirmesi çalışmasında o yıl için gerçekleştirilmesi planlanan Düzeltici / İyileştirici Faaliyetlerin uygulanma oranını ölçen göstergedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Tamamlanan Faaliyet / Planlanan Faaliyet × 100						
Verinin Kaynağı:	Kalite Risk Değerlendirme Tablosu - İyileştirme Eylemleri						
Sorumlu İdare:	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ						
Performans Göstergesi	**Ölçü Birimi**	**2024**	**2025**	**2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini**	**2026**	**2027**	**2028**
		Gerçekleşme	**Planlanan**		**Hedef**	**Tahmin**	**Tahmin**
13-Düzeltici / İyileştirici Faaliyetlerin Uygulanma Oranı - Kalite Riskleri	Yüzde (Kümülatif)		50,00	50,00	60,00	70,00	80,00
Göstergeye İlişkin Açıklama:	İç Kontrol ve KYS Kapsamında yapılan risk değerlendirmesi çalışmasında o yıl için gerçekleştirilmesi planlanan Düzeltici / İyileştirici Faaliyetlerin uygulanma oranını ölçen göstergedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Tamamlanan Faaliyet / Planlanan Faaliyet × 100						
Verinin Kaynağı:	Kalite Risk Değerlendirme Tablosu - İyileştirme Eylemleri						
Sorumlu İdare:	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ						

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
		Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
14-Düzeltici / İyileştirici Faaliyetlerin Uygulanma Oranı - Kalite Riskleri	Yüzde (Kümülatif)		50,00	50,00	60,00	70,00	80,00
Göstergeye İlişkin Açıklama:	İç Kontrol ve KYS Kapsamında yapılan risk değerlendirmesi çalışmasında o yıl için gerçekleştirilmesi planlanan Düzeltici / İyileştirici Faaliyetlerin uygulanma oranını ölçen göstergedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Tamamlanan Faaliyet / Planlanan Faaliyet × 100						
Verinin Kaynağı:	Kalite Risk Değerlendirme Tablosu - İyileştirme Eylemleri						
Sorumlu İdare:	İŞLETME VE İŞTİRAKLER MÜDÜRLÜĞÜ						
Performans Göstergesi	**Ölçü Birimi**	**2024**	**2025**	**2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini**	**2026**	**2027**	**2028**
		Gerçekleşme	**Planlanan**		**Hedef**	**Tahmin**	**Tahmin**
15-Düzeltici / İyileştirici Faaliyetlerin Uygulanma Oranı - Kalite Riskleri	Yüzde (Kümülatif)		50,00	50,00	60,00	70,00	80,00
Göstergeye İlişkin Açıklama:	İç Kontrol ve KYS Kapsamında yapılan risk değerlendirmesi çalışmasında o yıl için gerçekleştirilmesi planlanan Düzeltici / İyileştirici Faaliyetlerin uygulanma oranını ölçen göstergedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Tamamlanan Faaliyet / Planlanan Faaliyet × 100						
Verinin Kaynağı:	Kalite Risk Değerlendirme Tablosu - İyileştirme Eylemleri						
Sorumlu İdare:	KENTSEL TASARIM MÜDÜRLÜĞÜ						
Performans Göstergesi	**Ölçü Birimi**	**2024**	**2025**	**2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini**	**2026**	**2027**	**2028**
		Gerçekleşme	**Planlanan**		**Hedef**	**Tahmin**	**Tahmin**
16-Düzeltici / İyileştirici Faaliyetlerin Uygulanma Oranı - Kalite Riskleri	Yüzde (Kümülatif)		50,00	50,00	60,00	70,00	80,00
Göstergeye İlişkin Açıklama:	İç Kontrol ve KYS Kapsamında yapılan risk değerlendirmesi çalışmasında o yıl için gerçekleştirilmesi planlanan Düzeltici / İyileştirici Faaliyetlerin uygulanma oranını ölçen göstergedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Tamamlanan Faaliyet / Planlanan Faaliyet × 100						
Verinin Kaynağı:	Kalite Risk Değerlendirme Tablosu - İyileştirme Eylemleri						
Sorumlu İdare:	KÜLTÜR İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ						
Performans Göstergesi	**Ölçü Birimi**	**2024**	**2025**	**2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini**	**2026**	**2027**	**2028**
		Gerçekleşme	**Planlanan**		**Hedef**	**Tahmin**	**Tahmin**
17-Düzeltici / İyileştirici Faaliyetlerin Uygulanma Oranı - Kalite Riskleri	Yüzde (Kümülatif)		50,00	50,00	60,00	70,00	80,00
Göstergeye İlişkin Açıklama:	İç Kontrol ve KYS Kapsamında yapılan risk değerlendirmesi çalışmasında o yıl için gerçekleştirilmesi planlanan Düzeltici / İyileştirici Faaliyetlerin uygulanma oranını ölçen göstergedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Tamamlanan Faaliyet / Planlanan Faaliyet × 100						
Verinin Kaynağı:	Kalite Risk Değerlendirme Tablosu - İyileştirme Eylemleri						
Sorumlu İdare:	MAKİNE İKMAL BAKIM VE ONARIM MÜDÜRLÜĞÜ						
Performans Göstergesi	**Ölçü Birimi**	**2024**	**2025**	**2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini**	**2026**	**2027**	**2028**
		Gerçekleşme	**Planlanan**		**Hedef**	**Tahmin**	**Tahmin**
18-Düzeltici / İyileştirici Faaliyetlerin Uygulanma Oranı - Kalite Riskleri	Yüzde (Kümülatif)		50,00	50,00	60,00	70,00	80,00
Göstergeye İlişkin Açıklama:	İç Kontrol ve KYS Kapsamında yapılan risk değerlendirmesi çalışmasında o yıl için gerçekleştirilmesi planlanan Düzeltici / İyileştirici Faaliyetlerin uygulanma oranını ölçen göstergedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Tamamlanan Faaliyet / Planlanan Faaliyet × 100						
Verinin Kaynağı:	Kalite Risk Değerlendirme Tablosu - İyileştirme Eylemleri						
Sorumlu İdare:	MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ						

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
		Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
19-Düzeltici / İyileştirici Faaliyetlerin Uygulanma Oranı - Kalite Riskleri	Yüzde (Kümülatif)		50,00	50,00	60,00	70,00	80,00
Göstergeye İlişkin Açıklama:	İç Kontrol ve KYS Kapsamında yapılan risk değerlendirmesi çalışmasında o yıl için gerçekleştirilmesi planlanan Düzeltici / İyileştirici Faaliyetlerin uygulanma oranını ölçen göstergedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Tamamlanan Faaliyet / Planlanan Faaliyet × 100						
Verinin Kaynağı:	Kalite Risk Değerlendirme Tablosu - İyileştirme Eylemleri						
Sorumlu İdare:	ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ						
Performans Göstergesi	**Ölçü Birimi**	**2024**	**2025**	**2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini**	**2026**	**2027**	**2028**
		Gerçekleşme	**Planlanan**		**Hedef**	**Tahmin**	**Tahmin**
20-Düzeltici / İyileştirici Faaliyetlerin Uygulanma Oranı - Kalite Riskleri	Yüzde (Kümülatif)		50,00	50,00	60,00	70,00	80,00
Göstergeye İlişkin Açıklama:	İç Kontrol ve KYS Kapsamında yapılan risk değerlendirmesi çalışmasında o yıl için gerçekleştirilmesi planlanan Düzeltici / İyileştirici Faaliyetlerin uygulanma oranını ölçen göstergedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Tamamlanan Faaliyet / Planlanan Faaliyet × 100						
Verinin Kaynağı:	Kalite Risk Değerlendirme Tablosu - İyileştirme Eylemleri						
Sorumlu İdare:	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ						
Performans Göstergesi	**Ölçü Birimi**	**2024**	**2025**	**2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini**	**2026**	**2027**	**2028**
		Gerçekleşme	**Planlanan**		**Hedef**	**Tahmin**	**Tahmin**
21-Düzeltici / İyileştirici Faaliyetlerin Uygulanma Oranı - Kalite Riskleri	Yüzde (Kümülatif)		50,00	50,00	60,00	70,00	80,00
Göstergeye İlişkin Açıklama:	İç Kontrol ve KYS Kapsamında yapılan risk değerlendirmesi çalışmasında o yıl için gerçekleştirilmesi planlanan Düzeltici / İyileştirici Faaliyetlerin uygulanma oranını ölçen göstergedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Tamamlanan Faaliyet / Planlanan Faaliyet × 100						
Verinin Kaynağı:	Kalite Risk Değerlendirme Tablosu - İyileştirme Eylemleri						
Sorumlu İdare:	RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ						
Performans Göstergesi	**Ölçü Birimi**	**2024**	**2025**	**2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini**	**2026**	**2027**	**2028**
		Gerçekleşme	**Planlanan**		**Hedef**	**Tahmin**	**Tahmin**
22-Düzeltici / İyileştirici Faaliyetlerin Uygulanma Oranı - Kalite Riskleri	Yüzde (Kümülatif)		50,00	50,00	60,00	70,00	80,00
Göstergeye İlişkin Açıklama:	İç Kontrol ve KYS Kapsamında yapılan risk değerlendirmesi çalışmasında o yıl için gerçekleştirilmesi planlanan Düzeltici / İyileştirici Faaliyetlerin uygulanma oranını ölçen göstergedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Tamamlanan Faaliyet / Planlanan Faaliyet × 100						
Verinin Kaynağı:	Kalite Risk Değerlendirme Tablosu - İyileştirme Eylemleri						
Sorumlu İdare:	SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ						
Performans Göstergesi	**Ölçü Birimi**	**2024**	**2025**	**2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini**	**2026**	**2027**	**2028**
		Gerçekleşme	**Planlanan**		**Hedef**	**Tahmin**	**Tahmin**
23-Düzeltici / İyileştirici Faaliyetlerin Uygulanma Oranı - Kalite Riskleri	Yüzde (Kümülatif)		50,00	50,00	60,00	70,00	80,00
Göstergeye İlişkin Açıklama:	İç Kontrol ve KYS Kapsamında yapılan risk değerlendirmesi çalışmasında o yıl için gerçekleştirilmesi planlanan Düzeltici / İyileştirici Faaliyetlerin uygulanma oranını ölçen göstergedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Tamamlanan Faaliyet / Planlanan Faaliyet × 100						
Verinin Kaynağı:	Kalite Risk Değerlendirme Tablosu - İyileştirme Eylemleri						
Sorumlu İdare:	TEFTİŞ KURULU MÜDÜRLÜĞÜ						

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
		Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
24-Düzeltici / İyileştirici Faaliyetlerin Uygulanma Oranı - Kalite Riskleri	Yüzde (Kümülatif)		50,00	50,00	60,00	70,00	80,00
Göstergeye İlişkin Açıklama:	İç Kontrol ve KYS Kapsamında yapılan risk değerlendirmesi çalışmasında o yıl için gerçekleştirilmesi planlanan Düzeltici / İyileştirici Faaliyetlerin uygulanma oranını ölçen göstergedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Tamamlanan Faaliyet / Planlanan Faaliyet × 100						
Verinin Kaynağı:	Kalite Risk Değerlendirme Tablosu - İyileştirme Eylemleri						
Sorumlu İdare:	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ						
Performans Göstergesi	**Ölçü Birimi**	**2024**	**2025**	**2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini**	**2026**	**2027**	**2028**
		Gerçekleşme	**Planlanan**		**Hedef**	**Tahmin**	**Tahmin**
25-Düzeltici / İyileştirici Faaliyetlerin Uygulanma Oranı - Kalite Riskleri	Yüzde (Kümülatif)		50,00	50,00	60,00	70,00	80,00
Göstergeye İlişkin Açıklama:	İç Kontrol ve KYS Kapsamında yapılan risk değerlendirmesi çalışmasında o yıl için gerçekleştirilmesi planlanan Düzeltici / İyileştirici Faaliyetlerin uygulanma oranını ölçen göstergedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Tamamlanan Faaliyet / Planlanan Faaliyet × 100						
Verinin Kaynağı:	Kalite Risk Değerlendirme Tablosu - İyileştirme Eylemleri						
Sorumlu İdare:	TESİSLER MÜDÜRLÜĞÜ						
Performans Göstergesi	**Ölçü Birimi**	**2024**	**2025**	**2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini**	**2026**	**2027**	**2028**
		Gerçekleşme	**Planlanan**		**Hedef**	**Tahmin**	**Tahmin**
26-Düzeltici / İyileştirici Faaliyetlerin Uygulanma Oranı - Kalite Riskleri	Yüzde (Kümülatif)		50,00	50,00	60,00	70,00	80,00
Göstergeye İlişkin Açıklama:	İç Kontrol ve KYS Kapsamında yapılan risk değerlendirmesi çalışmasında o yıl için gerçekleştirilmesi planlanan Düzeltici / İyileştirici Faaliyetlerin uygulanma oranını ölçen göstergedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Tamamlanan Faaliyet / Planlanan Faaliyet × 100						
Verinin Kaynağı:	Kalite Risk Değerlendirme Tablosu - İyileştirme Eylemleri						
Sorumlu İdare:	VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ						
Performans Göstergesi	**Ölçü Birimi**	**2024**	**2025**	**2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini**	**2026**	**2027**	**2028**
		Gerçekleşme	**Planlanan**		**Hedef**	**Tahmin**	**Tahmin**
27-Düzeltici / İyileştirici Faaliyetlerin Uygulanma Oranı - Kalite Riskleri	Yüzde (Kümülatif)		50,00	50,00	60,00	70,00	80,00
Göstergeye İlişkin Açıklama:	İç Kontrol ve KYS Kapsamında yapılan risk değerlendirmesi çalışmasında o yıl için gerçekleştirilmesi planlanan Düzeltici / İyileştirici Faaliyetlerin uygulanma oranını ölçen göstergedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Tamamlanan Faaliyet / Planlanan Faaliyet × 100						
Verinin Kaynağı:	Kalite Risk Değerlendirme Tablosu - İyileştirme Eylemleri						
Sorumlu İdare:	YAPI KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ						
Performans Göstergesi	**Ölçü Birimi**	**2024**	**2025**	**2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini**	**2026**	**2027**	**2028**
		Gerçekleşme	**Planlanan**		**Hedef**	**Tahmin**	**Tahmin**
28-Düzeltici / İyileştirici Faaliyetlerin Uygulanma Oranı - Kalite Riskleri	Yüzde (Kümülatif)		50,00	50,00	60,00	70,00	80,00
Göstergeye İlişkin Açıklama:	İç Kontrol ve KYS Kapsamında yapılan risk değerlendirmesi çalışmasında o yıl için gerçekleştirilmesi planlanan Düzeltici / İyileştirici Faaliyetlerin uygulanma oranını ölçen göstergedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Tamamlanan Faaliyet / Planlanan Faaliyet × 100						
Verinin Kaynağı:	Kalite Risk Değerlendirme Tablosu - İyileştirme Eylemleri						
Sorumlu İdare:	YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ						

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
		Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
29-Düzeltici / İyileştirici Faaliyetlerin Uygulanma Oranı - Kalite Riskleri	Yüzde (Kümülatif)		50,00	50,00	60,00	70,00	80,00
Göstergeye İlişkin Açıklama:	İç Kontrol ve KYS Kapsamında yapılan risk değerlendirmesi çalışmasında o yıl için gerçekleştirilmesi planlanan Düzeltici / İyileştirici Faaliyetlerin uygulanma oranını ölçen göstergedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Tamamlanan Faaliyet / Planlanan Faaliyet × 100						
Verinin Kaynağı:	Kalite Risk Değerlendirme Tablosu - İyileştirme Eylemleri						
Sorumlu İdare:	ARŞİV MÜDÜRLÜĞÜ						

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
		Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
30-Düzeltici / İyileştirici Faaliyetlerin Uygulanma Oranı - Kalite Riskleri	Yüzde (Kümülatif)		50,00	50,00	60,00	70,00	80,00
Göstergeye İlişkin Açıklama:	İç Kontrol ve KYS Kapsamında yapılan risk değerlendirmesi çalışmasında o yıl için gerçekleştirilmesi planlanan Düzeltici / İyileştirici Faaliyetlerin uygulanma oranını ölçen göstergedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Tamamlanan Faaliyet / Planlanan Faaliyet × 100						
Verinin Kaynağı:	Kalite Risk Değerlendirme Tablosu - İyileştirme Eylemleri						
Sorumlu İdare:	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ						

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
(Toplam)						
Bütçe İçi						
Bütçe Dışı						

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Faaliyet Adı: Yerel Yönetimlerin Hizmet Kapasitelerinin Artırılması ve Performans İzlemesi

Faaliyet Açıklaması: Belediye hizmetlerinin etkinliğini ve kalitesini artırmak amacıyla iç süreçlerde yapılan denetim, değerlendirme ve iyileştirme çalışmalarını kapsamaktadır.

Gerekçe ve Yürütülecek İşler: Belediye hizmetlerinin etkinliğini ve vatandaş memnuniyetini artırmak amacıyla iç süreçlerde tespit edilen eksikliklerin giderilmesi ve hizmet kalitesinin sürekli iyileştirilmesi için düzeltici çalışmalar yürütülecektir.

BÜTÇE YILI:	2026
PROGRAM ADI:	YEREL YÖNETİMLERİN GÜÇLENDİRİLMESİ
İDARE/BİRİM ADI:	Osmangazi Belediyesi / STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ
ALT PROGRAM ADI:	YEREL YÖNETİMLERİN HİZMET KALİTESİNİN ARTIRILMASI
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR	

Vatandaşlara daha hızlı, etkin, şeffaf ve erişilebilir kamu hizmeti sunulmasına, kaynakların verimli kullanılmasına, yerel ihtiyaçların doğru şekilde karşılanmasına ve yaşam kalitesinin yükseltilmesine hizmet eder.

ALT PROGRAMIN HEDEFİ

H7.1 Hizmet Kalitesini ve verimliliğini Artıracak Uygulamalar Geliştirmek

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
1-Tamamlanma Performansı - İyileştirme Faaliyetleri - Projeleri	Yüzde	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00

Göstergeye İlişkin Açıklama:	Faaliyet döneminde müdürlüğün sorumlu olduğu iyileştirme faaliyetleri / projelerinin (iyileştirme formu ile kayıt altına alınan) tamamlanma oranının ölçen göstergedir.
Hesaplama Yöntemi:	Tamamlanan Faaliyet / Planlanan Faaliyet × 100
Verinin Kaynağı:	Yıl içinde planlanan iyileştirmeler, iyileştirme formları
Sorumlu İdare:	STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
(Toplam)						
Bütçe İçi						
Bütçe Dışı						

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Faaliyet Adı: Yerel Yönetimlerin Hizmet Kapasitelerinin Artırılması ve Performans İzlemesi

Faaliyet Açıklaması: Belediye hizmetlerinin etkinliğini ve kalitesini artırmak amacıyla iç süreçlerde yapılan denetim, değerlendirme ve iyileştirme çalışmalarını kapsamaktadır.

Gerekçe ve Yürütülecek İşler: Belediye hizmetlerinin etkinliğini ve vatandaş memnuniyetini artırmak amacıyla iç süreçlerde tespit edilen eksikliklerin giderilmesi ve hizmet kalitesinin sürekli iyileştirilmesi için düzeltici çalışmalar yürütülecektir.

BÜTÇE YILI:	2026
PROGRAM ADI:	YEREL YÖNETİMLERİN GÜÇLENDİRİLMESİ
İDARE/BİRİM ADI:	Osmangazi Belediyesi / BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ
ALT PROGRAM ADI:	YEREL YÖNETİMLERİN HİZMET KALİTESİNİN ARTIRILMASI
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR	

Vatandaşlara daha hızlı, etkin, şeffaf ve erişilebilir kamu hizmeti sunulmasına, kaynakların verimli kullanılmasına, yerel ihtiyaçların doğru şekilde karşılanmasına ve yaşam kalitesinin yükseltilmesine hizmet eder.

ALT PROGRAMIN HEDEFİ

H7.1 Hizmet Kalitesini ve verimliliğini Artıracak Uygulamalar Geliştirmek

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
1-Kent Konseyi Kapsamında Oluşturulan Meclis Sayısı	Adet (Kümülatif)		5,00	3,00		4,00	5,00

Göstergeye İlişkin Açıklama:	Kent konseyi çalışmaları kapsamında belirlenen hedef kitlelere yönelik (engelli, kadın vb.) topluma fayda sağlayacak şekilde çalışma yapmak üzere oluşturulan meclis sayısını ölçen göstergedir.
Hesaplama Yöntemi:	Oluşturulan Kent Konseyi Meclisi
Verinin Kaynağı:	Kent konseyi meclis oluşturulmasına yönelik alınan genel kurul toplantıları ve toplantı tutanakları
Sorumlu İdare:	BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
2-Kent Konseyi Kapsamında Oluşturulan Meclislerin Yaptığı Toplantı Sayısı	Adet (Kümülatif)		5,00	104,00	174,00	254,00	344,00

Göstergeye İlişkin Açıklama:	Kent konseyi çalışmaları kapsamında belirlenen hedef kitlelere yönelik (engelli, kadın vb.) topluma fayda sağlayacak şekilde çalışma yapmak üzere oluşturulan meclislerin yaptığı toplantı sayısını ölçen göstergedir.
Hesaplama Yöntemi:	Kent Konseyinin meclislerinin gerçekleştirdiği toplantı
Verinin Kaynağı:	Kent konseyi meclisleri toplantı tutanakları
Sorumlu İdare:	BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Kent Konseylerine Yönelik Faaliyetler (Toplam)	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**2.000.000,00**	**3.000.000,00**	**3.000.000,00**
Bütçe İçi	0,00	0,00	0,00	2.000.000,00	3.000.000,00	3.000.000,00
Bütçe Dışı	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Faaliyet Adı: Kent Konseylerine Yönelik Faaliyetler

Faaliyet Açıklaması: Vatandaşlarımıza belediye düzeyinde danışma ve tavsiye hizmeti veren ve kent unsurlarının çeşitliliği bakımından belediyemizin sunduğu hizmetlere ilişkin yol gösterici ve iyileştirici nitelikte yürütülen kent konseyi çalışmalarına ait giderler bu faaliyet altında izlenecektir.

Gerekçe ve Yürütülecek İşler: Belediye hizmetlerine yönelik danışmanlık ve tavsiye hizmetleri sunarak, kent konseyi çalışmalarıyla vatandaşların katılımını sağlayarak yaşam kalitesini artırmak ve sürdürülebilir kentleşmeyi desteklemek hedeflenmektedir.

BÜTÇE YILI:	2026
PROGRAM ADI:	SANAT VE KÜLTÜR EKONOMİSİ
İDARE/BİRİM ADI:	Osmangazi Belediyesi / KÜLTÜR İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
ALT PROGRAM ADI:	SANATIN DESTEKLENMESİ, SAHNELENMESİ VE KÜLTÜR EKONOMİSİNİN GELİŞTİRİLMESİ
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR	

Toplumun kültürel gelişimine katkı sağlamak, sanatsal üretimi teşvik etmek, yaratıcı endüstrileri destekleyerek ekonomik kalkınmaya katkıda bulunmak ve kültürel mirasın yaşatılmasına hizmet eder.

ALT PROGRAMIN HEDEFİ	

H3.2 Ulusal ve Uluslararası Düzeyde, Klasik, Çağdaş, Geleneksel Etkinlik ve Festivaller Düzenleyerek, Kentin Kültürel Zenginliğini Arttırmak

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
		Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
1-Memnuniyet Oranı - Anma Etkinlikleri	Yüzde	100,00	93,00	95,00	96,00	97,00	99,00
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Düzenlenen anma etkinlikleri kapsamında gerçekleştirilen anket çalışması ile katılımcı memnuniyet seviyesini ölçen göstergedir.						
Hesaplama Yöntemi:	(Memnun Olan Katılımcı Sayısı/Anketi Tamamlayan Toplam Katılımcı Sayısı)*100						
Verinin Kaynağı:	Web sitesi üzerinden ve elden ulaştırılan anket						
Sorumlu İdare:	KÜLTÜR İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ						
Performans Göstergesi	**Ölçü Birimi**	**2024**	**2025**	**2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini**	**2026**	**2027**	**2028**
		Gerçekleşme	**Planlanan**		**Hedef**	**Tahmin**	**Tahmin**
2-Memnuniyet Oranı - Atölye Çalışmaları	Yüzde		95,00	96,00	97,00	98,00	99,00
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Düzenlenen Atölye Çalışmalarına katılanların memnuniyet oranını ölçen göstergedir.						
Hesaplama Yöntemi:	(Memnun Olan Katılımcı Sayısı/Anketi Tamamlayan Toplam Katılımcı Sayısı)*100						
Verinin Kaynağı:	Elden ulaştırılan anket						
Sorumlu İdare:	KÜLTÜR İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ						
Performans Göstergesi	**Ölçü Birimi**	**2024**	**2025**	**2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini**	**2026**	**2027**	**2028**
		Gerçekleşme	**Planlanan**		**Hedef**	**Tahmin**	**Tahmin**
3-Memnuniyet Oranı - Sempozyum, Konferans, Söyleşi	Yüzde	99,67	95,00	93,00	93,00	94,00	95,00
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Düzenlenen Sempozyum, Konferans, Söyleşi kapsamında gerçekleştirilen anket çalışması ile katılımcı memnuniyet oranını ölçen göstergedir.						
Hesaplama Yöntemi:	(Memnun Olan Katılımcı Sayısı/Anketi Tamamlayan Toplam Katılımcı Sayısı)*100						
Verinin Kaynağı:	Web sitesi üzerinden ve elden ulaştırılan anket						
Sorumlu İdare:	KÜLTÜR İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ						

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
4-Memnuniyet Oranı - Konserler	Yüzde	98,91	95,00	96,00	96,00	97,00	98,00
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Düzenlenen konserler kapsamında gerçekleştirilen anket çalışması ile katılımcı memnuniyet oranını ölçen göstergedir.						
Hesaplama Yöntemi:	(Memnun Olan Katılımcı Sayısı/Anketi Tamamlayan Toplam Katılımcı Sayısı)*100						
Verinin Kaynağı:	Web sitesi üzerinden ve elden ulaştırılan anket						
Sorumlu İdare:	KÜLTÜR İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ						
Performans Göstergesi	**Ölçü Birimi**	**2024 Gerçekleşme**	**2025 Planlanan**	**2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini**	**2026 Hedef**	**2027 Tahmin**	**2028 Tahmin**
5-Memnuniyet Oranı - Tiyatro Gösterileri	Yüzde	95,00	95,00	96,00	96,00	97,00	98,00
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Düzenlenen tiyatro gösterileri kapsamında, gerçekleştirilen anket çalışması ile katılımcı memnuniyet oranını ölçen göstergedir.						
Hesaplama Yöntemi:	(Memnun Olan Katılımcı Sayısı/Anketi Tamamlayan Toplam Katılımcı Sayısı)*100						
Verinin Kaynağı:	Web sitesi üzerinden ve elden ulaştırılan anket						
Sorumlu İdare:	KÜLTÜR İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ						
Performans Göstergesi	**Ölçü Birimi**	**2024 Gerçekleşme**	**2025 Planlanan**	**2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini**	**2026 Hedef**	**2027 Tahmin**	**2028 Tahmin**
6-Talep Karşılama Oranı - Kültürel Etkinlik Planlama	Yüzde		55,00	70,00	70,00	71,00	72,00
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Web Sitesi ve/veya SMS aracılığıyla vatandaşa sunulacak anket çalışması ile planlamaya alınacak etkinliklerin tespit edilmesini ve karşılanmasını ölçen göstergedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Planlanan Etkinlik Talepleri / Gelen Etkinlik Talepleri * 100						
Verinin Kaynağı:	Web sitesi üzerinden ve elden ulaştırılan anket						
Sorumlu İdare:	KÜLTÜR İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ						
Performans Göstergesi	**Ölçü Birimi**	**2024 Gerçekleşme**	**2025 Planlanan**	**2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini**	**2026 Hedef**	**2027 Tahmin**	**2028 Tahmin**
7-Memnuniyet Oranı - Kültür Turları	Yüzde		95,00	100,00	100,00	100,00	100,00
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Düzenlenen kültür turları kapsamında gerçekleştirilen anket çalışması ile katılımcı memnuniyet seviyesini ölçen göstergedir.						
Hesaplama Yöntemi:	(Memnun Olan Katılımcı Sayısı/Anketi Tamamlayan Toplam Katılımcı Sayısı)*100						
Verinin Kaynağı:	Web sitesi üzerinden ve elden ulaştırılan anket						
Sorumlu İdare:	KÜLTÜR İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ						
Performans Göstergesi	**Ölçü Birimi**	**2024 Gerçekleşme**	**2025 Planlanan**	**2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini**	**2026 Hedef**	**2027 Tahmin**	**2028 Tahmin**
8-Memnuniyet Oranı - Müze	Yüzde	98,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Panorama 1326 Fetih Müzesini Ziyaret edenlerin memnuniyet oranını ölçen göstergedir.						
Hesaplama Yöntemi:	(Memnun Olan Katılımcı Sayısı/Anketi Tamamlayan Toplam Katılımcı Sayısı)*100						
Verinin Kaynağı:	Web sitesi üzerinden ve elden ulaştırılan anket						
Sorumlu İdare:	KÜLTÜR İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ						
Performans Göstergesi	**Ölçü Birimi**	**2024 Gerçekleşme**	**2025 Planlanan**	**2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini**	**2026 Hedef**	**2027 Tahmin**	**2028 Tahmin**
9-Sergi Sayısı - Müze	Adet	19,00	27,00	30,00	30,00	31,00	32,00
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Panorama 1326 Fetih Müzesinde düzenlenen sergi sayısını ölçen göstergedir						
Hesaplama Yöntemi:	Panorama 1326 Fetih Müzesi'nde gerçekleşen sergi sayısı						
Verinin Kaynağı:	Panorama'da gerçekleşen etkinlik kayıtları, Teracity - etkinliğe yönelik ödeme kayıtları						
Sorumlu İdare:	KÜLTÜR İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ						

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
10-Etkinlik Sayısı - Müze	Adet	132,00	200,00	200,00	200,00	200,00	200,00
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Panorama 1326 Fetih Müzesinde düzenlenen kültürel etkinlik sayısını ölçen göstergedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Panorama 1326 Fetih Müzesi'nde gerçekleşen etkinlik sayısı						
Verinin Kaynağı:	Panorama'da gerçekleşen etkinlik kayıtları, Teracity - etkinliğe yönelik ödeme kayıtları						
Sorumlu İdare:	KÜLTÜR İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ						

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
11-Ziyaretçi Sayısı - Müze	Kişi	504.088,00	650.000,00	660.000,00	670.000,00	680.000,00	690.000,00
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Panorama 1326 Fetih Müzesini ziyaret eden kişi sayısını ölçen göstergedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Müzeye gelen ziyaretçi sayısı						
Verinin Kaynağı:	Panorama müzesi giriş x-ray cihazı giriş kayıtları						
Sorumlu İdare:	KÜLTÜR İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ						

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Yerel Yönetimlerce Sanatın Desteklenmesi, Sahnelenmesi ve Kültür Ekonomisinin Geliştirilmesine Yönelik Yürütülen Faaliyetler (Toplam)	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**67.500.000,00**	**93.000.000,00**	**121.500.000,00**
Bütçe İçi	0,00	0,00	0,00	67.500.000,00	93.000.000,00	121.500.000,00
Bütçe Dışı	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Müzecilik Faaliyetleri (Toplam)	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**1.000.000,00**	**2.000.000,00**	**4.000.000,00**
Bütçe İçi	0,00	0,00	0,00	1.000.000,00	2.000.000,00	4.000.000,00
Bütçe Dışı	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Faaliyet Adı: Yerel Yönetimlerce Sanatın Desteklenmesi, Sahnelenmesi ve Kültür Ekonomisinin Geliştirilmesine Yönelik Yürütülen Faaliyetler

Faaliyet Açıklaması: Düzenlenen etkinliklerin katılımcı memnuniyetini ölçerek, sanat ve kültür alanında kaliteli hizmet sunulmasını sağlamak, etkinliklerin daha verimli hale getirilmesi ve kültürel değerin artırılması için gerekli iyileştirmeleri yapmak amacıyla yürütülmektedir.

Gerekçe ve Yürütülecek İşler: Kültürel etkinliklerin katılımcı memnuniyetini ölçmek ve etkinliklerin kalitesini artırmak amacıyla anketler aracılığıyla geri bildirim toplanarak, elde edilen verilerle gerekli iyileştirmeler yapılacaktır.

Faaliyet Adı: Müzecilik Faaliyetleri

Faaliyet Açıklaması: Panorama 1326 Bursa Fetih Müzesi, ziyaretçi memnuniyetini artırmak, kültürel etkinlikler ve sergi sayısını çeşitlendirmek amacıyla faaliyet göstermektedir. Bu çerçevede, müzenin ziyaretçi sayısı, düzenlenen sergi ve etkinliklerin sayısı düzenli olarak izlenmekte ve ziyaretçi memnuniyeti ölçülerek, müze deneyiminin sürekli olarak iyileştirilmesi hedeflenmektedir

Gerekçe ve Yürütülecek İşler: Panorama 1326 Bursa Fetih Müzesi, ziyaretçi memnuniyetini artırmak, kültürel etkinlikler düzenlemek, sergiler ve sosyal alanlar oluşturmak, kent estetiğini iyileştirmek ve müze çevresindeki yapısal düzenlemeleri gerçekleştirmek amacıyla çeşitli faaliyetler yürütecektir.

BÜTÇE YILI:	2026
PROGRAM ADI:	KAMU GELİRLERİ YÖNETİMİ
İDARE/BİRİM ADI:	Osmangazi Belediyesi / EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ
ALT PROGRAM ADI:	KAMU GELİRLERİNİN TOPLANMASI
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR	
Kamu hizmetlerini yerine getirebilmesi için gerekli mali kaynakların sağlanmasına hizmet eder.	
ALT PROGRAMIN HEDEFİ	
H7.2 Kaynakların Etkin ve verimli Yönetilmesini Sağlayacak Uygulamalar Yapmak	

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
1-Taşınmazların Geçmişe Yönelik Yapılmamış Tahsilatların Takibinin Tamamlanma Oranı	Yüzde	94,10	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Aylık olarak son 3 ayda kira ödemeyen taşınmazların listesinin çıkarılması ve ihtarname çekilerek gerekli işlemlerin tamamlanma oranını ölçen göstergedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Tahsilat Takibi İşleminin Gerçekleşme %'si						
Verinin Kaynağı:	Teracity Programı, Taşınmaz Listesi						
Sorumlu İdare:	EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ						

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
2-Ecrimisil Denetimlerinin Tamamlanma Oranı	Yüzde	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Vatandaşlardan ve zabıta ekiplerimizden gelen şikayetlere göre yapılan ecrimisil denetimlerinin tamamlanma oranını ölçen göstergedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Karşılanan Ecrimisil Denetim Talepleri / Gelen Ecrimisil Denetim Talepleri *100						
Verinin Kaynağı:	Teracity Programı denetim kayıtları						
Sorumlu İdare:	EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ						

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
3-Belediyeye Ait Taşınmazların Kontrol ve Denetimlerinin Tamamlanma Oranı	Yüzde		100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Belediyemize ait taşınmazların her yıl başında evrak, doküman ve gelen şikayete göre denetim ve kontrol oranını ölçen göstergedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Karşılanan Denetim Talepleri / Gelen Denetim Talepleri *100						
Verinin Kaynağı:	Mülk Haritası, BELNET, MicroStation, EBYS, Bridge						
Sorumlu İdare:	EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ						

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
4-Denetim Planına Uyum Oranı - Belediye Mülkiyetindeki Kiralık İşyerleri	Yüzde		100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Belediyemize ait kiralık işyerlerinin denetim oranını ölçen göstergedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Denetlenen Kiralık İşyeri / Denetlenmesi Hedeflenen Kiralık İşyeri *100						
Verinin Kaynağı:	Mülk Haritası, BELNET, MicroStation, Taşınmaz Listesi, denetim kayıtları						
Sorumlu İdare:	EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ						

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
5-Tapu Verilen Hak Sahibi Oranı	Yüzde		20,00	20,00	20,00	20,00	20,00
Göstergeye İlişkin Açıklama:	2981 sayılı yasa kapsamında hak sahibi olmasına rağmen tapu alamayan kişilerin tespit edilerek tapu verilen hak sahibi oranını ölçen göstergedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Tapu Verilen Hak Sahibi / Tapu Alması Hedeflenen Hak Sahibi *100						
Verinin Kaynağı:	Emlak Yönetim Birimi, Tapu kayıtları						
Sorumlu İdare:	EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ						

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
(Toplam)						
Bütçe İçi						
Bütçe Dışı						

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Faaliyet Adı: Yerel Yönetim Gelirlerinin Tahsilatı Faaliyetleri

Faaliyet Açıklaması: Belediyenin mali sürdürülebilirliğini sağlamak amacıyla, vergi, harç, ücret ve diğer yerel yönetim gelirlerinin mevzuata uygun, etkin ve zamanında tahsil edilmesine yönelik çalışmaları kapsamaktadır. Bu faaliyet, tahsilat oranlarının artırılması, gelir kalemlerinin izlenmesi, mükellef bilgilendirme ve kolay ödeme yöntemlerinin geliştirilmesi gibi süreçleri içermektedir. Ayrıca, gelir tahsilatında şeffaflık, hesap verebilirlik ve vatandaş memnuniyetinin artırılması hedeflenmektedir.

Gerekçe ve Yürütülecek İşler: Belediyenin mali sürdürülebilirliğini sağlamak amacıyla, vergi, harç ve diğer yerel gelirlerin mevzuata uygun, etkin ve zamanında tahsil edilmesi, tahsilat oranlarının artırılması, mükellef bilgilendirme ve kolay ödeme yöntemlerinin geliştirilmesi hedeflenmektedir.

BÜTÇE YILI:	2026
PROGRAM ADI:	KAMU GELİRLERİ YÖNETİMİ
İDARE/BİRİM ADI:	Osmangazi Belediyesi / MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ
ALT PROGRAM ADI:	KAMU GELİRLERİNİN TOPLANMASI
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR	
Kamu hizmetlerini yerine getirebilmesi için gerekli mali kaynakların sağlanmasına hizmet eder.	
ALT PROGRAMIN HEDEFİ	
H7.2 Kaynakların Etkin ve verimli Yönetilmesini Sağlayacak Uygulamalar Yapmak	

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
1-Tamamlanma Performansı - Tahsili Gecikmiş İcra Dosyaları	Yüzde	94,10	90,00	85,00	90,00	90,00	90,00
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Son 5 yıllık tahsili gecikmiş icra dosya alacaklarının envanterlerinin çıkarılarak işlemin yapılmasını ölçen göstergedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Çıkarılan ödeme emri belgelerinin mükelleflere tebliğ sayıları / Son 5 yıllık tahsili gecikmiş alacaklara yönelik icra dosyası olan mükellef sayısı						
Verinin Kaynağı:	Tebliğ edilen ödeme emirleri, haciz varakaları, icra işlemleri kayıtları						
Sorumlu İdare:	MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ						
Performans Göstergesi	**Ölçü Birimi**	**2024 Gerçekleşme**	**2025 Planlanan**	**2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini**	**2026 Hedef**	**2027 Tahmin**	**2028 Tahmin**
2-Tahsilat Oranı - Yıllık Tahsilatın Toplam Tahakkuka Oranı	Yüzde	77,16	75,00	75,00	75,00	77,00	80,00
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Yıllık Tahsilatın Toplam Tahakkuka oranını ölçen göstergedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Toplam Tahsilat / Toplam Tahakkuk * 100						
Verinin Kaynağı:	Tahakkuk ve Tahsilat Raporları						
Sorumlu İdare:	MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ						
Performans Göstergesi	**Ölçü Birimi**	**2024 Gerçekleşme**	**2025 Planlanan**	**2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini**	**2026 Hedef**	**2027 Tahmin**	**2028 Tahmin**
3-Vergi Tahsilatında Teknolojiyi Geliştirme ve Sunma Oranı	Yüzde	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Vergi tahsilatında ilçemize kayıtlı mükelleflerin vergi kontrolünün yapılmasını ve eksik beyanların tespiti yapılıp doğru beyanların alınmasını ölçen göstergedir.						
Hesaplama Yöntemi:	SMS, reklam ve internet bilgilendirmelerine ulaşan mükellef sayısı / Eksik beyanların tespiti yapılan mükellef sayısı * 100						
Verinin Kaynağı:	Vergi tahsilatında ilçemize kayıtlı eksik beyan olan mükelleflerin tespitine yönelik kayıtlar						
Sorumlu İdare:	MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ						
Performans Göstergesi	**Ölçü Birimi**	**2024 Gerçekleşme**	**2025 Planlanan**	**2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini**	**2026 Hedef**	**2027 Tahmin**	**2028 Tahmin**
4-Takip Oranı - Tahakkuk Tahsilat	Yüzde	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Gelir Yönetim birimine ait para cezaları (zabıta-kaçak inşaat), işgaliye ödemeleri, ilan reklam vergisi tahakkuk ve tahsilat takibinin yapılmasını ölçen göstergedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Tahakkuk / Tahsilat x 100						
Verinin Kaynağı:	Tahakkuk ve tahsilat tutarlarının raporları						
Sorumlu İdare:	MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ						

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
		Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
5-Tebliğ Edilme Oranı - Ödeme Emri	Yüzde	77,00	75,00	75,00	76,00	77,00	78,00
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Belediyemizin vergi yönetim birimi mükelleflere tebliğ edilen ödeme emirlerinin oranını ölçen göstergedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Yoklama ve tebligat ekibi tarafından mükellefe tebliğ edilen ödeme emri belgeleri / Yoklama ve tebligat ekibi tarafından mükellefe tebliğ edilmesi gereken ödeme emri belgeleri * 100						
Verinin Kaynağı:	Yoklama ve tebligat ekibinin ödeme emri belgeleri, mükellef sayısı						
Sorumlu İdare:	MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ						

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Yerel Yönetim Gelirlerinin Tahsilatı Faaliyetleri (Toplam)	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**1.500.000,00**	**600.000,00**	**700.000,00**
Bütçe İçi	0,00	0,00	0,00	1.500.000,00	600.000,00	700.000,00
Bütçe Dışı	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Faaliyet Adı: Yerel Yönetim Gelirlerinin Tahsilatı Faaliyetleri

Faaliyet Açıklaması: Belediyenin mali sürdürülebilirliğini sağlamak amacıyla, vergi, harç, ücret ve diğer yerel yönetim gelirlerinin mevzuata uygun, etkin ve zamanında tahsil edilmesine yönelik çalışmaları kapsamaktadır. Bu faaliyet, tahsilat oranlarının artırılması, gelir kalemlerinin izlenmesi, mükellef bilgilendirme ve kolay ödeme yöntemlerinin geliştirilmesi gibi süreçleri içermektedir. Ayrıca, gelir tahsilatında şeffaflık, hesap verebilirlik ve vatandaş memnuniyetinin artırılması hedeflenmektedir.

Gerekçe ve Yürütülecek İşler: Belediyenin mali sürdürülebilirliğini sağlamak amacıyla, vergi, harç ve diğer yerel gelirlerin mevzuata uygun, etkin ve zamanında tahsil edilmesi, tahsilat oranlarının artırılması, mükellef bilgilendirme ve kolay ödeme yöntemlerinin geliştirilmesi hedeflenmektedir.

BÜTÇE YILI:	2026
PROGRAM ADI:	GENÇLİK
İDARE/BİRİM ADI:	Osmangazi Belediyesi / GENÇLİK VE SPOR HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
ALT PROGRAM ADI:	GENÇLERİN KİŞİSEL VE SOSYAL GELİŞİMİ
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR	

Gençlerin sportif etkinlikler amacıyla biraraya gelerek bedensel, zihinsel ve iletişim gelişimlerinin sağlanması

ALT PROGRAMIN HEDEFİ	

H7.1 Hizmet Kalitesini ve verimliliğini Artıracak Uygulamalar Geliştirmek

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
		Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
1-Memnuniyet Oranı-Gençlik Girişimcilik Merkezi	Yüzde				85,00	87,00	90,00

Göstergeye İlişkin Açıklama:	Gençlik Girişimcilik Merkezi faaliyetlerine katılan katılımcıların memnuniyet seviyesini ölçen göstergedir.
Hesaplama Yöntemi:	Uygulanan anketin ortalama memnuniyet sonucu ve analizi
Verinin Kaynağı:	Gençlik Girişimcilik Merkezi anket formları
Sorumlu İdare:	GENÇLİK VE SPOR HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
(Toplam)						
Bütçe İçi						
Bütçe Dışı						

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Faaliyet Adı: Gençlik Etkinlikleri

Faaliyet Açıklaması: Gençlik ve Girişimcilik Merkezi tarafından yıl boyunca düzenlenen eğitim, yarışma, konferans ve söyleşi gibi faaliyetler ile bu etkinliklere katılanların memnuniyeti ölçülmektedir.

Gerekçe ve Yürütülecek İşler: Gençlerin girişimcilik becerilerini geliştirmek, sosyal ve kültürel katılımlarını artırmak amacıyla eğitimler, yarışmalar ve bilgilendirme etkinlikleri düzenlenecektir.

BÜTÇE YILI:	2026
PROGRAM ADI:	GENÇLİK
İDARE/BİRİM ADI:	Osmangazi Belediyesi / GENÇLİK VE SPOR HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
ALT PROGRAM ADI:	GENÇLERİN KİŞİSEL VE SOSYAL GELİŞİMİ
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR	

Gençlerin sportif etkinlikler amacıyla biraraya gelerek bedensel, zihinsel ve iletişim gelişimlerinin sağlanması

ALT PROGRAMIN HEDEFİ	

H4.5 Eğitsel, Sosyal ve Sportif Etkinlikler Düzenleyerek Faaliyetlerin Tüm Mahallelere Yaygınlaştırılmasını Sağlamak

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
1-Memnuniyet Oranı - Yetenek Evleri Yaz Okulu	Yüzde		95,00	95,00	96,00	97,00	98,00
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Yetenek evlerinde düzenlenen yaz okullarından memnuniyeti ölçen göstergedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Yaz okulu katılımcılarına uygulanan ankette ortaya çıkan ortalama memnuniyet sonucu ve analizi						
Verinin Kaynağı:	Yaz okulları katılımcılarına online olarak gönderilen anket formu						
Sorumlu İdare:	GENÇLİK VE SPOR HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ						
Performans Göstergesi	**Ölçü Birimi**	**2024 Gerçekleşme**	**2025 Planlanan**	**2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini**	**2026 Hedef**	**2027 Tahmin**	**2028 Tahmin**
2-Memnuniyet Oranı - Osmangazi Düşünce Atölyesi (ODA)	Yüzde		95,00	95,00	96,00	97,00	98,00
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Osmangazi Düşünce Atölyesi kapsamında düzenlenen etkinliklerden memnuniyeti ölçen göstergedir.						
Hesaplama Yöntemi:	ODA katılımcılarına uygulanan ankette ortaya çıkan ortalama memnuniyet sonucu ve analizi						
Verinin Kaynağı:	ODA katılımcılarına online olarak gönderilen anket formu						
Sorumlu İdare:	GENÇLİK VE SPOR HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ						
Performans Göstergesi	**Ölçü Birimi**	**2024 Gerçekleşme**	**2025 Planlanan**	**2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini**	**2026 Hedef**	**2027 Tahmin**	**2028 Tahmin**
3-Memnuniyet Oranı - Osmangazi Yazarlar Atölyesi (OYA)	Yüzde		95,00	95,00	96,00	97,00	98,00
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Osmangazi Yazarlar Atölyesi kapsamında düzenlenen etkinliklerden memnuniyeti ölçen göstergedir.						
Hesaplama Yöntemi:	OYA katılımcılarına uygulanan ankette ortaya çıkan ortalama memnuniyet sonucu ve analizi						
Verinin Kaynağı:	OYA katılımcılarına online olarak gönderilen anket formu						
Sorumlu İdare:	GENÇLİK VE SPOR HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ						
Performans Göstergesi	**Ölçü Birimi**	**2024 Gerçekleşme**	**2025 Planlanan**	**2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini**	**2026 Hedef**	**2027 Tahmin**	**2028 Tahmin**
4-Katılımcı Sayısı - Eğitime Destek Akademisi (EDA)	Kişi		380,00	90,00	95,00	110,00	112,00
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Eğitime Destek Akademisinden faydalanan İlkokul-Lise-Üniversiteye hazırlanan öğrenci sayısını ölçen göstergedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Eğitime Destek Akademisi'ne Kayıt Olan Katılımcı Sayısı						
Verinin Kaynağı:	Eğitime Destek Akademisine kayıt formları						
Sorumlu İdare:	GENÇLİK VE SPOR HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ						

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
5-Memnuniyet Oranı - Kütüphanelerden Yararlanan Okuyucu	Yüzde	96,70	98,00	94,00	95,00	96,00	97,00
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Kütüphane hizmetinden duyulan memnuniyet seviyesini ölçen göstergedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Kütüphanelerde uygulanan ankette çıkan ortalama memnuniyet sonucu ve analizi						
Verinin Kaynağı:	Kütüphane katılımcıların doldurduğu web tabanlı anket						
Sorumlu İdare:	GENÇLİK VE SPOR HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ						
Performans Göstergesi	**Ölçü Birimi**	**2024 Gerçekleşme**	**2025 Planlanan**	**2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini**	**2026 Hedef**	**2027 Tahmin**	**2028 Tahmin**
6-Katılımcı Sayısı - Kütüphane Etkinlikleri	Kişi		450,00	1.950,00	520,00	640,00	700,00
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Kütüphanelerde düzenlenen okuma etkinliklerine katılan katılımcı sayısını ölçen göstergedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Okuma etkinliklerine katılan kişi sayısı						
Verinin Kaynağı:	Okuma etkinliği kayıt formları						
Sorumlu İdare:	GENÇLİK VE SPOR HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ						
Performans Göstergesi	**Ölçü Birimi**	**2024 Gerçekleşme**	**2025 Planlanan**	**2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini**	**2026 Hedef**	**2027 Tahmin**	**2028 Tahmin**
7-Katılımcı Sayısı- Yetenek Taramaları	Kişi		400,00	1.250,00	1.300,00	1.350,00	1.400,00
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Yetenek taramalarına katılan öğrenci sayısını ölçen göstergedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Yetenek taramasına katılan öğrenci sayısı						
Verinin Kaynağı:	MEB'e bağlı ilköğretim okullardaki öğrenciler ve amatör spor kulüplerindeki yetenekli sporcuların kayıt oldukları form						
Sorumlu İdare:	GENÇLİK VE SPOR HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ						
Performans Göstergesi	**Ölçü Birimi**	**2024 Gerçekleşme**	**2025 Planlanan**	**2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini**	**2026 Hedef**	**2027 Tahmin**	**2028 Tahmin**
8-Spor Tesislerinden Yararlanan Kişi Sayısı - Spor Tesisleri	Kişi		35.000,00	75.000,00	100.000,00	130.000,00	150.000,00
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Spor tesislerinden yararlanan kişi sayısını ölçen göstergedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Spor tesislerine kayıt olan toplam katılımcı sayısı						
Verinin Kaynağı:	Spor Tesisleri üye kayıt formu						
Sorumlu İdare:	GENÇLİK VE SPOR HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ						

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Gençlik Etkinlikleri (Toplam)	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**935.000,00**	**1.000.000,00**	**1.000.000,00**
Bütçe İçi	0,00	0,00	0,00	935.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00
Bütçe Dışı	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Gençlere Yönelik Diğer Faaliyetler (Toplam)	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**1.345.000,00**	**1.450.000,00**	**1.700.000,00**
Bütçe İçi	0,00	0,00	0,00	1.345.000,00	1.450.000,00	1.700.000,00
Bütçe Dışı	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:
Faaliyet Adı: Gençlere Yönelik Diğer Faaliyetler
Faaliyet Açıklaması: Akademik başarıyı destekleyen eğitim çalışmaları, sporla gelişimi teşvik eden etkinlikler, kültürel ve sanatsal farkındalığı artıran söyleşiler ile düzenlenen sosyal etkinliklerle gençlerin çok yönlü gelişimleri hedeflenmektedir. **Gerekçe ve Yürütülecek İşler:** Gençlerin akademik, sportif, kültürel ve sosyal alanlarda gelişimlerini destekleyerek yaşam kalitelerinin artırılması amaçlanmaktadır.
Faaliyet Adı: Gençlik Etkinlikleri
Faaliyet Açıklaması: Gençlik ve Girişimcilik Merkezi tarafından yıl boyunca düzenlenen eğitim, yarışma, konferans ve söyleşi gibi faaliyetler ile bu etkinliklere katılanların memnuniyeti ölçülmektedir. **Gerekçe ve Yürütülecek İşler:** Gençlerin girişimcilik becerilerini geliştirmek, sosyal ve kültürel katılımlarını artırmak amacıyla eğitimler, yarışmalar ve bilgilendirme etkinlikleri düzenlenecektir.

BÜTÇE YILI:	2026
PROGRAM ADI:	GENÇLİK
İDARE/BİRİM ADI:	Osmangazi Belediyesi / FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
ALT PROGRAM ADI:	GENÇLERİN KİŞİSEL VE SOSYAL GELİŞİMİ
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR	
Gençlerin sportif etkinlikler amacıyla biraraya gelerek bedensel, zihinsel ve iletişim gelişimlerinin sağlanması	
ALT PROGRAMIN HEDEFİ	
H4.3 Sosyal ve Eğitsel Yaşam Alanları Oluşturarak Mekânsal Uygulamaları Yaygınlaştırmak	

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
		Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
1-Tamamlanan Genç Kafe Sayısı	Adet		1,00	1,00	1,00	1,00	1,00

Göstergeye İlişkin Açıklama:	Açılan genç kafe sayısını ölçen göstergedir
Hesaplama Yöntemi:	Proje uygulaması biten Genç Cafe sayısı
Verinin Kaynağı:	Bridge Yazılımı - Projeler Modülü
Sorumlu İdare:	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
(Toplam)						
Bütçe İçi						
Bütçe Dışı						

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:
Faaliyet Adı: Gençlere Yönelik Diğer Faaliyetler
Faaliyet Açıklaması: Kentin yaşam kalitesinin artırılması ve sosyal alanların yaygınlaştırılması için projeler üretmeye yönelik faaliyetleri kapsamaktadır. **Gerekçe ve Yürütülecek İşler:** Gençlerin sosyal, kültürel, sportif ve kişisel gelişimlerini desteklemek, topluma aktif katılımlarını artırmak ve geleceğe yönelik nitelikli bireyler olarak yetişmelerine katkı sağlamak amacıyla yürütülmektedir.

BÜTÇE YILI:	2026
PROGRAM ADI:	GENÇLİK
İDARE/BİRİM ADI:	Osmangazi Belediyesi / GENÇLİK VE SPOR HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
ALT PROGRAM ADI:	GENÇLİK TESİSLERİ VE YÜRÜTÜLEN ETKİNLİKLER
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR	

Gençlerin kişisel, sosyal ve kültürel gelişimini destekleyerek onları topluma aktif, bilinçli ve üretken bireyler olarak kazandırmaya çalışmaktır.

ALT PROGRAMIN HEDEFİ	

H4.2 Sosyal Belediyeciliğimizi Ön Plana Çıkaran, İstihdama Katkı Sağlayan Mesleki Eğitim ve Kurslar Düzenlemek

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
1-Katılımcı Sayısı - Yetenek Evleri İnteraktif Atölye	Kişi	7.385,00	850,00	1.700,00	1.800,00	2.000,00	2.200,00
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Yetenek evlerinde düzenlenen kurslara katılan kursiyer sayısını ölçen göstergedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Yetenek evlerinde düzenlenen kurslara katılan kursiyer sayısı						
Verinin Kaynağı:	Yetenek evlerinde düzenlenen kurslara ait kayıt formları						
Sorumlu İdare:	GENÇLİK VE SPOR HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ						

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
2-Memnuniyet Oranı - Yetenek Evleri İnteraktif Atölye	Yüzde	93,03	95,00	95,00	96,00	97,00	98,00
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Yetenek evlerinde düzenlenen interaktif atölyelerden memnuniyeti ölçen göstergedir.						
Hesaplama Yöntemi:	İnteraktif atölyelerde uygulanan ankette ortaya çıkan ortalama memnuniyet sonucu ve analizi						
Verinin Kaynağı:	Atölye katılımcılarına online olarak gönderilen anket formu						
Sorumlu İdare:	GENÇLİK VE SPOR HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ						

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Gençlik Merkezleri Faaliyet ve Etkinlikleri (Toplam)	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**1.056.000,00**	**970.000,00**	**1.250.000,00**
Bütçe İçi	0,00	0,00	0,00	1.056.000,00	970.000,00	1.250.000,00
Bütçe Dışı	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Faaliyet Adı: Gençlik Merkezleri Faaliyet ve Etkinlikleri

Faaliyet Açıklaması: Yetenek Evleri'nde okul çağı çocuklarına yönelik sosyal, kültürel ve eğitsel beceri eğitimleri ile yaz okulu faaliyetleri düzenlenmekte ve bu etkinliklere katılanların memnuniyeti düzenli olarak ölçülmektedir.

Gerekçe ve Yürütülecek İşler: Okul çağındaki çocukların sosyal, kültürel ve eğitsel gelişimlerini desteklemek amacıyla Yetenek Evleri'nde çeşitli eğitim programları düzenlenecek ve katılımcı memnuniyeti düzenli olarak takip edilecektir.

BÜTÇE YILI:	2026
PROGRAM ADI:	SPORUN GELİŞTİRİLMESİ VE DESTEKLENMESİ
İDARE/BİRİM ADI:	Osmangazi Belediyesi / FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
ALT PROGRAM ADI:	SPOR ALTYAPISININ GELİŞTİRİLMESİ
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR	

Toplumun her kesiminin spor imkanlarına erişimini artırmak, gençlerin fiziksel, sosyal ve zihinsel gelişimini desteklemek ve ulusal düzeyde sportif başarıları sürdürülebilir kılmak.

ALT PROGRAMIN HEDEFİ	

H4.6 Sporun ve Sporcunun Gelişimi İçin Mekânsal Uygulamalar Yapmak

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
1-Tamamlanma Performansı - Sporcu Fabrikası - Projelendirme	Yüzde (Kümülatif)		50,00	0,00	50,00	100,00	

Göstergeye İlişkin Açıklama:	Sporcu Fabrikası projelendirme tamamlanma oranını ölçen göstergedir.
Hesaplama Yöntemi:	Hakediş (KDV dahil) *100 / Toplam Sözleşme Bedeli (KDV dahil)
Verinin Kaynağı:	Bridge Yazılımı - Projeler Modülü, Teracity Programı - hakediş ödemeleri
Sorumlu İdare:	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
2-Tamamlanma Performansı Aksungur, Çukurca ve Muhtelif Mahallerde Halı Saha Yapım İşi - Proje Uygulama	Yüzde (Kümülatif)			20,00	100,00		

Göstergeye İlişkin Açıklama:	Halı Saha Yapımı tamamlanma oranını ölçen göstergedir.
Hesaplama Yöntemi:	Hakediş (KDV dahil) *100 / Toplam Sözleşme Bedeli (KDV dahil)
Verinin Kaynağı:	Bridge Yazılımı - Projeler Modülü, Teracity Programı - hakediş ödemeleri
Sorumlu İdare:	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Spor Tesisi Yapımı ve İşletilmesi (Toplam)	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**27.800.000,00**	**1.200.000,00**	**0,00**
Bütçe İçi	0,00	0,00	0,00	27.800.000,00	1.200.000,00	0,00
Bütçe Dışı	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Faaliyet Adı: Spor Tesisi Yapımı ve İşletilmesi

Faaliyet Açıklaması: Kentin yaşam kalitesinin artırılması ve sosyal alanların yaygınlaştırılması için projeler üretmeye yönelik faaliyetleri kapsamaktadır.

Gerekçe ve Yürütülecek İşler: Toplumun spor yapma imkânlarını artırmak, gençlerin sağlıklı gelişimine katkı sağlamak ve sosyal yaşamı desteklemek amacıyla modern, erişilebilir ve sürdürülebilir tesislerin oluşturulması ve etkin şekilde işletilmesidir.

BÜTÇE YILI:	2026
PROGRAM ADI:	SPORUN GELİŞTİRİLMESİ VE DESTEKLENMESİ
İDARE/BİRİM ADI:	Osmangazi Belediyesi / GENÇLİK VE SPOR HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
ALT PROGRAM ADI:	SPORUN VE SPORCULARIN DESTEKLENMESİ
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR	
Bireysel veya grup katılımı ile sportif faaliyetlerin yaygınlaştırılması, sağlıklı yaşam için sportif unsurların genç yaşta benimsenmesinin sağlanması	
ALT PROGRAMIN HEDEFİ	
H4.4 Yerel, Ulusal ve Uluslararası Spor Organizasyonlarının Etkisini ve Erişilebilirliğini Artırmak	

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
1-Katılımcı Sayısı-Spor Turnuvaları	Kişi	1.932,00	3.350,00	7.701,00	8.000,00	8.500,00	9.000,00
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Spor Turnuvalarına katılan katılımcı sayısını ölçen göstergedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Spor turnuvalarına kayıt olarak katılım sağlayan amatör spor kulübü üye sayısı						
Verinin Kaynağı:	Amatör spor kulüpleri başvurusuna yönelik kayıt formu						
Sorumlu İdare:	GENÇLİK VE SPOR HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ						

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
2-Spor Tesis / Komplekslerinde Yaz Spor Okullarına Katılan Öğrenci Sayısı	Kişi	6.706,00	8.300,00	9.500,00	10.000,00	10.500,00	11.000,00
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Spor Tesis / Komplekslerinde yaz spor okullarına katılan öğrenci sayısını ölçen göstergedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Spor Tesis / Komplekslerinde yaz spor okullarına katılan öğrenci sayısı						
Verinin Kaynağı:	Spor Tesis / Komplekslerinde yaz spor okulları kayıt formu						
Sorumlu İdare:	GENÇLİK VE SPOR HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ						

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
3-Spor Tesis / Komplekslerinde Kış Spor Okullarına Katılan Öğrenci Sayısı	Kişi		2.000,00	2.120,00	2.500,00	2.750,00	3.000,00
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Spor Tesis / Komplekslerinde kış spor okullarına katılan öğrenci sayısını ölçen göstergedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Spor Tesis / Komplekslerinde kış spor okullarına katılan öğrenci sayısı						
Verinin Kaynağı:	Spor Tesis / Komplekslerinde kış spor okulları kayıt formu						
Sorumlu İdare:	GENÇLİK VE SPOR HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ						

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
4-Düzenlenen Organizasyon Sayısı	Adet	6,00	14,00	18,00	20,00	22,00	25,00
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Spor Tesislerinde düzenlenen spor organizasyonları sayısını ölçen göstergedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Etkinlik Planlama ve değerlendirme formu sonuçlarına göre düzenlenen organizasyon						
Verinin Kaynağı:	Etkinlik Planlama ve değerlendirme formu						
Sorumlu İdare:	GENÇLİK VE SPOR HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ						

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
5-Katılımcı Sayısı-Tarihi Kent Koşusu	Kişi	2.804,00	3.000,00	3.461,00	3.500,00	3.600,00	3.700,00
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Tarihi Kent Koşusu'na katılan katılımcı sayısını ölçen göstergedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Tarihi Kent Koşusu'na kayıt olan katılımcı sayısı						
Verinin Kaynağı:	Tarihi Kent Koşusu kayıt formu						
Sorumlu İdare:	GENÇLİK VE SPOR HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ						

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
6-Katılımcı Sayısı-Rahvan Atları Koşusu	Adet	0,00	140,00	330,00	350,00	370,00	400,00
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Rahvan Atları Koşusu'na katılan rahvan atı sayısını ölçen göstergedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Davet üsulü katılım sağlayan at sahipleri sayısı						
Verinin Kaynağı:	Rahvan Atları Federasyonu At Sahipleri tarafından yapılan başvuru						
Sorumlu İdare:	GENÇLİK VE SPOR HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ						

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Sporcu, Çalıştırıcı, Kulüp ve Federasyonların Desteklenmesi (Toplam)	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**19.009.000,00**	**19.040.000,00**	**23.450.000,00**
Bütçe İçi	0,00	0,00	0,00	19.009.000,00	19.040.000,00	23.450.000,00
Bütçe Dışı	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Uluslararası Spor Organizasyonları (Toplam)	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**11.870.000,00**	**9.410.000,00**	**11.800.000,00**
Bütçe İçi	0,00	0,00	0,00	11.870.000,00	9.410.000,00	11.800.000,00
Bütçe Dışı	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Faaliyet Adı: Sporcu, Çalıştırıcı, Kulüp ve Federasyonların Desteklenmesi

Faaliyet Açıklaması: Spor faaliyetleri, masa tenisi, voleybol, judo gibi turnuvalar, yaz tatilinde yüzme okulları, kışın kayak ve yüzme gibi branşlardaki etkinlikler ile spor kulüpleri ve federasyonlarla düzenlenen organizasyonları kapsar. Ayrıca, spor tesislerine katılım sağlayanların memnuniyeti ölçülerek etkinliklerin verimliliği değerlendirilir.

Gerekçe ve Yürütülecek İşler: Spor faaliyetleri, turnuvalar, yaz spor okulları ve kış etkinlikleri düzenlenerek, spor kulüpleri ve federasyonlarla işbirliği yapılacaktır.

Faaliyet Adı: Uluslararası Spor Organizasyonları

Faaliyet Açıklaması: Bursa'nın fethinin 700. yılı etkinlikleri kapsamında düzenlenen bu sportif faaliyetler, uluslararası spor organizasyonları çerçevesinde gerçekleştirilmektedir.

Gerekçe ve Yürütülecek İşler: Bursa'nın fethinin 700. yılı etkinlikleri kapsamında, uluslararası spor organizasyonları çerçevesinde gerçekleştirilecek Rahvan Atları Koşusu ve diğer sportif faaliyetler, kentin tarihi ve kültürel mirasını tanıtarak turizmi canlandırmayı ve yerel kalkınmaya katkı sağlamayı hedeflemektedir.

BÜTÇE YILI:	2026
PROGRAM ADI:	SPORUN GELİŞTİRİLMESİ VE DESTEKLENMESİ
İDARE/BİRİM ADI:	Osmangazi Belediyesi / GENÇLİK VE SPOR HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
ALT PROGRAM ADI:	SPORUN VE SPORCULARIN DESTEKLENMESİ
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR	

Bireysel veya grup katılımı ile sportif faaliyetlerin yaygınlaştırılması, sağlıklı yaşam için sportif unsurların genç yaşta benimsenmesinin sağlanması

ALT PROGRAMIN HEDEFİ	

H7.1 Hizmet Kalitesini ve verimliliğini Artıracak Uygulamalar Geliştirmek

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
		Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
1-Memnuniyet Oranı - Spor Tesisleri	Yüzde		85,00	87,00	89,00	91,00	93,00

Göstergeye İlişkin Açıklama:	Spor tesislerinden yararlanan kullanıcılarının memnuniyet oranını ölçen göstergedir.
Hesaplama Yöntemi:	Spor tesislerinde uygulanan anketin memnuniyet sonuçları ve analizi
Verinin Kaynağı:	Spor tesisleri memnuniyet anket formu
Sorumlu İdare:	GENÇLİK VE SPOR HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
(Toplam)						
Bütçe İçi						
Bütçe Dışı						

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Faaliyet Adı: Sporcu, Çalıştırıcı, Kulüp ve Federasyonların Desteklenmesi

Faaliyet Açıklaması: Spor faaliyetleri, masa tenisi, voleybol, judo gibi turnuvalar, yaz tatilinde yüzme okulları, kışın kayak ve yüzme gibi branşlardaki etkinlikler ile spor kulüpleri ve federasyonlarla düzenlenen organizasyonları kapsar. Ayrıca, spor tesislerine katılım sağlayanların memnuniyeti ölçülerek etkinliklerin verimliliği değerlendirilir.

Gerekçe ve Yürütülecek İşler: Spor faaliyetleri, turnuvalar, yaz spor okulları ve kış etkinlikleri düzenlenerek, spor kulüpleri ve federasyonlarla işbirliği yapılacak ve katılım sağlayanların memnuniyeti ölçülerek etkinliklerin verimliliği değerlendirilecektir.

BÜTÇE YILI:	2026
PROGRAM ADI:	SPORUN GELİŞTİRİLMESİ VE DESTEKLENMESİ
İDARE/BİRİM ADI:	Osmangazi Belediyesi / GENÇLİK VE SPOR HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
ALT PROGRAM ADI:	SPORUN VE SPORCULARIN DESTEKLENMESİ
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR	

Bireysel veya grup katılımı ile sportif faaliyetlerin yaygınlaştırılması, sağlıklı yaşam için sportif unsurların genç yaşta benimsenmesinin sağlanması

ALT PROGRAMIN HEDEFİ

H4.5 Eğitsel, Sosyal ve Sportif Etkinlikler Düzenleyerek Faaliyetlerin Tüm Mahallelere Yaygınlaştırılmasını Sağlamak

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
		Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
1-Katılımcı Sayısı - Gençlik Girişimcilik Merkezi	Adet				280,00	320,00	350,00

Göstergeye İlişkin Açıklama:	Gençlik Girişimcilik Merkezinde gerçekleştirilen etkinliklerin katılımcı sayısını ölçen göstergedir.
Hesaplama Yöntemi:	Gençlik Girişimcilik Merkezi - Etkinlik Katılım Formu üzerinden başvuru yaparak merkezin etkinliklerine katılan kişi sayısı
Verinin Kaynağı:	Gençlik Girişimcilik Merkezi - Etkinlik Katılım Formu
Sorumlu İdare:	GENÇLİK VE SPOR HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
(Toplam)						
Bütçe İçi						
Bütçe Dışı						

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Faaliyet Adı: Sporcu, Çalıştırıcı, Kulüp ve Federasyonların Desteklenmesi

Faaliyet Açıklaması: Spor faaliyetleri, masa tenisi, voleybol, judo gibi turnuvalar, yaz tatilinde yüzme okulları, kışın kayak ve yüzme gibi branşlardaki etkinlikler ile spor kulüpleri ve federasyonlarla düzenlenen organizasyonları kapsar.

Gerekçe ve Yürütülecek İşler: Spor faaliyetleri, turnuvalar, yaz spor okulları ve kış etkinlikleri düzenlenerek, spor kulüpleri ve federasyonlarla işbirliği yapılacak ve katılım sağlayanların memnuniyeti ölçülerek etkinliklerin verimliliği değerlendirilecektir.

BÜTÇE YILI:	2026
PROGRAM ADI:	TÜKETİCİNİN KORUNMASI, ÜRÜN VE HİZMETLERİN GÜVENLİĞİ VE STANDARDİZASYONU
İDARE/BİRİM ADI:	Osmangazi Belediyesi / VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
ALT PROGRAM ADI:	BİTKİ SAĞLIĞI, HAYVAN SAĞLIĞI VE REFAHI
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR	

Biyolojik çeşitliliği korumak ve hayvanların yaşam koşullarını iyileştirmek amacıyla yürütülür.

ALT PROGRAMIN HEDEFİ	

H2.2 Ekosistem Dengesini Koruma Kapsamında Çevre Kirliliğini ve İklim Değişikliği Etkilerini Azaltmak

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
		Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
1-Seminer Sayısı - Sivil Toplum Kuruluşları	Adet	2,00	3,00	1,00	5,00	6,00	7,00

Göstergeye İlişkin Açıklama:	Çevre bilincinin artırılması kapsamında Muhtarlara ve STK'lara verilen seminer sayısını ölçen göstergedir.
Hesaplama Yöntemi:	Çevre bilinci kapsamında sivil toplum kuruluşları ile gerçekleştirilen seminer sayısı
Verinin Kaynağı:	Çevre bilincine yönelik verilen seminer kayıtları
Sorumlu İdare:	VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
(Toplam)						
Bütçe İçi						
Bütçe Dışı						

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Faaliyet Adı: Hayvan Sağlığı ve Refahına Yönelik Faaliyetler

Faaliyet Açıklaması: Hayvanların hastalıklardan korunması, tedavi edilmesi, barınma ve beslenme koşullarının iyileştirilmesi amacıyla aşılama, hastalık kontrolü, denetimler ve bilinçlendirme çalışmaları yapılırken, sivil toplum kuruluşları ve muhtarlarla 5199 sayılı Hayvanları Koruma Kanunu ve veterinerlik hizmetleri hakkında toplantılar düzenlenmekte, ayrıca okul gezileriyle öğrencilere hayvan sevgisi ve doğa bilinci kazandırılmaktadır.

Gerekçe ve Yürütülecek İşler: Hayvanların sağlıklı koşullarda bakımı, korunması ve tedavi edilmesi amacıyla aşılama, hastalık kontrolü, denetimler ve eğitim faaliyetleri düzenlenecek, sivil toplum kuruluşları ve muhtarlarla bilinçlendirme çalışmaları yapılacaktır.

BÜTÇE YILI:	2026
PROGRAM ADI:	TÜKETİCİNİN KORUNMASI, ÜRÜN VE HİZMETLERİN GÜVENLİĞİ VE STANDARDİZASYONU
İDARE/BİRİM ADI:	Osmangazi Belediyesi / VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
ALT PROGRAM ADI:	BİTKİ SAĞLIĞI, HAYVAN SAĞLIĞI VE REFAHI
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR	

Biyolojik çeşitliliği korumak ve hayvanların yaşam koşullarını iyileştirmek amacıyla yürütülür.

ALT PROGRAMIN HEDEFİ

H4.1 Sosyal ve Ekonomik Anlamda Korunmaya, Bakıma ve Desteğe İhtiyaç Duyan Dezavantajlı Gruplara Özel Hizmetler Sunmak

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
1-Okul Sayısı - Okul Gezi Talepleri	Adet	29,00	55,00	50,00	30,00	35,00	40,00

Göstergeye İlişkin Açıklama:	Doğal Yaşam ve Tedavi Merkezine gezi düzenleyen ilk ve orta dereceli okul sayısını ölçen göstergedir.
Hesaplama Yöntemi:	Sahipsiz Hayvan Doğal Yaşam ve Tedavi Merkezine ziyarete gelen ilk ve orta dereceli okul sayısı
Verinin Kaynağı:	Okul Ziyaretçi Kabul Formu
Sorumlu İdare:	VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
(Toplam)						
Bütçe İçi						
Bütçe Dışı						

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Faaliyet Adı: Hayvan Sağlığı ve Refahına Yönelik Faaliyetler

Faaliyet Açıklaması: Hayvanların hastalıklardan korunması, tedavi edilmesi, barınma ve beslenme koşullarının iyileştirilmesi amacıyla aşılama, hastalık kontrolü, denetimler ve bilinçlendirme çalışmaları yapılırken, sivil toplum kuruluşları ve muhtarlarla 5199 sayılı Hayvanları Koruma Kanunu ve veterinerlik hizmetleri hakkında toplantılar düzenlenmekte, ayrıca okul gezileriyle öğrencilere hayvan sevgisi ve doğa bilinci kazandırılmaktadır.

Gerekçe ve Yürütülecek İşler: Hayvanların sağlıklı koşullarda bakımı, korunması ve tedavi edilmesi amacıyla aşılama, hastalık kontrolü, denetimler ve eğitim faaliyetleri düzenlenecek, sivil toplum kuruluşları ve muhtarlarla bilinçlendirme çalışmaları yapılacaktır.

BÜTÇE YILI:	2026
PROGRAM ADI:	TÜKETİCİNİN KORUNMASI, ÜRÜN VE HİZMETLERİN GÜVENLİĞİ VE STANDARDİZASYONU
İDARE/BİRİM ADI:	Osmangazi Belediyesi / VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
ALT PROGRAM ADI:	BİTKİ SAĞLIĞI, HAYVAN SAĞLIĞI VE REFAHI
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR	

Biyolojik çeşitliliği korumak ve hayvanların yaşam koşullarını iyileştirmek amacıyla yürütülür.

ALT PROGRAMIN HEDEFİ	

H2.3 Veterinerlik Hizmetlerinin verimliliğini, Kalitesini Güçlendirmek ve Sürdürülebilirliğini Sağlamak

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
1-Talep Karşılama Oranı - Sokak Hayvanı	Yüzde	100,00	100,00	87,00	90,00	92,00	95,00

Göstergeye İlişkin Açıklama:	Toplanan sokak hayvanı taleplerinin karşılanma oranını ölçen göstergedir.
Hesaplama Yöntemi:	Talebe istinaden toplanan sahipsiz sokak hayvanı (kedi ve köpek) sayısı / Gelen talep sayısı * 100
Verinin Kaynağı:	Bridge, telefon, e-posta ile gelen sokak hayvanı toplanmasına yönelik kayıtlar ve raporları
Sorumlu İdare:	VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
(Toplam)						
Bütçe İçi						
Bütçe Dışı						

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Faaliyet Adı: Hayvan Sağlığı ve Refahına Yönelik Faaliyetler

Faaliyet Açıklaması: Hayvanların hastalıklardan korunması, tedavi edilmesi, barınma ve beslenme koşullarının iyileştirilmesi amacıyla aşılama, hastalık kontrolü, denetimler ve bilinçlendirme çalışmaları yapılırken, sivil toplum kuruluşları ve muhtarlarla 5199 sayılı Hayvanları Koruma Kanunu ve veterinerlik hizmetleri hakkında toplantılar düzenlenmekte, ayrıca okul gezileriyle öğrencilere hayvan sevgisi ve doğa bilinci kazandırılmaktadır.

Gerekçe ve Yürütülecek İşler: Hayvanların sağlıklı koşullarda bakımı, korunması ve tedavi edilmesi amacıyla aşılama, hastalık kontrolü, denetimler ve eğitim faaliyetleri düzenlenecek, sivil toplum kuruluşları ve muhtarlarla bilinçlendirme çalışmaları yapılacaktır.

BÜTÇE YILI:	2026
PROGRAM ADI:	VATANDAŞLIK VE SİVİL TOPLUM
İDARE/BİRİM ADI:	Osmangazi Belediyesi / BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ
ALT PROGRAM ADI:	ACİL ÇAĞRI HİZMETLERİ
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR	

Vatandaş odaklı hizmet anlayışı çerçevesinde; acil durumlara, şikâyetlere ve hizmet taleplerine hızlı, etkin ve koordineli şekilde yanıt verebilmek amacıyla çağrı merkezi hizmeti yürütülmektedir.

ALT PROGRAMIN HEDEFİ	

H7.1 Hizmet Kalitesini ve verimliliğini Artıracak Uygulamalar Geliştirmek

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
1-Çağrı Cevaplama Süresi	Saniye	7,00	7,00	6,00	6,00	6,00	6,00
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Gelen çağrıların cevaplanması süresi						
Hesaplama Yöntemi:	Çağrı Cevaplama Sürelerinin Ortalaması						
Verinin Kaynağı:	Bridge kayıtları						
Sorumlu İdare:	BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ						

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
2-Çağrı Cevaplama Süresi - Çağrı Merkezi	Saniye	8,58	7,00	7,00	6,00	6,00	5,00
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Çağrı Merkezi'ne ulaşan çağrıların zamanında cevaplanma süresini ölçen göstergedir						
Hesaplama Yöntemi:	Bridge programı çağrı merkezi raporu						
Verinin Kaynağı:	Bridge programı gelen çağrı kayıtları						
Sorumlu İdare:	BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ						

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
3-Çağrı Cevaplama Oranı - Çağrı Merkezi	Yüzde (Kümülatif)	64,17	83,00	83,00	84,00	84,00	85,00
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Çağrı Merkezi tarafında yönlendirilen çağrıların cevaplandırma oranını ölçen göstergedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Bridge programı çağrı merkezi raporu						
Verinin Kaynağı:	Bridge programı gelen çağrı kayıtları						
Sorumlu İdare:	BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ						

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
4-Çağrı Cevaplama Süresi - Çağrı Merkezi	Saniye	8,58	7,00	7,00	6,00	6,00	5,00
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Çağrı Merkezi'ne ulaşan çağrıların zamanında cevaplanma süresini ölçen göstergedir						
Hesaplama Yöntemi:	Bridge programı çağrı merkezi raporu						
Verinin Kaynağı:	Bridge programı gelen çağrı kayıtları						
Sorumlu İdare:	BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ						

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri						
Faaliyetler	**2025 Bütçe**	**2025 Haziran Sonu Harcama**	**2025 Yıl Sonu Har. Tah.**	**2026 Bütçe**	**2027 Tahmin**	**2028 Tahmin**
(Toplam)						
Bütçe İçi						
Bütçe Dışı						

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Faaliyet Adı: Çağrı Hizmetlerinin Geliştirilmesine Yönelik Faaliyetler

Faaliyet Açıklaması: Vatandaşlardan gelen acil nitelikli talep, şikâyet ve ihbarların hızlı şekilde alınması, ilgili birimlere iletilmesi ve çözüm süreçlerinin takip edilmesini sağlamak amacıyla çağrı merkezi hizmeti sunulmaktadır.

Gerekçe ve Yürütülecek İşler: Vatandaş taleplerinin etkin şekilde alınarak ilgili birimlere hızlıca iletilmesi ve çözüm süreçlerinin koordine edilmesi amacıyla 7/24 hizmet veren çağrı merkezi faaliyeti yürütülecektir.

BÜTÇE YILI:	2026
PROGRAM ADI:	İNSAN HAKLARI
İDARE/BİRİM ADI:	Osmangazi Belediyesi / BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ
ALT PROGRAM ADI:	KİŞİSEL VERİLERİ KORUMA
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR	

Bireylerin özel hayatının gizliliğini güvence altına alarak temel hak ve özgürlüklerini korumaya, veri güvenliğini sağlamaya ve hukuka uygun veri işleme süreçlerini teşvik etmeye hizmet eder.

ALT PROGRAMIN HEDEFİ

H7.1 Hizmet Kalitesini ve verimliliğini Artıracak Uygulamalar Geliştirmek

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
1-Tamamlanma Performansı - Sistem Bakımı ve Siber Güvenlik Hizmet Alımı	Yüzde				100,00	100,00	100,00

Göstergeye İlişkin Açıklama:	Mevcut sistemlerin bakım sözleşmelerinin yapılarak güvenli kullanımı sağlama oranı
Hesaplama Yöntemi:	Mevcut sistemlerin bakım sözleşmelerinin takibi
Verinin Kaynağı:	Kurumiçi Kullanılan Yazılımlar
Sorumlu İdare:	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
2-Donanım Taleplerinin Karşılanma Oranı	Yüzde	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00

Göstergeye İlişkin Açıklama:	Kurumiçi donanım taleplerinin karşılanma oranını ölçen göstergedir.
Hesaplama Yöntemi:	Karşılanan Talep / Gelen Talep * 100
Verinin Kaynağı:	Kurumiçi Müdürlük Talepleri (EBYS) / Teracity
Sorumlu İdare:	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
3-Tamamlanma Performansı - Sistem Bakımı ve Siber Güvenlik Hizmet Alımı	Yüzde				100,00	100,00	100,00
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Mevcut sistemlerin bakım sözleşmelerinin yapılarak güvenli kullanımı sağlama oranı						
Hesaplama Yöntemi:	Mevcut sistemlerin bakım sözleşmelerinin takibi						
Verinin Kaynağı:	Kurumiçi Kullanılan Yazılımlar						
Sorumlu İdare:	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ						

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Kişisel Verilerin Korunması (Toplam)	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**3.000.000,00**	**5.000.000,00**	**8.000.000,00**
Bütçe İçi	0,00	0,00	0,00	3.000.000,00	5.000.000,00	8.000.000,00
Bütçe Dışı	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Faaliyet Adı: Kişisel Verilerin Korunması

Faaliyet Açıklaması: Siber saldırılara ve felaketlere karşı, yedekleme üniteleri kurularak bu ünitelerin fiziksel korumasını sağlayacak mekanlar oluşturmak.

Gerekçe ve Yürütülecek İşler: Siber saldırılar ve felaketler karşısında veri güvenliğini sağlamak amacıyla, yedekleme üniteleri kurulacak ve bu ünitelerin fiziksel koruması için güvenli alanlar oluşturulacaktır.

BÜTÇE YILI:	2026
PROGRAM ADI:	İNSAN HAKLARI
İDARE/BİRİM ADI:	Osmangazi Belediyesi / BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ
ALT PROGRAM ADI:	İNSAN HAKLARININ KORUNMASI VE GELİŞTİRİLMESİ
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR	

Kurumsal ve Yönetsel Yetkinlikler Doğrultusunda İnsan Kaynağı Yapısı ve Kapasitesini Güçlendirmek

ALT PROGRAMIN HEDEFİ

H7.3 Kurumsal ve Yönetsel Yetkinlikler Doğrultusunda İnsan Kaynağı Yapısı ve Kapasitesini Güçlendirmek

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
1-Tamamlanma Performansı - Yerel Eşitlik Eylem Planı - Kent Konseyi	Yüzde				100,00		
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Yerel yönetimlerin toplumsal cinsiyet eşitliğini geliştirmek, ayrımcılığı önlemek ve herkesin hak temelli kamu hizmetlerin eşit erişimini sağlamak amacıyla hazırlanacak Yerel Eşitlik Eylem Planı'nın tamamlanma oranını ölçen göstergedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Yerel Eşitlik Eylem Planı hazırlanmasına yönelik Kent Konseyi'nin doğrudan sorumlu olduğu faaliyetlerin gerçekleşme oranı						
Verinin Kaynağı:	Yerel Eşitlik Eylem Planı girdileri (toplantılar, çalıştaylar, dokümanlar vb.) ve çıktıları (nihai planın oluşturulması vb.)						
Sorumlu İdare:	BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ						

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri						
Faaliyetler	**2025 Bütçe**	**2025 Haziran Sonu Harcama**	**2025 Yıl Sonu Har. Tah.**	**2026 Bütçe**	**2027 Tahmin**	**2028 Tahmin**
(Toplam)						
Bütçe İçi						
Bütçe Dışı						

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Faaliyet Adı: İnsan Haklarının Korunması ve Geliştirilmesine Yönelik Faaliyetler

Faaliyet Açıklaması: Vatandaşlarımıza belediye düzeyinde danışma ve tavsiye hizmeti veren ve kent unsurlarının çeşitliliği bakımından belediyemizin sunduğu hizmetlere ilişkin yol gösterici ve iyileştirici nitelikte yürütülen kent konseyi çalışmalarına ait giderler bu faaliyet altında izlenecektir.

Gerekçe ve Yürütülecek İşler: Belediye hizmetlerine yönelik danışmanlık ve tavsiye hizmetleri sunarak, kent konseyi çalışmalarıyla vatandaşların katılımını sağlayarak yaşam kalitesini artırmak ve sürdürülebilir kentleşmeyi desteklemek hedeflenmektedir.

BÜTÇE YILI:	2026
PROGRAM ADI:	İNSAN HAKLARI
İDARE/BİRİM ADI:	Osmangazi Belediyesi / SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
ALT PROGRAM ADI:	İNSAN HAKLARININ KORUNMASI VE GELİŞTİRİLMESİ
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR	

Kurumsal ve Yönetsel Yetkinlikler Doğrultusunda İnsan Kaynağı Yapısı ve Kapasitesini Güçlendirmek

ALT PROGRAMIN HEDEFİ

H7.3 Kurumsal ve Yönetsel Yetkinlikler Doğrultusunda İnsan Kaynağı Yapısı ve Kapasitesini Güçlendirmek

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	**Ölçü Birimi**	**2024**	**2025**	**2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini**	**2026**	**2027**	**2028**
		Gerçekleşme	**Planlanan**		**Hedef**	**Tahmin**	**Tahmin**
1-Tamamlanma Performansı - Yerel Eşitlik Eylem Planı	Yüzde				100,00		

Göstergeye İlişkin Açıklama:	Yerel yönetimlerin toplumsal cinsiyet eşitliğini geliştirmek, ayrımcılığı önlemek ve herkesin hak temelli kamu hizmetlerin eşit erişimini sağlamak amacıyla hazırlanacak Yerel Eşitlik Eylem Planı'nın tamamlanma oranını ölçen göstergedir.
Hesaplama Yöntemi:	Yerel Eşitlik Eylem Planı hazırlanmasına yönelik Kent Konseyi'nin doğrudan sorumlu olduğu faaliyetlerin gerçekleşme oranı
Verinin Kaynağı:	Yerel Eşitlik Eylem Planı girdileri (toplantılar, çalıştaylar, dokümanlar vb.) ve çıktıları (nihai planın oluşturulması vb.)
Sorumlu İdare:	SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri						
Faaliyetler	**2025 Bütçe**	**2025 Haziran Sonu Harcama**	**2025 Yıl Sonu Har. Tah.**	**2026 Bütçe**	**2027 Tahmin**	**2028 Tahmin**
(Toplam)						
Bütçe İçi						
Bütçe Dışı						

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Faaliyet Adı: İnsan Haklarının Korunması ve Geliştirilmesine Yönelik Faaliyetler

Faaliyet Açıklaması: Vatandaşlarımıza belediye düzeyinde danışma ve tavsiye hizmeti veren ve kent unsurlarının çeşitliliği bakımından belediyemizin sunduğu hizmetlere ilişkin yol gösterici ve iyileştirici nitelikte yürütülen kent konseyi çalışmalarına ait giderler bu faaliyet altında izlenecektir.

Gerekçe ve Yürütülecek İşler: Belediye hizmetlerine yönelik danışmanlık ve tavsiye hizmetleri sunarak, kent konseyi çalışmalarıyla vatandaşların katılımını sağlayarak yaşam kalitesini artırmak ve sürdürülebilir kentleşmeyi desteklemek hedeflenmektedir.

BÜTÇE YILI:	2026
PROGRAM ADI:	TURİZMİN GELİŞTİRİLMESİ
İDARE/BİRİM ADI:	Osmangazi Belediyesi / FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
ALT PROGRAM ADI:	TURİZM ALTYAPISININ VE HİZMETLERİNİN GELİŞTİRİLMESİ
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR	

Tarihi ve kültürel varlıkların korunması programı, kültürel mirasın gelecek nesillere aktarılmasını sağlamak amacıyla yürütülmektedir.

ALT PROGRAMIN HEDEFİ

H3.1 Tarihi Doku ve Kültür Varlıklarını Koruma, Kullanma Dengesi Gözetilerek Kültür Turizmine Kazandırmak

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
1-Tamamlanma Performansı - Kentsel Koruma Projesi Oluşturulması	Yüzde		100,00	100,00	100,00	100,00	100,00

Göstergeye İlişkin Açıklama:	Kentsel Koruma Proje taleplerini karşılanma oranını ölçen göstergedir.
Hesaplama Yöntemi:	Tamamlanan Kentsel Koruma Talepleri / Gelen Kentsel Koruma Proje Talepleri × 100
Verinin Kaynağı:	İhale - Hakediş Bedeli
Sorumlu İdare:	STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
2-Tamamlanan Proje Uygulama Sayısı - S.M.Ö Sayısı - Bursa Ticaret Borsası S.M.Ö Binaların Rekonstrüksiyonu - Proje Uygulama	Adet	1,00	1,00	0,00	3,00		

Göstergeye İlişkin Açıklama:	Bursa Ticaret Borsası S.M.Ö Binaların Rekonstrüksiyonu proje uygulama sayısını ölçen göstergedir.
Hesaplama Yöntemi:	Gerçekleşen S.M.Ö Bina Rekonstrüksiyon projesi adedi
Verinin Kaynağı:	Bridge Yazılımı - Projeler Modülü
Sorumlu İdare:	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
3-Tamamlanma Performansı - Hisarönü Parkı ve Ziyaretçi Merkezi - Proje Uygulama	Yüzde (Kümülatif)		20,00	0,00	100,00		

Göstergeye İlişkin Açıklama:	Hisarönü Parkı ve Ziyaretçi Merkezi Proje uygulamasının tamamlanma oranını ölçen göstergedir.
Hesaplama Yöntemi:	Hakediş (KDV dahil) *100 / Toplam Sözleşme Bedeli (KDV dahil)
Verinin Kaynağı:	Bridge Yazılımı - Projeler Modülü, Teracity Programı - hakediş ödemeleri
Sorumlu İdare:	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
4-Tamamlanma Performansı - Belediyeye Ait S.M.Ö Yapıların Bakım/Onarım Uygulamaları - Proje Uygulama	Yüzde		100,00	100,00	100,00	100,00	100,00

Göstergeye İlişkin Açıklama:	Belediyeye Ait S.M.Ö yapıların bakım/onarım çalışmalarının bütçeye uyumunu ölçen göstergedir.
Hesaplama Yöntemi:	Hakediş (KDV dahil) *100 / Toplam Sözleşme Bedeli (KDV dahil)
Verinin Kaynağı:	Bridge Yazılımı - Projeler Modülü, Teracity Programı - hakediş ödemeleri
Sorumlu İdare:	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
		Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
5-Tamamlanan Projelendirme Sayısı-Muhtelif SMÖ Yapıların Rölövelerin Hazırlanması	Adet		2,00	2,00	4,00	6,00	8,00
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Projelendirilen muhtelif SMÖ yapıların rölövelerinin sayısını ölçen göstergedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Projelendirilen muhtelif SMÖ yapıların rölöve sayısı						
Verinin Kaynağı:	Bridge Yazılımı - Projeler Modülü						
Sorumlu İdare:	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ						
Performans Göstergesi	**Ölçü Birimi**	**2024**	**2025**	**2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini**	**2026**	**2027**	**2028**
		Gerçekleşme	**Planlanan**		**Hedef**	**Tahmin**	**Tahmin**
6-Tamamlanma Performansı - Bursa Surları Rölöve, Restitisyon, Restorasyon - Projelendirme	Yüzde (Kümülatif)		30,00	0,00	100,00		
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Bursa Surları Restorasyon Projelendirme oranını oranını ölçen göstergedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Hakediş (KDV dahil) *100 / Toplam Sözleşme Bedeli (KDV dahil)						
Verinin Kaynağı:	Bridge Yazılımı - Projeler Modülü, Teracity Programı - hakediş ödemeleri						
Sorumlu İdare:	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ						
Performans Göstergesi	**Ölçü Birimi**	**2024**	**2025**	**2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini**	**2026**	**2027**	**2028**
		Gerçekleşme	**Planlanan**		**Hedef**	**Tahmin**	**Tahmin**
7-Tamamlanma Performansı - Bursa Surları Restorasyon - Proje Uygulama	Yüzde (Kümülatif)				25,00	100,00	
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Bursa Surları Restorasyon Projesinin tamamlanma oranını ölçen göstergedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Hakediş (KDV dahil) *100 / Toplam Sözleşme Bedeli (KDV dahil)						
Verinin Kaynağı:	Bridge Yazılımı - Projeler Modülü, Teracity Programı - hakediş ödemeleri						
Sorumlu İdare:	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ						
Performans Göstergesi	**Ölçü Birimi**	**2024**	**2025**	**2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini**	**2026**	**2027**	**2028**
		Gerçekleşme	**Planlanan**		**Hedef**	**Tahmin**	**Tahmin**
8-Tamamlanma Performansı - Tarihi İpek Yolu Projesi - Projelendirme	Yüzde				100,00		
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Tarihi İpek Yolu Projesinin projelendirme oranını ölçen göstergedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Hakediş (KDV dahil) *100 / Toplam Sözleşme Bedeli (KDV dahil)						
Verinin Kaynağı:	Bridge Yazılımı - Projeler Modülü, Teracity Programı - hakediş ödemeleri						
Sorumlu İdare:	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ						
Performans Göstergesi	**Ölçü Birimi**	**2024**	**2025**	**2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini**	**2026**	**2027**	**2028**
		Gerçekleşme	**Planlanan**		**Hedef**	**Tahmin**	**Tahmin**
9-Tamamlanma Performansı - Tarihi İpek Yolu Projesi - Proje Uygulama	Yüzde (Kümülatif)		30,00	0,00	100,00		
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Tarihi İpek yolu projesinin (cazibe merkezlerinin oluşturulması hayata geçirilmesi odak noktalarının tamamlanması hisaör önü, surlar, arkeo park, romangal) tamamlanma oranını ölçen göstergedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Hakediş (KDV dahil) *100 / Toplam Sözleşme Bedeli (KDV dahil)						
Verinin Kaynağı:	Bridge Yazılımı - Projeler Modülü, Teracity Programı - hakediş ödemeleri						
Sorumlu İdare:	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ						

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
10-Tamamlanma Performansı Fabrika-i İpekhane (Romangal 6209 ada 12 Parsel) Restorasyon - Projelendirme	Yüzde				100,00		
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Fabrika-i İpekhane (Romangal 6209 ada 12 Parsel) Restorasyon Projelendirme oranını ölçen göstergedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Hakediş (KDV dahil) *100 / Toplam Sözleşme Bedeli (KDV dahil)						
Verinin Kaynağı:	Bridge Yazılımı - Projeler Modülü, Teracity Programı - hakediş ödemeleri						
Sorumlu İdare:	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ						
Performans Göstergesi	**Ölçü Birimi**	**2024 Gerçekleşme**	**2025 Planlanan**	**2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini**	**2026 Hedef**	**2027 Tahmin**	**2028 Tahmin**
11-Tamamlanma Performansı Kocanaip Mah. 6203 Ada 73 Parsel Rekonstrüksiyon - Projelendirme	Yüzde				100,00		
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Kocanaip Mah. 6203 Ada 73 Parsel Rekonstrüksiyon Projelendirme oranını ölçen göstergedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Projelendirme aşamalarının tamamlanması						
Verinin Kaynağı:	Bridge Yazılımı - Projeler Modülü, Teracity Programı - hakediş ödemeleri						
Sorumlu İdare:	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ						
Performans Göstergesi	**Ölçü Birimi**	**2024 Gerçekleşme**	**2025 Planlanan**	**2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini**	**2026 Hedef**	**2027 Tahmin**	**2028 Tahmin**
12-Tamamlanma Performansı - Reyhan Mah. 4391 Ada 9 Parsel Rekonstrüksiyon - Projelendirme	Yüzde				100,00		
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Reyhan Mah. 4391 Ada 9 Parsel Rekonstrüksiyon Projelendirme oranını ölçen göstergedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Projelendirme aşamalarının tamamlanması						
Verinin Kaynağı:	Bridge Yazılımı - Projeler Modülü, Teracity Programı - hakediş ödemeleri						
Sorumlu İdare:	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ						
Performans Göstergesi	**Ölçü Birimi**	**2024 Gerçekleşme**	**2025 Planlanan**	**2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini**	**2026 Hedef**	**2027 Tahmin**	**2028 Tahmin**
13-Tamamlanma Performansı Kozahan Restorasyon Tadilat Projesi - Proje Uygulama	Yüzde				100,00		
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Kozahan Restorasyon Tadilat Projesinin tamamlanma oranını ölçen göstergedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Proje Uygulama aşamalarının tamamlanması						
Verinin Kaynağı:	Bridge Yazılımı - Projeler Modülü, Teracity Programı - hakediş ödemeleri						
Sorumlu İdare:	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ						
Performans Göstergesi	**Ölçü Birimi**	**2024 Gerçekleşme**	**2025 Planlanan**	**2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini**	**2026 Hedef**	**2027 Tahmin**	**2028 Tahmin**
14-Tamamlanma Performansı - Arkelojik Kazı Çalışmaları - Proje Uygulama	Yüzde				100,00	100,00	100,00
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Arkelojik Kazı çalışmalarının tamamlanma oranını ölçen göstergedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Hakediş (KDV dahil) *100 / Toplam Sözleşme Bedeli (KDV dahil)						
Verinin Kaynağı:	Bridge Yazılımı - Projeler Modülü, Teracity Programı - hakediş ödemeleri						
Sorumlu İdare:	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ						

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
15-Tamamlanma Performansı Merinos Tren İstasyonu Revize Restorasyon Projesi - Projelendirme	Yüzde				100,00		
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Merinos Tren İstasyonu Revize Restorasyon Projelendirme oranını ölçen göstergedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Hakediş (KDV dahil) *100 / Toplam Sözleşme Bedeli (KDV dahil)						
Verinin Kaynağı:	Bridge Yazılımı - Projeler Modülü, Teracity Programı - hakediş ödemeleri						
Sorumlu İdare:	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ						

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
16-Tamamlanma Performansı Merinos Tren İstasyonu Revize Restorasyon Projesi - Proje Uygulama	Yüzde				100,00		
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Merinos Tren İstasyonu Revize Restorasyon Projesinin tamamlanma oranını ölçen göstergedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Hakediş (KDV dahil) *100 / Toplam Sözleşme Bedeli (KDV dahil)						
Verinin Kaynağı:	Bridge Yazılımı - Projeler Modülü, Teracity Programı - hakediş ödemeleri						
Sorumlu İdare:	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ						

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
17-Tamamlanma Performansı - Hisarönü Parkı ve Ziyaretçi Merkezi - Projelendirme	Yüzde (Kümülatif)			10,00	100,00		
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Hisarönü Parkı ve Ziyaretçi Merkezi Projelendirme oranını oranını ölçen göstergedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Hakediş (KDV dahil) *100 / Toplam Sözleşme Bedeli (KDV dahil)						
Verinin Kaynağı:	Bridge Yazılımı, Teracity Programı						
Sorumlu İdare:	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ						

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Tarihi ve Kültürel Varlıkların Korunması ve Yenilenmesi (Toplam)	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**293.550.000,00**	**218.600.000,00**	**138.850.000,00**
Bütçe İçi	0,00	0,00	0,00	293.550.000,00	218.600.000,00	138.850.000,00
Bütçe Dışı	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Faaliyet Adı: Tarihi ve Kültürel Varlıkların Korunması ve Yenilenmesi

Faaliyet Açıklaması: Osmangazi ilçesindeki taşınmaz kültür varlıklarının korunması ve yaşatılması ile ilgili projeler üretmeye yönelik faaliyetleri kapsamaktadır.

Gerekçe ve Yürütülecek İşler: Toplumun tarihsel mirasının korunarak gelecek nesillere aktarılması, kültürel kimliğin güçlendirilmesi ve turizm ile ekonomik kalkınmaya katkı sağlanmasıdır.

BÜTÇE YILI:	2026
PROGRAM ADI:	TURİZMİN GELİŞTİRİLMESİ
İDARE/BİRİM ADI:	Osmangazi Belediyesi / EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ
ALT PROGRAM ADI:	TURİZM ALTYAPISININ VE HİZMETLERİNİN GELİŞTİRİLMESİ
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR	

Kültürel mirası koruyarak turizmi çeşitlendirmek ve kente ekonomik ve sosyal değer katmak.

ALT PROGRAMIN HEDEFİ

H3.1 Tarihi Doku ve Kültür Varlıklarını Koruma, Kullanma Dengesi Gözetilerek Kültür Turizmine Kazandırmak

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
1-Tamamlanma Performansı-Tarihi Bursa Evleri Kültür Adası - Yer Temini	m²	33,25	500,00	200,00	250,00	320,00	350,00

Göstergeye İlişkin Açıklama:	Tarihi Bursa Evleri Kültür Adası yer teminine yönelik kamulaştırılan alanı ölçen göstergedir.
Hesaplama Yöntemi:	İmar Planı Doğrultusunda Kamulaştırılan Alan Miktarı (m2)
Verinin Kaynağı:	Onaylanan İmar Planları
Sorumlu İdare:	EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
2-Tamamlanma Performansı - Hisarönü Parkı ve Ziyaretçi Merkezi (Heyelan) - Yer Temini	m²		300,00	250,00	290,00	350,00	450,00

Göstergeye İlişkin Açıklama:	Hisarönü Parkı ve Ziyaretçi Merkezi'nin yer teminine yönelik kamulaştırılan alanı ölçen göstergedir.
Hesaplama Yöntemi:	İmar Planı Doğrultusunda Kamulaştırılan Alan Miktarı (m2)
Verinin Kaynağı:	Onaylanan İmar Planları
Sorumlu İdare:	EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Turizm Çeşitlendirme, Planlama ve Altyapı Güçlendirme Hizmetleri (Toplam)	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**90.000.000,00**	**102.000.000,00**	**110.000.000,00**
Bütçe İçi	0,00	0,00	0,00	90.000.000,00	102.000.000,00	110.000.000,00
Bütçe Dışı	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Faaliyet Adı: Turizm Çeşitlendirme, Planlama ve Altyapı Güçlendirme Hizmetleri

Faaliyet Açıklaması: Tarihi evlerin korunması ve yerel kültürel mirasın güçlendirilmesi amacıyla gerçekleştirilen planlama ve altyapı çalışmaları kapsamında, Hisar Önü Parkı ve Ziyaretçi Merkezi ile turizm çeşitlendirilerek ziyaretçilere kaliteli hizmet ve deneyim sunulur, tarihi alanın çekiciliği artırılır ve sürdürülebilir turizm desteklenir."

Gerekçe ve Yürütülecek İşler: Tarihi evlerin korunması ve yerel kültürel mirasın güçlendirilmesi amacıyla Hisar Önü Parkı ve Ziyaretçi Merkezi'nin düzenlenmesi, altyapı iyileştirmeleri ile turizmin çeşitlendirilip sürdürülebilir şekilde geliştirilmesi sağlanacaktır.

BÜTÇE YILI:	2026
PROGRAM ADI:	ARAŞTIRMA, GELİŞTİRME VE YENİLİK
İDARE/BİRİM ADI:	Osmangazi Belediyesi / ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ
ALT PROGRAM ADI:	DENEYSEL GELİŞTİRME
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR	

Yerel yönetim hizmetlerinde yenilikçi çözümler geliştirmek ve vatandaş memnuniyetini artırmak amacıyla araştırma ve geliştirme faaliyetlerine önem vermektedir. Bu kapsamda, sürdürülebilir hizmet sunumu için bilimsel veri toplama, analiz ve destek programları yürütülmektedir.

ALT PROGRAMIN HEDEFİ	

H7.1 Hizmet Kalitesini ve verimliliğini Artıracak Uygulamalar Geliştirmek

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
1-Memnuniyet Oranı - Vatandaş Görüşleri Anketi	Yüzde	68,00	45,00	60,00	65,00	66,00	67,00
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Vatandaşın belediye hizmetlerden memnuniyeti ölçen göstergedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Memnun olan kişi sayısı / Ankete katılan kişi sayısı * 100						
Verinin Kaynağı:	Vatandaş Memnuniyet Anketi Sonuçları						
Sorumlu İdare:	STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ						

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
2-Uygulamaya Alınan Proje Sayısı	Adet		2,00	7,00	5,00	5,00	5,00
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Müdürlüğümüzce koordine edilen tasarruf, süreç verimliliği vb. amacıyla müdürlüklerce yürütülen / yürütülecek geliştirilen / iyileştirilen proje sayısını ölçen göstergedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Süreci yürütülen uygulamaya alınan proje						
Verinin Kaynağı:	Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS-Müdürlük Proje Talepleri), Bridge vb. aracılığı ile gelen proje talepleri, proje havuzu, Müdürlük içi belirlenen ihtiyaçlar						
Sorumlu İdare:	ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ						

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
3-Ulusal ve Uluslararası Platformlara Yapılan Proje Başvuru Sayısı	Adet		5,00	13,00	10,00	12,00	14,00
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Müdürlüğümüzce veya ortaklılar kurularak hazırlanan ve ulusal ya da uluslararası platformlara başvurulan proje sayısını ölçen göstergedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Başvuru Yapılan Proje						
Verinin Kaynağı:	Elektronik Belge Yönetim Sistemi(EBYS), BEBKA, IPA, Mail Bülteni vb. platformlar üzerinden gelen Proje Çağrıları ve Başvuru Formu						
Sorumlu İdare:	ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ						

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
4-Ulusal ve Uluslararası Platformlarda Kabul Edilen Proje Sayısı	Adet				1,00	1,00	1,00
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Müdürlüğümüzce veya ortaklılar kurulararak hazırlanan ve ulusal ya da uluslararası plarformlarda kabul edilen proje sayısını ölçen göstergedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Uluslararası ve Ulusal Platformlarda Başvurusu Kabul Edilen Toplam Proje Sayısı						
Verinin Kaynağı:	Elektronik Belge Yönetim Sistemi(EBYS), BEBKA, IPA, Mail Bülteni vb. platformlar üzerinden gelen Proje Çağrıları ve Başvuru Formu, Proje İlerleme Raporları						
Sorumlu İdare:	ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ						

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri						
Faaliyetler	**2025 Bütçe**	**2025 Haziran Sonu Harcama**	**2025 Yıl Sonu Har. Tah.**	**2026 Bütçe**	**2027 Tahmin**	**2028 Tahmin**
Yerel Yönetimler Tarafından Yürütülen Araştırma ve Geliştirme Faaliyetleri ve Destekleri (Toplam)	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**3.000.000,00**	**6.650.000,00**	**7.800.000,00**
Bütçe İçi	0,00	0,00	0,00	3.000.000,00	6.650.000,00	7.800.000,00
Bütçe Dışı	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Faaliyet Adı: Yerel Yönetimler Tarafından Yürütülen Araştırma ve Geliştirme Faaliyetleri ve Destekleri

Faaliyet Açıklaması: Yenilikçi çözümler geliştirmek ve kurumsal kapasiteyi artırmak amacıyla, yerel yönetim bünyesinde araştırma ve geliştirme faaliyetlerin yürütülmesi ve ilgili destek mekanizmaları etkin şekilde kullanılması

Gerekçe ve Yürütülecek İşler: Kurumiçi iyileştirme ve geliştirme projeleri ile ulusal ve uluslararası program başvuruları kapsamında, kurumun verimliliğini artırmak ve dış kaynaklardan faydalanmak amacıyla gerekli proje hazırlık, başvuru ve yürütme süreçleri gerçekleştirilecektir.

BÜTÇE YILI:	2026
PROGRAM ADI:	ARAŞTIRMA, GELİŞTİRME VE YENİLİK
İDARE/BİRİM ADI:	Osmangazi Belediyesi / ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ
ALT PROGRAM ADI:	DENEYSEL GELİŞTİRME
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR	

Yerel yönetim hizmetlerinde yenilikçi çözümler geliştirmek ve vatandaş memnuniyetini artırmak amacıyla araştırma ve geliştirme faaliyetlerine önem vermektedir. Bu kapsamda, sürdürülebilir hizmet sunumu için bilimsel veri toplama, analiz ve destek programları yürütülmektedir.

ALT PROGRAMIN HEDEFİ

H7.4 Kritik İş Süreçlerini Mükemmelleştirmek ve Proje Yönetimi Sistematiğini Güçlendirmek

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	**Ölçü Birimi**	**2024**	**2025**	**2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini**	**2026**	**2027**	**2028**
		Gerçekleşme	**Planlanan**		**Hedef**	**Tahmin**	**Tahmin**
1-Vatandaş Memnuniyeti Anketlerinde Ulaşılan Kişi Sayısı	Kişi	8.293,00	9.000,00	8.000,00	9.000,00	9.500,00	9.750,00

Göstergeye İlişkin Açıklama:	Vatandaş memnuniyet anketlerinde ulaşılan kişi sayısını ölçen göstergedir.
Hesaplama Yöntemi:	Vatandaş memnuniyet anketine katılan kişi sayısı
Verinin Kaynağı:	Vatandaş Memnuniyet Anketi Sonuçları
Sorumlu İdare:	STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri						
Faaliyetler	**2025 Bütçe**	**2025 Haziran Sonu Harcama**	**2025 Yıl Sonu Har. Tah.**	**2026 Bütçe**	**2027 Tahmin**	**2028 Tahmin**
(Toplam)						
Bütçe İçi						
Bütçe Dışı						

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Faaliyet Adı: Yerel Yönetimler Tarafından Yürütülen Araştırma ve Geliştirme Faaliyetleri ve Destekleri

Faaliyet Açıklaması: Vatandaş memnuniyetini ve beklentilerini ölçmek amacıyla çeşitli hizmet alanlarında anket çalışmaları yapılacak, elde edilen veriler hizmet iyileştirmelerinde kullanılacaktır.

Gerekçe ve Yürütülecek İşler: Belediyemizin sunduğu hizmetlerin kalitesini artırmak, vatandaş odaklı yönetim anlayışını güçlendirmek ve stratejik planlamaya veri sağlamak amacıyla, vatandaş memnuniyet düzeylerinin ölçülmesine yönelik saha araştırması yapılması planlanmaktadır.

BÜTÇE YILI:	2026
PROGRAM ADI:	KENT GÜVENLİĞİ VE ESENLİĞİ
İDARE/BİRİM ADI:	Osmangazi Belediyesi / RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ
ALT PROGRAM ADI:	ZABITA HİZMETLERİ
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR	

Kamu düzeninin korunmasına, toplumun huzur, sağlık ve güvenliğinin sağlanmasına hizmet eder.

ALT PROGRAMIN HEDEFİ

H5.2 Kamu Düzenini Sağlayacak Mekanları Arttırmak

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
1-Hizmet Standartlarına Uyum Oranı - İşletme Ruhsatı Talepleri	Yüzde	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00

Göstergeye İlişkin Açıklama:	İşletme ruhsat müracaat taleplerinin standart süre içerisinde işlem görme oranını ölçen göstergedir.
Hesaplama Yöntemi:	İşletme ruhsatı taleplerinin ortalama işlem süresi (gün) / Hedeflenen işlem süresi (gün) * 100
Verinin Kaynağı:	Teracity - İşyeri Ruhsat Raporları, İşyeri Ruhsat Başvurusu Bilgi / Belgeleri
Sorumlu İdare:	RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
2-Talep Karşılama Oranı - İşletme Ruhsatı Talepleri	Yüzde	92,76	100,00	93,00	90,00	90,00	90,00

Göstergeye İlişkin Açıklama:	Mevzuat hükümlerine göre uygun olarak hazırlanmış işletme ruhsatı taleplerinin karşılanma oranını ölçen göstergedir.
Hesaplama Yöntemi:	Karşılanan işletme ruhsatı sayısı / Mevzuata uygun ruhsat başvuru sayısı *100
Verinin Kaynağı:	Teracity - Başvuru Raporları, İşyeri Ruhsatı Başvuru Bilgileri / Belgeleri
Sorumlu İdare:	RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
3-Denetlenen İşyeri Oranı	Yüzde	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Şikayete dayalı ziyaret edilerek standart süresi içinde ruhsatlandırma şartlarına göre denetimi gerçekleşen işyeri oranını ölçen göstergedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Ruhsata yönelik denetimi gerçekleşen işyeri sayısı / Şikayet edilen işyeri sayısı * 100						
Verinin Kaynağı:	Teracity Programı, İşyeri Ruhsatı, Ruhsat Kayıtları, Denetim Raporları						
Sorumlu İdare:	RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ						

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
4-Hizmet Standartlarına Uyum Oranı- Geçici İşletme İzin Belgesi	Yüzde				100,00	100,00	100,00
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Geçici işletme izin belgesi müracaat taleplerinin standart süre içerisinde işlem görme oranını ölçen göstergedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Geçici işletme izin belgesi taleplerinin ortalama işlem süresi (gün) / Hedeflenen işlem süresi (gün) * 100						
Verinin Kaynağı:	Teracity - Geçici İşletme İzin Belgesi Raporları, Geçici İşletme İzin Belgesi Başvurusuna Yönelik Bilgi / Belgeleri						
Sorumlu İdare:	RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ						

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Diğer Zabıta Hizmetleri (Toplam)	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**400.000,00**	**400.000,00**	**500.000,00**
Bütçe İçi	0,00	0,00	0,00	400.000,00	400.000,00	500.000,00
Bütçe Dışı	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Faaliyet Adı: Diğer Zabıta Hizmetleri

Faaliyet Açıklaması: İlçe genelinde faaliyet gösteren işyerlerini mevzuat hükümleri kapsamında ruhsatlandırmak ve ruhsat düzenlenen işyerlerinin bu mevzuat hükümlerine uygun olarak faaliyet göstermesini sağlamak.

Gerekçe ve Yürütülecek İşler: İlçe genelinde faaliyet gösteren işyerlerinin mevzuata uygun şekilde ruhsatlandırılması ve ruhsatlı işyerlerinin ilgili mevzuat hükümlerine uygun faaliyet göstermesinin sağlanması amacıyla gerekli ruhsat ve denetim işlemleri yürütülecektir.

BÜTÇE YILI:	2026
PROGRAM ADI:	KENT GÜVENLİĞİ VE ESENLİĞİ
İDARE/BİRİM ADI:	Osmangazi Belediyesi / ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ
ALT PROGRAM ADI:	ZABITA HİZMETLERİ
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR	
Kamu düzeninin korunmasına, toplumun huzur, sağlık ve güvenliğinin sağlanmasına hizmet eder.	
ALT PROGRAMIN HEDEFİ	
H5.1 Denetimleri Daha verimli, Kaliteli, Hizmet Odaklı ve Etkin Bir Şekilde Yürütmek	

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
1-Denetlenen Pazarcı Tezgah Sayısı	Adet	6.210,00	8.000,00	8.000,00	8.050,00	8.100,00	8.150,00
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Yıllık Planlanan Denetim Programı dahilinde Pazar Alanlarında yapılan tezgah denetim sayılarını ölçen göstergedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Denetlenen pazarcı tezgahları sayısı						
Verinin Kaynağı:	Teracity, EBYS - Gelen pazarcı şikayet kayıtları, Denetim planı, İdari para cezası tutanağı						
Sorumlu İdare:	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ						

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
2-Mahalle Bazlı Bölge Denetim Sayısı	Adet	7.009,00	8.250,00	8.250,00	8.300,00	8.400,00	8.500,00
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Yıllık Planlanan Denetim Programı dahilinde mahalleler taranarak bölge denetim sayılarını ölçen göstergedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Denetimi yapılan mahalle sayısı / Plana alınıp denetlenecek mahalle sayısı *100						
Verinin Kaynağı:	Denetim Planı, EBYS, Bridge - Zabıtaya gelen şikayetler						
Sorumlu İdare:	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ						

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
3-Denetlenen İşyeri Sayısı	Adet	14.712,00	16.000,00	16.000,00	16.500,00	16.750,00	17.000,00
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Planlanan Denetim Programı dahilinde işyerlerinde yapılan denetim sayılarını ölçen göstergedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Denetlenen işyeri sayısı / Denetimi planlanan işyeri sayısı * 100						
Verinin Kaynağı:	Tespit Tutanağı ve İdari Yaptırım Karar Tutanağı (Teracity), İş yeri Mühürlemeleri (EBYS ve Teracity), Bridge Programı - gelen şikayet kayıtları						
Sorumlu İdare:	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ						

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
4-Çözüm Oranı - Vatandaş Şikayetleri	Yüzde	100,00	98,00	98,00	98,00	98,00	98,00
Göstergeye İlişkin Açıklama:	2559,5326,5393,5216,9207, 5326 sayılı kanun, Yönetmelik ve kurum talimatnameleri uyarınca vatandaş şikayetlerinin çözüm oranını ölçen göstergedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Çözümlenen şikayet sayısı / Gelen şikayet sayısı * 100						
Verinin Kaynağı:	Bridge Programı - Zabıtaya gelen vatandaş şikayet kayıtları, raporları						
Sorumlu İdare:	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ						

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri						
Faaliyetler	**2025 Bütçe**	**2025 Haziran Sonu Harcama**	**2025 Yıl Sonu Har. Tah.**	**2026 Bütçe**	**2027 Tahmin**	**2028 Tahmin**
Zabıta Denetim ve Kontrol Faaliyetleri (Toplam)	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**2.500.000,00**	**3.000.000,00**	**3.400.000,00**
Bütçe İçi	0,00	0,00	0,00	2.500.000,00	3.000.000,00	3.400.000,00
Bütçe Dışı	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Faaliyet Adı: Zabıta Denetim ve Kontrol Faaliyetleri

Faaliyet Açıklaması: Zabıta hizmetlerine ilişkin kanun, yönetmelik ve belediye mevzuatı hükümlerini uygulayarak aykırı fiillere gerekli idari yaptırımları gerçekleştirmek, ilgili kurumlara bildirimde bulunmak ve vatandaş başvurularını mevzuat çerçevesinde sonuçlandırmak.

Gerekçe ve Yürütülecek İşler: Zabıta hizmetlerine ilişkin kanun, yönetmelik ve belediye mevzuatı çerçevesinde kamu düzenini sağlamak, aykırı fiillere idari yaptırım uygulamak, denetim yapmak ve vatandaş başvurularını sonuçlandırmak.

BÜTÇE YILI:	2026
PROGRAM ADI:	KENT GÜVENLİĞİ VE ESENLİĞİ
İDARE/BİRİM ADI:	Osmangazi Belediyesi / VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
ALT PROGRAM ADI:	ÇEVRE VE HALK SAĞLIĞININ KORUNMASI
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR	

Çevresel riskleri azaltarak bireylerin ve toplumun sağlığını korumaya ve yaşam kalitesini artırmaya hizmet eder.

ALT PROGRAMIN HEDEFİ

H2.2 Ekosistem Dengesini Koruma Kapsamında Çevre Kirliliğini ve İklim Değişikliği Etkilerini Azaltmak

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	**Ölçü Birimi**	**2024**	**2025**	**2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini**	**2026**	**2027**	**2028**
		Gerçekleşme	**Planlanan**		**Hedef**	**Tahmin**	**Tahmin**
1-İlaçlama Sayısı - Haşere	Adet	2.100,00	2.150,00	900,00	1.800,00	1.980,00	2.178,00
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Haşere ilaçlaması yapılan adres sayısını ölçen göstergedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Gelen talebe istinaden veya mevcut kurum binalarında gerçekleştirilen Haşere ilaçlaması yapılan noktalar						
Verinin Kaynağı:	Bridge, Web sayfası, Cimer, E-posta ilaçlama talep kayıtları ve raporlar						
Sorumlu İdare:	VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ						

Performans Göstergesi	**Ölçü Birimi**	**2024**	**2025**	**2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini**	**2026**	**2027**	**2028**
		Gerçekleşme	**Planlanan**		**Hedef**	**Tahmin**	**Tahmin**
2-İlaçlama Sayısı - Kemirgen	Adet	2.300,00	2.400,00	1.050,00	1.100,00	1.200,00	1.300,00
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Kemirgen ilaçlaması yapılan nokta sayısını ölçen göstergedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Gelen talebe istinaden veya mevcut kurum binalarımızda gerçekleştirilen kemirgen ilaçlaması yapılan noktalar						
Verinin Kaynağı:	Bridge, Web sayfası, Cimer, E-posta ilaçlama talep kayıtları ve raporlar						
Sorumlu İdare:	VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ						

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri						
Faaliyetler	**2025 Bütçe**	**2025 Haziran Sonu Harcama**	**2025 Yıl Sonu Har. Tah.**	**2026 Bütçe**	**2027 Tahmin**	**2028 Tahmin**
Haşere ile Mücade Hizmetleri (Toplam)	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**3.500.000,00**	**3.700.000,00**	**4.000.000,00**
Bütçe İçi	0,00	0,00	0,00	3.500.000,00	3.700.000,00	4.000.000,00
Bütçe Dışı	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Faaliyet Adı: Haşere ile Mücade Hizmetleri

Faaliyet Açıklaması: Halk sağlığını korumak amacıyla ilçe sınırları içinde zararlı haşereler ve kemirgenlerin üreme alanlarının tespiti, ilaçlama, dezenfeksiyon işlemleri ve çevre hijyeninin sağlanmasıyla enfeksiyon risklerinin azaltılmasına yönelik çalışmalar yapılmaktadır.

Gerekçe ve Yürütülecek İşler: Halk sağlığını korumak ve enfeksiyon risklerini azaltmak amacıyla, zararlı haşere ve kemirgenlerle mücadele edilerek, ilaçlama, dezenfeksiyon ve çevre hijyenine yönelik çalışmalar düzenli olarak yürütülecektir.

BÜTÇE YILI:	2026
PROGRAM ADI:	KENT GÜVENLİĞİ VE ESENLİĞİ
İDARE/BİRİM ADI:	Osmangazi Belediyesi / PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
ALT PROGRAM ADI:	ÇEVRE VE HALK SAĞLIĞININ KORUNMASI
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR	

Çevresel riskleri azaltarak bireylerin ve toplumun sağlığını korumaya ve yaşam kalitesini artırmaya hizmet eder.

ALT PROGRAMIN HEDEFİ

H2.2 Ekosistem Dengesini Koruma Kapsamında Çevre Kirliliğini ve İklim Değişikliği Etkilerini Azaltmak

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	**Ölçü Birimi**	**2024**	**2025**	**2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini**	**2026**	**2027**	**2028**
		Gerçekleşme	**Planlanan**		**Hedef**	**Tahmin**	**Tahmin**
1-Mevcut Parklarda Elektrik Tüketimini Azaltma Oranı	Yüzde		12,00	10,00	12,00	12,00	12,00

Göstergeye İlişkin Açıklama:	Mevcut parklarda ledli sisteme geçiş sonrasında ortalama elektrik tüketiminde azalma oranını ölçen göstergedir.
Hesaplama Yöntemi:	(Mevcut parkta ledli sistem öncesi elektrik tüketimi - Ledli sisteme geçiş sonrası elektrik tüketimi) / Ledli sistem öncesi elektrik tüketimi * 100
Verinin Kaynağı:	Çevre ve Şehircilik Bakanlığı- Elektrik Birimi, Park Listesi, Elektrik tüketim verileri
Sorumlu İdare:	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ

Performans Göstergesi	**Ölçü Birimi**	**2024**	**2025**	**2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini**	**2026**	**2027**	**2028**
		Gerçekleşme	**Planlanan**		**Hedef**	**Tahmin**	**Tahmin**
2-Yenilenebilir Enerji Kullanımına Geçiş Oranı - Acil Toplanma Alanı	Yüzde		20,00	20,00	20,00	20,00	20,00

Göstergeye İlişkin Açıklama:	Acil toplanma alanı olarak belirlenen parklarda (park sayısına göre) yenilenebilir enerji kullanımına geçiş oranını ölçen göstergedir.
Hesaplama Yöntemi:	Yenilenebilir enerji sistemi kurulan park sayısı/ Osmangazi ilçesinde bulunan 437 adet acil toplanma alanı parkı
Verinin Kaynağı:	Çevre ve Şehircilik Bakanlığı- Elektrik Birimi, Teracity Programı - Yenilenebilir enerji sistemi ödeme kayıtları, Acil toplanma alanı listesi
Sorumlu İdare:	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri						
Faaliyetler	**2025 Bütçe**	**2025 Haziran Sonu Harcama**	**2025 Yıl Sonu Har. Tah.**	**2026 Bütçe**	**2027 Tahmin**	**2028 Tahmin**
Park ve Yeşil Alanların Aydınlatılması (Toplam)	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**5.000.000,00**	**10.000.000,00**	**15.000.000,00**
Bütçe İçi	0,00	0,00	0,00	5.000.000,00	10.000.000,00	15.000.000,00
Bütçe Dışı	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Faaliyet Adı: Park ve Yeşil Alanların Aydınlatılması

Faaliyet Açıklaması: LED teknolojisiyle enerji verimli aydınlatma sistemleri kurulacak ve acil toplanma alanı olarak belirlenen parklara yenilenebilir enerji sistemleri entegre edilecektir.

Gerekçe ve Yürütülecek İşler: Park ve yeşil alanlarda enerji verimliliğini artırmak amacıyla LED aydınlatma sistemleri kurulacak ve acil toplanma alanı olarak belirlenen parklara yenilenebilir enerji sistemleri entegre edilecektir.

BÜTÇE YILI:	2026
PROGRAM ADI:	KENT GÜVENLİĞİ VE ESENLİĞİ
İDARE/BİRİM ADI:	Osmangazi Belediyesi / SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
ALT PROGRAM ADI:	MEZARLIKLAR VE DEFİN HİZMETLERİ
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR	

Defin işlemlerinin yerine getirilmesi

ALT PROGRAMIN HEDEFİ

H4.1 Sosyal ve Ekonomik Anlamda Korunmaya, Bakıma ve Desteğe İhtiyaç Duyan Dezavantajlı Gruplara Özel Hizmetler Sunmak

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	**Ölçü Birimi**	**2024**	**2025**	**2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini**	**2026**	**2027**	**2028**
		Gerçekleşme	**Planlanan**		**Hedef**	**Tahmin**	**Tahmin**
1-Memnuniyet Oranı - Cenaze Hizmetleri	Yüzde	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00

Göstergeye İlişkin Açıklama:	Geri bildirim ile vatandaşın memnuniyet oranını ölçen göstergedir.
Hesaplama Yöntemi:	Hizmet alan vatandaştan alınan geri bildirim puanlamaları doğrultusunda elde edilen ortalama memnuniyet oranı
Verinin Kaynağı:	Evrak Kayıt Görevlisi, Geri Bildirim Formu- Cenaze
Sorumlu İdare:	SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri						
Faaliyetler	**2025 Bütçe**	**2025 Haziran Sonu Harcama**	**2025 Yıl Sonu Har. Tah.**	**2026 Bütçe**	**2027 Tahmin**	**2028 Tahmin**
Cenaze ve Defin Hizmetleri (Toplam)	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**3.000.000,00**	**3.510.000,00**	**4.106.000,00**
Bütçe İçi	0,00	0,00	0,00	3.000.000,00	3.510.000,00	4.106.000,00
Bütçe Dışı	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Faaliyet Adı: Cenaze ve Defin Hizmetleri

Faaliyet Açıklaması: Defin işlemlerinin en kısa sürede tamamlanarak, yakınlarına destek verilmesi ve defin hizmeti sürecinde başından sonuna kadar vatandaşın yanında olunarak memnuniyetinin sağlanması hedeflenmektedir.

Gerekçe ve Yürütülecek İşler: Cenaze hizmetlerinin hızlı ve düzgün bir şekilde sunulması, yakınlarına destek verilmesi ve defin işlemlerinin en kısa sürede yerine getirilmesi amacıyla, cenaze sahiplerine rehberlik sağlanarak, taşıma ve diğer işlemler düzenli bir şekilde gerçekleştirilecektir.

BÜTÇE YILI:	2026
PROGRAM ADI:	KENT İÇİ ULAŞIM
İDARE/BİRİM ADI:	Osmangazi Belediyesi / FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
ALT PROGRAM ADI:	KARAYOLU ALTYAPISI VE HİZMETLERİ
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR	
Ulaşım güvenliği ve sürekliliğini sağlamak amacıyla mevcut yolların bakım ve onarımının yapılmasıdır.	
ALT PROGRAMIN HEDEFİ	
H1.2 Kentin Gelişimini de Dikkate Alarak İlçe Halkına Konforlu, Güvenilir Ortam, Ekonomik ve Çevre Dostu Ulaşım İmkânı Sağlamak	

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
1-Açılan Çıkmaz Sokak Sayısı - Proje Uygulama	Adet	14,00	8,00	8,00	10,00	11,00	12,00
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Açılan çıkmaz sokak sayısını ölçen göstergedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Açılan Çıkmaz Sokak adedi						
Verinin Kaynağı:	Bridge Yazılımı - Projeler Modülü						
Sorumlu İdare:	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ						

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
2-Tamamlanma Performansı - Muhtelif Yol Projesi - Projelendirme	Yüzde				100,00	100,00	100,00
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Yol Projesinin tamamlanma oranını ölçen göstergedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Hakediş (KDV dahil) *100 / Toplam Bütçe						
Verinin Kaynağı:	Bridge Yazılımı - Projeler Modülü, Teracity Programı - hakediş ödemeleri						
Sorumlu İdare:	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ						

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
3-Açılan İmar Yolları ve Mevcut Yolların Uzunluğu - Proje Uygulama	Metre	9.000,00	10.000,00	10.000,00	11.000,00	12.000,00	13.000,00
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Açılan imar yollarının uzunluğunu ölçen göstergedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Açılan İmar Yolları Uzunluğu (m)						
Verinin Kaynağı:	Bridge Yazılımı - Projeler Modülü						
Sorumlu İdare:	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ						

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
4-Asfalt Kaplama Miktarı - Proje Uygulama	Ton	42.617,00	40.000,00	20.000,00	20.000,00	30.000,00	35.000,00
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Asfalt Kaplama zemin miktarını ölçen göstergedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Tamamlanan Asfalt Kaplama (ton)						
Verinin Kaynağı:	Bridge Yazılımı - Projeler Modülü						
Sorumlu İdare:	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ						

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
		Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
5-Asfalt Yama Miktarı - Proje Uygulama	Ton	38.666,00	36.000,00	32.000,00	40.000,00	45.000,00	45.000,00
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Asfalt Yama zemin miktarını ölçen göstergedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Gerçekleşen Asfalt Yama (ton)						
Verinin Kaynağı:	Bridge Yazılımı - Projeler Modülü						
Sorumlu İdare:	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ						
Performans Göstergesi	**Ölçü Birimi**	**2024**	**2025**	**2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini**	**2026**	**2027**	**2028**
		Gerçekleşme	**Planlanan**		**Hedef**	**Tahmin**	**Tahmin**
6-Yapılan Tretuvar Alanı - Proje Uygulama	m²	39.333,00	30.000,00	30.000,00	35.000,00	35.000,00	40.000,00
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Yapılan tretuvar alanını ölçen göstergedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Tamamlanan Tretuvar Alanı (m2)						
Verinin Kaynağı:	Bridge Yazılımı - Projeler Modülü						
Sorumlu İdare:	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ						
Performans Göstergesi	**Ölçü Birimi**	**2024**	**2025**	**2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini**	**2026**	**2027**	**2028**
		Gerçekleşme	**Planlanan**		**Hedef**	**Tahmin**	**Tahmin**
7-Tamamlanan Bisiklet Yolları - Proje Uygulama	Metre		200,00	200,00	200,00	200,00	200,00
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Yapılan bisiklet yollarını ölçen göstergedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Tamamlanan Bisiklet Yolları (m)						
Verinin Kaynağı:	Bridge Yazılımı - Projeler Modülü						
Sorumlu İdare:	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ						
Performans Göstergesi	**Ölçü Birimi**	**2024**	**2025**	**2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini**	**2026**	**2027**	**2028**
		Gerçekleşme	**Planlanan**		**Hedef**	**Tahmin**	**Tahmin**
8-Tamamlanan Köprü Sayısı-Muhtelif Köprü Yapımı - Projelendirme	Adet				1,00	1,00	1,00
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Projelendirmesi tamamlanan köprü sayısını ölçen göstergedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Projelendirmesi tamamlanan köprü sayısı						
Verinin Kaynağı:	Bridge Yazılımı - Projeler Modülü						
Sorumlu İdare:	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ						
Performans Göstergesi	**Ölçü Birimi**	**2024**	**2025**	**2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini**	**2026**	**2027**	**2028**
		Gerçekleşme	**Planlanan**		**Hedef**	**Tahmin**	**Tahmin**
9-Tamamlanan Köprü Sayısı - Muhtelif Köprü Yapımı - Proje Uygulama	Adet				1,00	1,00	1,00
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Proje uygulaması tamamlanan köprü sayısını ölçen göstergedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Proje uygulaması tamamlanan köprü sayısı						
Verinin Kaynağı:	Bridge Yazılımı - Projeler Modülü						
Sorumlu İdare:	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ						

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri						
Faaliyetler	**2025 Bütçe**	**2025 Haziran Sonu Harcama**	**2025 Yıl Sonu Har. Tah.**	**2026 Bütçe**	**2027 Tahmin**	**2028 Tahmin**
Yerel Yönetim Yol Ağında Planlama, Yapım, Bakım ve Onarım Hizmetleri (Toplam)	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**423.300.000,00**	**589.960.000,00**	**752.650.000,00**
Bütçe İçi	0,00	0,00	0,00	423.300.000,00	589.960.000,00	752.650.000,00
Bütçe Dışı	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Faaliyet Adı: Yerel Yönetim Yol Ağında Planlama, Yapım, Bakım ve Onarım Hizmetleri

Faaliyet Açıklaması: Kentin ulaşımının etkin kullanımasına yönelik Osmangazi sınırları içerisindeki yolların geliştirilmesi ile ilgili çalışmaları kapsamaktadır.

Gerekçe ve Yürütülecek İşler: Yol ağında planlama, yapım, bakım ve onarım hizmetlerinin güvenli ve sürdürülebilirliğini sağlamak amacıyla yürütülmektedir.

BÜTÇE YILI:	2026
PROGRAM ADI:	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI
İDARE/BİRİM ADI:	Osmangazi Belediyesi / İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
ALT PROGRAM ADI:	ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR	

Belediye hizmetlerinin etkin, hızlı ve kesintisiz yürütülmesini sağlamak.

ALT PROGRAMIN HEDEFİ

H7.4 Kritik İş Süreçlerini Mükemmelleştirmek ve Proje Yönetimi Sistematiğini Güçlendirmek

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	**Ölçü Birimi**	**2024**	**2025**	**2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini**	**2026**	**2027**	**2028**
		Gerçekleşme	**Planlanan**		**Hedef**	**Tahmin**	**Tahmin**
1-Tamamlanma Performansı - İÇKS Eylemleri	Yüzde	50,00	100,00	50,00	100,00	100,00	100,00

Göstergeye İlişkin Açıklama:	İç Kontrol Kanunu'na bağlı bakanlıkça oluşturulmuş İç Kontrol Sistemi eylemlerinin yıl içinde planlanan bölümünün tamamlanma oranını ölçen göstergedir.
Hesaplama Yöntemi:	(Tamamlanan İÇKS Eylem Sayısı)/(Planlanan Toplam İÇKS Eylem Sayısı)*100
Verinin Kaynağı:	İç Kontrol Eylem Planı, Gerçekleşme Sonuçları
Sorumlu İdare:	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri						
Faaliyetler	**2025 Bütçe**	**2025 Haziran Sonu Harcama**	**2025 Yıl Sonu Har. Tah.**	**2026 Bütçe**	**2027 Tahmin**	**2028 Tahmin**
(Toplam)						
Bütçe İçi						
Bütçe Dışı						

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Faaliyet Adı: İç Denetim

Faaliyet Açıklaması: İç Kontrol Çalışmalarının Yürütülmesi faaliyeti kapsamında, İÇKS eylemleri planlanıp uygulanacak, belediye birimlerinde farkındalık ve eğitim çalışmalarıyla iç kontrol kültürü yaygınlaştırılarak riskli alanlara yönelik önlemlerle sistemin etkinliği artırılacaktır.

Gerekçe ve Yürütülecek İşler: Belediyelerde iç kontrol sisteminin etkinliğini sağlamak amacıyla, eylem planı hazırlanacak, riskler belirlenecek, süreçler standartlaştırılacak, farkındalık ve eğitim çalışmaları yürütülecektir.

BÜTÇE YILI:	2026
PROGRAM ADI:	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI
İDARE/BİRİM ADI:	Osmangazi Belediyesi / BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ
ALT PROGRAM ADI:	ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR	

Belediye hizmetlerinin etkin, hızlı ve kesintisiz yürütülmesini sağlamak.

ALT PROGRAMIN HEDEFİ	

H7.2 Kaynakların Etkin ve verimli Yönetilmesini Sağlayacak Uygulamalar Yapmak

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
		Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
1-Tamamlanma Performansı - BHM Müdürlük Arşivinin Düzenlenmesi	Yüzde (Kümülatif)		40,00	40,00	42,00	43,00	44,00

Göstergeye İlişkin Açıklama:	Müdürlüğün yürüttüğü faaliyetler kapsamında hazırlanan dosyaların proje adı / etkinlik bazlı dosyalama sisteminin düzenlenerek arşivin tüm müdürlük personeli tarafından erişilebilir olmasını ölçen göstergedir.
Hesaplama Yöntemi:	Müdürlüğümüz dijital arşivinde yer alan evrakların proje / etkinlik bazlı ayrıştırılarak tarihe göre index oluşturma oranı
Verinin Kaynağı:	Müdürlük faaliyetlerinden elde edilen girdiler (etkinlik, açılış duyurusu vb.) ve çıktılar (etkinlik, açılış servis edilen haberler, fotoğraflar vb.)
Sorumlu İdare:	BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
(Toplam)						
Bütçe İçi						
Bütçe Dışı						

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Faaliyet Adı: Arşiv ve Belge Yönetim Hizmetleri

Faaliyet Açıklaması: Kurum içi dijital arşiv sistemi oluşturularak, tüm belgeler dijital ortamda düzenli bir şekilde saklanacaktır. Ayrıca kurumsal rapor hazırlık süreçlerine rehberlik etmek amacıyla, dijital kılavuz çalışması yürütülecektir.

Gerekçe ve Yürütülecek İşler: Kurum içindeki belgelerin düzenli ve güvenli bir şekilde dijital ortamda saklanması amacıyla dijital arşiv sistemi kurulacak, arşiv ve belge yönetimi esaslarını içeren dijital kılavuz hazırlanacak ve yıl içi kurumsal rapor hazırlık süreçlerine rehberlik edilecek şekilde sistem oluşturulacaktır.

BÜTÇE YILI:	2026
PROGRAM ADI:	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI
İDARE/BİRİM ADI:	Osmangazi Belediyesi / AFET İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
ALT PROGRAM ADI:	ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR	

Belediye hizmetlerinin etkin, hızlı ve kesintisiz yürütülmesini sağlamak.

ALT PROGRAMIN HEDEFİ

H7.1 Hizmet Kalitesini ve verimliliğini Artıracak Uygulamalar Geliştirmek

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
1-Hizmet Memnuniyet Oranı - Güvenlik Hizmetleri	Yüzde	88,00	90,00	88,00	90,50	91,00	91,50

Göstergeye İlişkin Açıklama:	Güvenlik hizmetlerinden memnuniyet oranını ölçen göstergedir.
Hesaplama Yöntemi:	Yapılan memnuniyet anketinde memnuniyet sonuçlarının ortalamasının alınması ve analiz edilmesi
Verinin Kaynağı:	Anket kayıtları
Sorumlu İdare:	AFET İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
(Toplam)						
Bütçe İçi						
Bütçe Dışı						

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Faaliyet Adı: Genel Destek Hizmetleri

Faaliyet Açıklaması: Belediyenin etkin ve verimli hizmet sunabilması için kaynakların verimli kullanımı ve mali süreçlerin planlanması ile ilgili faaliyetleri kapsamaktadır.

Gerekçe ve Yürütülecek İşler: Belediyenin etkin ve verimli hizmet sunabilmesi için güvenlik, satın alma, bakım-onarım, araç temini ve akaryakıt tedariki gibi destek hizmetleri düzenli olarak sağlanacak ve yönetilecektir.

BÜTÇE YILI:	2026
PROGRAM ADI:	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI
İDARE/BİRİM ADI:	Osmangazi Belediyesi / BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ
ALT PROGRAM ADI:	ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR	

Belediye hizmetlerinin etkin, hızlı ve kesintisiz yürütülmesini sağlamak.

ALT PROGRAMIN HEDEFİ

H7.1 Hizmet Kalitesini ve verimliliğini Artıracak Uygulamalar Geliştirmek

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
1-Talep Karşılama Oranı - Müdürlük Basılı Materyal Talepleri	Yüzde	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00

Göstergeye İlişkin Açıklama:	Müdürlüklerin yapacağı basılı materyal çalışmalarının (Afet Bilinçlendirme, Kültürel Etkinlikler, Sosyal Yardımlar, Kurslar) hedeflenen sürede karşılanma oranını ölçen göstergedir.
Hesaplama Yöntemi:	Gelen taleplerin karşılanma oranı
Verinin Kaynağı:	Bridge, EBYS üzerinden gelen talepler
Sorumlu İdare:	BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
2-Tamamlanma Performansı - Kurumsal Kimlik Standartlarının Belirlenmesi ve Yaygınlaştırılması	Yüzde		100,00	100,00	100,00		

Göstergeye İlişkin Açıklama:	Kurumiçi / dışı yapılan yazışmalarda, sunum hazırlıklarında, e-posta gönderiminde vb. kurumsal kimliği oluşturan standartların belirlenmesi ve tüm müdürlüklere yaygınlaştırılmasını ölçen göstergedir.
Hesaplama Yöntemi:	Kurumsal kimlik standartlarının gözden geçirilerek son haline getirilmesi ve uygulanmak üzere tüm kurum çalışanlarına ve web sitesi üzerinden vatandaşa duyurulması işlemlerinin tamamlanma oranı
Verinin Kaynağı:	Kurumsal kimlik çalışmalarına yönelik gerçekleştirilen toplantılar, toplantı tutanakları, duyuru ve tanıtıma yönelik hazırlanan dokümanlar (EBYS, Web Sitesi)
Sorumlu İdare:	BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Genel Destek Hizmetleri (Toplam)	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**21.500.000,00**	**30.000.000,00**	**35.000.000,00**
Bütçe İçi	0,00	0,00	0,00	21.500.000,00	30.000.000,00	35.000.000,00
Bütçe Dışı	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Faaliyet Adı: Genel Destek Hizmetleri

Faaliyet Açıklaması: Belediyenin etkin ve verimli hizmet sunabilması için kaynakların verimli kullanımı ve mali süreçlerin planlanması ile ilgili faaliyetleri kapsamaktadır.

Gerekçe ve Yürütülecek İşler: Belediyenin etkin ve verimli hizmet sunabilmesi için güvenlik, satın alma, bakım-onarım, araç temini ve akaryakıt tedariki gibi destek hizmetleri düzenli olarak sağlanacak ve yönetilecektir.

Faaliyet Adı: Arşiv ve Belge Yönetim Hizmetleri

Faaliyet Açıklaması: Kurum içi dijital arşiv sistemi oluşturularak, tüm belgeler dijital ortamda düzenli bir şekilde saklanacaktır. Ayrıca kurumsal rapor hazırlık süreçlerine rehberlik etmek amacıyla, dijital kılavuz çalışması yürütülecektir.

Gerekçe ve Yürütülecek İşler: Kurum içindeki belgelerin düzenli ve güvenli bir şekilde dijital ortamda saklanması amacıyla dijital arşiv sistemi kurulacak, arşiv ve belge yönetimi esaslarını içeren dijital kılavuz hazırlanacak ve yıl içi kurumsal rapor hazırlık süreçlerine rehberlik edilecek şekilde sistem oluşturulacaktır.

BÜTÇE YILI:	2026
PROGRAM ADI:	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI
İDARE/BİRİM ADI:	Osmangazi Belediyesi / İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
ALT PROGRAM ADI:	ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR	
Belediye hizmetlerinin etkin, hızlı ve kesintisiz yürütülmesini sağlamak.	
ALT PROGRAMIN HEDEFİ	
H7.3 Kurumsal ve Yönetsel Yetkinlikler Doğrultusunda İnsan Kaynağı Yapısı ve Kapasitesini Güçlendirmek	

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
1-İş Gücü Kayıp Oranı	Yüzde	3,36	2,50	3,00	3,00	3,50	3,00
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Kurum çalışanlarının yıl içerisindeki iş gücü kayıp oranını ölçen göstergedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Kayıp İş Günü Sayısı (Çalışanların hastalık, kaza, izin, tatil vb. işte bulunmadıkları günler) / (Çalışan Sayısı x Çalışılan Gün Sayısı) x 100						
Verinin Kaynağı:	PDKS Sistemi - Personel giriş & çıkış raporları						
Sorumlu İdare:	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ						
Performans Göstergesi	**Ölçü Birimi**	**2024 Gerçekleşme**	**2025 Planlanan**	**2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini**	**2026 Hedef**	**2027 Tahmin**	**2028 Tahmin**
2-Eğitim Planına Uyum Oranı	Yüzde	86,00	100,00	87,00	87,00	87,00	87,00
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Müdürlükler ile yapılan analizler doğrultusunda (yasal mevzuat eğitimleri hariç) ihtiyaç duyulan planlanan eğitimlerin uygulanma oranını ölçen göstergedir.						
Hesaplama Yöntemi:	(Gerçekleşen Eğitim Sayısı / Yıllık Eğitim Planında Yer Alan Toplam Eğitim Sayısı)*100						
Verinin Kaynağı:	Eğitim Talep Formu, Yıllık Eğitim Planı Formu						
Sorumlu İdare:	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ						
Performans Göstergesi	**Ölçü Birimi**	**2024 Gerçekleşme**	**2025 Planlanan**	**2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini**	**2026 Hedef**	**2027 Tahmin**	**2028 Tahmin**
3-Eğitim Etkinlik Oranı	Yüzde	81,00	50,00	50,00	50,00	50,00	50,00
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Kurum çalışanlarının aldığı eğitimlerin etkinliğini ölçen göstergedir.						
Hesaplama Yöntemi:	(Eğitim sonrası sınav puanı - eğitim öncesi sınav puanı) * 100 / Eğitim sonrası sınav puanı						
Verinin Kaynağı:	Eğitim öncesi sınav formu, Eğitim sonrası sınav formu kayıtları						
Sorumlu İdare:	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ						
Performans Göstergesi	**Ölçü Birimi**	**2024 Gerçekleşme**	**2025 Planlanan**	**2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini**	**2026 Hedef**	**2027 Tahmin**	**2028 Tahmin**
4-Memnuniyet Oranı - Eğitimci Değerlendirme Anketi	Yüzde	90,00	90,00	90,00	90,00	90,00	90,00
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Eğitim sonrası kurum çalışanına yapılan eğitimci değerlendirme anket sonuçlarını ölçen göstergedir.						
Hesaplama Yöntemi:	(Eğitmenden Memnun Olan Katılımcı Sayısı/ Eğitim Değerlendirme Anketine Katılan Toplam Katılımcı Sayısı)*100						
Verinin Kaynağı:	Eğitim Katılımcı Listesi, Eğitim Değerlendirme Anketi						
Sorumlu İdare:	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ						

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
5-Çalışan Görüş Puanı	Yüzde	0,00	80,00	90,00	90,00	90,00	90,00
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Kurumiçi gerçekleştirilen anket çalışması sonucu çalışan görüşlerini puan olarak ölçen göstergedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Çalışan görüşleri anketinde ortaya çıkan ortalama puanın 100 üzerinden sonucu ve analizi						
Verinin Kaynağı:	Çalışan Görüşleri Anketi ve sonuç raporu						
Sorumlu İdare:	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ						

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
6-Önerilerin Standart Sürede Değerlendirilme Oranı - Öneri Sistemi	Yüzde	0,00	100,00	80,00	81,00	82,00	83,00
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Müdürlüklerden gelen önerilerin süresinde değerlendirme oranını ölçen göstergedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Gelen önerilerin kurulan komisyon tarafından olumlu/olumsuz Bireysel Öneri Sistemi prosedürüne uygun olarak süresinde değerlendirme oranı						
Verinin Kaynağı:	Bridge programı - Öneri Raporu						
Sorumlu İdare:	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ						

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
İnsan Kaynakları Yönetimine İlişkin Faaliyetler (Toplam)	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**552.000,00**	**600.000,00**	**668.000,00**
Bütçe İçi	0,00	0,00	0,00	552.000,00	600.000,00	668.000,00
Bütçe Dışı	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Faaliyet Adı: İnsan Kaynakları Yönetimine İlişkin Faaliyetler

Faaliyet Açıklaması: Personelin işe devamlılığı, verimliliği, motivasyonu ve kurumsal aidiyetini artırmak amacıyla özlük işlemleri, eğitim planlaması, sosyal etkinlikler, öneri sistemleri ve görevlendirme işlemleri yürütülmektedir.

Gerekçe ve Yürütülecek İşler: Personelin verimliliğini, motivasyonunu ve kurumsal bağlılığını artırmak amacıyla özlük işlemleri, eğitim faaliyetleri, sosyal etkinlikler ve görevlendirme süreçleri yürütülecektir.

BÜTÇE YILI:	2026
PROGRAM ADI:	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI
İDARE/BİRİM ADI:	Osmangazi Belediyesi / İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
ALT PROGRAM ADI:	ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR	

Belediye hizmetlerinin etkin, hızlı ve kesintisiz yürütülmesini sağlamak.

ALT PROGRAMIN HEDEFİ

H7.1 Hizmet Kalitesini ve verimliliğini Artıracak Uygulamalar Geliştirmek

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
1-Memnuniyet Oranı - Kurumiçi Sosyal Etkinlik	Yüzde	0,00	87,00	82,00	87,00	87,00	87,00

Göstergeye İlişkin Açıklama:	Kurum çalışanlara yönelik düzenlenen sosyal etkinliklerden memnuniyet oranını ölçen göstergedir.
Hesaplama Yöntemi:	(Memnun Olan Katılımcı Sayısı/Anketi Tamamlayan Toplam Katılımcı Sayısı)*100
Verinin Kaynağı:	Etkinliğe kayıt formu, Etkinlik katılım listesi, etkinlik memnuniyet anketi
Sorumlu İdare:	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
İnsan Kaynakları Yönetimine İlişkin Faaliyetler (Toplam)	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**1.171.310.000,00**	**1.291.325.000,00**	**1.420.432.000,00**
Bütçe İçi	0,00	0,00	0,00	1.171.310.000,00	1.291.325.000,00	1.420.432.000,00
Bütçe Dışı	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Faaliyet Adı: İnsan Kaynakları Yönetimine İlişkin Faaliyetler

Faaliyet Açıklaması: Personelin işe devamlılığı, verimliliği, motivasyonu ve kurumsal aidiyetini artırmak amacıyla özlük işlemleri, eğitim planlaması, sosyal etkinlikler, öneri sistemleri ve görevlendirme işlemleri yürütülmektedir.

Gerekçe ve Yürütülecek İşler: Personelin verimliliğini, motivasyonunu ve kurumsal bağlılığını artırmak amacıyla özlük işlemleri, eğitim faaliyetleri, sosyal etkinlikler ve görevlendirme süreçleri yürütülecektir.

BÜTÇE YILI:	2026
PROGRAM ADI:	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI
İDARE/BİRİM ADI:	Osmangazi Belediyesi / ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ
ALT PROGRAM ADI:	ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR	
Belediye hizmetlerinin etkin, hızlı ve kesintisiz yürütülmesini sağlamak.	
ALT PROGRAMIN HEDEFİ	
7.1 Hizmet Kalitesini ve verimliliğini Artıracak Uygulamalar Geliştirmek	

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
1-Kararların Uygulanma Oranı - Müdürler Koordinasyon Toplantısı	Yüzde	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Birim müdürleri ile gerçekleştirilen koordinasyon toplantısında alınan kararların uygulanma oranını ölçen göstergedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Uygulanan kararlar / Toplantıda alınan kararlar *100						
Verinin Kaynağı:	Müdürler toplantısı - toplantı tutanağı kayıtları						
Sorumlu İdare:	ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ						
Performans Göstergesi	**Ölçü Birimi**	**2024 Gerçekleşme**	**2025 Planlanan**	**2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini**	**2026 Hedef**	**2027 Tahmin**	**2028 Tahmin**
2-Toplantı Sayısı - Muhtarlar	Adet	36,00	7,00	7,00	8,00	9,00	10,00
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Gerçekleştirilen muhtar toplantı sayısını ölçen göstergedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Başkan katılımı ile muhtarların katılımı ile düzenlenen toplantı sayısı						
Verinin Kaynağı:	Saha ekibinin muhtarlara yönelik hazırladığı raporlar						
Sorumlu İdare:	ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ						
Performans Göstergesi	**Ölçü Birimi**	**2024 Gerçekleşme**	**2025 Planlanan**	**2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini**	**2026 Hedef**	**2027 Tahmin**	**2028 Tahmin**
3-Toplantı Sayısı - Mahalle Toplantısı	Adet		11,00	11,00	12,00	13,00	14,00
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Mahallelerde düzenlenen toplantı sayısını ölçen göstergelerdir.						
Hesaplama Yöntemi:	Mahallelerde Başkan katılımı ile düzenlenen toplantı sayısı						
Verinin Kaynağı:	Saha ekibinin mahalle toplantılarına yönelik hazırladığı raporlar						
Sorumlu İdare:	ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ						
Performans Göstergesi	**Ölçü Birimi**	**2024 Gerçekleşme**	**2025 Planlanan**	**2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini**	**2026 Hedef**	**2027 Tahmin**	**2028 Tahmin**
4-Esnaf Ziyaretleri Sayısı	Adet		25,00	25,00	26,00	27,00	28,00
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Ziyaret edilen esnaf sayısını ölçen göstergedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Yapılan esnaf ziyareti sayısı						
Verinin Kaynağı:	Saha ekibinin esnaf ziyaretine yönelik hazırladığı raporlar						
Sorumlu İdare:	ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ						
Performans Göstergesi	**Ölçü Birimi**	**2024 Gerçekleşme**	**2025 Planlanan**	**2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini**	**2026 Hedef**	**2027 Tahmin**	**2028 Tahmin**
5-Okul Ziyareti Sayısı	Adet	10,00	2,00	2,00	2,00	3,00	4,00
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Başkan tarafından gerçekleştirilen okul ziyareti oranını ölçen göstergedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Yapılan okul ziyareti sayısı						
Verinin Kaynağı:	Saha ekibinin okul ziyaretine yönelik hazırladığı raporlar						
Sorumlu İdare:	ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ						

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
6-Düzenlenen Halk Günü Sayısı	Adet		2,00	2,00	2,00	2,00	2,00
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Düzenlenen Halk günü sayısını ölçen göstergedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Yapılan halk günü etkinliğinde gelen ziyaretçi sayısı						
Verinin Kaynağı:	Ziyaret kayıtları						
Sorumlu İdare:	ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ						

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
7-Etkinlik Sayısı - Kardeş Şehirler	Adet		2,00	2,00	3,00	4,00	3,00
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Kardeş şehirlerle yapılacak ortak etkinlik sayısını ölçen göstergedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Kardeş şehirler ile yapılan etkinlik sayısı						
Verinin Kaynağı:	Kardeş şehirler ile yapılan etkinlik kayıtları, görevlendirme yazıları						
Sorumlu İdare:	ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ						

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
8-Tamamlanma Performansı - EFQM Mükemmellik Modeli Yol Haritasının Belirlenmesi	Yüzde				100,00		
Göstergeye İlişkin Açıklama:	KalDer'den alınan eğitimler ve paylaşım toplantıları sonucu EFQM mükemmellik modelinin belediye bünyesinde uygulanmasına yönelik yol haritasının tamamlanma oranını ölçen göstergedir.						
Hesaplama Yöntemi:	EFQM Mükemmellik Modeli çalışma planının tamamlanma yüzdesi						
Verinin Kaynağı:	KalDer eğitim başvuruları, kayıtları, Mükemmellik Modeli çalışma planı						
Sorumlu İdare:	STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ						

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Özel Kalem Hizmetleri (Toplam)	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**131.000.000,00**	**143.985.000,00**	**165.150.000,00**
Bütçe İçi	0,00	0,00	0,00	131.000.000,00	143.000.000,00	164.000.000,00
Bütçe Dışı	0,00	0,00	0,00	0,00	985.000,00	1.150.000,00

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Faaliyet Adı: Özel Kalem Hizmetleri

Faaliyet Açıklaması: Yerel yönetimlerle iş birliğini güçlendirmek, halkla doğrudan iletişimi artırmak ve alınan kararların etkin şekilde uygulanmasını sağlamak amacıyla düzenli toplantı, ziyaret ve etkinlikler gerçekleştirilecektir.

Gerekçe ve Yürütülecek İşler: Yerel yönetim-halk ilişkilerini güçlendirmek, katılımcılığı artırmak ve hizmetlerin etkinliğini sağlamak amacıyla düzenli görüşmeler, ziyaretler ve koordinasyon çalışmaları yürütülecektir.

BÜTÇE YILI:	2026
PROGRAM ADI:	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI
İDARE/BİRİM ADI:	Osmangazi Belediyesi / YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
ALT PROGRAM ADI:	ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR	

Belediye hizmetlerinin etkin, hızlı ve kesintisiz yürütülmesini sağlamak.

ALT PROGRAMIN HEDEFİ

H7.4 Kritik İş Süreçlerini Mükemmelleştirmek ve Proje Yönetimi Sistematiğini Güçlendirmek

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
1-Aktarılma Süresi - Encümen Kararları	Gün	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00

Göstergeye İlişkin Açıklama:	Encümen toplantılarında alınan kararların birimlere aktarılma süresini ölçen göstergedir.
Hesaplama Yöntemi:	Encümen toplantılarında alınan kararların birimlere aktarılma süresi
Verinin Kaynağı:	Onaylı encümen kararları dosyası
Sorumlu İdare:	YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
(Toplam)						
Bütçe İçi						
Bütçe Dışı						

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Faaliyet Adı: Yerel Yönetimler Meclisi ve Encümen Faaliyetleri

Faaliyet Açıklaması: Meclis ve Encümen toplantılarının düzenli yapılması, alınan kararların kamuoyuyla paylaşılması, karar süreçlerinde şeffaflığın artırılması ve yerel paydaşların sürece dâhil edilmesi hedeflenmektedir.

Gerekçe ve Yürütülecek İşler: Meclis ve Encümen toplantılarının düzenli yapılması, kararların kamuoyuna duyurulması, şeffaflık ilkesinin güçlendirilmesi ve yerel paydaşların sürece dâhil edilmesi sağlanarak kamu güveni artırılacaktır.

BÜTÇE YILI:	2026
PROGRAM ADI:	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI
İDARE/BİRİM ADI:	Osmangazi Belediyesi / TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
ALT PROGRAM ADI:	ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR	

Belediye hizmetlerinin etkin, hızlı ve kesintisiz yürütülmesini sağlamak.

ALT PROGRAMIN HEDEFİ

H7.1 Hizmet Kalitesini ve verimliliğini Artıracak Uygulamalar Geliştirmek

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
1-Memnuniyet Oranı - Temizlik Hizmetleri	Yüzde	54,00			60,00	65,00	70,00

Göstergeye İlişkin Açıklama:	Vatandaşa yapılan memnuniyet anketinde ortaya çıkan temizlik hizmetlerinden memnuniyet seviyesini ölçen göstergedir.
Hesaplama Yöntemi:	Genel vatandaş anketinde temizlik hizmetlerinden ortalama memnuniyet oranı
Verinin Kaynağı:	Genel vatandaş anketi sonuçları
Sorumlu İdare:	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
(Toplam)						
Bütçe İçi						
Bütçe Dışı						

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Faaliyet Adı: Katı Atık Yönetimi ve Sıfır Atık Uygulaması

Faaliyet Açıklaması: Atık Yönetimi ve Sıfır Atık Yönetmeliği kapsamında atıkların geri dönüştürülmesi ile çevreye ve ekonomiye katkı sağlanarak çöpe giden atık miktarı azaltılmakta; vatandaşlardan gelen talepler, şikayetler ve sıfır atık hizmeti alanların memnuniyet oranları değerlendirilerek yenilikçi projeler belirlenmekte, ayrıca çevre kirliliğini gidermek amacıyla çöpler toplanmakta, konteynerler edindirilmekte, sokaklar ve pazar yerleri temizlenmekte, çeşitli çevre temizlik araçlarıyla hizmetler sunulmaktadır.

Gerekçe ve Yürütülecek İşler: Kentin çevresel sürdürülebilirliğini sağlamak ve temizlik hizmetlerinde vatandaş memnuniyetini artırmak amacıyla, katı atık yönetimi ve sıfır atık uygulamalarına yönelik planlama, izleme ve iyileştirme çalışmalarının yürütülmesi hedeflenmektedir.

BÜTÇE YILI:	2026
PROGRAM ADI:	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI
İDARE/BİRİM ADI:	Osmangazi Belediyesi / FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
ALT PROGRAM ADI:	ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR	

Belediye hizmetlerinin etkin, hızlı ve kesintisiz yürütülmesini sağlamak.

ALT PROGRAMIN HEDEFİ

H4.3 Sosyal ve Eğitsel Yaşam Alanları Oluşturarak Mekânsal Uygulamaları Yaygınlaştırmak

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
1-Tamamlanma Performansı - Muhtelif Hizmet Binası ve Hizmet Tesisi Kapsamlı İmalat/Onarım Çalışmaları - Proje Uygulama	Yüzde	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00

Göstergeye İlişkin Açıklama:	Kapsamlı imalat/onarım çalışmalarının bütçeye uyumunu ölçen göstergedir.
Hesaplama Yöntemi:	Hakediş (KDV dahil) *100 / Toplam Sözleşme Bedeli (KDV dahil)
Verinin Kaynağı:	Bridge Yazılımı - Projeler Modülü, Teracity Programı - Ödenek Kontrol Raporu
Sorumlu İdare:	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
2-Kontrolör Hizmeti Verilen Kreş Sayısı	Adet	5,00	4,00	4,00	4,00	4,00	4,00

Göstergeye İlişkin Açıklama:	Kontrolör hizmeti verilen kreş sayısını ölçen göstergedir.
Hesaplama Yöntemi:	Kontrolör Hizmeti Veilen Kreşler
Verinin Kaynağı:	Bridge Yazılımı - Projeler Modülü
Sorumlu İdare:	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Genel Destek Hizmetleri (Toplam)	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**122.600.000,00**	**136.500.000,00**	**165.250.000,00**
Bütçe İçi	0,00	0,00	0,00	122.600.000,00	136.500.000,00	165.250.000,00
Bütçe Dışı	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Faaliyet Adı: Genel Destek Hizmetleri

Faaliyet Açıklaması: Belediyenin etkin ve verimli hizmet sunabilması için kaynakların verimli kullanımı ve mali süreçlerin planlanması ile ilgili faaliyetleri kapsamaktadır.

Gerekçe ve Yürütülecek İşler: Kurumun etkin ve düzenli işleyişini sağlamaktır.

BÜTÇE YILI:	2026
PROGRAM ADI:	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI
İDARE/BİRİM ADI:	Osmangazi Belediyesi / TESİSLER MÜDÜRLÜĞÜ
ALT PROGRAM ADI:	ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR	

Belediye hizmetlerinin etkin, hızlı ve kesintisiz yürütülmesini sağlamak.

ALT PROGRAMIN HEDEFİ

H7.1 Hizmet Kalitesini ve verimliliğini Artıracak Uygulamalar Geliştirmek

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
1-Talep Karşılama Oranı- Bakım/ Onarım	Yüzde	100,00	100,00	86,50	100,00	100,00	100,00

Göstergeye İlişkin Açıklama:	Hizmet Binaları ve tesis altyapısının devamlılığını sağlamak üzere bakım/onarım taleplerinin karşılanma oranını ölçen göstergedir.
Hesaplama Yöntemi:	Karşılanan Bakım - Onarım Talepleri / Gelen Bakım - Onarım Talepleri * 100
Verinin Kaynağı:	Bridge Sistemi - Bakım - Onarıma yönelik talepler & alınan raporlar
Sorumlu İdare:	TESİSLER MÜDÜRLÜĞÜ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
2-Gerçekleşme Oranı - Yıllık Bakım Planı	Yüzde				100,00	100,00	100,00

Göstergeye İlişkin Açıklama:	Yıllık hazırlanan rutin bakım planı doğrultusunda plana uygun gerçekleşen bakımların oranını ölçen göstergedir.
Hesaplama Yöntemi:	Yıllık Bakım Planında Bakımı Gerçekleşen Makine - Ekipman Sayısı / Yıllık Bakımı Planlanan Makine - Ekipman Sayısı * 100
Verinin Kaynağı:	Yıllık Bakım Planı, Gerçekleştirilen bakıma yönelik kayıtlar
Sorumlu İdare:	TESİSLER MÜDÜRLÜĞÜ

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
(Toplam)						
Bütçe İçi						
Bütçe Dışı						

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Faaliyet Adı: Genel Destek Hizmetleri

Faaliyet Açıklaması: Belediyenin etkin ve verimli hizmet sunabilması için kaynakların verimli kullanımı ve mali süreçlerin planlanması ile ilgili faaliyetleri kapsamaktadır.

Gerekçe ve Yürütülecek İşler: Belediyenin etkin ve verimli hizmet sunabilmesi için bakım-onarım, destek hizmetleri düzenli olarak sağlanacak ve yönetilecektir.

BÜTÇE YILI:	2026
PROGRAM ADI:	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI
İDARE/BİRİM ADI:	Osmangazi Belediyesi / TESİSLER MÜDÜRLÜĞÜ
ALT PROGRAM ADI:	ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR	

Belediye hizmetlerinin etkin, hızlı ve kesintisiz yürütülmesini sağlamak.

ALT PROGRAMIN HEDEFİ

7.4 Kritik İş Süreçlerini Mükemmelleştirmek ve Proje Yönetimi Sistematiğini Güçlendirmek

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
		Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
1-Tamamlanma Performansı-Bulguların Giderilme Oranı	Yüzde	100,00	100,00	98,43	100,00	100,00	100,00

Göstergeye İlişkin Açıklama:	Yaptırılan periyodik kontrol sonrası ortaya çıkan bulguların giderilme oranını ölçen göstergedir.
Hesaplama Yöntemi:	Periyodik kontrol sonucu giderilen bulgular / Yıl içinde periyodik kontrol sonucu ortaya çıkan bulgular * 100
Verinin Kaynağı:	Analitik Yazılım Programı, Periyodik Kontrol Raporları
Sorumlu İdare:	TESİSLER MÜDÜRLÜĞÜ

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
(Toplam)						
Bütçe İçi						
Bütçe Dışı						

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Faaliyet Adı: Genel Destek Hizmetleri

Faaliyet Açıklaması: Belediyenin etkin ve verimli hizmet sunabilması için kaynakların verimli kullanımı ve mali süreçlerin planlanması ile ilgili faaliyetleri kapsamaktadır.

Gerekçe ve Yürütülecek İşler: Belediyenin etkin ve verimli hizmet sunabilmesi için bakım-onarım, destek hizmetleri düzenli olarak sağlanacak ve yönetilecektir.

BÜTÇE YILI:	2026
PROGRAM ADI:	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI
İDARE/BİRİM ADI:	Osmangazi Belediyesi / KÜLTÜR İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
ALT PROGRAM ADI:	ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR	

Belediye hizmetlerinin etkin, hızlı ve kesintisiz yürütülmesini sağlamak.

ALT PROGRAMIN HEDEFİ

H7.1 Hizmet Kalitesini ve verimliliğini Artıracak Uygulamalar Geliştirmek

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
		Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
1-Tamamlanma Performansı - KÜM Müdürlük Arşivinin Düzenlenmesi	Yüzde (Kümülatif)		40,00	50,00	60,00	70,00	80,00

Göstergeye İlişkin Açıklama:	Yürütülen faaliyetler kapsamında hazırlanan dosyaların proje adı / etkinlik bazlı dosyalama sisteminin düzenlenerek arşivin tüm müdürlük personeli tarafından erişilebilir olmasını ölçen göstergedir.
Hesaplama Yöntemi:	Geçmişe yönelik müdürlük evraklarının taranarak dijital ortama aktarılma oranı
Verinin Kaynağı:	Bridge ve Teracity sistemi verileri, etkinlik / atölyelere yönelik arşiv kayıtları
Sorumlu İdare:	KÜLTÜR İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
(Toplam)						
Bütçe İçi						
Bütçe Dışı						

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Faaliyet Adı: Arşiv ve Belge Yönetim Hizmetleri

Faaliyet Açıklaması: Kurum içi dijital arşiv sistemi oluşturularak, tüm belgeler dijital ortamda düzenli bir şekilde saklanacaktır. Ayrıca kurumsal rapor hazırlık süreçlerine rehberlik etmek amacıyla, dijital kılavuz çalışması yürütülecektir.

Gerekçe ve Yürütülecek İşler: Kurum içindeki belgelerin düzenli ve güvenli bir şekilde dijital ortamda saklanması amacıyla dijital arşiv sistemi kurulacak, arşiv ve belge yönetimi esaslarını içeren dijital kılavuz hazırlanacak ve yıl içi kurumsal rapor hazırlık süreçlerine rehberlik edilecek şekilde sistem oluşturulacaktır.

BÜTÇE YILI:	2026
PROGRAM ADI:	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI
İDARE/BİRİM ADI:	Osmangazi Belediyesi / KENTSEL TASARIM MÜDÜRLÜĞÜ
ALT PROGRAM ADI:	ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR	

Belediye hizmetlerinin etkin, hızlı ve kesintisiz yürütülmesini sağlamak.

ALT PROGRAMIN HEDEFİ

H1.1 İmar Faaliyetlerini Etkin Yürütmek, Geliştirmek ve Sürdürülebilirliğini Sağlamak

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
1-Toplantı Sayısı - Kurumlararası Koordinasyon	Adet		2,00	9,00	9,00	10,00	10,00

Göstergeye İlişkin Açıklama:	Uygulama imar planı ve plan değişiklerinde kurumlararası koordinasyon amaçlı yapılan toplantıların sayısını ölçen göstergedir.
Hesaplama Yöntemi:	Uygulama imar planı ve plan değişiklikleri konusunda katılım sağlanan kurumlar arası koordinasyon amaçlı toplantılar
Verinin Kaynağı:	Toplantı kayıtları ve notları
Sorumlu İdare:	KENTSEL TASARIM MÜDÜRLÜĞÜ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
2-Tamamlanma Performansı - Kentsel Dönüşüm Strateji Eylem Planı	Yüzde (Kümülatif)		40,00	0,00	40,00	80,00	100,00

Göstergeye İlişkin Açıklama:	Kentsel dönüşüm strateji eylem planının hazırlanmasını ölçen göstergedir.
Hesaplama Yöntemi:	Eylem Planı hazırlanması faaliyetinin alt adımlarının ilerleme oranı
Verinin Kaynağı:	Coğrafi Bilgi Sistemi, Kentsel dönüşüm uygulama verileri, kentsel dönüşüm ilkeleri vb. girdilerin belirlenmesi
Sorumlu İdare:	KENTSEL TASARIM MÜDÜRLÜĞÜ

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
(Toplam)						
Bütçe İçi						
Bütçe Dışı						

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Faaliyet Adı: Mekânsal Planlama ve Uygulama

Faaliyet Açıklaması: Kentlerin ve kırsal alanların düzenli, dengeli ve sürdürülebilir gelişimini sağlamak amacıyla; imar planlarının hazırlanması, uygulanması, kentsel dönüşüm, arazi kullanım kararlarının belirlenmesi, altyapı ve üstyapı yatırımlarının planlanması gibi çalışmaları kapsayan faaliyetlerdir.

Gerekçe ve Yürütülecek İşler: Yerleşim alanlarının düzenli, güvenli, sürdürülebilir ve çevreye duyarlı bir şekilde planlanması ve geliştirilmesi ile kentsel yaşam kalitesinin artırılması amacıyla yürütülür.

BÜTÇE YILI:	2026
PROGRAM ADI:	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI
İDARE/BİRİM ADI:	Osmangazi Belediyesi / DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
ALT PROGRAM ADI:	ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR	

Belediye hizmetlerinin etkin, hızlı ve kesintisiz yürütülmesini sağlamak.

ALT PROGRAMIN HEDEFİ

H7.4 Kritik İş Süreçlerini Mükemmelleştirmek ve Proje Yönetimi Sistematiğini Güçlendirmek

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
1-Memnuniyet Oranı - Satınalma Süreçlerinin Değerlendirilmesi	Yüzde		80,00	80,00	81,00	83,00	85,00
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Birimlerin satınalma taleplerinin teslimi sonrasında değerlendirme sonucu memnuniyet ölçen göstergedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Birimlerin satınalma taleplerinin karşılanması sonrası bu sürecin sistem üzerinden değerlendirilerek elde edilen ortalama memnuniyet oranı						
Verinin Kaynağı:	Tüm Harcama Birimleri, Destek Hizmetleri Programı, Satınalma süreci değerlendirme anketi sonuçları						
Sorumlu İdare:	DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ						
Performans Göstergesi	**Ölçü Birimi**	**2024 Gerçekleşme**	**2025 Planlanan**	**2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini**	**2026 Hedef**	**2027 Tahmin**	**2028 Tahmin**
2-Talep Karşılama Oranı - Satınalma Programının Geliştirilmesi / İyileştirilmesi	Yüzde	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Satınalma programının iyileştirmesine yönelik gelen taleplerin karşılanma oranını ölçen göstergedir						
Hesaplama Yöntemi:	Satınalma programının iyileştirilmesine yönelik gelen taleplerin karşılanma oranı						
Verinin Kaynağı:	Tüm Harcama Birimleri, Destek Hizmetleri Programı'nın iyileştirilmesine yönelik iletilen talep kayıtları						
Sorumlu İdare:	DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ						
Performans Göstergesi	**Ölçü Birimi**	**2024 Gerçekleşme**	**2025 Planlanan**	**2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini**	**2026 Hedef**	**2027 Tahmin**	**2028 Tahmin**
3-Tamamlanma Performansı - Satınalma Modül Eğitimi	Yüzde	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Satınalma sürecine yönelik eğitim taleplerinin / ihtiyaca yönelik müdürlüğümüzce planlanan eğitimlerin karşılanma oranını ölçen göstergedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Satınalma sürecine yönelik karşılanan eğitim talepleri / gelen eğitim talepleri * 100						
Verinin Kaynağı:	Satınalma süreci eğitim kayıtları						
Sorumlu İdare:	DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ						

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Bilgi Teknolojilerine Yönelik Faaliyetler (Toplam)	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**1.500.000,00**	**2.500.000,00**	**3.500.000,00**
Bütçe İçi	0,00	0,00	0,00	1.500.000,00	2.500.000,00	3.500.000,00
Bütçe Dışı	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Genel Destek Hizmetleri (Toplam)	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**456.165.000,00**	**551.378.000,00**	**636.160.000,00**
Bütçe İçi	0,00	0,00	0,00	456.165.000,00	551.378.000,00	636.160.000,00
Bütçe Dışı	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:
Faaliyet Adı: Genel Destek Hizmetleri
Faaliyet Açıklaması: Belediyenin etkin ve verimli hizmet sunabilması için kaynakların verimli kullanımı ve mali süreçlerin planlanması ile ilgili faaliyetleri kapsamaktadır. **Gerekçe ve Yürütülecek İşler:** Belediyenin etkin ve verimli hizmet sunabilmesi için satın alma, ihale hizmetleri gibi destek hizmetleri düzenli olarak sağlanacak ve yönetilecektir.
Faaliyet Adı: Bilgi Teknolojilerine Yönelik Faaliyetler
Faaliyet Açıklaması: Kurumun satınalma programı altyapısının sürekliliğini sağlamak, verimliliği artırmak ve hizmetlerin kesintisiz bir şekilde sunulmasını temin etmek amacıyla ilgili faaliyetler gerçekleştirilmektedir. **Gerekçe ve Yürütülecek İşler:** Kurumun teknoloji altyapısının sürekliliğini sağlamak, verimliliği artırmak ve hizmetlerin kesintisiz sunulmasını temin etmek amacıyla, mevcut yazılım sistemi geliştirilecek, güncellemeler yapılacaktır.

BÜTÇE YILI:	2026
PROGRAM ADI:	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI
İDARE/BİRİM ADI:	Osmangazi Belediyesi / EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ
ALT PROGRAM ADI:	ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR	
Belediye hizmetlerinin etkin, hızlı ve kesintisiz yürütülmesini sağlamak.	
ALT PROGRAMIN HEDEFİ	
H7.1 Hizmet Kalitesini ve verimliliğini Artıracak Uygulamalar Geliştirmek	

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024	2025	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026	2027	2028
		Gerçekleşme	Planlanan		Hedef	Tahmin	Tahmin
1-Talep Karşılama Oranı - Haberleşme Altyapısı Talepleri	Yüzde	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00

Göstergeye İlişkin Açıklama:	İletişim ve haberleşme altyapısına yönelik taleplerin karşılanma oranını ölçen göstergedir.
Hesaplama Yöntemi:	Karşılanan Arıza Talepleri / Gelen Arıza Talepleri *100
Verinin Kaynağı:	İntranet Ortamı Telefon Dahili Hat ve Telefon arıza bildirim formları
Sorumlu İdare:	EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Genel Destek Hizmetleri (Toplam)	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**119.000.000,00**	**138.800.000,00**	**158.000.000,00**
Bütçe İçi	0,00	0,00	0,00	119.000.000,00	138.800.000,00	158.000.000,00
Bütçe Dışı	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:
Faaliyet Adı: Genel Destek Hizmetleri
Faaliyet Açıklaması: Kaynakların etkin kullanımı, alım süreçlerinin optimize edilmesi ve sürdürülebilir çözümler üretilmesi amacıyla destek ve izleme hizmetleri sunulmaktadır. **Gerekçe ve Yürütülecek İşler:** Belediyenin etkin ve verimli hizmet sunabilmesi için gerekli tedarikler düzenli olarak sağlanacak ve yönetilecektir.

BÜTÇE YILI:	2026
PROGRAM ADI:	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI
İDARE/BİRİM ADI:	Osmangazi Belediyesi / İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ
ALT PROGRAM ADI:	ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR	

Belediye hizmetlerinin etkin, hızlı ve kesintisiz yürütülmesini sağlamak.

ALT PROGRAMIN HEDEFİ

H7.1 Hizmet Kalitesini ve verimliliğini Artıracak Uygulamalar Geliştirmek

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
1-Tamamlanma Performansı - İmar Arşiv Kayıtlarının Dijital Ortama Aktarılması	Yüzde (Kümülatif)		10,00	10,00	20,00	30,00	40,00

Göstergeye İlişkin Açıklama:	İmar Arşiv kısmında bulunan fiziki arşivlerin dijitale geçirilme oranını ölçen göstergedir.
Hesaplama Yöntemi:	Dijitale geçirilen kayıtlar / Fiziki arşiv kayıtları * 100
Verinin Kaynağı:	İmar arşivinde fiziki olarak saklanan kayıtlar
Sorumlu İdare:	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
(Toplam)						
Bütçe İçi						
Bütçe Dışı						

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Faaliyet Adı: Arşiv ve Belge Yönetim Hizmetleri

Faaliyet Açıklaması: Kurum içi dijital arşiv sistemi oluşturularak, tüm belgeler dijital ortamda düzenli bir şekilde saklanacaktır. Ayrıca kurumsal rapor hazırlık süreçlerine rehberlik etmek amacıyla, dijital kılavuz çalışması yürütülecektir.

Gerekçe ve Yürütülecek İşler: Kurum içindeki belgelerin düzenli ve güvenli bir şekilde dijital ortamda saklanması amacıyla dijital arşiv sistemi kurulacak, arşiv ve belge yönetimi esaslarını içeren dijital kılavuz hazırlanacak ve yıl içi kurumsal rapor hazırlık süreçlerine rehberlik edilecek şekilde sistem oluşturulacaktır.

BÜTÇE YILI:	2026
PROGRAM ADI:	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI
İDARE/BİRİM ADI:	Osmangazi Belediyesi / STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ
ALT PROGRAM ADI:	ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR	
Belediye hizmetlerinin etkin, hızlı ve kesintisiz yürütülmesini sağlamak.	
ALT PROGRAMIN HEDEFİ	
H7.4 Kritik İş Süreçlerini Mükemmelleştirmek ve Proje Yönetimi Sistematiğini Güçlendirmek	

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
1-Farkındalık Oranı - İÇKS	Yüzde (Kümülatif)	68,00	80,00	80,00	90,00	100,00	
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Kurulan İç Kontrol Sistemi kapsamında verilen eğitim sonrası uygulanan test ile farkındalık seviyesini ölçen göstergedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Planlanan İç Kontrol Projesi kapsamında ölçülen farkındalık seviyesi						
Verinin Kaynağı:	İç Kontrol Farkındalık Eğitimi Katılım Listesi ve Eğitim Sonrası Test Sonuçları						
Sorumlu İdare:	STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ						
Performans Göstergesi	**Ölçü Birimi**	**2024 Gerçekleşme**	**2025 Planlanan**	**2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini**	**2026 Hedef**	**2027 Tahmin**	**2028 Tahmin**
2-Tamamlanma Performansı - İÇKS Eylemleri	Yüzde (Kümülatif)	55,00	80,00	65,00	70,00	75,00	80,00
Göstergeye İlişkin Açıklama:	İç Kontrol Kanunu'na bağlı bakanlıkça oluşturulmuş İç Kontrol Sistemi eylemlerinin yıl içinde planlanan bölümünün tamamlanma oranını ölçen göstergedir.						
Hesaplama Yöntemi:	İç Kontrol Kanunu'na bağlı bakanlıkça oluşturulmuş İç Kontrol Sistemi eylemlerinin yıl içinde planlanan bölümünün tamamlanma oranı						
Verinin Kaynağı:	İç Kontrol Eylem Planı, Gerçekleşme Sonuçları						
Sorumlu İdare:	STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ						
Performans Göstergesi	**Ölçü Birimi**	**2024 Gerçekleşme**	**2025 Planlanan**	**2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini**	**2026 Hedef**	**2027 Tahmin**	**2028 Tahmin**
3-Tamamlanma Performansı - Kurumsal Raporlara Dijital Kılavuz Oluşturulması	Yüzde		40,00	50,00	100,00		
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Kurumsal Kılavuzların oluşturularak dijital ortamda yayımlanma oranını ölçen göstergedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Kurumsal Raporların Hazırlanmasına Yönelik tamamlanan iş aşamaları / Planlanan iş aşamaları × 100						
Verinin Kaynağı:	Strateji Geliştirme ve Bütçe Birimi, Kurumsal Raporların Listesi						
Sorumlu İdare:	STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ						

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri						
Faaliyetler	**2025 Bütçe**	**2025 Haziran Sonu Harcama**	**2025 Yıl Sonu Har. Tah.**	**2026 Bütçe**	**2027 Tahmin**	**2028 Tahmin**
Arşiv ve Belge Yönetim Hizmetleri (Toplam)	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**30.000,00**	**40.000,00**	**50.000,00**
Bütçe İçi	0,00	0,00	0,00	30.000,00	40.000,00	50.000,00
Bütçe Dışı	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Faaliyet Adı: Arşiv ve Belge Yönetim Hizmetleri

Faaliyet Açıklaması: Belediyemizin yıl içi kurumsal rapor hazırlık süreçlerine rehberlik etmek amacıyla, arşiv ve belge yönetimi esaslarını içeren dijital kılavuz hazırlanacaktır.

Gerekçe ve Yürütülecek İşler: Kurumsal raporların dijital ortamda standartlara uygun şekilde hazırlanması amacıyla dijital kılavuz oluşturulacaktır.

BÜTÇE YILI:	2026
PROGRAM ADI:	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI
İDARE/BİRİM ADI:	Osmangazi Belediyesi / STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ
ALT PROGRAM ADI:	ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR	

Belediye hizmetlerinin etkin, hızlı ve kesintisiz yürütülmesini sağlamak.

ALT PROGRAMIN HEDEFİ

H7.2 Kaynakların Etkin ve verimli Yönetilmesini Sağlayacak Uygulamalar Yapmak

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	**Ölçü Birimi**	**2024**	**2025**	**2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini**	**2026**	**2027**	**2028**
		Gerçekleşme	**Planlanan**		**Hedef**	**Tahmin**	**Tahmin**
1-Gerçekleşme Oranı - Gelir Bütçesi	Yüzde		80,00	78,00	80,00	81,00	82,00
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Hazırlanan İdare Bütçesi kapsamında gelir bütçesinin gerçekleşme oranını ölçen göstergedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Gerçekleşen Gelir Tutarı / Hedeflenen Gelir Tutarı × 100						
Verinin Kaynağı:	Teracity Programı						
Sorumlu İdare:	STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ						

Performans Göstergesi	**Ölçü Birimi**	**2024**	**2025**	**2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini**	**2026**	**2027**	**2028**
		Gerçekleşme	**Planlanan**		**Hedef**	**Tahmin**	**Tahmin**
2-Gerçekleşme Oranı - Gider Bütçesi	Yüzde		82,00	82,00	82,00	81,00	80,00
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Hazırlanan İdare Bütçesi kapsamında gider bütçesinin gerçekleşme oranını ölçen göstergedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Gerçekleşen Gider Tutarı / Hedeflenen Gider Tutarı × 100						
Verinin Kaynağı:	Teracity Programı						
Sorumlu İdare:	STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ						

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
3-Toplantı Sayısı - Stratejik Plan İzleme	Adet		2,00	1,00	2,00	2,00	2,00
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Mevzuat gereği yıl içinde yapılan stratejik plan izleme toplantı sayısını ölçen göstergedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Gerçekleşen Toplantı Sayısı						
Verinin Kaynağı:	Strateji Geliştirme ve Bütçe Birimi tarafından organize edilen periyodik izleme toplantıları						
Sorumlu İdare:	STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ						

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
4-Uygulanma Oranı - Stratejik Plan İzleme Toplantı Kararları	Yüzde		100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Stratejik Plan İzleme Toplantılarında alınan kararların uygulanma oranını ölçen göstergedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Gerçekleşen Toplantı Kararları / Planlanan Toplantı Kararları × 100						
Verinin Kaynağı:	Strateji Geliştirme ve Bütçe Birimi tarafından organize edilen periyodik izleme toplantıları						
Sorumlu İdare:	STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ						

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
5-Gerçekleşme Oranı - Stratejik Plan	Yüzde		60,00	55,00	65,00	70,00	75,00
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Stratejik Planın yıllık gerçekleşme oranını ölçen göstergedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Stratejik Planda yer alan göstergelerin yıllık gerçekleşmelerinin ortalaması alınmaktadır.						
Verinin Kaynağı:	Strateji Geliştirme ve Bütçe Birimi tarafından hazırlanan Stratejik Plan Yazılımı'nda elde edilen gerçekleşme raporu						
Sorumlu İdare:	STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ						

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
6-Yatırım / Hizmet Taleplerine Geri Dönüş Süre	Gün	6,00	7,00	7,00	6,00	6,00	6,00
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Standart sürede cevaplanan yatırım / hizmet taleplerinde cevaplama süresini azaltmaya yönelik geri dönüş süresini ölçen göstergedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Taleplere Geri Dönüş Sürelerinin Ortalaması						
Verinin Kaynağı:	Bridge Programı						
Sorumlu İdare:	STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ						

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
(Toplam)						
Bütçe İçi						
Bütçe Dışı						

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Faaliyet Adı: Strateji Geliştirme ve Mali Hizmetler

Faaliyet Açıklaması: Hizmet kalitesi, kaynakların verimli kullanımını esas alacak çalışmalar ve planın izleme değerlendirme faaliyetlerini kapsamaktadır.

Gerekçe ve Yürütülecek İşler: Yerel yönetimlerin kaynakları verimli kullanarak hizmet kalitesini artırmalarını, şeffaflık sağlayarak hesap verebilirliği güçlendirmelerini ve uzun vadeli hedeflere ulaşmalarını sağlayan planlama, bütçeleme ve izleme çalışmaları yürütülmektedir.

BÜTÇE YILI:	2026
PROGRAM ADI:	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI
İDARE/BİRİM ADI:	Osmangazi Belediyesi / MAKİNE İKMAL BAKIM VE ONARIM MÜDÜRLÜĞÜ
ALT PROGRAM ADI:	ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR	
Belediye hizmetlerinin etkin, hızlı ve kesintisiz yürütülmesini sağlamak.	
ALT PROGRAMIN HEDEFİ	
H7.2 Kaynakların Etkin ve verimli Yönetilmesini Sağlayacak Uygulamalar Yapmak	

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
1-Bütçe Uyum Oranı-Araç/İş Makinesi Alımı	Yüzde		100,00	0,00	100,00	100,00	100,00
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Araç-İş Makinesi alım bütçesine uyum oranını ölçen göstergedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Gerçekleşen Harcama/Ayrılan Bütçe*100						
Verinin Kaynağı:	Teracity Programı - Ödenek Kontrol Raporu						
Sorumlu İdare:	MAKİNE İKMAL BAKIM VE ONARIM MÜDÜRLÜĞÜ						
Performans Göstergesi	**Ölçü Birimi**	**2024 Gerçekleşme**	**2025 Planlanan**	**2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini**	**2026 Hedef**	**2027 Tahmin**	**2028 Tahmin**
2-Bütçe Uyum Oranı-Araç/İş Makinesi Kiralama	Yüzde		100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Araç-İş Makinesi kiralama bütçesine uyum oranını ölçen göstergedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Gerçekleşen Harcama/Ayrılan Bütçe*100						
Verinin Kaynağı:	Teracity Programı - Ödenek Kontrol Raporu						
Sorumlu İdare:	MAKİNE İKMAL BAKIM VE ONARIM MÜDÜRLÜĞÜ						
Performans Göstergesi	**Ölçü Birimi**	**2024 Gerçekleşme**	**2025 Planlanan**	**2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini**	**2026 Hedef**	**2027 Tahmin**	**2028 Tahmin**
3-Bütçe Uyum Oranı-Akaryakıt İhtiyacı Tedariği	Yüzde		100,00	94,00	100,00	100,00	100,00
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Araç-İş Makinesi ve bazı hizmet tesislerinin akaryakıt ihtiyaçlarının öngörülen bütçeye uyum oranını ölçen göstergedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Gerçekleşen Harcama/Ayrılan Bütçe*100						
Verinin Kaynağı:	Teracity Programı - Ödenek Kontrol Raporu						
Sorumlu İdare:	MAKİNE İKMAL BAKIM VE ONARIM MÜDÜRLÜĞÜ						
Performans Göstergesi	**Ölçü Birimi**	**2024 Gerçekleşme**	**2025 Planlanan**	**2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini**	**2026 Hedef**	**2027 Tahmin**	**2028 Tahmin**
4-Talep Karşılama Oranı-Araç Arıza Talepleri	Yüzde	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Kuruma ait hizmet araçlarının arıza/bakım taleplerinin karşılanma oranını ölçen göstergedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Karşılanan Talep / Gelen Talep * 100						
Verinin Kaynağı:	Teracity Programı - araç arıza talep ve işlem kayıtları						
Sorumlu İdare:	MAKİNE İKMAL BAKIM VE ONARIM MÜDÜRLÜĞÜ						

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri						
Faaliyetler	**2025 Bütçe**	**2025 Haziran Sonu Harcama**	**2025 Yıl Sonu Har. Tah.**	**2026 Bütçe**	**2027 Tahmin**	**2028 Tahmin**
Genel Destek Hizmetleri (Toplam)	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**181.000.000,00**	**265.750.000,00**	**342.875.000,00**
Bütçe İçi	0,00	0,00	0,00	181.000.000,00	265.750.000,00	342.875.000,00
Bütçe Dışı	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Faaliyet Adı: Genel Destek Hizmetleri

Faaliyet Açıklaması: Belediyenin etkin ve verimli hizmet sunabilması için kaynakların verimli kullanımı ve mali süreçlerin planlanması ile ilgili faaliyetleri kapsamaktadır.

Gerekçe ve Yürütülecek İşler: Araç temini,Araç Kiralama ve akaryakıt tedariki gibi destek hizmetleri düzenli olarak sağlanacak ve yönetilecektir.

BÜTÇE YILI:	2026
PROGRAM ADI:	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI
İDARE/BİRİM ADI:	Osmangazi Belediyesi / AFET İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
ALT PROGRAM ADI:	ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR	

Belediye hizmetlerinin etkin, hızlı ve kesintisiz yürütülmesini sağlamak.

ALT PROGRAMIN HEDEFİ

H7.2 Kaynakların Etkin ve verimli Yönetilmesini Sağlayacak Uygulamalar Yapmak

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	**Ölçü Birimi**	**2024**	**2025**	**2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini**	**2026**	**2027**	**2028**
		Gerçekleşme	**Planlanan**		**Hedef**	**Tahmin**	**Tahmin**
1-Bütçe Uyum Oranı - Güvenlik Hizmet Alımı	Yüzde	130,42	100,00	90,00	100,00	100,00	100,00

Göstergeye İlişkin Açıklama:	Kurum güvenlik hizmet alımı bütçesine uyum oranını ölçen göstergedir.
Hesaplama Yöntemi:	Öngörülen bütçenin gerçekleşen harcamaya oranı
Verinin Kaynağı:	Yapılan zam oranları çerçevesinde maaş, mal ve hizmet giderleri, Teracity Programı - Ödenek Kontrol Raporu
Sorumlu İdare:	AFET İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri						
Faaliyetler	**2025 Bütçe**	**2025 Haziran Sonu Harcama**	**2025 Yıl Sonu Har. Tah.**	**2026 Bütçe**	**2027 Tahmin**	**2028 Tahmin**
(Toplam)						
Bütçe İçi						
Bütçe Dışı						

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Faaliyet Adı: Genel Destek Hizmetleri

Faaliyet Açıklaması: Belediyenin etkin ve verimli hizmet sunabilması için kaynakların verimli kullanımı ve mali süreçlerin planlanması ile ilgili faaliyetleri kapsamaktadır.

Gerekçe ve Yürütülecek İşler: Belediyenin etkin ve verimli hizmet sunabilmesi için güvenlik, satın alma, bakım-onarım, araç temini ve akaryakıt tedariki gibi destek hizmetleri düzenli olarak sağlanacak ve yönetilecektir.

BÜTÇE YILI:	2026
PROGRAM ADI:	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI
İDARE/BİRİM ADI:	Osmangazi Belediyesi / BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ
ALT PROGRAM ADI:	ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR	

Belediye hizmetlerinin etkin, hızlı ve kesintisiz yürütülmesini sağlamak.

ALT PROGRAMIN HEDEFİ

H7.4 Kritik İş Süreçlerini Mükemmelleştirmek ve Proje Yönetimi Sistematiğini Güçlendirmek

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
1-Tamamlanma Performansı - Afet Koordinasyon Merkezi Modülü	Yüzde (Kümülatif)		80,00	40,00	100,00		

Göstergeye İlişkin Açıklama:	Afet hizmetlerinin dijital hale getirilmesi, veriye ulaşmanın hızlandırılması ve planlamasının kolaylaştırılması
Hesaplama Yöntemi:	Yapılacak projenin aşamalara bölünerek % oranlarının değerlendirilmesi ve gerçekleşmesinin takibi
Verinin Kaynağı:	Proje aşamaları kayıtları
Sorumlu İdare:	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
2-Tamamlanma Performansı - İÇKS Eylemleri	Yüzde	75,00	100,00	67,00	89,00	89,00	89,00

Göstergeye İlişkin Açıklama:	İç Kontrol Kanunu'na bağlı bakanlıkça oluşturulmuş İç Kontrol Sistemi eylemlerinin yıl içinde planlanan bölümünün tamamlanma oranını ölçen göstergedir.
Hesaplama Yöntemi:	(Tamamlanan İÇKS Eylem Sayısı)/(Planlanan Toplam İÇKS Eylem Sayısı)*100
Verinin Kaynağı:	İç Kontrol Eylem Planları ve Takip Formları, İç Denetim Birimi Raporları, Strateji Geliştirme/Mali Hizmetler Birimi Kayıtları, İç Kontrol İzleme ve Değerlendirme Raporları
Sorumlu İdare:	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
(Toplam)						
Bütçe İçi						
Bütçe Dışı						

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Faaliyet Adı: Bilgi Teknolojilerine Yönelik Faaliyetler

Faaliyet Açıklaması: Kurumun teknoloji altyapısının sürekliliğini sağlamak, verimliliği artırmak ve hizmetlerin kesintisiz bir şekilde sunulmasını temin etmek amacıyla ilgili faaliyetler gerçekleştirilmektedir.

Gerekçe ve Yürütülecek İşler: Kurumun teknoloji altyapısının sürekliliğini sağlamak, verimliliği artırmak ve hizmetlerin kesintisiz sunulmasını temin etmek amacıyla, yazılım sistemleri kurulacak, güncellemeler yapılacak, donanım arıza talepleri giderilecek, gerekli donanım malzemeleri temin edilecek ve haberleşme altyapısı güçlendirilecektir.

BÜTÇE YILI:	2026
PROGRAM ADI:	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI
İDARE/BİRİM ADI:	Osmangazi Belediyesi / BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ
ALT PROGRAM ADI:	ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR	
Belediye hizmetlerinin etkin, hızlı ve kesintisiz yürütülmesini sağlamak.	
ALT PROGRAMIN HEDEFİ	
H7.1 Hizmet Kalitesini ve verimliliğini Artıracak Uygulamalar Geliştirmek	

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
1-Tamamlanma Performansı - Turnike Yazılım Sistemin Kurulması	Yüzde (Kümülatif)		40,00	40,00	80,00	100,00	
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Tesislere turnike yazılım sisteminin tamamlanma oranını ölçen göstergedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Yapılacak projenin aşamalara bölünerek % oranlarının değerlendirilmesi ve gerçekleşmesinin takibi						
Verinin Kaynağı:	Proje aşamaları kayıtları						
Sorumlu İdare:	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ						
Performans Göstergesi	**Ölçü Birimi**	**2024 Gerçekleşme**	**2025 Planlanan**	**2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini**	**2026 Hedef**	**2027 Tahmin**	**2028 Tahmin**
2-Tamamlanma Performansı - Kurum Dijital Arşivi	Yüzde (Kümülatif)		10,00	10,00	50,00	100,00	
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Belediyenin tüm evrak yapısının dijital arşive geçişinin tamamlanma oranını ölçen göstergedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Yapılacak projenin aşamalara bölünerek % oranlarının değerlendirilmesi ve gerçekleşmesinin takibi						
Verinin Kaynağı:	Proje aşamaları kayıtları						
Sorumlu İdare:	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ						
Performans Göstergesi	**Ölçü Birimi**	**2024 Gerçekleşme**	**2025 Planlanan**	**2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini**	**2026 Hedef**	**2027 Tahmin**	**2028 Tahmin**
3-Tamamlanma Performansı - E-İmar	Yüzde		100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
Göstergeye İlişkin Açıklama:	E-İmar modülüne geçiş sürecinin ve güncellemelerin tamamlanma oranını ölçen göstergedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Teracity Bilgi işlem talep programında E-imar sisteminde güncellemelere yönelik karşılanan talepler / gelen talepler * 100						
Verinin Kaynağı:	Teracity Bilgi işlem talep programından E-imar sisteminin geliştirilmesine yönelik alınan talepler						
Sorumlu İdare:	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ						
Performans Göstergesi	**Ölçü Birimi**	**2024 Gerçekleşme**	**2025 Planlanan**	**2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini**	**2026 Hedef**	**2027 Tahmin**	**2028 Tahmin**
4-E-Devlet/Bridge/MIS/Mobil/ WEB/CBS sistemlerinin entegrasyonu Geliştirme Güncelleme Oranı	Yüzde	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00

Göstergeye İlişkin Açıklama:	E-devlet/Bridge/MIS/Mobil/WEB/CBS sistemlerinin birbirine entegrasyonun güncelliğini ölçen göstergedir.
Hesaplama Yöntemi:	Sistemler arası entegrasyona yönelik karşılanan talep / gelen talep *100
Verinin Kaynağı:	Teracity Bilgi işlem talep programı entegrasyona yönelik talep kayıtları
Sorumlu İdare:	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
5-Talep Karşılama Oranı - Yazılım Güncellemeleri / İyileştirmeleri	Yüzde	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00

Göstergeye İlişkin Açıklama:	Müdürlükler bazında yapılan yazılım ihtiyaç analizine göre belirlenen iyileştirmelerin / geliştirmelerin tamamlanma oranını ölçen göstergedir.
Hesaplama Yöntemi:	Mevcuttaki tüm yazılımların iyileştirme / geliştirilmesine yönelik karşılanan talep / gelen talep * 100
Verinin Kaynağı:	Mevcuttaki tüm yazılımların iyileştirme / geliştirme taleplerinin Bilgi İşlem Talep modülü üzerinden alınan raporlar
Sorumlu İdare:	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
6-Yazılım Hata ve Talepleri Karşılama Süresi	Gün	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00

Göstergeye İlişkin Açıklama:	Yazılımsal hata ve taleplere müdahale süresini ölçen göstergedir.
Hesaplama Yöntemi:	Yazılım taleplerinin ortalama karşılanma süresi
Verinin Kaynağı:	Teracity Bilgi işlem talep programından gelen talepler
Sorumlu İdare:	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
7-Donanım Arıza Taleplerine Müdahale Süresi	Gün	1,00	3,00	2,00	2,00	2,00	2,00

Göstergeye İlişkin Açıklama:	Donanım arıza taleplerine müdahale süresini ölçen göstergedir.
Hesaplama Yöntemi:	Arıza taleplerinin ortalama karşılanma süresi
Verinin Kaynağı:	Teracity - Bilgi İşlem Talep Modülü
Sorumlu İdare:	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Bilgi Teknolojilerine Yönelik Faaliyetler (Toplam)	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**77.000.000,00**	**76.000.000,00**	**94.500.000,00**
Bütçe İçi	0,00	0,00	0,00	77.000.000,00	76.000.000,00	94.500.000,00
Bütçe Dışı	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Faaliyet Adı: Bilgi Teknolojilerine Yönelik Faaliyetler

Faaliyet Açıklaması: Kurumun teknoloji altyapısının sürekliliğini sağlamak, verimliliği artırmak ve hizmetlerin kesintisiz bir şekilde sunulmasını temin etmek amacıyla ilgili faaliyetler gerçekleştirilmektedir.

Gerekçe ve Yürütülecek İşler: Kurumun teknoloji altyapısının sürekliliğini sağlamak, verimliliği artırmak ve hizmetlerin kesintisiz sunulmasını temin etmek amacıyla, yazılım sistemleri kurulacak, güncellemeler yapılacak, donanım arıza talepleri giderilecek, gerekli donanım malzemeleri temin edilecek ve haberleşme altyapısı güçlendirilecektir.

BÜTÇE YILI:	2026
PROGRAM ADI:	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI
İDARE/BİRİM ADI:	Osmangazi Belediyesi / İŞLETME VE İŞTİRAKLER MÜDÜRLÜĞÜ
ALT PROGRAM ADI:	TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR	

Vatandaş odaklı hizmet anlayışımız güçlendirilmiş, kamu kaynaklarının etkin kullanımı ve katılımcı belediyecilik ilkesi doğrultusunda yüksek düzeyde vatandaş memnuniyeti sağlanmıştır.

ALT PROGRAMIN HEDEFİ

H5.1 Denetimleri Daha verimli, Kaliteli, Hizmet Odaklı ve Etkin Bir Şekilde Yürütmek

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
1-Şikayetlerin / Taleplerin Çözümlenme Oranı - Tesisler	Yüzde		81,00	87,00	88,00	89,00	90,00

Göstergeye İlişkin Açıklama:	Tesislerden faydalanan vatandaşlardan gelen talep ve şikayetlerin çözümlenme oranını ölçen göstergedir.
Hesaplama Yöntemi:	Karşılanan talep - şikayet / Gelen talep - şikayet x 100
Verinin Kaynağı:	Bridge programı - Çağrı Merkezi üzerinden gelen talep - şikayet kayıtları
Sorumlu İdare:	İŞLETME VE İŞTİRAKLER MÜDÜRLÜĞÜ

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Kamuoyu İlişkilerinin Yürütülmesi (Toplam)	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**230.400.000,00**	**236.000.000,00**	**272.000.000,00**
Bütçe İçi	0,00	0,00	0,00	230.400.000,00	236.000.000,00	272.000.000,00
Bütçe Dışı	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Faaliyet Adı: Kamuoyu İlişkilerinin Yürütülmesi

Faaliyet Açıklaması: Tesislerde sunulan hizmetler kapsamında vatandaşlarımızdan gelen talep, öneri ve şikayetler düzenli olarak kayıt altına alınmış, ilgili birimlere iletilmiş ve çözüm süreçleri titizlikle yürütülmüştür.

Gerekçe ve Yürütülecek İşler: Belediyemize ait tesislerde sunulan hizmetlerin kalitesini artırmak, vatandaş memnuniyetini sağlamak ve hizmetlerdeki aksaklıkları tespit ederek gerekli iyileştirmeleri yapmak amacıyla, vatandaşlarımızdan gelen talep, öneri ve şikayetler dikkate alınmaktadır.

BÜTÇE YILI:	2026
PROGRAM ADI:	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI
İDARE/BİRİM ADI:	Osmangazi Belediyesi / HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
ALT PROGRAM ADI:	TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR	

Belediye hizmetlerinin etkin, hızlı ve kesintisiz yürütülmesini sağlamak.

ALT PROGRAMIN HEDEFİ	

H7.2 Kaynakların Etkin ve verimli Yönetilmesini Sağlayacak Uygulamalar Yapmak

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
1-Dava Oranı- Kurum Lehine Sonuçlanan	Yüzde (Kümülatif)	82,63	87,00	82,00	88,00	89,00	90,00

Göstergeye İlişkin Açıklama:	Kurumla ilgili yürütülen davaların, kurum lehine sonuçlanma oranını ölçen göstergedir.
Hesaplama Yöntemi:	Kurum Lehine Sonuçlanan Dava Sayısı / Toplam Dava Sayısı *100
Verinin Kaynağı:	Hukuki süreçlerde adli kurumlar aracılığıyla iletilen evraklar ile başlatılan işlemler
Sorumlu İdare:	HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
2-Davaların Oranı- Belediye Aleyhine Açılan	Yüzde	36,93	41,00	40,00	40,00	39,00	38,00

Göstergeye İlişkin Açıklama:	Belediyeye karşı açılan davaların oranını ölçen göstergedir.
Hesaplama Yöntemi:	Kurum Aleyhine Açılan Dava Sayısı / Toplam Dava Sayısı *100
Verinin Kaynağı:	Hukuki süreçlerde adli kurumlar aracılığıyla iletilen evraklar ile başlatılan işlemler
Sorumlu İdare:	HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Hukuki Danışmanlık ve Muhakemat Hizmetleri (Toplam)	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**32.000.000,00**	**37.000.000,00**	**43.000.000,00**
Bütçe İçi	0,00	0,00	0,00	32.000.000,00	37.000.000,00	43.000.000,00
Bütçe Dışı	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Faaliyet Adı: Hukuki Danışmanlık ve Muhakemat Hizmetleri

Faaliyet Açıklaması: Vatandaşlarımızın hukuki sorunlarına çözüm bulmak , temel hak ve yükümlülükleri konusunda bilgi edinmelerini sağlamak

Gerekçe ve Yürütülecek İşler: Hukuki sorunlara çözüm bulmak ve temel haklar konusunda bilgilendirme sağlamak amacıyla gerekli bilgilendirme çalışmaları yapılacaktır.

BÜTÇE YILI:	2026
PROGRAM ADI:	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI
İDARE/BİRİM ADI:	Osmangazi Belediyesi / STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ
ALT PROGRAM ADI:	TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR	
Belediye hizmetlerinin etkin, hızlı ve kesintisiz yürütülmesini sağlamak.	
ALT PROGRAMIN HEDEFİ	
H7.4 Kritik İş Süreçlerini Mükemmelleştirmek ve Proje Yönetimi Sistematiğini Güçlendirmek	

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
1-Büyük Uygunsuzluk Sayısı	Adet	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Göstergeye İlişkin Açıklama:	TSE Kalite Yönetim Sistemi dış tetkiklerinde tespit edilen büyük uygunsuzluk sayısını ölçen göstergedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Türk Standartları Enstitüsü dış denetiminde tespit edilen majör uygunsuzluk sayısı						
Verinin Kaynağı:	Türk Standartları Enstitüsü Dış Denetim Raporu						
Sorumlu İdare:	STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ						

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
2-Bulguların Giderilme Oranı - Dış Tetkik	Yüzde	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Kalite Yönetim Sistemi dış tetkik raporundaki bulguların giderilme oranını ölçen göstergedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Giderilen Bulgular / Tespit Edilen Bulgular × 100						
Verinin Kaynağı:	Türk Standartları Enstitüsü Dış Denetim Raporu'nda (Dış Tetkik Aksiyon Planı'nda) sorumlu müdürlükler tarafından tamamlanması gereken iyileştirmeler						
Sorumlu İdare:	STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ						

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
3-Uygulamaya Alınan Karar Oranı - YGG	Yüzde	100,00	100,00	69,00	100,00	100,00	100,00
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Bir önceki yıl gerçekleştirilen Yönetim Gözden Geçirme toplantısında alınan kararların uygulanma oranını ölçen göstergedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Çözülen YGG Kararları / Toplam YGG Kararları × 100						
Verinin Kaynağı:	Strateji Geliştirme Müdürlüğü, YGG Toplantı Tutanağı						
Sorumlu İdare:	STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ						

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri						
Faaliyetler	**2025 Bütçe**	**2025 Haziran Sonu Harcama**	**2025 Yıl Sonu Har. Tah.**	**2026 Bütçe**	**2027 Tahmin**	**2028 Tahmin**
Diğer Teftiş, Denetim ve Danışmanlık Hizmetleri (Toplam)	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**150.000,00**	**180.000,00**	**200.000,00**
Bütçe İçi	0,00	0,00	0,00	150.000,00	180.000,00	200.000,00
Bütçe Dışı	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Faaliyet Adı: Diğer Teftiş, Denetim ve Danışmanlık Hizmetleri

Faaliyet Açıklaması: Belediye hizmetlerinin kalite standartlarına uygunluğunu sağlamak amacıyla, Kalite Yönetim Sistemi kapsamında dış denetim faaliyetleri yürütülecektir. Süreçlerde tespit edilen büyük uygunsuzluklar raporlanacak, düzeltici ve iyileştirici faaliyetlerle hizmet kalitesinin artırılması hedeflenmektedir.

Gerekçe ve Yürütülecek İşler: Teftiş, denetim ve danışmanlık hizmetleri, yerel yönetimlerin mali, idari ve operasyonel süreçlerini denetleyerek, yasal uyumu sağlamak, hizmet kalitesini artırmak ve kamu kaynaklarını verimli kullanmak için rehberlik ve iyileştirme önerileri sunmak.

Faaliyet Adı: Strateji Geliştirme ve Mali Hizmetler

Faaliyet Açıklaması: Belediye birimlerinde iç kontrol kültürünün yaygınlaştırılması amacıyla, İÇKS farkındalığını artırmaya yönelik bilgilendirme ve eğitim çalışmaları yürütülecek; riskli alanlara yönelik eylemler planlanarak iç kontrol sisteminin etkinliği güçlendirilecektir.

Gerekçe ve Yürütülecek İşler: Belediyemizde iç kontrol sisteminin kurulması, uygulanması ve geliştirilmesine yönelik çalışmaların yürütülmesi amaçlanmaktadır.

BÜTÇE YILI:	2026
PROGRAM ADI:	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI
İDARE/BİRİM ADI:	Osmangazi Belediyesi / ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ
ALT PROGRAM ADI:	TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR	

Belediye hizmetlerinin etkin, hızlı ve kesintisiz yürütülmesini sağlamak.

ALT PROGRAMIN HEDEFİ

H7.4 Kritik İş Süreçlerini Mükemmelleştirmek ve Proje Yönetimi Sistematiğini Güçlendirmek

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	**Ölçü Birimi**	**2024**	**2025**	**2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini**	**2026**	**2027**	**2028**
		Gerçekleşme	**Planlanan**		**Hedef**	**Tahmin**	**Tahmin**
1-Konferans Sayısı - Uluslararası ve Proje/Etkinliklere Katılım	Adet		4,00	4,00	5,00	5,00	5,00

Göstergeye İlişkin Açıklama:	Katılım sağlanan uluslararası proje, etkinlik ve konferans sayısını ölçen göstergedir.
Hesaplama Yöntemi:	Katılım Sağlanacak Etkinlik Sayısı
Verinin Kaynağı:	Eurocities programları
Sorumlu İdare:	ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri						
Faaliyetler	**2025 Bütçe**	**2025 Haziran Sonu Harcama**	**2025 Yıl Sonu Har. Tah.**	**2026 Bütçe**	**2027 Tahmin**	**2028 Tahmin**
Kurumsal Uluslararası İşbirliği Faaliyetleri (Toplam)	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**500.000,00**	**650.000,00**	**800.000,00**
Bütçe İçi	0,00	0,00	0,00	500.000,00	650.000,00	800.000,00
Bütçe Dışı	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Faaliyet Adı: Kurumsal Uluslararası İşbirliği Faaliyetleri

Faaliyet Açıklaması: Uluslararası iş birliklerini güçlendirmek amacıyla kardeş şehir protokolleri, ortak etkinlikler ve uluslararası katılımlar artırılmaktadır.

Gerekçe ve Yürütülecek İşler: Uluslararası görünürlüğü artırmak ve iş birliklerini güçlendirmek amacıyla proje, etkinlik, konferans katılımları ile uluslararası kuruluş üyelikleri takip edilecek ve gerekli başvuru ile koordinasyon süreçleri yürütülecektir.

BÜTÇE YILI:	2026
PROGRAM ADI:	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI
İDARE/BİRİM ADI:	Osmangazi Belediyesi / BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ
ALT PROGRAM ADI:	TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR	

Belediye hizmetlerinin etkin, hızlı ve kesintisiz yürütülmesini sağlamak.

ALT PROGRAMIN HEDEFİ

H7.1 Hizmet Kalitesini ve verimliliğini Artıracak Uygulamalar Geliştirmek

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	**Ölçü Birimi**	**2024**	**2025**	**2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini**	**2026**	**2027**	**2028**
		Gerçekleşme	**Planlanan**		**Hedef**	**Tahmin**	**Tahmin**
1-Televizyon, Radyo ve İnternet Reklamlarının/Prodüksiyonlarının Etkinlik Oranı	Yüzde (Kümülatif)	0,00	48,00	48,00	49,00	50,00	51,00
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Televizyon, radyo ve internet reklamları/ prodüksiyonlar kapsamında gerçekleştirilen anket çalışması ile etkinlik oranını ölçen göstergedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Yapılan anket sonuçlarının analiz edilmesi						
Verinin Kaynağı:	Bridge programı anket modülü						
Sorumlu İdare:	BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ						

Performans Göstergesi	**Ölçü Birimi**	**2024**	**2025**	**2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini**	**2026**	**2027**	**2028**
		Gerçekleşme	**Planlanan**		**Hedef**	**Tahmin**	**Tahmin**
2-Açık Hava Tanıtımlarının Etkinlik Oranı	Yüzde (Kümülatif)	0,00	33,00	33,00	35,00	36,00	37,00
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Hazırlanan açıkhava reklamları kapsamında gerçekleştirilen anket çalışması ile etkinlik oranını ölçen göstergedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Yapılan anket sonuçlarının analiz edilmesi						
Verinin Kaynağı:	Bridge programı anket modülü						
Sorumlu İdare:	BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ						

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
3-Sosyal Medya Etkinlik Oranı	Yüzde (Kümülatif)	0,00	55,00	55,00	56,00	57,00	58,00
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Sosyal Medyadan yararlanan vatandaşa yönelik gerçekleştirilen anket çalışması ile etkinlik oranını ölçen göstergedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Yapılan anket sonuçlarının analiz edilmesi						
Verinin Kaynağı:	Bridge programı anket modülü						
Sorumlu İdare:	BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ						
Performans Göstergesi	**Ölçü Birimi**	**2024 Gerçekleşme**	**2025 Planlanan**	**2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini**	**2026 Hedef**	**2027 Tahmin**	**2028 Tahmin**
4-Tamamlanma Performansı - Billboard Güncellenmesi	Yüzde	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Belediyeye ait billboardların güncelliğinin takip edilerek güncellenme oranını ölçen göstergedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Haftalık billboard planlamasına istinaden hesaplanmıştır.						
Verinin Kaynağı:	Grafik tasarım birimimizden veri alınmaktadır.						
Sorumlu İdare:	BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ						
Performans Göstergesi	**Ölçü Birimi**	**2024 Gerçekleşme**	**2025 Planlanan**	**2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini**	**2026 Hedef**	**2027 Tahmin**	**2028 Tahmin**
5-Gazete ve Dergi Mecralarının Etkinlik Oranı	Yüzde (Kümülatif)	0,00	38,00	38,00	39,00	40,00	41,00
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Gazete ve Dergi mecralarıda yayınlanan tanıtıcı haber ve ilanların etkinliğini yapılacak anket çalışması ile ölçen göstergedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Yapılan anket sonuçlarının analiz edilmesi						
Verinin Kaynağı:	Bridge programı anket modülü						
Sorumlu İdare:	BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ						
Performans Göstergesi	**Ölçü Birimi**	**2024 Gerçekleşme**	**2025 Planlanan**	**2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini**	**2026 Hedef**	**2027 Tahmin**	**2028 Tahmin**
6-Gerçekleşen Etkinlik/Faaliyetlerin Yazılı ve Görsel Medyaya Servis Edilme Süresi	Gün	1,00	1,40	1,20	1,20	1,10	1,00
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Gerçekleşen etkinlik/faaliyetlerin yazılı ve görsel medyaya servis edilme süresini ölçen göstergedir						
Hesaplama Yöntemi:	Medyaya servis ettikleri haber raporlarının servis edilme süresi						
Verinin Kaynağı:	Medyaya servis ettikleri haber raporları						
Sorumlu İdare:	BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ						
Performans Göstergesi	**Ölçü Birimi**	**2024 Gerçekleşme**	**2025 Planlanan**	**2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini**	**2026 Hedef**	**2027 Tahmin**	**2028 Tahmin**
7-Belediye Hizmetleri Bilinirlik Oranı - Görsel ve Yazılı Medya	Yüzde	0,00	72,00	72,00	72,00	73,00	74,00
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Vatandaş memnuniyet anketinde tanıtımı / haberi yapılan hizmetlere yönelik bilinirlik oranını ölçen göstergedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Yapılan anket sonuçlarının analiz edilmesi						
Verinin Kaynağı:	Bridge programı anket modülü						
Sorumlu İdare:	BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ						

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
8-Memnuniyet Oranı - Halk Masaları	Yüzde	96,00	89,00	90,00	90,00	91,00	92,00
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Halk Masaları'ndan hizmet alan Vatandaşın yapılan anket çalışması ile hizmet memnuniyet seviyesini ölçen göstergedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Doldurulan anket formlarının raporlanması ve analiz edilmesi						
Verinin Kaynağı:	Halkla ilişkiler birimimize iletilen anket formları						
Sorumlu İdare:	BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ						
Performans Göstergesi	**Ölçü Birimi**	**2024 Gerçekleşme**	**2025 Planlanan**	**2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini**	**2026 Hedef**	**2027 Tahmin**	**2028 Tahmin**
9-Toplantıda Alınan Kararların Uygulanma Oranı - Halk Masası Koordinasyon Toplantısı	Yüzde	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Müdürlükler arası süreçlerde oluşan aksaklık ve zaman kayıplarının giderilmesi için düzenlenen ve yazılı kayıt alınan koordinasyon toplantılarında alınan kararların uygulanma oranını ölçen göstergedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Halk masaları ile diğer birimler arasında yapılan toplantılarda alınan kararların uygulanma oranı						
Verinin Kaynağı:	Halkla ilişkiler birimimizin diğer birimler yaptıkları toplantı tutanakları kayıtları						
Sorumlu İdare:	BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ						
Performans Göstergesi	**Ölçü Birimi**	**2024 Gerçekleşme**	**2025 Planlanan**	**2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini**	**2026 Hedef**	**2027 Tahmin**	**2028 Tahmin**
10-Memnuniyet Oranı - Vatandaş Anketi	Yüzde	0,00	70,00	70,00	72,00	73,00	74,00
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Vatandaşın belediye hizmetlerinden memnuniyet seviyesini ölçen göstergedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Yapılan memnuniyet anketi sonuçlarından elde edilen ortalama memnuniyet oranı ve analiz edilmesi						
Verinin Kaynağı:	Bridge programı anket modülü, anket formları						
Sorumlu İdare:	BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ						
Performans Göstergesi	**Ölçü Birimi**	**2024 Gerçekleşme**	**2025 Planlanan**	**2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini**	**2026 Hedef**	**2027 Tahmin**	**2028 Tahmin**
11-Takipçi Sayısı - Sosyal Medya	Kişi (Kümülatif)		300.000,00	52.000,00	55.000,00	57.000,00	60.000,00
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Instagram vb. Sosyal medya takipçisi sayısını ölçen göstergedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Sosyal Medya Takipçi Sayısı						
Verinin Kaynağı:	osmangazibld hesabını takip eden kullanıcı sayısı						
Sorumlu İdare:	BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ						

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Kamuoyu İlişkilerinin Yürütülmesi (Toplam)	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**63.500.000,00**	**70.000.000,00**	**82.000.000,00**
Bütçe İçi	0,00	0,00	0,00	63.500.000,00	70.000.000,00	82.000.000,00
Bütçe Dışı	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Faaliyet Adı: Kamuoyu İlişkilerinin Yürütülmesi

Faaliyet Açıklaması: Belediyemizin basın ve halkla ilişkiler faaliyetlerinin planlanması ve yürütülmesi ile belediyemizin faaliyetlerinin, projelerinin ve hizmetlerinin etkin, süratli ve doğru bir şekilde duyurulması amacıyla gerekli tedbirlerin alınması gibi iş, işlem ve süreçlere yönelik giderleri bu faaliyet altında izlenecektir.

Gerekçe ve Yürütülecek İşler: Belediyemizin halkla ilişkiler, basın ve duyuru faaliyetlerinin etkin ve doğru bir şekilde yürütülmesi için gerekli organizasyonel tedbirler alınıp, giderler bu faaliyet kapsamında izlenecektir.

BÜTÇE YILI:	2026
PROGRAM ADI:	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI
İDARE/BİRİM ADI:	Osmangazi Belediyesi / TEFTİŞ KURULU MÜDÜRLÜĞÜ
ALT PROGRAM ADI:	TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR	

Belediye hizmetlerinin etkin, hızlı ve kesintisiz yürütülmesini sağlamak.

ALT PROGRAMIN HEDEFİ

H7.3 Kurumsal ve Yönetsel Yetkinlikler Doğrultusunda İnsan Kaynağı Yapısı ve Kapasitesini Güçlendirmek

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
1-Hizmet Standartlarına Uyum Oranı-Soruşturma Dosyaları	Yüzde	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00

Göstergeye İlişkin Açıklama:	Soruşturmanın mevzuata göre süresi içinde tamamlanma oranını ölçen göstergedir.
Hesaplama Yöntemi:	Dosyaların ortalama soruşturma süresi (gün) / Hedeflenen soruşturma süresi (gün) * 100
Verinin Kaynağı:	Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS), İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü, soruşturma dosyaları
Sorumlu İdare:	TEFTİŞ KURULU MÜDÜRLÜĞÜ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
2-Hizmet Standartlarına Uyum Oranı-Ön İnceleme Dosyaları	Yüzde	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00

Göstergeye İlişkin Açıklama:	Ön İncelemenin mevzuata göre süresi içinde tamamlanma oranını ölçen göstergedir.
Hesaplama Yöntemi:	Dosyaların ortalama ön inceleme süresi (gün) / Hedeflenen ön inceleme süresi (gün) * 100
Verinin Kaynağı:	Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS), İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü, ön inceleme dosyaları
Sorumlu İdare:	TEFTİŞ KURULU MÜDÜRLÜĞÜ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
3-Hizmet Standartlarına Uyum Oranı-İnceleme	Yüzde	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00

Göstergeye İlişkin Açıklama:	İncelemelerin mevzuata göre süresi içinde tamamlanma oranını ölçen göstergedir.
Hesaplama Yöntemi:	Dosyaların ortalama inceleme süresi (gün) / Hedeflenen inceleme süresi (gün) * 100
Verinin Kaynağı:	Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS), İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü, İnceleme dosyaları
Sorumlu İdare:	TEFTİŞ KURULU MÜDÜRLÜĞÜ

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Teftiş, İnceleme ve Soruşturma (Toplam)	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**200.000,00**	**250.000,00**	**300.000,00**
Bütçe İçi	0,00	0,00	0,00	200.000,00	250.000,00	300.000,00
Bütçe Dışı	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Faaliyet Adı: Teftiş, İnceleme ve Soruşturma

Faaliyet Açıklaması: Teftiş faaliyeti hizmetlerin kanun, tüzük, yönetmelik ve talimatlara uygun yürütülmesini sağlamak, belediye personelinin görevlerini etkin, verimli ve doğru şekilde yerine getirip getirmediğini denetlemek ve birimlere rehberlik ederek mevzuat ve iş süreçleri konusunda yol göstermek amacını taşır.

Gerekçe ve Yürütülecek İşler: Teftiş faaliyeti, belediye hizmetlerinin mevzuata uygunluğunu denetleyerek, personelin görevlerini etkin şekilde yerine getirip getirmediğini izler ve birimlere rehberlik eder.

Faaliyetlere İlişkin Maliyet Bilgileri

İdare Adı	Osmangazi Belediyesi
Program Adı	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI
Alt Program Adı	TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ
Alt Program Hedefi	H7.4 Kritik İş Süreçlerini Mükemmelleştirmek ve Proje Yönetimi Sistematiğini Güçlendirmek
Faaliyet Adı	Diğer Teftiş, Denetim ve Danışmanlık Hizmetleri
Açıklama	Faaliyet Açıklama : Belediye hizmetlerinin kalite standartlarına uygunluğunu sağlamak amacıyla, Kalite Yönetim Sistemi kapsamında dış denetim faaliyetleri yürütülecektir. Süreçlerde tespit edilen büyük uygunsuzluklar raporlanacak, düzeltici ve iyileştirici faaliyetlerle hizmet kalitesinin artırılması hedeflenmektedir. Yasal Dayanak: 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu 5393 sayılı Belediye Kanunu Gerekçe ve Yürütülecek İşler: Teftiş, denetim ve danışmanlık hizmetleri, yerel yönetimlerin mali, idari ve operasyonel süreçlerini denetleyerek, yasal uyumu sağlamak, hizmet kalitesini artırmak ve kamu kaynaklarını verimli kullanmak için rehberlik ve iyileştirme önerileri sunmak.

Ekonomik Ad	2025 Yılı Bütçe	2025 Yılı Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Yılı Bütçe	2027 Yılı Tahmin	2028 Yılı Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	150.000,00	180.000,00	200.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	150.000,00	180.000,00	200.000,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	150.000,00	180.000,00	200.000,00

İdare Adı	Osmangazi Belediyesi
Program Adı	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI
Alt Program Adı	ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER
Alt Program Hedefi	H7.4 Kritik İş Süreçlerini Mükemmelleştirmek ve Proje Yönetimi Sistematiğini Güçlendirmek
Faaliyet Adı	Arşiv ve Belge Yönetim Hizmetleri
Açıklama	Faaliyet Açıklama : Belediyemizin yıl içi kurumsal rapor hazırlık süreçlerine rehberlik etmek amacıyla, arşiv ve belge yönetimi esaslarını içeren dijital kılavuz hazırlanacaktır. Yasal Dayanak: 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu Gerekçe ve Yürütülecek İşler: Kurumsal raporların dijital ortamda standartlara uygun şekilde hazırlanması amacıyla dijital kılavuz oluşturulacaktır.

Ekonomik Ad	2025 Yılı Bütçe	2025 Yılı Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Yılı Bütçe	2027 Yılı Tahmin	2028 Yılı Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	30.000,00	40.000,00	50.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	30.000,00	40.000,00	50.000,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	30.000,00	40.000,00	50.000,00

İdare Adı	Osmangazi Belediyesi
Program Adı	İSTİHDAM
Alt Program Adı	İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ
Alt Program Hedefi	H7.1 Hizmet Kalitesini ve verimliliğini Artıracak Uygulamalar Geliştirmek
Faaliyet Adı	İş Sağlığı ve Güvenliğinin Sağlanması
Açıklama	Faaliyet Açıklama : Belediye faaliyetlerinin çevre üzerindeki etkilerini belirlemek, yasal uyumu sağlamak ve çevre kirliliğini önlemek amacıyla; atık, su ve enerji gibi çevresel boyutlar değerlendirilerek gerekli iyileştirme çalışmaları yürütülmektedir. Yasal Dayanak: 5393 sayılı Belediye Kanunu 6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu Gerekçe ve Yürütülecek İşler: İş sağlığı ve güvenliği mevzuatı gereği, alınan kurul kararlarının uygulanması takip edilerek izlenecek, raporlanacak ve ilgili birimlere iletilecektir.

Ekonomik Ad	2025 Yılı Bütçe	2025 Yılı Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Yılı Bütçe	2027 Yılı Tahmin	2028 Yılı Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	1.010.000,00	261.000,00	312.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	1.010.000,00	261.000,00	312.000,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	1.010.000,00	261.000,00	312.000,00

İdare Adı	Osmangazi Belediyesi
Program Adı	ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ
Alt Program Adı	AFETLERE YÖNELİK RİSK AZALTMA VE HAZIRLIK
Alt Program Hedefi	H6.1 Afet ve Acil Durumlara Müdahale Kapasitesini Artırarak Etkin Hizmetler Sunmak
Faaliyet Adı	Afet Eğitim Faaliyetleri
Açıklama	Faaliyet Açıklama : Afetlere hazırlık amacıyla erişkin bireylere eğitimler düzenlemekte, yüksekte çalışmaları bulunan personellere yönelik güvenli çalışma eğitimleri vermekte ve arama kurtarma ekibimizle afet senaryolarına dayalı tatbikatlar gerçekleştirmektedir. Yasal Dayanak: "5393 Sayılı Belediye Kanunu 7126 sayılı Afet ve Acil Durum Yönetimi Kanunu 6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu 2911 sayılı Kamu Görevlileri Eğitim Kanunu 5253 sayılı Dernekler Kanunu Gerekçe ve Yürütülecek İşler: Afet ve acil durumlara karşı toplumun hazırlıklı olması ve güvenli çalışma koşullarının sağlanması amacıyla, afet bilincini artırmak ve çalışanların güvenliğini temin etmek için afet eğitimi ve tatbikat faaliyetleri düzenlenmektedir. Bu çalışmalar, afet anında etkin müdahale kapasitesini güçlendirmeyi hedeflemektedir.

Ekonomik Ad	2025 Yılı Bütçe	2025 Yılı Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Yılı Bütçe	2027 Yılı Tahmin	2028 Yılı Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	2.960.000,00	3.552.000,00	4.084.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	2.960.000,00	3.552.000,00	4.084.000,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	2.960.000,00	3.552.000,00	4.084.000,00

İdare Adı	Osmangazi Belediyesi
Program Adı	KENT GÜVENLİĞİ VE ESENLİĞİ
Alt Program Adı	ZABITA HİZMETLERİ
Alt Program Hedefi	H5.1 Denetimleri Daha verimli, Kaliteli, Hizmet Odaklı ve Etkin Bir Şekilde Yürütmek
Faaliyet Adı	Zabıta Denetim ve Kontrol Faaliyetleri
Açıklama	Faaliyet Açıklama : Zabıta hizmetlerine ilişkin kanun, yönetmelik ve belediye mevzuatı hükümlerini uygulayarak aykırı fiillere gerekli idari yaptırımları gerçekleştirmek, ilgili kurumlara bildirimde bulunmak ve vatandaş başvurularını mevzuat çerçevesinde sonuçlandırmak. Yasal Dayanak: "5393 sayılı Belediye Kanunu 5326 sayılı Kabahatler Kanunu 3572 sayılı İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına Dair Kanun 3071 sayılı Dilekçe Hakkının Kullanılmasına Dair Kanun 6502 sayılı Tüketicinin Korunması Hakkında Kanun" Gerekçe ve Yürütülecek İşler: Zabıta hizmetlerine ilişkin kanun, yönetmelik ve belediye mevzuatı çerçevesinde kamu düzenini sağlamak, aykırı fiillere idari yaptırım uygulamak, denetim yapmak ve vatandaş başvurularını sonuçlandırmak.

Ekonomik Ad	2025 Yılı Bütçe	2025 Yılı Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Yılı Bütçe	2027 Yılı Tahmin	2028 Yılı Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	2.500.000,00	3.000.000,00	3.400.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	2.500.000,00	3.000.000,00	3.400.000,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	2.500.000,00	3.000.000,00	3.400.000,00

İdare Adı	Osmangazi Belediyesi
Program Adı	ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ
Alt Program Adı	ÇEVREYE DUYARLI VE GÜVENLİ YAPILAŞMA
Alt Program Hedefi	H1.3 Kentsel Dönüşüm Hizmetlerini Afet Önceliği ile Şeffaf ve Katılımcı Yöntemlerle Gerçekleştirmek
Faaliyet Adı	Yapı Denetimi Faaliyetleri
Açıklama	Faaliyet Açıklama : Doğru şehirleşme, kamu sağlığı ve güvenliğini merkeze alarak planlanan ve uygulanan faaliyetlerle herkes için, daha yaşanabilir ve sürdürülebilir bir kentleşmeyi hedefler. Yasal Dayanak: "5393 Sayılı Belediye Kanunu 3194 Sayılı İmar Kanunu 2872 Sayılı Çevre Kanunu" Gerekçe ve Yürütülecek İşler: Doğru şehirleşme, kamu sağlığı ve güvenliğini merkeze alarak planlanan ve uygulanan faaliyetlerle, sürdürülebilir ve yaşanabilir bir kentleşme hedeflenerek, altyapı iyileştirmeleri, çevre düzenlemeleri ve halkı bilgilendirme çalışmalarına odaklanılacaktır.

Ekonomik Ad	2025 Yılı Bütçe	2025 Yılı Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Yılı Bütçe	2027 Yılı Tahmin	2028 Yılı Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	100.000,00	125.000,00	150.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	100.000,00	125.000,00	150.000,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	100.000,00	125.000,00	150.000,00

İdare Adı	Osmangazi Belediyesi
Program Adı	ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ
Alt Program Adı	AFET İYİLEŞTİRME ÇALIŞMALARI
Alt Program Hedefi	H6.1 Afet ve Acil Durumlara Müdahale Kapasitesini Artırarak Etkin Hizmetler Sunmak
Faaliyet Adı	Afet Müdahale Kapasitesini Geliştirmeye Yönelik Faaliyetler
Açıklama	Faaliyet Açıklama : Afetlere yönelik müdahale kapasitesinin güçlendirilmesi amacıyla, afet barınma ve toplanma alanlarının güncellenmesi, arama-kurtarma ekipmanlarının iyileştirilmesi, yangın güvenliği sistemlerinin kontrolü ve güncellenmesi gibi çeşitli altyapı ve sistem iyileştirmeleri gerçekleştirilmektedir. Yasal Dayanak: "5393 Sayılı Belediye Kanunu 7126 sayılı Afet ve Acil Durum Yönetimi Kanunu 6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu" Gerekçe ve Yürütülecek İşler: Afet müdahale kapasitesinin artırılması amacıyla, afet barınma alanlarının güncellenmesi, arama-kurtarma kapasitesinin güçlendirilmesi, yangın güvenliği sistemlerinin periyodik bakımları ve afet konteynerlerinin sayısının artırılması gibi çalışmalar gerçekleştirilecektir.

Ekonomik Ad	2025 Yılı Bütçe	2025 Yılı Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Yılı Bütçe	2027 Yılı Tahmin	2028 Yılı Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	8.640.000,00	10.418.000,00	11.982.000,00
Cari Transferler	0,00	0,00	0,00	50.000,00	60.000,00	69.000,00
Sermaye Giderleri	0,00	0,00	0,00	70.500.000,00	84.600.000,00	97.290.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	79.190.000,00	95.078.000,00	109.341.000,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	79.190.000,00	95.078.000,00	109.341.000,00

İdare Adı	Osmangazi Belediyesi
Program Adı	ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ
Alt Program Adı	ÇEVREYE DUYARLI VE GÜVENLİ YAPILAŞMA
Alt Program Hedefi	H5.1 Denetimleri Daha verimli, Kaliteli, Hizmet Odaklı ve Etkin Bir Şekilde Yürütmek
Faaliyet Adı	Yapı Denetimi Faaliyetleri
Açıklama	Faaliyet Açıklama : Doğru şehirleşme, kamu sağlığı ve güvenliğini merkeze alarak planlanan ve uygulanan faaliyetlerle herkes için, daha yaşanabilir ve sürdürülebilir bir kentleşmeyi hedefler. Yasal Dayanak: "5393 Sayılı Belediye Kanunu 3194 Sayılı İmar Kanunu 2872 Sayılı Çevre Kanunu" Gerekçe ve Yürütülecek İşler: Doğru şehirleşme, kamu sağlığı ve güvenliğini merkeze alarak planlanan ve uygulanan faaliyetlerle, sürdürülebilir ve yaşanabilir bir kentleşme hedeflenerek, altyapı iyileştirmeleri, çevre düzenlemeleri ve halkı bilgilendirme çalışmalarına odaklanılacaktır.

Ekonomik Ad	2025 Yılı Bütçe	2025 Yılı Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Yılı Bütçe	2027 Yılı Tahmin	2028 Yılı Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	7.060.000,00	10.075.000,00	13.090.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	7.060.000,00	10.075.000,00	13.090.000,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	7.060.000,00	10.075.000,00	13.090.000,00

İdare Adı	Osmangazi Belediyesi
Program Adı	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI
Alt Program Adı	TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ
Alt Program Hedefi	H7.1 Hizmet Kalitesini ve verimliliğini Artıracak Uygulamalar Geliştirmek
Faaliyet Adı	Kamuoyu İlişkilerinin Yürütülmesi
Açıklama	Faaliyet Açıklama : Belediyemizin basın ve halkla ilişkiler faaliyetlerinin planlanması ve yürütülmesi ile belediyemizin faaliyetlerinin, projelerinin ve hizmetlerinin etkin, süratli ve doğru bir şekilde duyurulması amacıyla gerekli tedbirlerin alınması gibi iş, işlem ve süreçlere yönelik giderleri bu faaliyet altında izlenecektir. Yasal Dayanak: 5393 sayılı Belediye Kanunu Gerekçe ve Yürütülecek İşler: Belediyemizin halkla ilişkiler, basın ve duyuru faaliyetlerinin etkin ve doğru bir şekilde yürütülmesi için gerekli organizasyonel tedbirler alınıp, giderler bu faaliyet kapsamında izlenecektir.

Ekonomik Ad	2025 Yılı Bütçe	2025 Yılı Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Yılı Bütçe	2027 Yılı Tahmin	2028 Yılı Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	54.500.000,00	61.000.000,00	72.000.000,00
Sermaye Giderleri	0,00	0,00	0,00	9.000.000,00	9.000.000,00	10.000.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	63.500.000,00	70.000.000,00	82.000.000,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	63.500.000,00	70.000.000,00	82.000.000,00

İdare Adı	Osmangazi Belediyesi
Program Adı	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI
Alt Program Adı	ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER
Alt Program Hedefi	H7.1 Hizmet Kalitesini ve verimliliğini Artıracak Uygulamalar Geliştirmek
Faaliyet Adı	Genel Destek Hizmetleri
Açıklama	Faaliyet Açıklama : Belediyenin etkin ve verimli hizmet sunabilması için kaynakların verimli kullanımı ve mali süreçlerin planlanması ile ilgili faaliyetleri kapsamaktadır. Yasal Dayanak: "5393 Sayılı Belediye Kanunu 4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu" Gerekçe ve Yürütülecek İşler: Belediyenin etkin ve verimli hizmet sunabilmesi için güvenlik, satın alma, bakım-onarım, araç temini ve akaryakıt tedariki gibi destek hizmetleri düzenli olarak sağlanacak ve yönetilecektir.

Ekonomik Ad	2025 Yılı 2025 Yılı Bütçe	2025 Yılı Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Yılı Bütçe	2027 Yılı Tahmin	2028 Yılı Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	21.500.000,00	30.000.000,00	35.000.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	21.500.000,00	30.000.000,00	35.000.000,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	21.500.000,00	30.000.000,00	35.000.000,00

İdare Adı	Osmangazi Belediyesi
Program Adı	AİLENİN KORUNMASI VE GÜÇLENDİRİLMESİ
Alt Program Adı	AİLENİN GÜÇLENDİRİLMESİ
Alt Program Hedefi	H7.1 Hizmet Kalitesini ve verimliliğini Artıracak Uygulamalar Geliştirmek
Faaliyet Adı	Evlenecek Gençlerin Desteklenmesi
Açıklama	Faaliyet Açıklama : Hem bireysel hem toplumsal düzeyde sağlıklı evliliklerin teşvik edilmesi, aile kurumunun güçlendirilmesi ve gençlerin yaşam kalitesinin artırılması beklenmektedir. Yasal Dayanak: "5393 Sayılı Belediye Kanunu 2828 Sayılı Sosyal Hizmetler Kanunu" Gerekçe ve Yürütülecek İşler: Gençlerin evlilik ve aile yaşamına sağlıklı biçimde hazırlanması, aile kurumunun güçlendirilmesi ve toplumsal farkındalığın artırılması amacıyla eğitim ve bilinçlendirme çalışmaları yürütülecektir.

Ekonomik Ad	2025 Yılı Bütçe	2025 Yılı Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Yılı Bütçe	2027 Yılı Tahmin	2028 Yılı Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	12.000.000,00	18.000.000,00	27.000.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	12.000.000,00	18.000.000,00	27.000.000,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	12.000.000,00	18.000.000,00	27.000.000,00

İdare Adı	Osmangazi Belediyesi
Program Adı	ORMANLARIN VE DOĞANIN KORUNMASI İLE SÜRDÜRÜLEBİLİR YÖNETİMİ
Alt Program Adı	DOĞA KORUMA VE MİLLİ PARKLAR
Alt Program Hedefi	H2.3 Veterinerlik Hizmetlerinin verimliliğini, Kalitesini Güçlendirmek ve Sürdürülebilirliğini Sağlamak
Faaliyet Adı	Sokak Hayvanlarının Rehabilitasyonu
Açıklama	Faaliyet Açıklama : Sahipsiz hayvanların kısırlaştırılması, aşılanması, tedavi edilmesi, köpeklerde kalıcı, kedilerde geçici barındırılması ve sahiplendirilmesi amacıyla yürütülen çalışmalar, hayvan refahını sağlamak ve toplum sağlığını korumak hedefiyle planlanırken, bu hizmetlere ilişkin vatandaş memnuniyetini ölçmek amacıyla düzenli anketler yapılmaktadır. Yasal Dayanak: "5393 Sayılı Belediye Kanunu 5199 Sayılı Hayvanları Koruma Kanunu 6343 Sayılı Veteriner Hekimliği Kanunu 2872 Sayılı Çevre Kanunu" Gerekçe ve Yürütülecek İşler: Sahipsiz hayvanların kısırlaştırılması, aşılanması, tedavi edilmesi, barındırılması ve sahiplendirilmesi amacıyla yürütülen faaliyetler, hayvan refahını sağlamak ve toplum sağlığını korumak için planlanarak düzenli memnuniyet anketleri ile değerlendirilip iyileştirilecektir.

Ekonomik Ad	2025 Yılı Bütçe	2025 Yılı Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Yılı Bütçe	2027 Yılı Tahmin	2028 Yılı Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	18.594.000,00	17.300.000,00	20.000.000,00
Sermaye Giderleri	0,00	0,00	0,00	3.500.000,00	2.300.000,00	2.900.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	22.094.000,00	19.600.000,00	22.900.000,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	22.094.000,00	19.600.000,00	22.900.000,00

İdare Adı	Osmangazi Belediyesi
Program Adı	KENT GÜVENLİĞİ VE ESENLİĞİ
Alt Program Adı	ÇEVRE VE HALK SAĞLIĞININ KORUNMASI
Alt Program Hedefi	H2.2 Ekosistem Dengesini Koruma Kapsamında Çevre Kirliliğini ve İklim Değişikliği Etkilerini Azaltmak
Faaliyet Adı	Haşere ile Mücade Hizmetleri
Açıklama	Faaliyet Açıklama : Halk sağlığını korumak amacıyla ilçe sınırları içinde zararlı haşereler ve kemirgenlerin üreme alanlarının tespiti, ilaçlama, dezenfeksiyon işlemleri ve çevre hijyeninin sağlanmasıyla enfeksiyon risklerinin azaltılmasına yönelik çalışmalar yapılmaktadır. Yasal Dayanak: "5393 Sayılı Belediye Kanunu 2872 Sayılı Çevre Kanunu 1593 Sayılı Umumi Hıfzıssıhha Kanunu" Gerekçe ve Yürütülecek İşler: Halk sağlığını korumak ve enfeksiyon risklerini azaltmak amacıyla, zararlı haşere ve kemirgenlerle mücadele edilerek, ilaçlama, dezenfeksiyon ve çevre hijyenine yönelik çalışmalar düzenli olarak yürütülecektir.

Ekonomik Ad	2025 Yılı Bütçe	2025 Yılı Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Yılı Bütçe	2027 Yılı Tahmin	2028 Yılı Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	3.500.000,00	3.700.000,00	4.000.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	3.500.000,00	3.700.000,00	4.000.000,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	3.500.000,00	3.700.000,00	4.000.000,00

İdare Adı	Osmangazi Belediyesi
Program Adı	YEREL YÖNETİMLERİN GÜÇLENDİRİLMESİ
Alt Program Adı	YEREL YÖNETİMLERİN HİZMET KALİTESİNİN ARTIRILMASI
Alt Program Hedefi	H7.1 Hizmet Kalitesini ve verimliliğini Artıracak Uygulamalar Geliştirmek
Faaliyet Adı	Kent Konseylerine Yönelik Faaliyetler
Açıklama	Faaliyet Açıklama : Vatandaşlarımıza belediye düzeyinde danışma ve tavsiye hizmeti veren ve kent unsurlarının çeşitliliği bakımından belediyemizin sunduğu hizmetlere ilişkin yol gösterici ve iyileştirici nitelikte yürütülen kent konseyi çalışmalarına ait giderler bu faaliyet altında izlenecektir. Yasal Dayanak: "5393 sayılı Belediye Kanunu 2436 sayılı Kent Konseyleri Yasası" Gerekçe ve Yürütülecek İşler: Belediye hizmetlerine yönelik danışmanlık ve tavsiye hizmetleri sunarak, kent konseyi çalışmalarıyla vatandaşların katılımını sağlayarak yaşam kalitesini artırmak ve sürdürülebilir kentleşmeyi desteklemek hedeflenmektedir.

Ekonomik Ad	2025 Yılı Bütçe	2025 Yılı Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Yılı Bütçe	2027 Yılı Tahmin	2028 Yılı Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	2.000.000,00	3.000.000,00	3.000.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	2.000.000,00	3.000.000,00	3.000.000,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	2.000.000,00	3.000.000,00	3.000.000,00

İdare Adı	Osmangazi Belediyesi
Program Adı	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI
Alt Program Adı	TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ
Alt Program Hedefi	H7.3 Kurumsal ve Yönetsel Yetkinlikler Doğrultusunda İnsan Kaynağı Yapısı ve Kapasitesini Güçlendirmek
Faaliyet Adı	Teftiş, İnceleme ve Soruşturma
Açıklama	Faaliyet Açıklama : Teftiş faaliyeti hizmetlerin kanun, tüzük, yönetmelik ve talimatlara uygun yürütülmesini sağlamak, belediye personelinin görevlerini etkin, verimli ve doğru şekilde yerine getirip getirmediğini denetlemek ve birimlere rehberlik ederek mevzuat ve iş süreçleri konusunda yol göstermek amacını taşır. Yasal Dayanak: "5393 Sayılı Belediye Kanunu 6328 Sayılı Kamu Denetçiliği Kanunu" Gerekçe ve Yürütülecek İşler: Teftiş faaliyeti, belediye hizmetlerinin mevzuata uygunluğunu denetleyerek, personelin görevlerini etkin şekilde yerine getirip getirmediğini izler ve birimlere rehberlik eder.

Ekonomik Ad	2025 Yılı Bütçe	2025 Yılı Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Yılı Bütçe	2027 Yılı Tahmin	2028 Yılı Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	200.000,00	250.000,00	300.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	200.000,00	250.000,00	300.000,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	200.000,00	250.000,00	300.000,00

İdare Adı	Osmangazi Belediyesi
Program Adı	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI
Alt Program Adı	ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER
Alt Program Hedefi	H7.1 Hizmet Kalitesini ve verimliliğini Artıracak Uygulamalar Geliştirmek
Faaliyet Adı	Bilgi Teknolojilerine Yönelik Faaliyetler
Açıklama	Faaliyet Açıklama : Kurumun teknoloji altyapısının sürekliliğini sağlamak, verimliliği artırmak ve hizmetlerin kesintisiz bir şekilde sunulmasını temin etmek amacıyla ilgili faaliyetler gerçekleştirilmektedir. Yasal Dayanak: "5393 Sayılı Belediye Kanunu 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu 5809 sayılı Elektronik Haberleşme Kanunu 6245 sayılı Kamu Görevlileri Kanunu" Gerekçe ve Yürütülecek İşler: Kurumun teknoloji altyapısının sürekliliğini sağlamak, verimliliği artırmak ve hizmetlerin kesintisiz sunulmasını temin etmek amacıyla, yazılım sistemleri kurulacak, güncellemeler yapılacak, donanım arıza talepleri giderilecek, gerekli donanım malzemeleri temin edilecek ve haberleşme altyapısı güçlendirilecektir.

Ekonomik Ad	2025 Yılı Bütçe	2025 Yılı Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Yılı Bütçe	2027 Yılı Tahmin	2028 Yılı Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	13.500.000,00	21.000.000,00	29.000.000,00
Sermaye Giderleri	0,00	0,00	0,00	63.500.000,00	55.000.000,00	65.500.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	77.000.000,00	76.000.000,00	94.500.000,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	77.000.000,00	76.000.000,00	94.500.000,00

İdare Adı	Osmangazi Belediyesi
Program Adı	ENGELLİLERİN TOPLUMSAL HAYATA KATILIMI VE ÖZEL EĞİTİM
Alt Program Adı	ENGELLİ BAKIMI
Alt Program Hedefi	H4.1 Sosyal ve Ekonomik Anlamda Korunmaya, Bakıma ve Desteğe İhtiyaç Duyan Dezavantajlı Gruplara Özel Hizmetler Sunmak
Faaliyet Adı	Engelsiz Yaşam Merkezi Faaliyetleri
Açıklama	Faaliyet Açıklama : Engelli bireylerin kurumumuzda engelsiz ve kaliteli bir gün geçirmelerini sağlamak, ailelerine nefes alabilecekleri bir zaman yaratmak ve OBAM, ALBAM ile huzurevi sakinleriyle gerçekleştirilen eğlenceli etkinliklerle bu günü daha etkili ve keyifli hale getirmek amacıyla çeşitli aksiyonlar alınmaktadır. Yasal Dayanak: "5393 Sayılı Belediye Kanunu 2828 Sayılı Sosyal Hizmetler Kanunu 5378 Sayılı Engelliler Hakkında Kanun" Gerekçe ve Yürütülecek İşler: Engelli bireylerin sosyal yaşama katılımını artırmak ve ailelerine destek olmak amacıyla, eğitsel ve eğlenceli etkinliklerle dolu, erişilebilir faaliyetler planlanmıştır.

Ekonomik Ad	2025 Yılı Bütçe	2025 Yılı Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Yılı Bütçe	2027 Yılı Tahmin	2028 Yılı Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	1.288.000,00	1.509.000,00	1.764.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	1.288.000,00	1.509.000,00	1.764.000,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	1.288.000,00	1.509.000,00	1.764.000,00

İdare Adı	Osmangazi Belediyesi
Program Adı	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI
Alt Program Adı	ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER
Alt Program Hedefi	H7.4 Kritik İş Süreçlerini Mükemmelleştirmek ve Proje Yönetimi Sistematiğini Güçlendirmek
Faaliyet Adı	Genel Destek Hizmetleri
Açıklama	Faaliyet Açıklama : Belediyenin etkin ve verimli hizmet sunabilması için kaynakların verimli kullanımı ve mali süreçlerin planlanması ile ilgili faaliyetleri kapsamaktadır. Yasal Dayanak: "5393 Sayılı Belediye Kanunu 4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu" Gerekçe ve Yürütülecek İşler: Belediyenin etkin ve verimli hizmet sunabilmesi için satın alma, ihale hizmetleri gibi destek hizmetleri düzenli olarak sağlanacak ve yönetilecektir.

Ekonomik Ad	2025 Yılı Bütçe	2025 Yılı Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Yılı Bütçe	2027 Yılı Tahmin	2028 Yılı Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	442.165.000,00	533.378.000,00	614.160.000,00
Sermaye Giderleri	0,00	0,00	0,00	14.000.000,00	18.000.000,00	22.000.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	456.165.000,00	551.378.000,00	636.160.000,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	456.165.000,00	551.378.000,00	636.160.000,00

İdare Adı	Osmangazi Belediyesi
Program Adı	AKTİF VE SAĞLIKLI YAŞLANMA
Alt Program Adı	YAŞLI BAKIMI
Alt Program Hedefi	H4.1 Sosyal ve Ekonomik Anlamda Korunmaya, Bakıma ve Desteğe İhtiyaç Duyan Dezavantajlı Gruplara Özel Hizmetler Sunmak
Faaliyet Adı	Yaşlılara Yönelik Kurumsal Bakım Hizmetleri
Açıklama	Faaliyet Açıklama : Alzheimer hastalarının kaliteli vakit geçirmeleri ve aile bireylerine nefes alabilmeleri için gereken faaliyetler düzenlenerek, yakınlarından alınan geri bildirimlerle memnuniyet oranı tespit edilip, 65 yaş üstü sağlıklı yaşlılarımıza huzurlu bir yaşam alanı sağlanacaktır. Yasal Dayanak: "5393 Sayılı Belediye Kanunu 2828 Sayılı Sosyal Hizmetler Kanunu 5073 Sayılı Yaşlılara Yönelik Sosyal Hizmetler Kanunu" Gerekçe ve Yürütülecek İşler: Alzheimer hastalarına yönelik bakım programları ve 65 yaş üstü sağlıklı yaşlılar için huzurlu yaşam alanları oluşturularak, ailelere destek sağlanacak, sosyal etkinliklerle yaşam kalitesi artırılacak ve memnuniyet oranları düzenli olarak takip edilip iyileştirmeler yapılacaktır.

Ekonomik Ad	2025 Yılı Bütçe	2025 Yılı Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Yılı Bütçe	2027 Yılı Tahmin	2028 Yılı Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	4.287.000,00	5.014.000,00	5.868.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	4.287.000,00	5.014.000,00	5.868.000,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	4.287.000,00	5.014.000,00	5.868.000,00

İdare Adı	Osmangazi Belediyesi
Program Adı	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI
Alt Program Adı	ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER
Alt Program Hedefi	H7.4 Kritik İş Süreçlerini Mükemmelleştirmek ve Proje Yönetimi Sistematiğini Güçlendirmek
Faaliyet Adı	Bilgi Teknolojilerine Yönelik Faaliyetler
Açıklama	Faaliyet Açıklama : Kurumun satınalma programı altyapısının sürekliliğini sağlamak, verimliliği artırmak ve hizmetlerin kesintisiz bir şekilde sunulmasını temin etmek amacıyla ilgili faaliyetler gerçekleştirilmektedir. Yasal Dayanak: "5393 Sayılı Belediye Kanunu 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu 5809 sayılı Elektronik Haberleşme Kanunu 6245 sayılı Kamu Görevlileri Kanunu" Gerekçe ve Yürütülecek İşler: Kurumun teknoloji altyapısının sürekliliğini sağlamak, verimliliği artırmak ve hizmetlerin kesintisiz sunulmasını temin etmek amacıyla, mevcut yazılım sistemi geliştirilecek, güncellemeler yapılacaktır.

Ekonomik Ad	2025 Yılı Bütçe	2025 Yılı Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Yılı Bütçe	2027 Yılı Tahmin	2028 Yılı Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	1.500.000,00	2.500.000,00	3.500.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	1.500.000,00	2.500.000,00	3.500.000,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	1.500.000,00	2.500.000,00	3.500.000,00

İdare Adı	Osmangazi Belediyesi
Program Adı	ÇOCUKLARIN KORUNMASI VE GELİŞİMİNİN SAĞLANMASI
Alt Program Adı	ÇOCUKLARIN GELİŞİMİ
Alt Program Hedefi	H4.1 Sosyal ve Ekonomik Anlamda Korunmaya, Bakıma ve Desteğe İhtiyaç Duyan Dezavantajlı Gruplara Özel Hizmetler Sunmak
Faaliyet Adı	Kreş ve Gündüz Bakım Hizmetleri
Açıklama	Faaliyet Açıklama : Kadın istihdamını ve toplumsal eşitliği desteklemek amacıyla, çalışan anneler için kreş ve gündüz bakım evlerinin faaliyet göstermesi sağlanacaktır. Yasal Dayanak: "5393 sayılı Belediye Kanunu 5395 sayılı Çocuk Koruma Kanunu" Gerekçe ve Yürütülecek İşler: Kadın istihdamını artırmak ve çalışan annelerin iş–aile dengesini desteklemek amacıyla, kreş ve gündüz bakım evleri kurulacak veya mevcut tesisler iyileştirilerek nitelikli personel ile güvenli, hijyenik ve sürekli hizmet sunulacaktır.

Ekonomik Ad	2025 Yılı Bütçe	2025 Yılı Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Yılı Bütçe	2027 Yılı Tahmin	2028 Yılı Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	20.610.000,00	24.114.000,00	28.568.000,00
Sermaye Giderleri	0,00	0,00	0,00	300.000,00	300.000,00	400.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	20.910.000,00	24.414.000,00	28.968.000,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	20.910.000,00	24.414.000,00	28.968.000,00

İdare Adı	Osmangazi Belediyesi
Program Adı	İSTİHDAM
Alt Program Adı	İSTİHDAMIN ARTIRILMASI VE İŞSİZLİKLE MÜCADELE
Alt Program Hedefi	H4.2 Sosyal Belediyeciliğimizi Ön Plana Çıkaran, İstihdama Katkı Sağlayan Mesleki Eğitim ve Kurslar Düzenlemek
Faaliyet Adı	İstihdamın Korunması ve Geliştirilmesi
Açıklama	Faaliyet Açıklama : OSMEK kurs merkezlerinde, kursiyerlerin daha verimli faydalanabilmesi için yapılan iyileştirmeler ve eğitim kalitesinin artırılması amacıyla çalışmalar sürdürülürken, aynı zamanda iş arayan vatandaşların işverenlerle buluştuğu toplantılar düzenlenerek, iş bulma süreci hızlandırılmakta ve istihdam sağlanmaktadır. Yasal Dayanak: "5393 Sayılı Belediye Kanunu 4857 Sayılı İş Kanunu" Gerekçe ve Yürütülecek İşler: Vatandaşların mesleki becerilerini artırmak ve istihdamlarını sağlamak amacıyla OSMEK kurs merkezlerinde eğitim iyileştirmeleri yapılacak, iş arayanlar ile işverenler buluşturulacak ve istihdam süreçleri desteklenecektir.

Ekonomik Ad	2025 Yılı Bütçe	2025 Yılı Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Yılı Bütçe	2027 Yılı Tahmin	2028 Yılı Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	560.000,00	569.000,00	665.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	560.000,00	569.000,00	665.000,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	560.000,00	569.000,00	665.000,00

İdare Adı	Osmangazi Belediyesi
Program Adı	KENT GÜVENLİĞİ VE ESENLİĞİ
Alt Program Adı	MEZARLIKLAR VE DEFİN HİZMETLERİ
Alt Program Hedefi	H4.1 Sosyal ve Ekonomik Anlamda Korunmaya, Bakıma ve Desteğe İhtiyaç Duyan Dezavantajlı Gruplara Özel Hizmetler Sunmak
Faaliyet Adı	Cenaze ve Defin Hizmetleri
Açıklama	Faaliyet Açıklama : Defin işlemlerinin en kısa sürede tamamlanarak, yakınlarına destek verilmesi ve defin hizmeti sürecinde başından sonuna kadar vatandaşın yanında olunarak memnuniyetinin sağlanması hedeflenmektedir. Yasal Dayanak: 5393 Sayılı Belediye Kanunu Gerekçe ve Yürütülecek İşler: Cenaze hizmetlerinin hızlı ve düzgün bir şekilde sunulması, yakınlarına destek verilmesi ve defin işlemlerinin en kısa sürede yerine getirilmesi amacıyla, cenaze sahiplerine rehberlik sağlanarak, taşıma ve diğer işlemler düzenli bir şekilde gerçekleştirilecektir.

Ekonomik Ad	2025 Yılı Bütçe	2025 Yılı Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Yılı Bütçe	2027 Yılı Tahmin	2028 Yılı Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	3.000.000,00	3.510.000,00	4.106.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	3.000.000,00	3.510.000,00	4.106.000,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	3.000.000,00	3.510.000,00	4.106.000,00

İdare Adı	Osmangazi Belediyesi
Program Adı	ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ
Alt Program Adı	MEKANSAL PLANLAMA VE KENTSEL DÖNÜŞÜM
Alt Program Hedefi	H4.3 Sosyal ve Eğitsel Yaşam Alanları Oluşturarak Mekânsal Uygulamaları Yaygınlaştırmak
Faaliyet Adı	Mekânsal Planlama ve Uygulama
Açıklama	Faaliyet Açıklama : Kentlerin ve kırsal alanların düzenli, dengeli ve sürdürülebilir gelişimini sağlamak amacıyla; imar planlarının hazırlanması, uygulanması, kentsel dönüşüm, arazi kullanım kararlarının belirlenmesi, altyapı ve üstyapı yatırımlarının planlanması gibi çalışmaları kapsayan faaliyetlerdir. Yasal Dayanak: "5393 Sayılı Belediye Kanunu 3194 Sayılı İmar Kanunu" Gerekçe ve Yürütülecek İşler: Yerleşim alanlarının düzenli, güvenli, sürdürülebilir ve çevreye duyarlı bir şekilde planlanması ve geliştirilmesi ile kentsel yaşam kalitesinin artırılması amacıyla yürütülür.

Ekonomik Ad	2025 Yılı Bütçe	2025 Yılı Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Yılı Bütçe	2027 Yılı Tahmin	2028 Yılı Tahmin
Sermaye Giderleri	0,00	0,00	0,00	43.000.000,00	53.000.000,00	75.000.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	43.000.000,00	53.000.000,00	75.000.000,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	43.000.000,00	53.000.000,00	75.000.000,00

İdare Adı	Osmangazi Belediyesi
Program Adı	YOKSULLUKLA MÜCADELE VE SOSYAL YARDIMLAŞMA
Alt Program Adı	SOSYAL YARDIMLAŞMA
Alt Program Hedefi	H4.1 Sosyal ve Ekonomik Anlamda Korunmaya, Bakıma ve Desteğe İhtiyaç Duyan Dezavantajlı Gruplara Özel Hizmetler Sunmak
Faaliyet Adı	Hasta Nakil Hizmetleri
Açıklama	Faaliyet Açıklama : Yatağa bağımlı hastaların hastaneye transferlerinde yardımcı olmak ve yakınlarına destek sağlamak amaçlanmaktadır. Yasal Dayanak: "5393 Sayılı Belediye Kanunu 5378 Sayılı Engelliler Hakkında Kanun 2828 Sayılı Sosyal Hizmetler Kanunu" Gerekçe ve Yürütülecek İşler: Yatağa bağımlı hastaların hastaneye transferini sağlamak ve yakınlarına gerekli destek hizmetlerini sunmak amacıyla, sağlık ve sosyal hizmetler koordineli bir şekilde yürütülecektir.

Ekonomik Ad	2025 Yılı Bütçe	2025 Yılı Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Yılı Bütçe	2027 Yılı Tahmin	2028 Yılı Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	500.000,00	585.000,00	684.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	500.000,00	585.000,00	684.000,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	500.000,00	585.000,00	684.000,00

İdare Adı	Osmangazi Belediyesi
Program Adı	ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ
Alt Program Adı	MEKANSAL PLANLAMA VE KENTSEL DÖNÜŞÜM
Alt Program Hedefi	H1.2 Kentin Gelişimini de Dikkate Alarak İlçe Halkına Konforlu, Güvenilir Ortam, Ekonomik ve Çevre Dostu Ulaşım İmkânı Sağlamak
Faaliyet Adı	Kentsel Dönüşüm Uygulamaları
Açıklama	Faaliyet Açıklama : Kentsel dönüşüm uygulamaları, meydan çalışmaları, sosyal bütünleşme, estetik değer, ekonomik canlılık ve ulaşım organizasyonu ile yaşam kalitesini artırırken, riskli yapıların çevre ve insan sağlığına zarar vermeyecek şekilde yıkımı, yeni finansal modeller geliştirilerek dönüşüm projelerinin hızlı ve etkin yönetimini sağlayarak çevre ve estetik açıdan dönüşümler gerçekleştirmeyi hedeflemektedir. Yasal Dayanak: "5393 Sayılı Belediye Kanunu 3194 sayılı İmar Kanunu 2872 sayılı Çevre Kanunu 5104 sayılı Yapı Denetimi Hakkında Kanun" Gerekçe ve Yürütülecek İşler: Kentsel dönüşüm projeleri, riskli yapıların güvenli şekilde yıkımı, estetik ve çevresel düzenlemelerle yaşam kalitesinin artırılması, yeni finansal modeller geliştirilerek dönüşüm süreçlerinin etkin yönetilmesi amacıyla yürütülecektir.

Ekonomik Ad	2025 Yılı Bütçe	2025 Yılı Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Yılı Bütçe	2027 Yılı Tahmin	2028 Yılı Tahmin
Sermaye Giderleri	0,00	0,00	0,00	80.000.000,00	95.000.000,00	100.000.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	80.000.000,00	95.000.000,00	100.000.000,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	80.000.000,00	95.000.000,00	100.000.000,00

İdare Adı	Osmangazi Belediyesi
Program Adı	YOKSULLUKLA MÜCADELE VE SOSYAL YARDIMLAŞMA
Alt Program Adı	YOKSULLUKLA MÜCADELE
Alt Program Hedefi	H4.1 Sosyal ve Ekonomik Anlamda Korunmaya, Bakıma ve Desteğe İhtiyaç Duyan Dezavantajlı Gruplara Özel Hizmetler Sunmak
Faaliyet Adı	İhtiyaç Sahibi Vatandaşlara Ayni Yardımlar
Açıklama	Faaliyet Açıklama : İhtiyaç sahibi vatandaşa hasta yatağı ve tekerlekli sandalye gibi desteklerin yanı sıra işsizlik ve hastalık dönemlerinde erzak, ekmek ve temizlik malzemesi sağlanarak yaşam kalitesi ve refah seviyesi artırılmaktadır. Yasal Dayanak: "5393 Sayılı Belediye Kanunu 2828 Sayılı Sosyal Hizmetler Kanunu" Gerekçe ve Yürütülecek İşler: İhtiyaç sahibi bireylerin yaşam kalitesini artırmak amacıyla sosyal desteklerin planlanması, malzeme temini, dağıtımı ve ilgili kayıtların düzenli şekilde yürütülmesi sağlanacaktır.

Ekonomik Ad	2025 Yılı Bütçe	2025 Yılı Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Yılı Bütçe	2027 Yılı Tahmin	2028 Yılı Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	46.755.000,00	54.699.000,00	62.345.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	46.755.000,00	54.699.000,00	62.345.000,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	46.755.000,00	54.699.000,00	62.345.000,00

İdare Adı	Osmangazi Belediyesi
Program Adı	ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ
Alt Program Adı	MEKANSAL PLANLAMA VE KENTSEL DÖNÜŞÜM
Alt Program Hedefi	H2.1 Sosyalleşmeyi Artıracak Açık Alan Mekanlarını Yaygınlaştırmak ve Yeşil Alanların Sürdürülebilirliğini Sağlamak
Faaliyet Adı	Açık ve Yeşil Alan Düzenlemeleri
Açıklama	Faaliyet Açıklama : Kentsel yaşam kalitesinin artırılması ve çevresel sürdürülebilirliğin sağlanması amacıyla; park ve meydanlara yönelik kamulaştırma çalışmaları yürütülmektedir. Yasal Dayanak: "5393 sayılı Belediye Kanunu 2942 sayılı Kamulaştırma Kanunu 3194 sayılı İmar Kanunu İlgili İkincil Mevzuat ve Yönetmelikler" Gerekçe ve Yürütülecek İşler: Kentsel mekânın sürdürülebilir ve bütüncül planlanması kapsamında; yeni açık ve yeşil alanların projelendirilmesi, mevcut alanların rehabilitasyonu ile park, meydan ve donatı alanlarına ilişkin kamulaştırma işleri gerçekleştirilecektir.

Ekonomik Ad	2025 Yılı Bütçe	2025 Yılı Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Yılı Bütçe	2027 Yılı Tahmin	2028 Yılı Tahmin
Sermaye Giderleri	0,00	0,00	0,00	20.000.000,00	25.000.000,00	31.000.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	20.000.000,00	25.000.000,00	31.000.000,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	20.000.000,00	25.000.000,00	31.000.000,00

İdare Adı	Osmangazi Belediyesi
Program Adı	TURİZMİN GELİŞTİRİLMESİ
Alt Program Adı	TURİZM ALTYAPISININ VE HİZMETLERİNİN GELİŞTİRİLMESİ
Alt Program Hedefi	H3.1 Tarihi Doku ve Kültür Varlıklarını Koruma, Kullanma Dengesi Gözetilerek Kültür Turizmine Kazandırmak
Faaliyet Adı	Turizm Çeşitlendirme, Planlama ve Altyapı Güçlendirme Hizmetleri
Açıklama	Faaliyet Açıklama : Tarihi evlerin korunması ve yerel kültürel mirasın güçlendirilmesi amacıyla gerçekleştirilen planlama ve altyapı çalışmaları kapsamında, Hisar Önü Parkı ve Ziyaretçi Merkezi ile turizm çeşitlendirilerek ziyaretçilere kaliteli hizmet ve deneyim sunulur, tarihi alanın çekiciliği artırılır ve sürdürülebilir turizm desteklenir." Yasal Dayanak: "2863 Sayılı Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Kanunu 5393 Sayılı Belediye Kanunu" Gerekçe ve Yürütülecek İşler: Tarihi evlerin korunması ve yerel kültürel mirasın güçlendirilmesi amacıyla Hisar Önü Parkı ve Ziyaretçi Merkezi'nin düzenlenmesi, altyapı iyileştirmeleri ile turizmin çeşitlendirilip sürdürülebilir şekilde geliştirilmesi sağlanacaktır.

Ekonomik Ad	2025 Yılı Bütçe	2025 Yılı Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Yılı Bütçe	2027 Yılı Tahmin	2028 Yılı Tahmin
Sermaye Giderleri	0,00	0,00	0,00	90.000.000,00	102.000.000,00	110.000.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	90.000.000,00	102.000.000,00	110.000.000,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	90.000.000,00	102.000.000,00	110.000.000,00

İdare Adı	Osmangazi Belediyesi
Program Adı	YOKSULLUKLA MÜCADELE VE SOSYAL YARDIMLAŞMA
Alt Program Adı	YOKSULLUKLA MÜCADELE
Alt Program Hedefi	H4.1 Sosyal ve Ekonomik Anlamda Korunmaya, Bakıma ve Desteğe İhtiyaç Duyan Dezavantajlı Gruplara Özel Hizmetler Sunmak
Faaliyet Adı	İhtiyaç Sahibi Vatandaşlara Nakdi Yardımlar
Açıklama	Faaliyet Açıklama : Yangından zarar gören vatandaşların evlerinin tadilatında ve eşya temini için ve asker ailelerine yapılan nakdi yardımların yapılması. Yasal Dayanak: "5393 Sayılı Belediye Kanunu 7269 Sayılı Afetler Kanunu" Gerekçe ve Yürütülecek İşler: Yangından zarar gören vatandaşlara ve asker ailelerine yapılacak yardım ihtiyaçlarının karşılanması için tespit, başvuru yapılacak nakdi yardım dağıtımı ve kayıt işlemleri yürütülecektir.

Ekonomik Ad	2025 Yılı Bütçe	2025 Yılı Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Yılı Bütçe	2027 Yılı Tahmin	2028 Yılı Tahmin
Cari Transferler	0,00	0,00	0,00	800.000,00	900.000,00	1.100.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	800.000,00	900.000,00	1.100.000,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	800.000,00	900.000,00	1.100.000,00

İdare Adı	Osmangazi Belediyesi
Program Adı	ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ
Alt Program Adı	MEKANSAL PLANLAMA VE KENTSEL DÖNÜŞÜM
Alt Program Hedefi	H7.2 Kaynakların Etkin ve verimli Yönetilmesini Sağlayacak Uygulamalar Yapmak
Faaliyet Adı	Yerel Yönetimlerde Emlak ve Kiralama Faaliyetleri
Açıklama	Faaliyet Açıklama : Taşınmaz kontrol ve denetimi, belediye mülklerinin düzenli, amaçlı ve gelir getirici şekilde kullanılmasını sağlayarak, hak sahiplerinin tapu almasını ve mülkiyet sorunlarının çözülmesini destekler, böylece düzenli kentleşmeyi teşvik eder. Yasal Dayanak: "5393 Sayılı Belediye Kanunu 3194 Sayılı İmar Kanunu" Gerekçe ve Yürütülecek İşler: Taşınmaz kontrol ve denetimi, belediye mülklerinin etkin ve verimli kullanılmasını sağlayarak, mülkiyet sorunlarının çözülmesine ve düzenli kentleşmeye katkı sunarak, kentsel gelişimin sürdürülebilir bir şekilde ilerlemesini destekler.

Ekonomik Ad	2025 Yılı Bütçe	2025 Yılı Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Yılı Bütçe	2027 Yılı Tahmin	2028 Yılı Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	7.840.000,00	10.000.000,00	12.500.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	7.840.000,00	10.000.000,00	12.500.000,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	7.840.000,00	10.000.000,00	12.500.000,00

İdare Adı	Osmangazi Belediyesi
Program Adı	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI
Alt Program Adı	ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER
Alt Program Hedefi	H7.1 Hizmet Kalitesini ve verimliliğini Artıracak Uygulamalar Geliştirmek
Faaliyet Adı	Bilgi Teknolojilerine Yönelik Faaliyetler
Açıklama	Faaliyet Açıklama : Kurumun haberleşme altyapısının sürekliliğini sağlamak, verimliliği artırmak ve hizmetlerin kesintisiz bir şekilde sunulmasını temin etmek amacıyla ilgili faaliyetler gerçekleştirilmektedir. Yasal Dayanak: "5393 Sayılı Belediye Kanunu 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu 5809 sayılı Elektronik Haberleşme Kanunu 6245 sayılı Kamu Görevlileri Kanunu" Gerekçe ve Yürütülecek İşler: Kurumun haberleşme altyapısının sürekliliğini sağlamak, verimliliği artırmak ve hizmetlerin kesintisiz sunulmasını temin etmek amacıyla, yazılım sistemleri kurulacak, güncellemeler yapılacak, donanım arıza talepleri giderilecek, gerekli donanım malzemeleri temin edilecek ve haberleşme altyapısı güçlendirilecektir.

Ekonomik Ad	2025 Yılı Bütçe	2025 Yılı Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Yılı Bütçe	2027 Yılı Tahmin	2028 Yılı Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	7.000.000,00	7.000.000,00	8.000.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	7.000.000,00	7.000.000,00	8.000.000,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	7.000.000,00	7.000.000,00	8.000.000,00

İdare Adı	Osmangazi Belediyesi
Program Adı	KENT GÜVENLİĞİ VE ESENLİĞİ
Alt Program Adı	ZABITA HİZMETLERİ
Alt Program Hedefi	H5.2 Kamu Düzenini Sağlayacak Mekanları Arttırmak
Faaliyet Adı	Diğer Zabıta Hizmetleri
Açıklama	Faaliyet Açıklama : İlçe genelinde faaliyet gösteren işyerlerini mevzuat hükümleri kapsamında ruhsatlandırmak ve ruhsat düzenlenen işyerlerinin bu mevzuat hükümlerine uygun olarak faaliyet göstermesini sağlamak. Yasal Dayanak: 5393 Sayılı Belediye Kanunu Gerekçe ve Yürütülecek İşler: İlçe genelinde faaliyet gösteren işyerlerinin mevzuata uygun şekilde ruhsatlandırılması ve ruhsatlı işyerlerinin ilgili mevzuat hükümlerine uygun faaliyet göstermesinin sağlanması amacıyla gerekli ruhsat ve denetim işlemleri yürütülecektir.

Ekonomik Ad	2025 Yılı Bütçe	2025 Yılı Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Yılı Bütçe	2027 Yılı Tahmin	2028 Yılı Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	400.000,00	400.000,00	500.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	400.000,00	400.000,00	500.000,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	400.000,00	400.000,00	500.000,00

İdare Adı	Osmangazi Belediyesi
Program Adı	ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ
Alt Program Adı	MEKANSAL PLANLAMA VE KENTSEL DÖNÜŞÜM
Alt Program Hedefi	H2.1 Sosyalleşmeyi Artıracak Açık Alan Mekanlarını Yaygınlaştırmak ve Yeşil Alanların Sürdürülebilirliğini Sağlamak
Faaliyet Adı	Açık ve Yeşil Alan Düzenlemeleri
Açıklama	Faaliyet Açıklama : Kentsel yaşam kalitesinin artırılması ve çevresel sürdürülebilirliğin sağlanması amacıyla; park yapımı, projelendirme, mevcut yeşil alanların iyileştirilmesi ile park ve meydanlara yönelik kamulaştırma çalışmaları yürütülmektedir. Yasal Dayanak: "5393 sayılı Belediye Kanunu 2942 sayılı Kamulaştırma Kanunu 3194 sayılı İmar Kanunu İlgili İkincil Mevzuat ve Yönetmelikler" Gerekçe ve Yürütülecek İşler: Kentsel mekânın sürdürülebilir ve bütüncül planlanması kapsamında; yeni açık ve yeşil alanların projelendirilmesi, mevcut alanların rehabilitasyonu ile park, meydan ve donatı alanlarına ilişkin kamulaştırma ve yapım işleri gerçekleştirilecektir.

Ekonomik Ad	2025 Yılı Bütçe	2025 Yılı Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Yılı Bütçe	2027 Yılı Tahmin	2028 Yılı Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	497.380.000,00	565.700.000,00	636.500.000,00
Sermaye Giderleri	0,00	0,00	0,00	12.420.000,00	40.800.000,00	53.500.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	509.800.000,00	606.500.000,00	690.000.000,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	509.800.000,00	606.500.000,00	690.000.000,00

İdare Adı	Osmangazi Belediyesi
Program Adı	ORMANLARIN VE DOĞANIN KORUNMASI İLE SÜRDÜRÜLEBİLİR YÖNETİMİ
Alt Program Adı	ORMANLARIN GELİŞTİRİLMESİ VE GENİŞLETİLMESİ
Alt Program Hedefi	H2.2 Ekosistem Dengesini Koruma Kapsamında Çevre Kirliliğini ve İklim Değişikliği Etkilerini Azaltmak
Faaliyet Adı	Ağaçlandırma, Fidan ve Tohum Üretimi
Açıklama	Faaliyet Açıklama : Doğal çevrenin sürdürülebilirliğini artırmak amacıyla, permakültür bahçeleri kurularak ekosisteme uygun tarım ve peyzaj uygulamaları yapılacak, aynı zamanda mevcut parklarda su kullanımını verimli hale getirmek için otomatik sulama sistemine geçiş sağlanarak, su tasarrufu ve bakım kolaylığı hedeflenmektedir. Yasal Dayanak: "5393 sayılı Belediye Kanunu 2872 sayılı Çevre Kanunu 6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu" Gerekçe ve Yürütülecek İşler: Ekosistem dengesinin güçlendirilmesi ve çevre dostu uygulamaların yaygınlaştırılması amacıyla, permakültür bahçeleri kurulacak ve mevcut parkların sulama altyapısı, su verimliliğini artıracak şekilde otomatik sulama sistemine dönüştürülecektir.

Ekonomik Ad	2025 Yılı Bütçe	2025 Yılı Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Yılı Bütçe	2027 Yılı Tahmin	2028 Yılı Tahmin
Sermaye Giderleri	0,00	0,00	0,00	1.000.000,00	2.500.000,00	7.000.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	1.000.000,00	2.500.000,00	7.000.000,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	1.000.000,00	2.500.000,00	7.000.000,00

İdare Adı	Osmangazi Belediyesi
Program Adı	KENT GÜVENLİĞİ VE ESENLİĞİ
Alt Program Adı	ÇEVRE VE HALK SAĞLIĞININ KORUNMASI
Alt Program Hedefi	H2.2 Ekosistem Dengesini Koruma Kapsamında Çevre Kirliliğini ve İklim Değişikliği Etkilerini Azaltmak
Faaliyet Adı	Park ve Yeşil Alanların Aydınlatılması
Açıklama	Faaliyet Açıklama : LED teknolojisiyle enerji verimli aydınlatma sistemleri kurulacak ve acil toplanma alanı olarak belirlenen parklara yenilenebilir enerji sistemleri entegre edilecektir. Yasal Dayanak: "5393 Sayılı Belediye Kanunu 5627 Sayılı Enerji Verimliliği Kanunu 2872 Sayılı Çevre Kanunu" Gerekçe ve Yürütülecek İşler: Park ve yeşil alanlarda enerji verimliliğini artırmak amacıyla LED aydınlatma sistemleri kurulacak ve acil toplanma alanı olarak belirlenen parklara yenilenebilir enerji sistemleri entegre edilecektir.

Ekonomik Ad	2025 Yılı Bütçe	2025 Yılı Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Yılı Bütçe	2027 Yılı Tahmin	2028 Yılı Tahmin
Sermaye Giderleri	0,00	0,00	0,00	5.000.000,00	10.000.000,00	15.000.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	5.000.000,00	10.000.000,00	15.000.000,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	5.000.000,00	10.000.000,00	15.000.000,00

İdare Adı	Osmangazi Belediyesi
Program Adı	SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ
Alt Program Adı	ÇEVRE KİRLİLİĞİNİN ÖNLENMESİ VE KORUMA
Alt Program Hedefi	H2.2 Ekosistem Dengesini Koruma Kapsamında Çevre Kirliliğini ve İklim Değişikliği Etkilerini Azaltmak
Faaliyet Adı	Atıksu Arıtma
Açıklama	Faaliyet Açıklama : Çevre sağlığının korunması ve yeraltı sularını korunması amaçlı arıtma tesislerinin belirlenen parka kurulması hedeflenmektedir. Yasal Dayanak: "5393 Sayılı Belediye Kanunu 2872 sayılı Çevre Kanunu 5488 sayılı Su Kanunu" Gerekçe ve Yürütülecek İşler: Çevre sağlığının korunması ve yeraltı sularının korunması amacıyla, belirlenen parka arıtma tesisleri kurulacak ve su kaynaklarının sürdürülebilir şekilde yönetilmesi sağlanacaktır.

Ekonomik Ad	2025 Yılı Bütçe	2025 Yılı Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Yılı Bütçe	2027 Yılı Tahmin	2028 Yılı Tahmin
Sermaye Giderleri	0,00	0,00	0,00	200.000,00	0,00	0,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	200.000,00	0,00	0,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	200.000,00	0,00	0,00

İdare Adı	Osmangazi Belediyesi
Program Adı	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI
Alt Program Adı	ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER
Alt Program Hedefi	H7.2 Kaynakların Etkin ve verimli Yönetilmesini Sağlayacak Uygulamalar Yapmak
Faaliyet Adı	Genel Destek Hizmetleri
Açıklama	Faaliyet Açıklama : Belediyenin etkin ve verimli hizmet sunabilması için kaynakların verimli kullanımı ve mali süreçlerin planlanması ile ilgili faaliyetleri kapsamaktadır. Yasal Dayanak: "5393 Sayılı Belediye Kanunu 4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu" Gerekçe ve Yürütülecek İşler: Araç temini,Araç Kiralama ve akaryakıt tedariki gibi destek hizmetleri düzenli olarak sağlanacak ve yönetilecektir.

Ekonomik Ad	2025 Yılı Bütçe	2025 Yılı Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Yılı Bütçe	2027 Yılı Tahmin	2028 Yılı Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	147.000.000,00	197.750.000,00	254.475.000,00
Sermaye Giderleri	0,00	0,00	0,00	34.000.000,00	68.000.000,00	88.400.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	181.000.000,00	265.750.000,00	342.875.000,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	181.000.000,00	265.750.000,00	342.875.000,00

İdare Adı	Osmangazi Belediyesi
Program Adı	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI
Alt Program Adı	ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER
Alt Program Hedefi	H7.1 Hizmet Kalitesini ve verimliliğini Artıracak Uygulamalar Geliştirmek
Faaliyet Adı	Genel Destek Hizmetleri
Açıklama	Faaliyet Açıklama : Belediyenin etkin ve verimli hizmet sunabilması için kaynakların verimli kullanımı ve mali süreçlerin planlanması ile ilgili faaliyetleri kapsamaktadır. Yasal Dayanak: "5393 Sayılı Belediye Kanunu 4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu" Gerekçe ve Yürütülecek İşler: Belediyenin etkin ve verimli hizmet sunabilmesi için araç bakım onarım vs.gibi çeşitli lojistik ve idari hizmetleri gibi destek hizmetleri düzenli olarak sağlanacak ve yönetilecektir.

Ekonomik Ad	2025 Yılı Bütçe	2025 Yılı Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Yılı Bütçe	2027 Yılı Tahmin	2028 Yılı Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	63.350.000,00	88.000.000,00	127.500.000,00
Sermaye Giderleri	0,00	0,00	0,00	16.500.000,00	22.000.000,00	30.000.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	79.850.000,00	110.000.000,00	157.500.000,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	79.850.000,00	110.000.000,00	157.500.000,00

İdare Adı	Osmangazi Belediyesi
Program Adı	KAMU GELİRLERİ YÖNETİMİ
Alt Program Adı	KAMU GELİRLERİNİN TOPLANMASI
Alt Program Hedefi	H7.2 Kaynakların Etkin ve verimli Yönetilmesini Sağlayacak Uygulamalar Yapmak
Faaliyet Adı	Yerel Yönetim Gelirlerinin Tahsilatı Faaliyetleri
Açıklama	Faaliyet Açıklama : Belediyenin mali sürdürülebilirliğini sağlamak amacıyla, vergi, harç, ücret ve diğer yerel yönetim gelirlerinin mevzuata uygun, etkin ve zamanında tahsil edilmesine yönelik çalışmaları kapsamaktadır. Bu faaliyet, tahsilat oranlarının artırılması, gelir kalemlerinin izlenmesi, mükellef bilgilendirme ve kolay ödeme yöntemlerinin geliştirilmesi gibi süreçleri içermektedir. Ayrıca, gelir tahsilatında şeffaflık, hesap verebilirlik ve vatandaş memnuniyetinin artırılması hedeflenmektedir. Yasal Dayanak: "5393 Sayılı Belediye Kanunu 2464 Sayılı Belediye Gelirleri Kanunu 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu" Gerekçe ve Yürütülecek İşler: Belediyenin mali sürdürülebilirliğini sağlamak amacıyla, vergi, harç ve diğer yerel gelirlerin mevzuata uygun, etkin ve zamanında tahsil edilmesi, tahsilat oranlarının artırılması, mükellef bilgilendirme ve kolay ödeme yöntemlerinin geliştirilmesi hedeflenmektedir.

Ekonomik Ad	2025 Yılı Bütçe	2025 Yılı Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Yılı Bütçe	2027 Yılı Tahmin	2028 Yılı Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	1.500.000,00	600.000,00	700.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	1.500.000,00	600.000,00	700.000,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	1.500.000,00	600.000,00	700.000,00

İdare Adı	Osmangazi Belediyesi
Program Adı	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI
Alt Program Adı	ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER
Alt Program Hedefi	H7.1 Hizmet Kalitesini ve verimliliğini Artıracak Uygulamalar Geliştirmek
Faaliyet Adı	Genel Destek Hizmetleri
Açıklama	Faaliyet Açıklama : Kaynakların etkin kullanımı, alım süreçlerinin optimize edilmesi ve sürdürülebilir çözümler üretilmesi amacıyla destek ve izleme hizmetleri sunulmaktadır. Yasal Dayanak: 5393 Sayılı Belediye Kanunu Gerekçe ve Yürütülecek İşler: Belediyenin etkin ve verimli hizmet sunabilmesi için gerekli tedarikler düzenli olarak sağlanacak ve yönetilecektir.

Ekonomik Ad	2025 Yılı Bütçe	2025 Yılı Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Yılı Bütçe	2027 Yılı Tahmin	2028 Yılı Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	119.000.000,00	138.800.000,00	158.000.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	119.000.000,00	138.800.000,00	158.000.000,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	119.000.000,00	138.800.000,00	158.000.000,00

İdare Adı	Osmangazi Belediyesi
Program Adı	PROGRAM DIŞI GİDERLER
Alt Program Adı	GELİRDEN AYRILAN PAYLAR
Alt Program Hedefi	H7.2 Kaynakların Etkin ve verimli Yönetilmesini Sağlayacak Uygulamalar Yapmak
Faaliyet Adı	Yerel Yönetimler Tarafından Yasal Mevzuatı Gereğince Kamu İdarelerine Verilen Paylar
Açıklama	Faaliyet Açıklama : Kanuni paylar kapsamında, kamu idarelerine verilen payların zamanında ödenmesi ve mali sürdürülebilirliğin sağlanması hedeflenmektedir. Yasal Dayanak: "5393 Sayılı Belediye Kanunu 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu:" Gerekçe ve Yürütülecek İşler: Kamu idarelerine verilen payların zamanında ödenmesi ve yasal mevzuata uygun şekilde yönetilmesi, mali düzenin sağlanması için yürütülecektir.

Ekonomik Ad	2025 Yılı Bütçe	2025 Yılı Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Yılı Bütçe	2027 Yılı Tahmin	2028 Yılı Tahmin
Cari Transferler	0,00	0,00	0,00	140.000.000,00	205.000.000,00	255.000.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	140.000.000,00	205.000.000,00	255.000.000,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	140.000.000,00	205.000.000,00	255.000.000,00

İdare Adı	Osmangazi Belediyesi
Program Adı	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI
Alt Program Adı	ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER
Alt Program Hedefi	H7.2 Kaynakların Etkin ve verimli Yönetilmesini Sağlayacak Uygulamalar Yapmak
Faaliyet Adı	Strateji Geliştirme ve Mali Hizmetler
Açıklama	Faaliyet Açıklama : İdarelerin tüm programlarına hizmet eder nitelikteki mali yönetim ve kontrol süreçlerine ilişkin giderler, hizmet kalitesini ve kaynakların verimli kullanımını esas alacak çalışmalar ile izleme ve değerlendirme faaliyetlerini kapsayacak şekilde izlenecektir. Yasal Dayanak: "5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu 5393 Sayılı Belediye Kanunu" Gerekçe ve Yürütülecek İşler: Mali yönetim ve kontrol süreçleri, kamu kaynaklarının verimli kullanımını sağlamak ve hizmet kalitesini artırmak amacıyla izlenecek giderler, izleme ve değerlendirme faaliyetleriyle düzenli olarak denetlenecektir.

Ekonomik Ad	2025 Yılı Bütçe	2025 Yılı Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Yılı Bütçe	2027 Yılı Tahmin	2028 Yılı Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	31.000.000,00	35.800.000,00	45.000.000,00
Faiz Giderleri	0,00	0,00	0,00	75.000.000,00	100.000.000,00	150.000.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	106.000.000,00	135.800.000,00	195.000.000,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	106.000.000,00	135.800.000,00	195.000.000,00

İdare Adı	Osmangazi Belediyesi
Program Adı	PROGRAM DIŞI GİDERLER
Alt Program Adı	YEDEK ÖDENEKLER
Alt Program Hedefi	H7.2 Kaynakların Etkin ve verimli Yönetilmesini Sağlayacak Uygulamalar Yapmak
Faaliyet Adı	Yedek Ödenek
Açıklama	Faaliyet Açıklama : Bütçe yılı içinde ortaya çıkabilecek öngörülemeyen, acil ve zorunlu giderlerin karşılanarak kamu hizmetlerinin sürekliliğinin sağlanmasına hizmet eder. Yasal Dayanak: "5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu 5393 Sayılı Belediye Kanunu" Gerekçe ve Yürütülecek İşler: Kamu bütçelerinde öngörülmeyen veya acil ihtiyaçlar ile zorunlu harcamaların karşılanabilmesi için ayrılan paydır.

Ekonomik Ad	2025 Yılı Bütçe	2025 Yılı Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Yılı Bütçe	2027 Yılı Tahmin	2028 Yılı Tahmin
Yedek Ödenekler	0,00	0,00	0,00	826.000.000,00	906.000.000,00	976.000.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	826.000.000,00	906.000.000,00	976.000.000,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	826.000.000,00	906.000.000,00	976.000.000,00

İdare Adı	Osmangazi Belediyesi
Program Adı	PROGRAM DIŞI GİDERLER
Alt Program Adı	YEDEK ÖDENEKLER
Alt Program Hedefi	H7.2 Kaynakların Etkin ve verimli Yönetilmesini Sağlayacak Uygulamalar Yapmak
Faaliyet Adı	Doğal Afet Giderlerini Karşılama Ödeneği
Açıklama	Faaliyet Açıklama : Deprem, sel, yangın, heyelan gibi öngörülemeyen doğal afetlerden etkilenen bölgelerde ortaya çıkan acil ihtiyaçların karşılanması, afetin yol açtığı zararların giderilmesi ve hayatın normal seyrine dönmesinin sağlanmasına hizmet eder. Yasal Dayanak: "5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu 5393 Sayılı Belediye Kanunu" Gerekçe ve Yürütülecek İşler: Beklenmeyen doğal afetler nedeniyle ortaya çıkan zararların hızlı şekilde giderilmesi, acil ihtiyaçların karşılanması ve kamu hizmetlerinin aksamadan sürdürülmesi amacıyla kullanılmaktadır.”

Ekonomik Ad	2025 Yılı Bütçe	2025 Yılı Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Yılı Bütçe	2027 Yılı Tahmin	2028 Yılı Tahmin
Yedek Ödenekler	0,00	0,00	0,00	17.000.000,00	30.000.000,00	40.000.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	17.000.000,00	30.000.000,00	40.000.000,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	17.000.000,00	30.000.000,00	40.000.000,00

İdare Adı	Osmangazi Belediyesi
Program Adı	GENÇLİK
Alt Program Adı	GENÇLİK TESİSLERİ VE YÜRÜTÜLEN ETKİNLİKLER
Alt Program Hedefi	H4.2 Sosyal Belediyeciliğimizi Ön Plana Çıkaran, İstihdama Katkı Sağlayan Mesleki Eğitim ve Kurslar Düzenlemek
Faaliyet Adı	Gençlik Merkezleri Faaliyet ve Etkinlikleri
Açıklama	Faaliyet Açıklama : Yetenek Evleri'nde okul çağı çocuklarına yönelik sosyal, kültürel ve eğitsel beceri eğitimleri ile yaz okulu faaliyetleri düzenlenmekte ve bu etkinliklere katılanların memnuniyeti düzenli olarak ölçülmektedir. Yasal Dayanak: 5393 Sayılı Belediye Kanunu Gerekçe ve Yürütülecek İşler: Okul çağındaki çocukların sosyal, kültürel ve eğitsel gelişimlerini desteklemek amacıyla Yetenek Evleri’nde çeşitli eğitim programları düzenlenecek ve katılımcı memnuniyeti düzenli olarak takip edilecektir.

Ekonomik Ad	2025 Yılı Bütçe	2025 Yılı Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Yılı Bütçe	2027 Yılı Tahmin	2028 Yılı Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	1.056.000,00	970.000,00	1.250.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	1.056.000,00	970.000,00	1.250.000,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	1.056.000,00	970.000,00	1.250.000,00

İdare Adı	Osmangazi Belediyesi
Program Adı	GENÇLİK
Alt Program Adı	GENÇLERİN KİŞİSEL VE SOSYAL GELİŞİMİ
Alt Program Hedefi	H4.5 Eğitsel, Sosyal ve Sportif Etkinlikler Düzenleyerek Faaliyetlerin Tüm Mahallelere Yaygınlaştırılmasını Sağlamak
Faaliyet Adı	Gençlere Yönelik Diğer Faaliyetler
Açıklama	Faaliyet Açıklama : Akademik başarıyı destekleyen eğitim çalışmaları, sporla gelişimi teşvik eden etkinlikler, kültürel ve sanatsal farkındalığı artıran söyleşiler ile düzenlenen sosyal etkinliklerle gençlerin çok yönlü gelişimleri hedeflenmektedir. Yasal Dayanak: "5393 sayılı Belediye Kanunu 1739 sayılı Temel Eğitim Kanunu" Gerekçe ve Yürütülecek İşler: Gençlerin akademik, sportif, kültürel ve sosyal alanlarda gelişimlerini destekleyerek yaşam kalitelerinin artırılması amaçlanmaktadır.

Ekonomik Ad	2025 Yılı Bütçe	2025 Yılı Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Yılı Bütçe	2027 Yılı Tahmin	2028 Yılı Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	1.345.000,00	1.450.000,00	1.700.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	1.345.000,00	1.450.000,00	1.700.000,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	1.345.000,00	1.450.000,00	1.700.000,00

İdare Adı	Osmangazi Belediyesi
Program Adı	PROGRAM DIŞI GİDERLER
Alt Program Adı	YEDEK ÖDENEKLER
Alt Program Hedefi	H7.2 Kaynakların Etkin ve verimli Yönetilmesini Sağlayacak Uygulamalar Yapmak
Faaliyet Adı	Personel Giderlerini Karşılama Ödeneği
Açıklama	Faaliyet Açıklama : Görev yapan personelin maaş, ücret, sosyal hak ve diğer mali yükümlülüklerinin karşılanmasına yönelik kaynak tahsisini ifade eder. Yasal Dayanak: "5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu 5393 Sayılı Belediye Kanunu" Gerekçe ve Yürütülecek İşler: Görev yapan personelin maaş, ücret, sosyal hak ve diğer özlük ödemelerinin zamanında ve eksiksiz karşılanmasını sağlamak, hizmetlerin aksatılmadan sürdürülebilmesi için gerekli mali kaynağı temin etmek amacıyla ödeneğe ihtiyaç duyulması

Ekonomik Ad	2025 Yılı Bütçe	2025 Yılı Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Yılı Bütçe	2027 Yılı Tahmin	2028 Yılı Tahmin
Yedek Ödenekler	0,00	0,00	0,00	40.000.000,00	60.000.000,00	80.000.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	40.000.000,00	60.000.000,00	80.000.000,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	40.000.000,00	60.000.000,00	80.000.000,00

İdare Adı	Osmangazi Belediyesi
Program Adı	MİLLİ KÜLTÜR
Alt Program Adı	BİLGİ KAYNAKLARINA ERİŞİM İLE TÜRK DİLİ, EDEBİYATI VE KÜLTÜRÜNÜN GÜÇLENDİRİLMESİ
Alt Program Hedefi	H4.5 Eğitsel, Sosyal ve Sportif Etkinlikler Düzenleyerek Faaliyetlerin Tüm Mahallelere Yaygınlaştırılmasını Sağlamak
Faaliyet Adı	Kütüphanecilik Hizmetleri
Açıklama	Faaliyet Açıklama : Kütüphanelerin verimliliğini artırmak amacıyla web tabanlı anketler yapılmakta, yıl boyunca imza, söyleşi, panel ve kitap tanıtımları gibi etkinlikler düzenlenmekte, üye sayısı ile ödünç verilen kitap sayısı düzenli olarak ölçülmektedir. Yasal Dayanak: 5393 sayılı Belediye Kanunu Gerekçe ve Yürütülecek İşler: Kütüphanelerin verimliliğini artırmak ve kültürel faaliyetlere katılımı teşvik etmek amacıyla, web tabanlı anketler yapılacak, yıl boyunca çeşitli etkinlikler düzenlenecek ve üye ile ödünç verilen kitap sayıları düzenli olarak takip edilecektir.

Ekonomik Ad	2025 Yılı Bütçe	2025 Yılı Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Yılı Bütçe	2027 Yılı Tahmin	2028 Yılı Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	2.310.000,00	2.500.000,00	3.000.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	2.310.000,00	2.500.000,00	3.000.000,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	2.310.000,00	2.500.000,00	3.000.000,00

İdare Adı	Osmangazi Belediyesi
Program Adı	SPORUN GELİŞTİRİLMESİ VE DESTEKLENMESİ
Alt Program Adı	SPORUN VE SPORCULARIN DESTEKLENMESİ
Alt Program Hedefi	H4.4 Yerel, Ulusal ve Uluslararası Spor Organizasyonlarının Etkisini ve Erişilebilirliğini Artırmak
Faaliyet Adı	Sporcu, Çalıştırıcı, Kulüp ve Federasyonların Desteklenmesi
Açıklama	Faaliyet Açıklama : Spor faaliyetleri, masa tenisi, voleybol, judo gibi turnuvalar, yaz tatilinde yüzme okulları, kışın kayak ve yüzme gibi branşlardaki etkinlikler ile spor kulüpleri ve federasyonlarla düzenlenen organizasyonları kapsar. Ayrıca, spor tesislerine katılım sağlayanların memnuniyeti ölçülerek etkinliklerin verimliliği değerlendirilir. Yasal Dayanak: 5393 Sayılı Belediye Kanunu Gerekçe ve Yürütülecek İşler: Spor faaliyetleri, turnuvalar, yaz spor okulları ve kış etkinlikleri düzenlenerek, spor kulüpleri ve federasyonlarla işbirliği yapılacaktır.

Ekonomik Ad	2025 Yılı Bütçe	2025 Yılı Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Yılı Bütçe	2027 Yılı Tahmin	2028 Yılı Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	19.009.000,00	19.040.000,00	23.450.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	19.009.000,00	19.040.000,00	23.450.000,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	19.009.000,00	19.040.000,00	23.450.000,00

İdare Adı	Osmangazi Belediyesi
Program Adı	PROGRAM DIŞI GİDERLER
Alt Program Adı	YEDEK ÖDENEKLER
Alt Program Hedefi	H7.2 Kaynakların Etkin ve verimli Yönetilmesini Sağlayacak Uygulamalar Yapmak
Faaliyet Adı	Yatırımları Hızlandırma Ödeneği
Açıklama	Faaliyet Açıklama : Yatırım projelerinin daha kısa sürede tamamlanmasını sağlamak, projelerin finansmanında ortaya çıkabilecek aksaklıkları gidermek amacıyla kullanılmaktadır. Yasal Dayanak: "5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu 5393 Sayılı Belediye Kanunu" Gerekçe ve Yürütülecek İşler: Yatırım projelerinin daha kısa sürede tamamlanmasını sağlamak amacıyla yatırım ödeneklerinin etkin ve hızlı bir şekilde kullanılmasına hizmet eder.

Ekonomik Ad	2025 Yılı Bütçe	2025 Yılı Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Yılı Bütçe	2027 Yılı Tahmin	2028 Yılı Tahmin
Yedek Ödenekler	0,00	0,00	0,00	30.000.000,00	53.000.000,00	61.000.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	30.000.000,00	53.000.000,00	61.000.000,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	30.000.000,00	53.000.000,00	61.000.000,00

İdare Adı	Osmangazi Belediyesi
Program Adı	SPORUN GELİŞTİRİLMESİ VE DESTEKLENMESİ
Alt Program Adı	SPORUN VE SPORCULARIN DESTEKLENMESİ
Alt Program Hedefi	H4.4 Yerel, Ulusal ve Uluslararası Spor Organizasyonlarının Etkisini ve Erişilebilirliğini Artırmak
Faaliyet Adı	Uluslararası Spor Organizasyonları
Açıklama	Faaliyet Açıklama : Bursa'nın fethinin 700. yılı etkinlikleri kapsamında düzenlenen bu sportif faaliyetler, uluslararası spor organizasyonları çerçevesinde gerçekleştirilmektedir. Yasal Dayanak: 5393 Sayılı Belediye Kanunu Gerekçe ve Yürütülecek İşler: Bursa'nın fethinin 700. yılı etkinlikleri kapsamında, uluslararası spor organizasyonları çerçevesinde gerçekleştirilecek Rahvan Atları Koşusu ve diğer sportif faaliyetler, kentin tarihi ve kültürel mirasını tanıtarak turizmi canlandırmayı ve yerel kalkınmaya katkı sağlamayı hedeflemektedir.

Ekonomik Ad	2025 Yılı Bütçe	2025 Yılı Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Yılı Bütçe	2027 Yılı Tahmin	2028 Yılı Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	11.870.000,00	9.410.000,00	11.800.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	11.870.000,00	9.410.000,00	11.800.000,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	11.870.000,00	9.410.000,00	11.800.000,00

İdare Adı	Osmangazi Belediyesi
Program Adı	GENÇLİK
Alt Program Adı	GENÇLERİN KİŞİSEL VE SOSYAL GELİŞİMİ
Alt Program Hedefi	H4.5 Eğitsel, Sosyal ve Sportif Etkinlikler Düzenleyerek Faaliyetlerin Tüm Mahallelere Yaygınlaştırılmasını Sağlamak
Faaliyet Adı	Gençlik Etkinlikleri
Açıklama	Faaliyet Açıklama : Gençlik ve Girişimcilik Merkezi tarafından yıl boyunca düzenlenen eğitim, yarışma, konferans ve söyleşi gibi faaliyetler ile bu etkinliklere katılanların memnuniyeti ölçülmektedir. Yasal Dayanak: 5393 Sayılı Belediye Kanunu Gerekçe ve Yürütülecek İşler: Gençlerin girişimcilik becerilerini geliştirmek, sosyal ve kültürel katılımlarını artırmak amacıyla eğitimler, yarışmalar ve bilgilendirme etkinlikleri düzenlenecektir.

Ekonomik Ad	2025 Yılı Bütçe	2025 Yılı Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Yılı Bütçe	2027 Yılı Tahmin	2028 Yılı Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	935.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	935.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	935.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00

İdare Adı	Osmangazi Belediyesi
Program Adı	PROGRAM DIŞI GİDERLER
Alt Program Adı	YEDEK ÖDENEKLER
Alt Program Hedefi	H7.2 Kaynakların Etkin ve verimli Yönetilmesini Sağlayacak Uygulamalar Yapmak
Faaliyet Adı	Yeni Kurulacak Daire ve İdarelerin İhtiyaçlarını Karşılama Ödeneği
Açıklama	Faaliyet Açıklama : Yeni oluşturulan müdürlük veya idarelerin kuruluş ve işleyişlerini sürdürebilmeleri için gerekli olan personel, donanım, teçhizat, bina, araç-gereç ve diğer idari ihtiyaçların karşılanmasına hizmet eder. Yasal Dayanak: "5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu 5393 Sayılı Belediye Kanunu" Gerekçe ve Yürütülecek İşler: Yeni kurulan müdürlüklerin faaliyete geçebilmesi için gerekli olan temel malzeme, donanım, yazılım, personel ihtiyaçlarının ve diğer başlangıç giderlerinin karşılanması amacıyla ödenek tahsis edilmesi gerekmektedir.

Ekonomik Ad	2025 Yılı Bütçe	2025 Yılı Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Yılı Bütçe	2027 Yılı Tahmin	2028 Yılı Tahmin
Yedek Ödenekler	0,00	0,00	0,00	5.000.000,00	7.848.000,00	9.895.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	5.000.000,00	7.848.000,00	9.895.000,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	5.000.000,00	7.848.000,00	9.895.000,00

İdare Adı	Osmangazi Belediyesi
Program Adı	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI
Alt Program Adı	TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ
Alt Program Hedefi	H7.2 Kaynakların Etkin ve verimli Yönetilmesini Sağlayacak Uygulamalar Yapmak
Faaliyet Adı	Hukuki Danışmanlık ve Muhakemat Hizmetleri
Açıklama	Faaliyet Açıklama : Vatandaşlarımızın hukuki sorunlarına çözüm bulmak , temel hak ve yükümlülükleri konusunda bilgi edinmelerini sağlamak Yasal Dayanak: "5393 Sayılı Belediye Kanunu 6100 Sayılı Hukuk Muhakemeleri Kanunu" Gerekçe ve Yürütülecek İşler: Hukuki sorunlara çözüm bulmak ve temel haklar konusunda bilgilendirme sağlamak amacıyla gerekli bilgilendirme çalışmaları yapılacaktır.

Ekonomik Ad	2025 Yılı Bütçe	2025 Yılı Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Yılı Bütçe	2027 Yılı Tahmin	2028 Yılı Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	32.000.000,00	37.000.000,00	43.000.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	32.000.000,00	37.000.000,00	43.000.000,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	32.000.000,00	37.000.000,00	43.000.000,00

İdare Adı	Osmangazi Belediyesi
Program Adı	SANAT VE KÜLTÜR EKONOMİSİ
Alt Program Adı	SANATIN DESTEKLENMESİ, SAHNELENMESİ VE KÜLTÜR EKONOMİSİNİN GELİŞTİRİLMESİ
Alt Program Hedefi	H3.2 Ulusal ve Uluslararası Düzeyde, Klasik, Çağdaş, Geleneksel Etkinlik ve Festivaller Düzenleyerek, Kentin Kültürel Zenginliğini Arttırmak
Faaliyet Adı	Yerel Yönetimlerce Sanatın Desteklenmesi, Sahnelenmesi ve Kültür Ekonomisinin Geliştirilmesine Yönelik Yürütülen Faaliyetler
Açıklama	Faaliyet Açıklama : Düzenlenen etkinliklerin katılımcı memnuniyetini ölçerek, sanat ve kültür alanında kaliteli hizmet sunulmasını sağlamak, etkinliklerin daha verimli hale getirilmesi ve kültürel değerin artırılması için gerekli iyileştirmeleri yapmak amacıyla yürütülmektedir. Yasal Dayanak: "5393 Sayılı Belediye Kanunu 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu" Gerekçe ve Yürütülecek İşler: Kültürel etkinliklerin katılımcı memnuniyetini ölçmek ve etkinliklerin kalitesini artırmak amacıyla anketler aracılığıyla geri bildirim toplanarak, elde edilen verilerle gerekli iyileştirmeler yapılacaktır.

Ekonomik Ad	2025 Yılı Bütçe	2025 Yılı Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Yılı Bütçe	2027 Yılı Tahmin	2028 Yılı Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	57.700.000,00	92.000.000,00	120.350.000,00
Sermaye Giderleri	0,00	0,00	0,00	9.800.000,00	1.000.000,00	1.150.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	67.500.000,00	93.000.000,00	121.500.000,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	67.500.000,00	93.000.000,00	121.500.000,00

İdare Adı	Osmangazi Belediyesi
Program Adı	SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ
Alt Program Adı	ÇEVRE KİRLİLİĞİNİN ÖNLENMESİ VE KORUMA
Alt Program Hedefi	H2.2 Ekosistem Dengesini Koruma Kapsamında Çevre Kirliliğini ve İklim Değişikliği Etkilerini Azaltmak
Faaliyet Adı	Katı Atık Yönetimi ve Sıfır Atık Uygulaması
Açıklama	Faaliyet Açıklama : Atık Yönetimi ve Sıfır Atık Yönetmeliği kapsamında atıkların geri dönüştürülmesi ile çevreye ve ekonomiye katkı sağlanarak çöpe giden atık miktarı azaltılmakta; vatandaşlardan gelen talepler, şikayetler ve sıfır atık hizmeti alanların memnuniyet oranları değerlendirilerek yenilikçi projeler belirlenmekte, ayrıca çevre kirliliğini gidermek amacıyla çöpler toplanmakta, konteynerler edindirilmekte, sokaklar ve pazar yerleri temizlenmekte, çeşitli çevre temizlik araçlarıyla hizmetler sunulmaktadır. Yasal Dayanak: "5393 Sayılı Belediye Kanunu 27214 sayılı Atık Yönetimi Yönetmeliği Sıfır Atık Yönetmeliği" Gerekçe ve Yürütülecek İşler: Atık yönetimi ve sıfır atık uygulamaları, çevre kirliliğini azaltmak, doğal kaynakları korumak, geri dönüşüm oranlarını artırmak ve vatandaşların yaşam kalitesini iyileştirmek amacıyla yasal düzenlemelere uygun olarak atıkların yönetilmesi, geri dönüşüm projelerinin hayata geçirilmesi ve çevre temizlik hizmetlerinin etkin bir şekilde yürütülmesini gerektirir.

Ekonomik Ad	2025 Yılı Bütçe	2025 Yılı Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Yılı Bütçe	2027 Yılı Tahmin	2028 Yılı Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	900.000,00	1.080.000,00	1.440.000,00
Sermaye Giderleri	0,00	0,00	0,00	5.100.000,00	6.720.000,00	8.060.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	6.000.000,00	7.800.000,00	9.500.000,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	6.000.000,00	7.800.000,00	9.500.000,00

İdare Adı	Osmangazi Belediyesi
Program Adı	SANAT VE KÜLTÜR EKONOMİSİ
Alt Program Adı	SANATIN DESTEKLENMESİ, SAHNELENMESİ VE KÜLTÜR EKONOMİSİNİN GELİŞTİRİLMESİ
Alt Program Hedefi	H3.2 Ulusal ve Uluslararası Düzeyde, Klasik, Çağdaş, Geleneksel Etkinlik ve Festivaller Düzenleyerek, Kentin Kültürel Zenginliğini Arttırmak
Faaliyet Adı	Müzecilik Faaliyetleri
Açıklama	Faaliyet Açıklama : Panorama 1326 Bursa Fetih Müzesi, ziyaretçi memnuniyetini artırmak, kültürel etkinlikler ve sergi sayısını çeşitlendirmek amacıyla faaliyet göstermektedir. Bu çerçevede, müzenin ziyaretçi sayısı, düzenlenen sergi ve etkinliklerin sayısı düzenli olarak izlenmekte ve ziyaretçi memnuniyeti ölçülerek, müze deneyiminin sürekli olarak iyileştirilmesi hedeflenmektedir Yasal Dayanak: "5393 Sayılı Belediye Kanunu 2863 Sayılı Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Kanunu" Gerekçe ve Yürütülecek İşler: Panorama 1326 Bursa Fetih Müzesi, ziyaretçi memnuniyetini artırmak, kültürel etkinlikler düzenlemek, sergiler ve sosyal alanlar oluşturmak, kent estetiğini iyileştirmek ve müze çevresindeki yapısal düzenlemeleri gerçekleştirmek amacıyla çeşitli faaliyetler yürütecektir.

Ekonomik Ad	2025 Yılı Bütçe	2025 Yılı Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Yılı Bütçe	2027 Yılı Tahmin	2028 Yılı Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	900.000,00	1.750.000,00	3.300.000,00
Sermaye Giderleri	0,00	0,00	0,00	100.000,00	250.000,00	700.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	1.000.000,00	2.000.000,00	4.000.000,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	1.000.000,00	2.000.000,00	4.000.000,00

İdare Adı	Osmangazi Belediyesi
Program Adı	SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ
Alt Program Adı	ÇEVRE KİRLİLİĞİNİN ÖNLENMESİ VE KORUMA
Alt Program Hedefi	H7.1 Hizmet Kalitesini ve verimliliğini Artıracak Uygulamalar Geliştirmek
Faaliyet Adı	Katı Atık Yönetimi ve Sıfır Atık Uygulaması
Açıklama	Faaliyet Açıklama : Atık Yönetimi ve Sıfır Atık Yönetmeliği kapsamında atıkların geri dönüştürülmesi ile çevreye ve ekonomiye katkı sağlanarak çöpe giden atık miktarı azaltılmakta; vatandaşlardan gelen talepler, şikayetler ve sıfır atık hizmeti alanların memnuniyet oranları değerlendirilerek yenilikçi projeler belirlenmekte, ayrıca çevre kirliliğini gidermek amacıyla çöpler toplanmakta, konteynerler edindirilmekte, sokaklar ve pazar yerleri temizlenmekte, çeşitli çevre temizlik araçlarıyla hizmetler sunulmaktadır. Yasal Dayanak: "5393 Sayılı Belediye Kanunu 27214 sayılı Atık Yönetimi Yönetmeliği Sıfır Atık Yönetmeliği" Gerekçe ve Yürütülecek İşler: Atık yönetimi ve sıfır atık uygulamaları, çevre kirliliğini azaltmak, doğal kaynakları korumak, geri dönüşüm oranlarını artırmak ve vatandaşların yaşam kalitesini iyileştirmek amacıyla yasal düzenlemelere uygun olarak atıkların yönetilmesi, geri dönüşüm projelerinin hayata geçirilmesi ve çevre temizlik hizmetlerinin etkin bir şekilde yürütülmesini gerektirir.

Ekonomik Ad	2025 Yılı Bütçe	2025 Yılı Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Yılı Bütçe	2027 Yılı Tahmin	2028 Yılı Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	2.457.550.000,00	2.699.250.000,00	2.968.500.000,00
Sermaye Giderleri	0,00	0,00	0,00	58.450.000,00	76.750.000,00	97.500.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	2.516.000.000,00	2.776.000.000,00	3.066.000.000,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	2.516.000.000,00	2.776.000.000,00	3.066.000.000,00

İdare Adı	Osmangazi Belediyesi
Program Adı	ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ
Alt Program Adı	MEKANSAL PLANLAMA VE KENTSEL DÖNÜŞÜM
Alt Program Hedefi	H1.1 İmar Faaliyetlerini Etkin Yürütmek, Geliştirmek ve Sürdürülebilirliğini Sağlamak
Faaliyet Adı	Mekânsal Planlama ve Uygulama
Açıklama	Faaliyet Açıklama : Kentlerin ve kırsal alanların düzenli, dengeli ve sürdürülebilir gelişimini sağlamak amacıyla; imar planlarının hazırlanması, uygulanması, kentsel dönüşüm, arazi kullanım kararlarının belirlenmesi, altyapı ve üstyapı yatırımlarının planlanması gibi çalışmaları kapsayan faaliyetlerdir. Yasal Dayanak: "5393 Sayılı Belediye Kanunu 3194 Sayılı İmar Kanunu" Gerekçe ve Yürütülecek İşler: Yerleşim alanlarının düzenli, güvenli, sürdürülebilir ve çevreye duyarlı bir şekilde planlanması ve geliştirilmesi ile kentsel yaşam kalitesinin artırılması amacıyla yürütülür.

Ekonomik Ad	2025 Yılı Bütçe	2025 Yılı Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Yılı Bütçe	2027 Yılı Tahmin	2028 Yılı Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	3.070.000,00	3.684.000,00	4.420.000,00
Cari Transferler	0,00	0,00	0,00	700.000,00	840.000,00	1.008.000,00
Sermaye Giderleri	0,00	0,00	0,00	14.750.000,00	17.700.000,00	21.238.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	18.520.000,00	22.224.000,00	26.666.000,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	18.520.000,00	22.224.000,00	26.666.000,00

İdare Adı	Osmangazi Belediyesi
Program Adı	MİLLİ KÜLTÜR
Alt Program Adı	TARİHİ VE KÜLTÜREL VARLIKLARIN KORUNMASI
Alt Program Hedefi	H3.1 Tarihi Doku ve Kültür Varlıklarını Koruma, Kullanma Dengesi Gözetilerek Kültür Turizmine Kazandırmak
Faaliyet Adı	Tarihi ve Kültürel Varlıkların Korunması ve Yenilenmesi
Açıklama	Faaliyet Açıklama : Osmangazi ilçesindeki taşınmaz kültür varlıklarının korunması ve yaşatılması ile ilgili projeler üretmeye yönelik faaliyetleri kapsamaktadır. Yasal Dayanak: "5393 Sayılı Belediye Kanunu 2863 Sayılı Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Kanunu 3194 Sayılı İmar Kanunu" Gerekçe ve Yürütülecek İşler: Toplumun tarihsel mirasının korunarak gelecek nesillere aktarılması, kültürel kimliğin güçlendirilmesi ve turizm ile ekonomik kalkınmaya katkı sağlanmasıdır.

Ekonomik Ad	2025 Yılı Bütçe	2025 Yılı Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Yılı Bütçe	2027 Yılı Tahmin	2028 Yılı Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	1.000.000,00	1.200.000,00	1.440.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	1.000.000,00	1.200.000,00	1.440.000,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	1.000.000,00	1.200.000,00	1.440.000,00

İdare Adı	Osmangazi Belediyesi
Program Adı	SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ
Alt Program Adı	İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ İLE MÜCADELE VE UYUM
Alt Program Hedefi	H2.2 Ekosistem Dengesini Koruma Kapsamında Çevre Kirliliğini ve İklim Değişikliği Etkilerini Azaltmak
Faaliyet Adı	İklim Değişikliğine Uyum
Açıklama	Faaliyet Açıklama : Belediyenin sürdürülebilirliğini sağlamak ve iklim değişikliğinin olumsuz etkilerini azaltmak amacıyla risk analizi yapılmak, eylem planları hazırlanmak ve çevresel farkındalık artırıcı çalışmalar yürütülmektedir. Yasal Dayanak: "5393 Sayılı Belediye Kanunu 2872 Sayılı Çevre Kanunu" Gerekçe ve Yürütülecek İşler: İklim değişikliğinin etkilerini azaltmak için risk analizi yapılarak eylem planları hazırlanacak ve çevresel farkındalık çalışmaları yürütülecektir.

Ekonomik Ad	2025 Yılı Bütçe	2025 Yılı Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Yılı Bütçe	2027 Yılı Tahmin	2028 Yılı Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	1.000.000,00	1.300.000,00	1.600.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	1.000.000,00	1.300.000,00	1.600.000,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	1.000.000,00	1.300.000,00	1.600.000,00

İdare Adı	Osmangazi Belediyesi
Program Adı	ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ
Alt Program Adı	MEKANSAL PLANLAMA VE KENTSEL DÖNÜŞÜM
Alt Program Hedefi	H1.1 İmar Faaliyetlerini Etkin Yürütmek, Geliştirmek ve Sürdürülebilirliğini Sağlamak
Faaliyet Adı	Kentsel Tasarım ve Donatı Faaliyetleri
Açıklama	Faaliyet Açıklama : Mekansal planlama açısından kentin estetik olmasını sağlamak, sokak sağlığının korunmasını sağlamak,insanlar açısından mekansal olarak estetik görünmesini sağlamak. Yasal Dayanak: "5393 Sayılı Belediye Kanunu 3194 sayılı İmar Kanunu 2872 sayılı Çevre Kanunu" Gerekçe ve Yürütülecek İşler: Kent estetiğini sağlamak, sokak sağlığını korumak ve yaşam alanlarını estetik açıdan iyileştirmek amacıyla mekansal planlama ve çevre düzenlemeleri yapılacak, bu süreçler yerel yönetimler tarafından etkin bir şekilde yürütülecektir.

Ekonomik Ad	2025 Yılı Bütçe	2025 Yılı Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Yılı Bütçe	2027 Yılı Tahmin	2028 Yılı Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	1.000.000,00	1.200.000,00	1.440.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	1.000.000,00	1.200.000,00	1.440.000,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	1.000.000,00	1.200.000,00	1.440.000,00

İdare Adı	Osmangazi Belediyesi
Program Adı	ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ
Alt Program Adı	ÇEVREYE DUYARLI VE GÜVENLİ YAPILAŞMA
Alt Program Hedefi	H1.1 İmar Faaliyetlerini Etkin Yürütmek, Geliştirmek ve Sürdürülebilirliğini Sağlamak
Faaliyet Adı	İskan Uygulamaları
Açıklama	Faaliyet Açıklama : Yönetmelik, plan ve plan notları doğrultusunda hazırlanan imar durumu ve mimari projeler onay sürecinden geçerek, gerekli mühendislik projeleri tamamlanır, harçların belirlenmesi ardından ruhsat işlemleri tamamlanır, inşaat süreci yerinde denetlenip, projesine uygun tamamlanan yapılar için iş bitirme ve kullanım belgesi düzenlenir. Yasal Dayanak: "5393 Sayılı Belediye Kanunu 3194 Sayılı İmar Kanunu" Gerekçe ve Yürütülecek İşler: Yapı ruhsatı ve inşaat denetimi süreçlerinin etkin bir şekilde yürütülmesi amacıyla, imar durumu ve projelerin onayı, ruhsat işlemleri, inşaat sürecinin yerinde denetimi ve sonrasında iş bitirme belgesi düzenlenmesi sağlanacaktır.

Ekonomik Ad	2025 Yılı Bütçe	2025 Yılı Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Yılı Bütçe	2027 Yılı Tahmin	2028 Yılı Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	225.000,00	270.000,00	325.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	225.000,00	270.000,00	325.000,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	225.000,00	270.000,00	325.000,00

İdare Adı	Osmangazi Belediyesi
Program Adı	ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ
Alt Program Adı	MEKANSAL PLANLAMA VE KENTSEL DÖNÜŞÜM
Alt Program Hedefi	H1.1 İmar Faaliyetlerini Etkin Yürütmek, Geliştirmek ve Sürdürülebilirliğini Sağlamak
Faaliyet Adı	Mekânsal Planlama ve Uygulama
Açıklama	Faaliyet Açıklama : Kentlerin ve kırsal alanların düzenli, dengeli ve sürdürülebilir gelişimini sağlamak amacıyla; imar planlarının hazırlanması, uygulanması, kentsel dönüşüm, arazi kullanım kararlarının belirlenmesi, altyapı ve üstyapı yatırımlarının planlanması gibi çalışmaları kapsayan faaliyetlerdir. Yasal Dayanak: "5393 Sayılı Belediye Kanunu 3194 Sayılı İmar Kanunu" Gerekçe ve Yürütülecek İşler: Yerleşim alanlarının düzenli, güvenli, sürdürülebilir ve çevreye duyarlı bir şekilde planlanması ve geliştirilmesi ile kentsel yaşam kalitesinin artırılması amacıyla yürütülür.

Ekonomik Ad	2025 Yılı Bütçe	2025 Yılı Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Yılı Bütçe	2027 Yılı Tahmin	2028 Yılı Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	900.000,00	1.065.000,00	1.250.000,00
Sermaye Giderleri	0,00	0,00	0,00	705.000,00	855.000,00	975.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	1.605.000,00	1.920.000,00	2.225.000,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	1.605.000,00	1.920.000,00	2.225.000,00

İdare Adı	Osmangazi Belediyesi
Program Adı	ENERJİ ARZ GÜVENLİĞİ, VERİMLİLİĞİ VE ENERJİ PİYASASI
Alt Program Adı	ENERJİ VERİMLİLİĞİ
Alt Program Hedefi	H2.2 Ekosistem Dengesini Koruma Kapsamında Çevre Kirliliğini ve İklim Değişikliği Etkilerini Azaltmak
Faaliyet Adı	Enerji Verimliliğinin Artırılması
Açıklama	Faaliyet Açıklama : Kurumun enerji tüketimini azaltmak amacıyla, binalarda enerji verimliliğini artırmaya yönelik iyileştirme çalışmaları yapılmakta ve Çevre, Sıfır Atık, İklim Değişikliği ile Enerji konularında verilen eğitimlerle bilinç düzeyinin artırılması hedeflenmektedir. Yasal Dayanak: "5393 Sayılı Belediye Kanunu 2872 Sayılı Çevre Kanunu 5627 Sayılı Enerji Verimliliği Kanunu" Gerekçe ve Yürütülecek İşler: Belediye hizmet binalarında enerji verimliliğini artırmak, çevresel etkileri azaltmak ve sıfır atık uygulamalarını yaygınlaştırmak amacıyla iyileştirme çalışmaları yapılacak; ayrıca Çevre, İklim Değişikliği ve Enerji konularında personel ve halkın bilinç düzeyini artırmaya yönelik eğitim faaliyetleri yürütülecektir.

Ekonomik Ad	2025 Yılı Bütçe	2025 Yılı Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Yılı Bütçe	2027 Yılı Tahmin	2028 Yılı Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	1.600.000,00	2.100.000,00	2.750.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	1.600.000,00	2.100.000,00	2.750.000,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	1.600.000,00	2.100.000,00	2.750.000,00

İdare Adı	Osmangazi Belediyesi
Program Adı	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI
Alt Program Adı	ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER
Alt Program Hedefi	H7.3 Kurumsal ve Yönetsel Yetkinlikler Doğrultusunda İnsan Kaynağı Yapısı ve Kapasitesini Güçlendirmek
Faaliyet Adı	İnsan Kaynakları Yönetimine İlişkin Faaliyetler
Açıklama	Faaliyet Açıklama : Personelin işe devamlılığı, verimliliği, motivasyonu ve kurumsal aidiyetini artırmak amacıyla özlük işlemleri, eğitim planlaması, sosyal etkinlikler, öneri sistemleri ve görevlendirme işlemleri yürütülmektedir. Yasal Dayanak: "5393 Sayılı Belediye Kanunu 4857 Sayılı İş Kanunu 6331 Sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu" Gerekçe ve Yürütülecek İşler: Personelin verimliliğini, motivasyonunu ve kurumsal bağlılığını artırmak amacıyla özlük işlemleri, eğitim faaliyetleri, sosyal etkinlikler ve görevlendirme süreçleri yürütülecektir.

Ekonomik Ad	2025 Yılı Bütçe	2025 Yılı Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Yılı Bütçe	2027 Yılı Tahmin	2028 Yılı Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	552.000,00	600.000,00	668.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	552.000,00	600.000,00	668.000,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	552.000,00	600.000,00	668.000,00

İdare Adı	Osmangazi Belediyesi
Program Adı	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI
Alt Program Adı	ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER
Alt Program Hedefi	H7.1 Hizmet Kalitesini ve verimliliğini Artıracak Uygulamalar Geliştirmek
Faaliyet Adı	İnsan Kaynakları Yönetimine İlişkin Faaliyetler
Açıklama	Faaliyet Açıklama : Personelin işe devamlılığı, verimliliği, motivasyonu ve kurumsal aidiyetini artırmak amacıyla özlük işlemleri, eğitim planlaması, sosyal etkinlikler, öneri sistemleri ve görevlendirme işlemleri yürütülmektedir. Yasal Dayanak: "5393 Sayılı Belediye Kanunu 4857 Sayılı İş Kanunu 6331 Sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu" Gerekçe ve Yürütülecek İşler: Personelin verimliliğini, motivasyonunu ve kurumsal bağlılığını artırmak amacıyla özlük işlemleri, eğitim faaliyetleri, sosyal etkinlikler ve görevlendirme süreçleri yürütülecektir.

Ekonomik Ad	2025 Yılı Bütçe	2025 Yılı Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Yılı Bütçe	2027 Yılı Tahmin	2028 Yılı Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	1.167.310.000,00	1.286.925.000,00	1.415.592.000,00
Cari Transferler	0,00	0,00	0,00	4.000.000,00	4.400.000,00	4.840.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	1.171.310.000,00	1.291.325.000,00	1.420.432.000,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	1.171.310.000,00	1.291.325.000,00	1.420.432.000,00

İdare Adı	Osmangazi Belediyesi
Program Adı	KENT İÇİ ULAŞIM
Alt Program Adı	TOPLU ULAŞIM ALTYAPISI VE HİZMETLERİNİN GELİŞTİRİLMESİ
Alt Program Hedefi	H7.2 Kaynakların Etkin ve verimli Yönetilmesini Sağlayacak Uygulamalar Yapmak
Faaliyet Adı	Toplu Ulaşım Hizmetlerinin Elektronik Ödeme Sistemlerine Geçirilmesi Faaliyetleri
Açıklama	Faaliyet Açıklama : Toplu ulaşım araçlarında nakit ödeme yerine akıllı kart, mobil uygulama gibi dijital ve temassız ödeme sistemlerinin entegrasyonunu kapsar. Amacı, ödeme süreçlerini hızlandırarak yolcu konforunu, operasyonel verimliliği ve ulaşım verisi analiz kapasitesini artırmaktır. Yasal Dayanak: "5393 Sayılı Belediye Kanunu 4925 Sayılı Ulaşım ve Toplu Taşıma Kanunu" Gerekçe ve Yürütülecek İşler: Toplu ulaşım araçlarında nakit ödemeler yerine dijital ve temassız ödeme sistemlerinin entegrasyonu, ödeme süreçlerini hızlandırarak yolcu konforunu ve operasyonel verimliliği artırmayı hedeflemektedir.

Ekonomik Ad	2025 Yılı Bütçe	2025 Yılı Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Yılı Bütçe	2027 Yılı Tahmin	2028 Yılı Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	8.225.000,00	9.047.000,00	9.952.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	8.225.000,00	9.047.000,00	9.952.000,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	8.225.000,00	9.047.000,00	9.952.000,00

İdare Adı	Osmangazi Belediyesi
Program Adı	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI
Alt Program Adı	TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ
Alt Program Hedefi	H5.1 Denetimleri Daha verimli, Kaliteli, Hizmet Odaklı ve Etkin Bir Şekilde Yürütmek
Faaliyet Adı	Kamuoyu İlişkilerinin Yürütülmesi
Açıklama	Faaliyet Açıklama : Tesislerde sunulan hizmetler kapsamında vatandaşlarımızdan gelen talep, öneri ve şikayetler düzenli olarak kayıt altına alınmış, ilgili birimlere iletilmiş ve çözüm süreçleri titizlikle yürütülmüştür. Yasal Dayanak: 5393 sayılı Belediye Kanunu Gerekçe ve Yürütülecek İşler: Belediyemize ait tesislerde sunulan hizmetlerin kalitesini artırmak, vatandaş memnuniyetini sağlamak ve hizmetlerdeki aksaklıkları tespit ederek gerekli iyileştirmeleri yapmak amacıyla, vatandaşlarımızdan gelen talep, öneri ve şikayetler dikkate alınmaktadır.

Ekonomik Ad	2025 Yılı Bütçe	2025 Yılı Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Yılı Bütçe	2027 Yılı Tahmin	2028 Yılı Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	100.000,00	150.000,00	200.000,00
Sermaye Transferleri	0,00	0,00	0,00	230.300.000,00	235.850.000,00	271.800.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	230.400.000,00	236.000.000,00	272.000.000,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	230.400.000,00	236.000.000,00	272.000.000,00

İdare Adı	Osmangazi Belediyesi
Program Adı	ARAŞTIRMA, GELİŞTİRME VE YENİLİK
Alt Program Adı	DENEYSEL GELİŞTİRME
Alt Program Hedefi	H7.1 Hizmet Kalitesini ve verimliliğini Artıracak Uygulamalar Geliştirmek
Faaliyet Adı	Yerel Yönetimler Tarafından Yürütülen Araştırma ve Geliştirme Faaliyetleri ve Destekleri
Açıklama	Faaliyet Açıklama : Yenilikçi çözümler geliştirmek ve kurumsal kapasiteyi artırmak amacıyla, yerel yönetim bünyesinde araştırma ve geliştirme faaliyetlerin yürütülmesi ve ilgili destek mekanizmaları etkin şekilde kullanılması Yasal Dayanak: 5393 Sayılı Belediye Kanunu Gerekçe ve Yürütülecek İşler: Kurumiçi iyileştirme ve geliştirme projeleri ile ulusal ve uluslararası program başvuruları kapsamında, kurumun verimliliğini artırmak ve dış kaynaklardan faydalanmak amacıyla gerekli proje hazırlık, başvuru ve yürütme süreçleri gerçekleştirilecektir.

Ekonomik Ad	2025 Yılı Bütçe	2025 Yılı Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Yılı Bütçe	2027 Yılı Tahmin	2028 Yılı Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	2.250.000,00	3.650.000,00	4.300.000,00
Sermaye Giderleri	0,00	0,00	0,00	750.000,00	3.000.000,00	3.500.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	3.000.000,00	6.650.000,00	7.800.000,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	3.000.000,00	6.650.000,00	7.800.000,00

İdare Adı	Osmangazi Belediyesi
Program Adı	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI
Alt Program Adı	TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ
Alt Program Hedefi	H7.4 Kritik İş Süreçlerini Mükemmelleştirmek ve Proje Yönetimi Sistematiğini Güçlendirmek
Faaliyet Adı	Kurumsal Uluslararası İşbirliği Faaliyetleri
Açıklama	Faaliyet Açıklama : Uluslararası iş birliklerini güçlendirmek amacıyla kardeş şehir protokolleri, ortak etkinlikler ve uluslararası katılımlar artırılmaktadır. Yasal Dayanak: 5393 Sayılı Belediye Kanunu Gerekçe ve Yürütülecek İşler: Uluslararası görünürlüğü artırmak ve iş birliklerini güçlendirmek amacıyla proje, etkinlik, konferans katılımları ile uluslararası kuruluş üyelikleri takip edilecek ve gerekli başvuru ile koordinasyon süreçleri yürütülecektir.

Ekonomik Ad	2025 Yılı Bütçe	2025 Yılı Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Yılı Bütçe	2027 Yılı Tahmin	2028 Yılı Tahmin
Cari Transferler	0,00	0,00	0,00	500.000,00	650.000,00	800.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	500.000,00	650.000,00	800.000,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	500.000,00	650.000,00	800.000,00

İdare Adı	Osmangazi Belediyesi
Program Adı	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI
Alt Program Adı	ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER
Alt Program Hedefi	7.1 Hizmet Kalitesini ve verimliliğini Artıracak Uygulamalar Geliştirmek
Faaliyet Adı	Özel Kalem Hizmetleri
Açıklama	Faaliyet Açıklama : Yerel yönetimlerle iş birliğini güçlendirmek, halkla doğrudan iletişimi artırmak ve alınan kararların etkin şekilde uygulanmasını sağlamak amacıyla düzenli toplantı, ziyaret ve etkinlikler gerçekleştirilecektir. Yasal Dayanak: 5393 sayılı Belediye Kanunu Gerekçe ve Yürütülecek İşler: Yerel yönetim-halk ilişkilerini güçlendirmek, katılımcılığı artırmak ve hizmetlerin etkinliğini sağlamak amacıyla düzenli görüşmeler, ziyaretler ve koordinasyon çalışmaları yürütülecektir.

Ekonomik Ad	2025 Yılı Bütçe	2025 Yılı Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Yılı Bütçe	2027 Yılı Tahmin	2028 Yılı Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	66.000.000,00	75.000.000,00	85.000.000,00
Cari Transferler	0,00	0,00	0,00	65.000.000,00	68.000.000,00	79.000.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	131.000.000,00	143.000.000,00	164.000.000,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	131.000.000,00	143.000.000,00	164.000.000,00

İdare Adı	Osmangazi Belediyesi
Program Adı	İNSAN HAKLARI
Alt Program Adı	KİŞİSEL VERİLERİ KORUMA
Alt Program Hedefi	H7.1 Hizmet Kalitesini ve verimliliğini Artıracak Uygulamalar Geliştirmek
Faaliyet Adı	Kişisel Verilerin Korunması
Açıklama	Faaliyet Açıklama : Siber saldırılara ve felaketlere karşı, yedekleme üniteleri kurularak bu ünitelerin fiziksel korumasını sağlayacak mekanlar oluşturmak. Yasal Dayanak: 5393 Sayılı Belediye Kanunu 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu Gerekçe ve Yürütülecek İşler: Siber saldırılar ve felaketler karşısında veri güvenliğini sağlamak amacıyla, yedekleme üniteleri kurulacak ve bu ünitelerin fiziksel koruması için güvenli alanlar oluşturulacaktır.

Ekonomik Ad	2025 Yılı Bütçe	2025 Yılı Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Yılı Bütçe	2027 Yılı Tahmin	2028 Yılı Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	1.500.000,00	2.500.000,00	4.000.000,00
Sermaye Giderleri	0,00	0,00	0,00	1.500.000,00	2.500.000,00	4.000.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	3.000.000,00	5.000.000,00	8.000.000,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	3.000.000,00	5.000.000,00	8.000.000,00

İdare Adı	Osmangazi Belediyesi
Program Adı	KENT İÇİ ULAŞIM
Alt Program Adı	KARAYOLU ALTYAPISI VE HİZMETLERİ
Alt Program Hedefi	H1.2 Kentin Gelişimini de Dikkate Alarak İlçe Halkına Konforlu, Güvenilir Ortam, Ekonomik ve Çevre Dostu Ulaşım İmkânı Sağlamak
Faaliyet Adı	Yerel Yönetim Yol Ağında Planlama, Yapım, Bakım ve Onarım Hizmetleri
Açıklama	Faaliyet Açıklama : Kentin ulaşımının etkin kullanımasına yönelik Osmangazi sınırları içerisindeki yolların geliştirilmesi ile ilgili çalışmaları kapsamaktadır. Yasal Dayanak: "5393 sayılı Belediye Kanunu 2942 sayılı Kamulaştırma Kanunu 3194 sayılı İmar Kanunu İlgili İkincil Mevzuat ve Yönetmelikler" Gerekçe ve Yürütülecek İşler: Yol ağında planlama, yapım, bakım ve onarım hizmetlerinin güvenli ve sürdürülebilirliğini sağlamak amacıyla yürütülmektedir.

Ekonomik Ad	2025 Yılı Bütçe	2025 Yılı Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Yılı Bütçe	2027 Yılı Tahmin	2028 Yılı Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	100.000,00	160.000,00	150.000,00
Sermaye Giderleri	0,00	0,00	0,00	423.200.000,00	589.800.000,00	752.500.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	423.300.000,00	589.960.000,00	752.650.000,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	423.300.000,00	589.960.000,00	752.650.000,00

İdare Adı	Osmangazi Belediyesi
Program Adı	ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ
Alt Program Adı	MEKANSAL PLANLAMA VE KENTSEL DÖNÜŞÜM
Alt Program Hedefi	H2.1 Sosyalleşmeyi Artıracak Açık Alan Mekanlarını Yaygınlaştırmak ve Yeşil Alanların Sürdürülebilirliğini Sağlamak
Faaliyet Adı	Açık ve Yeşil Alan Düzenlemeleri
Açıklama	Faaliyet Açıklama : Kentin yaşam kalitesinin artırılması ve sosyal alanların yaygınlaştırılması için projeler üretmeye yönelik faaliyetleri kapsamaktadır. Yasal Dayanak: "5393 Sayılı Belediye Kanunu 2918 Sayılı Karayolları Trafik Kanunu" Gerekçe ve Yürütülecek İşler: Açık ve yeşil alan düzenlemeleri, sağlıklı, estetik, yaşanabilir ve sürdürülebilir kent çevresi oluşturmak amacıyla yapılmaktadır.

Ekonomik Ad	2025 Yılı Bütçe	2025 Yılı Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Yılı Bütçe	2027 Yılı Tahmin	2028 Yılı Tahmin
Sermaye Giderleri	0,00	0,00	0,00	120.000.000,00	60.000.000,00	85.000.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	120.000.000,00	60.000.000,00	85.000.000,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	120.000.000,00	60.000.000,00	85.000.000,00

İdare Adı	Osmangazi Belediyesi
Program Adı	ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ
Alt Program Adı	ÇEVREYE DUYARLI VE GÜVENLİ YAPILAŞMA
Alt Program Hedefi	H4.3 Sosyal ve Eğitsel Yaşam Alanları Oluşturarak Mekânsal Uygulamaları Yaygınlaştırmak
Faaliyet Adı	Kamu Binalarında Etüt, Proje ve Yapım Faaliyetleri
Açıklama	Faaliyet Açıklama : Şehrin hayat kalitesinin arttırılmasına yönelik meksansal ihtiyaçların karşılanması için projeler üretmeye yönelik faaliyetleri kapsamaktadır. Yasal Dayanak: 5393 Sayılı Belediye Kanunu 3194 sayılı İmar Kanunu 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu Gerekçe ve Yürütülecek İşler: Kamu hizmetlerinin etkin, güvenli ve ihtiyaçlara uygun şekilde sunulabilmesi için gerekli altyapı ve fiziki mekânların planlanması, projelendirilmesi ve inşa edilmesi amacıyla yürütülmektedir.

Ekonomik Ad	2025 Yılı Bütçe	2025 Yılı Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Yılı Bütçe	2027 Yılı Tahmin	2028 Yılı Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	1.000.000,00	3.000.000,00	5.000.000,00
Sermaye Giderleri	0,00	0,00	0,00	6.000.000,00	16.400.000,00	18.500.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	7.000.000,00	19.400.000,00	23.500.000,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	7.000.000,00	19.400.000,00	23.500.000,00

İdare Adı	Osmangazi Belediyesi
Program Adı	MİLLİ KÜLTÜR
Alt Program Adı	TARİHİ VE KÜLTÜREL VARLIKLARIN KORUNMASI
Alt Program Hedefi	H3.1 Tarihi Doku ve Kültür Varlıklarını Koruma, Kullanma Dengesi Gözetilerek Kültür Turizmine Kazandırmak
Faaliyet Adı	Tarihi ve Kültürel Varlıkların Korunması ve Yenilenmesi
Açıklama	Faaliyet Açıklama : Osmangazi ilçesindeki taşınmaz kültür varlıklarının korunması ve yaşatılması ile ilgili projeler üretmeye yönelik faaliyetleri kapsamaktadır. Yasal Dayanak: "5393 sayılı Belediye Kanunu 2942 sayılı Kamulaştırma Kanunu 3194 sayılı İmar Kanunu İlgili İkincil Mevzuat ve Yönetmelikler" Gerekçe ve Yürütülecek İşler: Toplumun tarihsel mirasının korunarak gelecek nesillere aktarılması, kültürel kimliğin güçlendirilmesi ve turizm ile ekonomik kalkınmaya katkı sağlanmasıdır.

Ekonomik Ad	2025 Yılı Bütçe	2025 Yılı Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Yılı Bütçe	2027 Yılı Tahmin	2028 Yılı Tahmin
Sermaye Giderleri	0,00	0,00	0,00	293.550.000,00	218.600.000,00	138.850.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	293.550.000,00	218.600.000,00	138.850.000,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	293.550.000,00	218.600.000,00	138.850.000,00

İdare Adı	Osmangazi Belediyesi
Program Adı	SPORUN GELİŞTİRİLMESİ VE DESTEKLENMESİ
Alt Program Adı	SPOR ALTYAPISININ GELİŞTİRİLMESİ
Alt Program Hedefi	H4.6 Sporun ve Sporcunun Gelişimi İçin Mekânsal Uygulamalar Yapmak
Faaliyet Adı	Spor Tesisi Yapımı ve İşletilmesi
Açıklama	Faaliyet Açıklama : Kentin yaşam kalitesinin artırılması ve sosyal alanların yaygınlaştırılması için projeler üretmeye yönelik faaliyetleri kapsamaktadır. Yasal Dayanak: "5393 Sayılı Belediye Kanunu 2863 Sayılı Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Kanunu 3194 Sayılı İmar Kanunu" Gerekçe ve Yürütülecek İşler: Toplumun spor yapma imkânlarını artırmak, gençlerin sağlıklı gelişimine katkı sağlamak ve sosyal yaşamı desteklemek amacıyla modern, erişilebilir ve sürdürülebilir tesislerin oluşturulması ve etkin şekilde işletilmesidir.

Ekonomik Ad	2025 Yılı Bütçe	2025 Yılı Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Yılı Bütçe	2027 Yılı Tahmin	2028 Yılı Tahmin
Sermaye Giderleri	0,00	0,00	0,00	27.800.000,00	1.200.000,00	0,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	27.800.000,00	1.200.000,00	0,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	27.800.000,00	1.200.000,00	0,00

İdare Adı	Osmangazi Belediyesi
Program Adı	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI
Alt Program Adı	ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER
Alt Program Hedefi	H4.3 Sosyal ve Eğitsel Yaşam Alanları Oluşturarak Mekânsal Uygulamaları Yaygınlaştırmak
Faaliyet Adı	Genel Destek Hizmetleri
Açıklama	Faaliyet Açıklama : Belediyenin etkin ve verimli hizmet sunabilması için kaynakların verimli kullanımı ve mali süreçlerin planlanması ile ilgili faaliyetleri kapsamaktadır. Yasal Dayanak: 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 15/b ve 18/m maddeleri Gerekçe ve Yürütülecek İşler: Kurumun etkin ve düzenli işleyişini sağlamaktır.

Ekonomik Ad	2025 Yılı Bütçe	2025 Yılı Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Yılı Bütçe	2027 Yılı Tahmin	2028 Yılı Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	34.100.000,00	28.600.000,00	34.175.000,00
Sermaye Giderleri	0,00	0,00	0,00	86.500.000,00	105.900.000,00	128.575.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	120.600.000,00	134.500.000,00	162.750.000,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	120.600.000,00	134.500.000,00	162.750.000,00

İdare Adı	Osmangazi Belediyesi
Program Adı	ENERJİ ARZ GÜVENLİĞİ, VERİMLİLİĞİ VE ENERJİ PİYASASI
Alt Program Adı	YENİLENEBİLİR ENERJİ
Alt Program Hedefi	H2.2 Ekosistem Dengesini Koruma Kapsamında Çevre Kirliliğini ve İklim Değişikliği Etkilerini Azaltmak
Faaliyet Adı	Yerel Yönetimlerin Yenilenebilir Enerji Kaynaklarına İlişkin Faaliyetleri
Açıklama	Faaliyet Açıklama : Projeler üretmeye yönelik kaynakların verimli kullanımı ve mali süreçlerin planlanması ile ilgili faaliyetleri kapsamaktaır. Yasal Dayanak: 5393 Sayılı Belediye Kanunu 5346 Sayılı Yenilenebilir Enerji Kanunu Çevre Kanunu (2872 Sayılı Kanun) Gerekçe ve Yürütülecek İşler: Enerji arz güvenliğini artırmak, çevresel sürdürülebilirliği sağlamak ve fosil yakıtlara bağımlılığı azaltmak amacıyla yenilenebilir enerji kaynaklarının kullanımını teşvik etmek

Ekonomik Ad	2025 Yılı Bütçe	2025 Yılı Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Yılı Bütçe	2027 Yılı Tahmin	2028 Yılı Tahmin
Sermaye Giderleri	0,00	0,00	0,00	9.000.000,00	12.000.000,00	16.000.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	9.000.000,00	12.000.000,00	16.000.000,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	9.000.000,00	12.000.000,00	16.000.000,00

İdare Adı	Osmangazi Belediyesi
Program Adı	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI
Alt Program Adı	ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER
Alt Program Hedefi	H4.3 Sosyal ve Eğitsel Yaşam Alanları Oluşturarak Mekânsal Uygulamaları Yaygınlaştırmak
Faaliyet Adı	Genel Destek Hizmetleri
Açıklama	Faaliyet Açıklama : Kentin yaşam kalitesinin artırılması ve sosyal alanların yaygınlaştırılması için projeler üretmeye yönelik faaliyetleri kapsamaktadır. Yasal Dayanak: "5393 Sayılı Belediye Kanunu 4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu" Gerekçe ve Yürütülecek İşler: Görev ve sorumluluklarının etkin, verimli ve sürdürülebilir şekilde yerine getirilmesine katkı sağlayan tamamlayıcı ve destekleyici hizmetleri kapsar.”

Ekonomik Ad	2025 Yılı Bütçe	2025 Yılı Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Yılı Bütçe	2027 Yılı Tahmin	2028 Yılı Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	2.000.000,00	2.000.000,00	2.500.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	2.000.000,00	2.000.000,00	2.500.000,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	2.000.000,00	2.000.000,00	2.500.000,00

İdare Adı	Osmangazi Belediyesi
Program Adı	ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ
Alt Program Adı	AFET İYİLEŞTİRME ÇALIŞMALARI
Alt Program Hedefi	H6.1 Afet ve Acil Durumlara Müdahale Kapasitesini Artırarak Etkin Hizmetler Sunmak
Faaliyet Adı	Afet Müdahale Kapasitesini Geliştirmeye Yönelik Faaliyetler
Açıklama	Faaliyet Açıklama : Afetlere yönelik müdahale kapasitesinin güçlendirilmesi amacıyla, afet barınma ve toplanma alanlarının güncellenmesi, arama-kurtarma ekipmanlarının iyileştirilmesi, yangın güvenliği sistemlerinin kontrolü ve güncellenmesi gibi çeşitli altyapı ve sistem iyileştirmeleri gerçekleştirilmektedir. Yasal Dayanak: "5393 Sayılı Belediye Kanunu 2863 Sayılı Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Kanunu 3194 Sayılı İmar Kanunu" Gerekçe ve Yürütülecek İşler: Afet müdahale kapasitesinin artırılması amacıyla, afet barınma alanlarının güncellenmesi, arama-kurtarma kapasitesinin güçlendirilmesi, yangın güvenliği sistemlerinin periyodik bakımları ve afet konteynerlerinin sayısının artırılması gibi çalışmalar gerçekleştirilecektir.

Ekonomik Ad	2025 Yılı Bütçe	2025 Yılı Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Yılı Bütçe	2027 Yılı Tahmin	2028 Yılı Tahmin
Sermaye Giderleri	0,00	0,00	0,00	4.000.000,00	0,00	0,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	4.000.000,00	0,00	0,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	4.000.000,00	0,00	0,00

İdare Adı	Osmangazi Belediyesi
Program Adı	ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ
Alt Program Adı	MEKANSAL PLANLAMA VE KENTSEL DÖNÜŞÜM
Alt Program Hedefi	H4.3 Sosyal ve Eğitsel Yaşam Alanları Oluşturarak Mekânsal Uygulamaları Yaygınlaştırmak
Faaliyet Adı	Mekânsal Planlama ve Uygulama
Açıklama	Faaliyet Açıklama : Kentlerin ve kırsal alanların düzenli, dengeli ve sürdürülebilir gelişimini sağlamak amacıyla; imar planlarının hazırlanması, uygulanması, kentsel dönüşüm, arazi kullanım kararlarının belirlenmesi, altyapı ve üstyapı yatırımlarının planlanması gibi çalışmaları kapsayan faaliyetlerdir. Yasal Dayanak: "5393 Sayılı Belediye Kanunu 3194 Sayılı İmar Kanunu" Gerekçe ve Yürütülecek İşler: Yerleşim alanlarının düzenli, güvenli, sürdürülebilir ve çevreye duyarlı bir şekilde planlanması ve geliştirilmesi ile kentsel yaşam kalitesinin artırılması amacıyla yürütülür.

Ekonomik Ad	2025 Yılı Bütçe	2025 Yılı Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Yılı Bütçe	2027 Yılı Tahmin	2028 Yılı Tahmin
Sermaye Giderleri	0,00	0,00	0,00	78.750.000,00	91.000.000,00	450.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	78.750.000,00	91.000.000,00	450.000,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	78.750.000,00	91.000.000,00	450.000,00

İdare Adı	Osmangazi Belediyesi
Program Adı	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI
Alt Program Adı	ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER
Alt Program Hedefi	H7.1 Hizmet Kalitesini ve verimliliğini Artıracak Uygulamalar Geliştirmek
Faaliyet Adı	Genel Destek Hizmetleri
Açıklama	Faaliyet Açıklama : İlgili birimi aracılığı ile vatandaş talepleri ve şikayetlerine yönelik yapılan posta ve telgraf harcamalarını kapsar. Bu faaliyet, vatandaşlarla etkin iletişim sağlamak amacıyla yapılan yazışmalara ilişkin giderleri içerir. Yasal Dayanak: 5393 Sayılı Belediye Kanunu Gerekçe ve Yürütülecek İşler: Taleplere hızlı ve etkili yanıt verilebilmesi amacıyla posta ve telgraf hizmetleri kullanılarak yazılı iletişim sağlanacaktır.

Ekonomik Ad	2025 Yılı Bütçe	2025 Yılı Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Yılı Bütçe	2027 Yılı Tahmin	2028 Yılı Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	0,00	0,00	5.000.000,00	7.500.000,00	10.000.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	5.000.000,00	7.500.000,00	10.000.000,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	5.000.000,00	7.500.000,00	10.000.000,00

İdare Adı	Osmangazi Belediyesi
Program Adı	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI
Alt Program Adı	ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER
Alt Program Hedefi	H7.2 Kaynakların Etkin ve verimli Yönetilmesini Sağlayacak Uygulamalar Yapmak
Faaliyet Adı	Diğer Destek Hizmetleri
Açıklama	Faaliyet Açıklama : Kurumun faaliyetlerinin etkin şekilde sürdürülebilmesi için personel giderleri ile ilgili maaş ve SGK ödemelerinin yapılması. Yasal Dayanak: 5393 Sayılı Belediye Kanunu Gerekçe ve Yürütülecek İşler: Kurumda görevli personelin maaş ve SGK giderlerinin karşılanması amacıyla ödeme işlemlerinin gerçekleştirilmesi.

Ekonomik Ad	2025 Yılı Bütçe	2025 Yılı Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Yılı Bütçe	2027 Yılı Tahmin	2028 Yılı Tahmin
Personel Giderleri	0,00	0,00	0,00	974.932.000,00	1.302.480.000,00	1.956.403.000,00
Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	0,00	0,00	0,00	86.957.000,00	116.172.000,00	174.502.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	1.061.889.000,00	1.418.652.000,00	2.130.905.000,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	0,00	0,00	0,00	1.061.889.000,00	1.418.652.000,00	2.130.905.000,00

D- İdarenin Toplam Kaynak İhtiyacı

PROGRAM SINIFLANDIRMASI	2026			2027			2028		
	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
AİLENİN KORUNMASI VE GÜÇLENDİRİLMESİ	12.000.000,00	0,00	12.000.000,00	18.000.000,00	0,00	18.000.000,00	27.000.000,00	0,00	27.000.000,00
AİLENİN GÜÇLENDİRİLMESİ	12.000.000,00	0,00	12.000.000,00	18.000.000,00	0,00	18.000.000,00	27.000.000,00	0,00	27.000.000,00
Evlenecek Gençlerin Desteklenmesi	12.000.000,00	0,00	12.000.000,00	18.000.000,00	0,00	18.000.000,00	27.000.000,00	0,00	27.000.000,00
AKTİF VE SAĞLIKLI YAŞLANMA	4.287.000,00	0,00	4.287.000,00	5.014.000,00	0,00	5.014.000,00	5.868.000,00	0,00	5.868.000,00
YAŞLI BAKIMI	4.287.000,00	0,00	4.287.000,00	5.014.000,00	0,00	5.014.000,00	5.868.000,00	0,00	5.868.000,00
Yaşlılara Yönelik Kurumsal Bakım Hizmetleri	4.287.000,00	0,00	4.287.000,00	5.014.000,00	0,00	5.014.000,00	5.868.000,00	0,00	5.868.000,00
ARAŞTIRMA, GELİŞTİRME VE YENİLİK	3.000.000,00	0,00	3.000.000,00	6.650.000,00	0,00	6.650.000,00	7.800.000,00	0,00	7.800.000,00
DENEYSEL GELİŞTİRME	3.000.000,00	0,00	3.000.000,00	6.650.000,00	0,00	6.650.000,00	7.800.000,00	0,00	7.800.000,00
Yerel Yönetimler Tarafından Yürütülen Araştırma ve Geliştirme Faaliyetleri ve Destekleri	3.000.000,00	0,00	3.000.000,00	6.650.000,00	0,00	6.650.000,00	7.800.000,00	0,00	7.800.000,00
ÇOCUKLARIN KORUNMASI VE GELİŞİMİNİN SAĞLANMASI	20.910.000,00	0,00	20.910.000,00	24.414.000,00	0,00	24.414.000,00	28.968.000,00	0,00	28.968.000,00
ÇOCUKLARIN GELİŞİMİ	20.910.000,00	0,00	20.910.000,00	24.414.000,00	0,00	24.414.000,00	28.968.000,00	0,00	28.968.000,00
Kreş ve Gündüz Bakım Hizmetleri	20.910.000,00	0,00	20.910.000,00	24.414.000,00	0,00	24.414.000,00	28.968.000,00	0,00	28.968.000,00
ENERJİ ARZ GÜVENLİĞİ, VERİMLİLİĞİ VE ENERJİ PİYASASI	10.600.000,00	0,00	10.600.000,00	14.100.000,00	0,00	14.100.000,00	18.750.000,00	0,00	18.750.000,00
ENERJİ VERİMLİLİĞİ	1.600.000,00	0,00	1.600.000,00	2.100.000,00	0,00	2.100.000,00	2.750.000,00	0,00	2.750.000,00
Enerji Verimliliğinin Artırılması	1.600.000,00	0,00	1.600.000,00	2.100.000,00	0,00	2.100.000,00	2.750.000,00	0,00	2.750.000,00
YENİLENEBİLİR ENERJİ	9.000.000,00	0,00	9.000.000,00	12.000.000,00	0,00	12.000.000,00	16.000.000,00	0,00	16.000.000,00
Yerel Yönetimlerin Yenilenebilir Enerji Kaynaklarına İlişkin Faaliyetleri	9.000.000,00	0,00	9.000.000,00	12.000.000,00	0,00	12.000.000,00	16.000.000,00	0,00	16.000.000,00
ENGELLİLERİN TOPLUMSAL HAYATA KATILIMI VE ÖZEL EĞİTİM	1.288.000,00	0,00	1.288.000,00	1.509.000,00	0,00	1.509.000,00	1.764.000,00	0,00	1.764.000,00
ENGELLİ BAKIMI	1.288.000,00	0,00	1.288.000,00	1.509.000,00	0,00	1.509.000,00	1.764.000,00	0,00	1.764.000,00
Engelsiz Yaşam Merkezi Faaliyetleri	1.288.000,00	0,00	1.288.000,00	1.509.000,00	0,00	1.509.000,00	1.764.000,00	0,00	1.764.000,00
GENÇLİK	3.336.000,00	0,00	3.336.000,00	3.420.000,00	0,00	3.420.000,00	3.950.000,00	0,00	3.950.000,00
GENÇLERİN KİŞİSEL VE SOSYAL GELİŞİMİ	2.280.000,00	0,00	2.280.000,00	2.450.000,00	0,00	2.450.000,00	2.700.000,00	0,00	2.700.000,00
Gençlere Yönelik Diğer Faaliyetler	1.345.000,00	0,00	1.345.000,00	1.450.000,00	0,00	1.450.000,00	1.700.000,00	0,00	1.700.000,00
Gençlik Etkinlikleri	935.000,00	0,00	935.000,00	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00
GENÇLİK TESİSLERİ VE YÜRÜTÜLEN ETKİNLİKLER	1.056.000,00	0,00	1.056.000,00	970.000,00	0,00	970.000,00	1.250.000,00	0,00	1.250.000,00
Gençlik Merkezleri Faaliyet ve Etkinlikleri	1.056.000,00	0,00	1.056.000,00	970.000,00	0,00	970.000,00	1.250.000,00	0,00	1.250.000,00

PROGRAM SINIFLANDIRMASI	2026			2027			2028		
	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
İNSAN HAKLARI	3.000.000,00	0,00	3.000.000,00	5.000.000,00	0,00	5.000.000,00	8.000.000,00	0,00	8.000.000,00
KİŞİSEL VERİLERİ KORUMA	3.000.000,00	0,00	3.000.000,00	5.000.000,00	0,00	5.000.000,00	8.000.000,00	0,00	8.000.000,00
Kişisel Verilerin Korunması	3.000.000,00	0,00	3.000.000,00	5.000.000,00	0,00	5.000.000,00	8.000.000,00	0,00	8.000.000,00
İSTİHDAM	1.570.000,00	0,00	1.570.000,00	830.000,00	0,00	830.000,00	977.000,00	0,00	977.000,00
İSTİHDAMIN ARTIRILMASI VE İŞSİZLİKLE MÜCADELE	560.000,00	0,00	560.000,00	569.000,00	0,00	569.000,00	665.000,00	0,00	665.000,00
İstihdamın Korunması ve Geliştirilmesi	560.000,00	0,00	560.000,00	569.000,00	0,00	569.000,00	665.000,00	0,00	665.000,00
İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ	1.010.000,00	0,00	1.010.000,00	261.000,00	0,00	261.000,00	312.000,00	0,00	312.000,00
İş Sağlığı ve Güvenliğinin Sağlanması	1.010.000,00	0,00	1.010.000,00	261.000,00	0,00	261.000,00	312.000,00	0,00	312.000,00
KAMU GELİRLERİ YÖNETİMİ	1.500.000,00	0,00	1.500.000,00	600.000,00	0,00	600.000,00	700.000,00	0,00	700.000,00
KAMU GELİRLERİNİN TOPLANMASI	1.500.000,00	0,00	1.500.000,00	600.000,00	0,00	600.000,00	700.000,00	0,00	700.000,00
Yerel Yönetim Gelirlerinin Tahsilatı Faaliyetleri	1.500.000,00	0,00	1.500.000,00	600.000,00	0,00	600.000,00	700.000,00	0,00	700.000,00
KENT GÜVENLİĞİ VE ESENLİĞİ	14.400.000,00	0,00	14.400.000,00	20.610.000,00	0,00	20.610.000,00	27.006.000,00	0,00	27.006.000,00
ÇEVRE VE HALK SAĞLIĞININ KORUNMASI	8.500.000,00	0,00	8.500.000,00	13.700.000,00	0,00	13.700.000,00	19.000.000,00	0,00	19.000.000,00
Haşere ile Mücade Hizmetleri	3.500.000,00	0,00	3.500.000,00	3.700.000,00	0,00	3.700.000,00	4.000.000,00	0,00	4.000.000,00
Park ve Yeşil Alanların Aydınlatılması	5.000.000,00	0,00	5.000.000,00	10.000.000,00	0,00	10.000.000,00	15.000.000,00	0,00	15.000.000,00
MEZARLIKLAR VE DEFİN HİZMETLERİ	3.000.000,00	0,00	3.000.000,00	3.510.000,00	0,00	3.510.000,00	4.106.000,00	0,00	4.106.000,00
Cenaze ve Defin Hizmetleri	3.000.000,00	0,00	3.000.000,00	3.510.000,00	0,00	3.510.000,00	4.106.000,00	0,00	4.106.000,00
ZABITA HİZMETLERİ	2.900.000,00	0,00	2.900.000,00	3.400.000,00	0,00	3.400.000,00	3.900.000,00	0,00	3.900.000,00
Diğer Zabıta Hizmetleri	400.000,00	0,00	400.000,00	400.000,00	0,00	400.000,00	500.000,00	0,00	500.000,00
Zabıta Denetim ve Kontrol Faaliyetleri	2.500.000,00	0,00	2.500.000,00	3.000.000,00	0,00	3.000.000,00	3.400.000,00	0,00	3.400.000,00
KENT İÇİ ULAŞIM	431.525.000,00	0,00	431.525.000,00	599.007.000,00	0,00	599.007.000,00	762.602.000,00	0,00	762.602.000,00
KARAYOLU ALTYAPISI VE HİZMETLERİ	423.300.000,00	0,00	423.300.000,00	589.960.000,00	0,00	589.960.000,00	752.650.000,00	0,00	752.650.000,00
Yerel Yönetim Yol Ağında Planlama, Yapım, Bakım ve Onarım Hizmetleri	423.300.000,00	0,00	423.300.000,00	589.960.000,00	0,00	589.960.000,00	752.650.000,00	0,00	752.650.000,00
TOPLU ULAŞIM ALTYAPISI VE HİZMETLERİNİN GELİŞTİRİLMESİ	8.225.000,00	0,00	8.225.000,00	9.047.000,00	0,00	9.047.000,00	9.952.000,00	0,00	9.952.000,00
Toplu Ulaşım Hizmetlerinin Elektronik Ödeme Sistemlerine Geçirilmesi Faaliyetleri	8.225.000,00	0,00	8.225.000,00	9.047.000,00	0,00	9.047.000,00	9.952.000,00	0,00	9.952.000,00

PROGRAM SINIFLANDIRMASI	2026			2027			2028		
	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
MİLLİ KÜLTÜR	296.860.000,00	0,00	296.860.000,00	222.300.000,00	0,00	222.300.000,00	143.290.000,00	0,00	143.290.000,00
BİLGİ KAYNAKLARINA ERİŞİM İLE TÜRK DİLİ, EDEBİYATI VE KÜLTÜRÜNÜN GÜÇLENDİRİLMESİ	2.310.000,00	0,00	2.310.000,00	2.500.000,00	0,00	2.500.000,00	3.000.000,00	0,00	3.000.000,00
Kütüphanecilik Hizmetleri	2.310.000,00	0,00	2.310.000,00	2.500.000,00	0,00	2.500.000,00	3.000.000,00	0,00	3.000.000,00
TARİHİ VE KÜLTÜREL VARLIKLARIN KORUNMASI	294.550.000,00	0,00	294.550.000,00	219.800.000,00	0,00	219.800.000,00	140.290.000,00	0,00	140.290.000,00
Tarihi ve Kültürel Varlıkların Korunması ve Yenilenmesi	294.550.000,00	0,00	294.550.000,00	219.800.000,00	0,00	219.800.000,00	140.290.000,00	0,00	140.290.000,00
ORMANLARIN VE DOĞANIN KORUNMASI İLE SÜRDÜRÜLEBİLİR YÖNETİMİ	23.094.000,00	0,00	23.094.000,00	22.100.000,00	0,00	22.100.000,00	29.900.000,00	0,00	29.900.000,00
DOĞA KORUMA VE MİLLİ PARKLAR	22.094.000,00	0,00	22.094.000,00	19.600.000,00	0,00	19.600.000,00	22.900.000,00	0,00	22.900.000,00
Sokak Hayvanlarının Rehabilitasyonu	22.094.000,00	0,00	22.094.000,00	19.600.000,00	0,00	19.600.000,00	22.900.000,00	0,00	22.900.000,00
ORMANLARIN GELİŞTİRİLMESİ VE GENİŞLETİLMESİ	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00	2.500.000,00	0,00	2.500.000,00	7.000.000,00	0,00	7.000.000,00
Ağaçlandırma, Fidan ve Tohum Üretimi	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00	2.500.000,00	0,00	2.500.000,00	7.000.000,00	0,00	7.000.000,00
PROGRAM DIŞI GİDERLER	1.058.000.000,00	0,00	1.058.000.000,00	1.261.848.000,00	0,00	1.261.848.000,00	1.421.895.000,00	0,00	1.421.895.000,00
GELİRDEN AYRILAN PAYLAR	140.000.000,00	0,00	140.000.000,00	205.000.000,00	0,00	205.000.000,00	255.000.000,00	0,00	255.000.000,00
Yerel Yönetimler Tarafından Yasal Mevzuatı Gereğince Kamu İdarelerine Verilen Paylar	140.000.000,00	0,00	140.000.000,00	205.000.000,00	0,00	205.000.000,00	255.000.000,00	0,00	255.000.000,00
YEDEK ÖDENEKLER	918.000.000,00	0,00	918.000.000,00	1.056.848.000,00	0,00	1.056.848.000,00	1.166.895.000,00	0,00	1.166.895.000,00
Doğal Afet Giderlerini Karşılama Ödeneği	17.000.000,00	0,00	17.000.000,00	30.000.000,00	0,00	30.000.000,00	40.000.000,00	0,00	40.000.000,00
Personel Giderlerini Karşılama Ödeneği	40.000.000,00	0,00	40.000.000,00	60.000.000,00	0,00	60.000.000,00	80.000.000,00	0,00	80.000.000,00
Yatırımları Hızlandırma Ödeneği	30.000.000,00	0,00	30.000.000,00	53.000.000,00	0,00	53.000.000,00	61.000.000,00	0,00	61.000.000,00
Yedek Ödenek	826.000.000,00	0,00	826.000.000,00	906.000.000,00	0,00	906.000.000,00	976.000.000,00	0,00	976.000.000,00
Yeni Kurulacak Daire ve İdarelerin İhtiyaçlarını Karşılama Ödeneği	5.000.000,00	0,00	5.000.000,00	7.848.000,00	0,00	7.848.000,00	9.895.000,00	0,00	9.895.000,00
SANAT VE KÜLTÜR EKONOMİSİ	68.500.000,00	0,00	68.500.000,00	95.000.000,00	0,00	95.000.000,00	125.500.000,00	0,00	125.500.000,00
SANATIN DESTEKLENMESİ, SAHNELENMESİ VE KÜLTÜR EKONOMİSİNİN GELİŞTİRİLMESİ	68.500.000,00	0,00	68.500.000,00	95.000.000,00	0,00	95.000.000,00	125.500.000,00	0,00	125.500.000,00
Müzecilik Faaliyetleri	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00	2.000.000,00	0,00	2.000.000,00	4.000.000,00	0,00	4.000.000,00
Yerel Yönetimlerce Sanatın Desteklenmesi, Sahnelenmesi ve Kültür Ekonomisinin Geliştirilmesine Yönelik Yürütülen Faaliyetler	67.500.000,00	0,00	67.500.000,00	93.000.000,00	0,00	93.000.000,00	121.500.000,00	0,00	121.500.000,00

PROGRAM SINIFLANDIRMASI	2026			2027			2028		
	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
SPORUN GELİŞTİRİLMESİ VE DESTEKLENMESİ	58.679.000,00	0,00	58.679.000,00	29.650.000,00	0,00	29.650.000,00	35.250.000,00	0,00	35.250.000,00
SPOR ALTYAPISININ GELİŞTİRİLMESİ	27.800.000,00	0,00	27.800.000,00	1.200.000,00	0,00	1.200.000,00	0,00	0,00	0,00
Spor Tesisi Yapımı ve İşletilmesi	27.800.000,00	0,00	27.800.000,00	1.200.000,00	0,00	1.200.000,00	0,00	0,00	0,00
SPORUN VE SPORCULARIN DESTEKLENMESİ	30.879.000,00	0,00	30.879.000,00	28.450.000,00	0,00	28.450.000,00	35.250.000,00	0,00	35.250.000,00
Sporcu, Çalıştırıcı, Kulüp ve Federasyonların Desteklenmesi	19.009.000,00	0,00	19.009.000,00	19.040.000,00	0,00	19.040.000,00	23.450.000,00	0,00	23.450.000,00
Uluslararası Spor Organizasyonları	11.870.000,00	0,00	11.870.000,00	9.410.000,00	0,00	9.410.000,00	11.800.000,00	0,00	11.800.000,00
SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ	2.523.200.000,00	0,00	2.523.200.000,00	2.785.100.000,00	0,00	2.785.100.000,00	3.077.100.000,00	0,00	3.077.100.000,00
ÇEVRE KİRLİLİĞİNİN ÖNLENMESİ VE KORUMA	2.522.200.000,00	0,00	2.522.200.000,00	2.783.800.000,00	0,00	2.783.800.000,00	3.075.500.000,00	0,00	3.075.500.000,00
Atıksu Arıtma	200.000,00	0,00	200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Katı Atık Yönetimi ve Sıfır Atık Uygulaması	2.522.000.000,00	0,00	2.522.000.000,00	2.783.800.000,00	0,00	2.783.800.000,00	3.075.500.000,00	0,00	3.075.500.000,00
İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ İLE MÜCADELE VE UYUM	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00	1.300.000,00	0,00	1.300.000,00	1.600.000,00	0,00	1.600.000,00
İklim Değişikliğine Uyum	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00	1.300.000,00	0,00	1.300.000,00	1.600.000,00	0,00	1.600.000,00
ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ	981.050.000,00	0,00	981.050.000,00	1.094.344.000,00	0,00	1.094.344.000,00	1.174.771.000,00	0,00	1.174.771.000,00
AFET İYİLEŞTİRME ÇALIŞMALARI	83.190.000,00	0,00	83.190.000,00	95.078.000,00	0,00	95.078.000,00	109.341.000,00	0,00	109.341.000,00
Afet Müdahale Kapasitesini Geliştirmeye Yönelik Faaliyetler	83.190.000,00	0,00	83.190.000,00	95.078.000,00	0,00	95.078.000,00	109.341.000,00	0,00	109.341.000,00
AFETLERE YÖNELİK RİSK AZALTMA VE HAZIRLIK	2.960.000,00	0,00	2.960.000,00	3.552.000,00	0,00	3.552.000,00	4.084.000,00	0,00	4.084.000,00
Afet Eğitim Faaliyetleri	2.960.000,00	0,00	2.960.000,00	3.552.000,00	0,00	3.552.000,00	4.084.000,00	0,00	4.084.000,00
ÇEVREYE DUYARLI VE GÜVENLİ YAPILAŞMA	14.385.000,00	0,00	14.385.000,00	29.870.000,00	0,00	29.870.000,00	37.065.000,00	0,00	37.065.000,00
İskan Uygulamaları	225.000,00	0,00	225.000,00	270.000,00	0,00	270.000,00	325.000,00	0,00	325.000,00
Kamu Binalarında Etüt, Proje ve Yapım Faaliyetleri	7.000.000,00	0,00	7.000.000,00	19.400.000,00	0,00	19.400.000,00	23.500.000,00	0,00	23.500.000,00
Yapı Denetimi Faaliyetleri	7.160.000,00	0,00	7.160.000,00	10.200.000,00	0,00	10.200.000,00	13.240.000,00	0,00	13.240.000,00
MEKANSAL PLANLAMA VE KENTSEL DÖNÜŞÜM	880.515.000,00	0,00	880.515.000,00	965.844.000,00	0,00	965.844.000,00	1.024.281.000,00	0,00	1.024.281.000,00
Açık ve Yeşil Alan Düzenlemeleri	649.800.000,00	0,00	649.800.000,00	691.500.000,00	0,00	691.500.000,00	806.000.000,00	0,00	806.000.000,00
Kentsel Dönüşüm Uygulamaları	80.000.000,00	0,00	80.000.000,00	95.000.000,00	0,00	95.000.000,00	100.000.000,00	0,00	100.000.000,00
Kentsel Tasarım ve Donatı Faaliyetleri	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00	1.200.000,00	0,00	1.200.000,00	1.440.000,00	0,00	1.440.000,00
Mekânsal Planlama ve Uygulama	141.875.000,00	0,00	141.875.000,00	168.144.000,00	0,00	168.144.000,00	104.341.000,00	0,00	104.341.000,00
Yerel Yönetimlerde Emlak ve Kiralama Faaliyetleri	7.840.000,00	0,00	7.840.000,00	10.000.000,00	0,00	10.000.000,00	12.500.000,00	0,00	12.500.000,00

PROGRAM SINIFLANDIRMASI	2026			2027			2028		
	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
TURİZMİN GELİŞTİRİLMESİ	90.000.000,00	0,00	90.000.000,00	102.000.000,00	0,00	102.000.000,00	110.000.000,00	0,00	110.000.000,00
TURİZM ALTYAPISININ VE HİZMETLERİNİN GELİŞTİRİLMESİ	90.000.000,00	0,00	90.000.000,00	102.000.000,00	0,00	102.000.000,00	110.000.000,00	0,00	110.000.000,00
Turizm Çeşitlendirme, Planlama ve Altyapı Güçlendirme Hizmetleri	90.000.000,00	0,00	90.000.000,00	102.000.000,00	0,00	102.000.000,00	110.000.000,00	0,00	110.000.000,00
YEREL YÖNETİMLERİN GÜÇLENDİRİLMESİ	2.000.000,00	0,00	2.000.000,00	3.000.000,00	0,00	3.000.000,00	3.000.000,00	0,00	3.000.000,00
YEREL YÖNETİMLERİN HİZMET KALİTESİNİN ARTIRILMASI	2.000.000,00	0,00	2.000.000,00	3.000.000,00	0,00	3.000.000,00	3.000.000,00	0,00	3.000.000,00
Kent Konseylerine Yönelik Faaliyetler	2.000.000,00	0,00	2.000.000,00	3.000.000,00	0,00	3.000.000,00	3.000.000,00	0,00	3.000.000,00
YOKSULLUKLA MÜCADELE VE SOSYAL YARDIMLAŞMA	48.055.000,00	0,00	48.055.000,00	56.184.000,00	0,00	56.184.000,00	64.129.000,00	0,00	64.129.000,00
SOSYAL YARDIMLAŞMA	500.000,00	0,00	500.000,00	585.000,00	0,00	585.000,00	684.000,00	0,00	684.000,00
Hasta Nakil Hizmetleri	500.000,00	0,00	500.000,00	585.000,00	0,00	585.000,00	684.000,00	0,00	684.000,00
YOKSULLUKLA MÜCADELE	47.555.000,00	0,00	47.555.000,00	55.599.000,00	0,00	55.599.000,00	63.445.000,00	0,00	63.445.000,00
İhtiyaç Sahibi Vatandaşlara Ayni Yardımlar	46.755.000,00	0,00	46.755.000,00	54.699.000,00	0,00	54.699.000,00	62.345.000,00	0,00	62.345.000,00
İhtiyaç Sahibi Vatandaşlara Nakdi Yardımlar	800.000,00	0,00	800.000,00	900.000,00	0,00	900.000,00	1.100.000,00	0,00	1.100.000,00
YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	3.868.146.000,00	0,00	3.868.146.000,00	4.658.925.000,00	0,00	4.658.925.000,00	5.920.140.000,00	0,00	5.920.140.000,00
TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ	326.750.000,00	0,00	326.750.000,00	344.080.000,00	0,00	344.080.000,00	398.300.000,00	0,00	398.300.000,00
Diğer Teftiş, Denetim ve Danışmanlık Hizmetleri	150.000,00	0,00	150.000,00	180.000,00	0,00	180.000,00	200.000,00	0,00	200.000,00
Hukuki Danışmanlık ve Muhakemat Hizmetleri	32.000.000,00	0,00	32.000.000,00	37.000.000,00	0,00	37.000.000,00	43.000.000,00	0,00	43.000.000,00
Kamuoyu İlişkilerinin Yürütülmesi	293.900.000,00	0,00	293.900.000,00	306.000.000,00	0,00	306.000.000,00	354.000.000,00	0,00	354.000.000,00
Kurumsal Uluslararası İşbirliği Faaliyetleri	500.000,00	0,00	500.000,00	650.000,00	0,00	650.000,00	800.000,00	0,00	800.000,00
Teftiş, İnceleme ve Soruşturma	200.000,00	0,00	200.000,00	250.000,00	0,00	250.000,00	300.000,00	0,00	300.000,00
ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER	3.541.396.000,00	0,00	3.541.396.000,00	4.314.845.000,00	0,00	4.314.845.000,00	5.521.840.000,00	0,00	5.521.840.000,00
Arşiv ve Belge Yönetim Hizmetleri	30.000,00	0,00	30.000,00	40.000,00	0,00	40.000,00	50.000,00	0,00	50.000,00
Bilgi Teknolojilerine Yönelik Faaliyetler	85.500.000,00	0,00	85.500.000,00	85.500.000,00	0,00	85.500.000,00	106.000.000,00	0,00	106.000.000,00
Diğer Destek Hizmetleri	1.061.889.000,00	0,00	1.061.889.000,00	1.418.652.000,00	0,00	1.418.652.000,00	2.130.905.000,00	0,00	2.130.905.000,00
Genel Destek Hizmetleri	985.115.000,00	0,00	985.115.000,00	1.239.928.000,00	0,00	1.239.928.000,00	1.504.785.000,00	0,00	1.504.785.000,00
İnsan Kaynakları Yönetimine İlişkin Faaliyetler	1.171.862.000,00	0,00	1.171.862.000,00	1.291.925.000,00	0,00	1.291.925.000,00	1.421.100.000,00	0,00	1.421.100.000,00
Özel Kalem Hizmetleri	131.000.000,00	0,00	131.000.000,00	143.000.000,00	0,00	143.000.000,00	164.000.000,00	0,00	164.000.000,00
Strateji Geliştirme ve Mali Hizmetler	106.000.000,00	0,00	106.000.000,00	135.800.000,00	0,00	135.800.000,00	195.000.000,00	0,00	195.000.000,00
Toplam	**9.525.000.000,00**	**0,00**	**9.525.000.000,00**	**11.029.605.000,00**	**0,00**	**11.029.605.000,00**	**12.998.360.000,00**	**0,00**	**12.998.360.000,00**

1- Ekonomik Sınıflandırma Düzeyinde Performans Programı

EKONOMİK KOD	2026			2027			2028		
	HİZMET PROGRAMLARI TOPLAMI	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	TOPLAM	HİZMET PROGRAMLARI TOPLAMI	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	TOPLAM	HİZMET PROGRAMLARI TOPLAMI	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	TOPLAM
Personel Giderleri	0,00	974.932.000,00	974.932.000,00	0,00	1.302.480.000,00	1.302.480.000,00	0,00	1.956.403.000,00	1.956.403.000,00
Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	0,00	86.957.000,00	86.957.000,00	0,00	116.172.000,00	116.172.000,00	0,00	174.502.000,00	174.502.000,00
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	3.217.929.000,00	2.207.957.000,00	5.425.886.000,00	3.593.757.000,00	2.553.473.000,00	6.147.230.000,00	4.013.635.000,00	2.938.320.000,00	6.951.955.000,00
Faiz Giderleri	0,00	75.000.000,00	75.000.000,00	0,00	100.000.000,00	100.000.000,00	0,00	150.000.000,00	150.000.000,00
Cari Transferler	141.550.000,00	69.500.000,00	211.050.000,00	206.800.000,00	73.050.000,00	279.850.000,00	257.177.000,00	84.640.000,00	341.817.000,00
Sermaye Giderleri	1.379.375.000,00	223.500.000,00	1.602.875.000,00	1.513.275.000,00	277.900.000,00	1.791.175.000,00	1.640.513.000,00	344.475.000,00	1.984.988.000,00
Sermaye Transferleri	0,00	230.300.000,00	230.300.000,00	0,00	235.850.000,00	235.850.000,00	0,00	271.800.000,00	271.800.000,00
Yedek Ödenekler	918.000.000,00	0,00	918.000.000,00	1.056.848.000,00	0,00	1.056.848.000,00	1.166.895.000,00	0,00	1.166.895.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	5.656.854.000,00	3.868.146.000,00	9.525.000.000,00	6.370.680.000,00	4.658.925.000,00	11.029.605.000,00	7.078.220.000,00	5.920.140.000,00	12.998.360.000,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
GENEL TOPLAM	5.656.854.000,00	3.868.146.000,00	**9.525.000.000,00**	6.370.680.000,00	4.658.925.000,00	**11.029.605.000,00**	7.078.220.000,00	5.920.140.000,00	**12.998.360.000,00**

2- Ekonomik Sınıflandırmaya Göre Müdürlük Bütçeleri

KURUMSAL KOD	Düzeyi	Kodu	AFET İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	II	15	

KODU	Açıklama	Bütçe Teklifi		
		Bütçesi Hazırlanan	İzleyen 1.Yıl	İzleyen 2.Yıl
		2026 Yılı	2027 Yılı	2028 Yılı
01	PERSONEL GİDERLERİ	4.068.000,00	5.434.000,00	8.164.000,00
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	327.000,00	437.000,00	656.000,00
03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	425.665.000,00	515.848.000,00	593.226.000,00
05	CARİ TRANSFERLER	50.000,00	60.000,00	69.000,00
06	SERMAYE GİDERLERİ	70.500.000,00	84.600.000,00	97.290.000,00
TOPLAM		500.610.000,00	606.379.000,00	699.405.000,00

KURUMSAL KOD	Düzeyi	Kodu	ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ
	II	74	

KODU	Açıklama	Bütçe Teklifi		
		Bütçesi Hazırlanan	İzleyen 1.Yıl	İzleyen 2.Yıl
		2026 Yılı	2027 Yılı	2028 Yılı
01	PERSONEL GİDERLERİ	5.180.000,00	6.922.000,00	10.395.000,00
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	445.000,00	595.000,00	894.000,00
03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	2.250.000,00	3.650.000,00	4.300.000,00
05	CARİ TRANSFERLER	500.000,00	650.000,00	800.000,00
06	SERMAYE GİDERLERİ	750.000,00	3.000.000,00	3.500.000,00
TOPLAM		9.125.000,00	14.817.000,00	19.889.000,00

KURUMSAL KOD	Düzeyi	Kodu	ARŞİV MÜDÜRLÜĞÜ
	II	61	

KODU	Açıklama	Bütçe Teklifi		
		Bütçesi Hazırlanan	İzleyen 1.Yıl	İzleyen 2.Yıl
		2026 Yılı	2027 Yılı	2028 Yılı
01	PERSONEL GİDERLERİ	595.000,00	795.000,00	1.196.000,00
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	62.000,00	83.000,00	125.000,00
TOPLAM		657.000,00	878.000,00	1.321.000,00

KURUMSAL KOD	Düzeyi	Kodu	BASIN, YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ
	II	19	

KODU	Açıklama	Bütçe Teklifi		
		Bütçesi Hazırlanan	İzleyen 1.Yıl	İzleyen 2.Yıl
		2026 Yılı	2027 Yılı	2028 Yılı
01	PERSONEL GİDERLERİ	9.708.000,00	12.968.000,00	19.480.000,00
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	939.000,00	1.256.000,00	1.886.000,00
03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	78.000.000,00	94.000.000,00	110.000.000,00
06	SERMAYE GİDERLERİ	9.000.000,00	9.000.000,00	10.000.000,00
TOPLAM		97.647.000,00	117.224.000,00	141.366.000,00

KURUMSAL KOD	Düzeyi	Kodu	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ
	II	09	

KODU	Açıklama	Bütçe Teklifi		
		Bütçesi Hazırlanan	İzleyen 1.Yıl	İzleyen 2.Yıl
		2026 Yılı	2027 Yılı	2028 Yılı
01	PERSONEL GİDERLERİ	17.520.000,00	23.406.000,00	35.156.000,00
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	1.343.000,00	1.794.000,00	2.696.000,00
03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	15.000.000,00	23.500.000,00	33.000.000,00
06	SERMAYE GİDERLERİ	65.000.000,00	57.500.000,00	69.500.000,00
TOPLAM		98.863.000,00	106.200.000,00	140.352.000,00

KURUMSAL KOD	Düzeyi	Kodu	DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	II	08	

KODU	Açıklama	Bütçe Teklifi		
		Bütçesi Hazırlanan	İzleyen 1.Yıl	İzleyen 2.Yıl
		2026 Yılı	2027 Yılı	2028 Yılı
01	PERSONEL GİDERLERİ	11.185.000,00	14.943.000,00	22.445.000,00
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	1.041.000,00	1.390.000,00	2.087.000,00
03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	29.600.000,00	34.000.000,00	40.500.000,00
06	SERMAYE GİDERLERİ	14.000.000,00	18.000.000,00	22.000.000,00
TOPLAM		55.826.000,00	68.333.000,00	87.032.000,00

KURUMSAL KOD	Düzeyi	Kodu	EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ
	II	21	

KODU	Açıklama	Bütçe Teklifi		
		Bütçesi Hazırlanan	İzleyen 1.Yıl	İzleyen 2.Yıl
		2026 Yılı	2027 Yılı	2028 Yılı
01	PERSONEL GİDERLERİ	27.422.000,00	36.636.000,00	55.029.000,00
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	2.403.000,00	3.210.000,00	4.822.000,00
03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	133.840.000,00	155.800.000,00	178.500.000,00
06	SERMAYE GİDERLERİ	233.000.000,00	275.000.000,00	316.000.000,00
TOPLAM		396.665.000,00	470.646.000,00	554.351.000,00

KURUMSAL KOD	Düzeyi	Kodu	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	II	13	

KODU	Açıklama	Bütçe Teklifi		
		Bütçesi Hazırlanan	İzleyen 1.Yıl	İzleyen 2.Yıl
		2026 Yılı	2027 Yılı	2028 Yılı
01	PERSONEL GİDERLERİ	77.691.000,00	103.794.000,00	155.904.000,00
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	7.361.000,00	9.834.000,00	14.769.000,00
03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	4.700.000,00	7.860.000,00	10.950.000,00
06	SERMAYE GİDERLERİ	894.300.000,00	1.007.000.000,00	1.021.500.000,00
TOPLAM		984.052.000,00	1.128.488.000,00	1.203.123.000,00

KURUMSAL KOD	Düzeyi	Kodu	GENÇLİK VE SPOR HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	II	28	

KODU	Açıklama	Bütçe Teklifi		
		Bütçesi Hazırlanan	İzleyen 1.Yıl	İzleyen 2.Yıl
		2026 Yılı	2027 Yılı	2028 Yılı
01	PERSONEL GİDERLERİ	43.758.000,00	58.460.000,00	87.810.000,00
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	3.454.000,00	4.612.000,00	6.929.000,00
03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	36.525.000,00	34.370.000,00	42.200.000,00
TOPLAM		83.737.000,00	97.442.000,00	136.939.000,00

KURUMSAL KOD	Düzeyi	Kodu	HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	II	04	

KODU	Açıklama	Bütçe Teklifi		
		Bütçesi Hazırlanan	İzleyen 1.Yıl	İzleyen 2.Yıl
		2026 Yılı	2027 Yılı	2028 Yılı
01	PERSONEL GİDERLERİ	16.469.000,00	22.000.000,00	33.046.000,00
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	1.392.000,00	1.860.000,00	2.792.000,00
03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	32.000.000,00	37.000.000,00	43.000.000,00
TOPLAM		49.861.000,00	60.860.000,00	78.838.000,00

KURUMSAL KOD	Düzeyi	Kodu	İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ
	II	14	

KODU	Açıklama	Bütçe Teklifi		
		Bütçesi Hazırlanan	İzleyen 1.Yıl	İzleyen 2.Yıl
		2026 Yılı	2027 Yılı	2028 Yılı
01	PERSONEL GİDERLERİ	15.394.000,00	20.567.000,00	30.895.000,00
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	1.544.000,00	2.063.000,00	3.098.000,00
03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	3.500.000,00	4.480.000,00	5.790.000,00
06	SERMAYE GİDERLERİ	5.100.000,00	6.720.000,00	8.060.000,00
TOPLAM		25.538.000,00	33.830.000,00	47.843.000,00

KURUMSAL KOD	Düzeyi	Kodu	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ
	II	12	

KODU	Açıklama	Bütçe Teklifi		
		Bütçesi Hazırlanan	İzleyen 1.Yıl	İzleyen 2.Yıl
		2026 Yılı	2027 Yılı	2028 Yılı
01	PERSONEL GİDERLERİ	78.871.000,00	105.367.000,00	158.272.000,00
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	6.893.000,00	9.208.000,00	13.831.000,00
03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	1.125.000,00	1.335.000,00	1.575.000,00
06	SERMAYE GİDERLERİ	705.000,00	855.000,00	975.000,00
TOPLAM		87.594.000,00	116.765.000,00	174.653.000,00

KURUMSAL KOD	Düzeyi	Kodu	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
	II	07	

KODU	Açıklama	Bütçe Teklifi		
		Bütçesi Hazırlanan	İzleyen 1.Yıl	İzleyen 2.Yıl
		2026 Yılı	2027 Yılı	2028 Yılı
01	PERSONEL GİDERLERİ	51.389.000,00	68.654.000,00	103.121.000,00
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	4.013.000,00	5.364.000,00	8.056.000,00
03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	1.177.097.000,00	1.296.833.000,00	1.426.524.000,00
05	CARİ TRANSFERLER	4.000.000,00	4.400.000,00	4.840.000,00
TOPLAM		1.236.499.000,00	1.375.251.000,00	1.542.541.000,00

KURUMSAL KOD	Düzeyi	Kodu	İŞLETME VE İŞTİRAKLER MÜDÜRLÜĞÜ
	II	23	

KODU	Açıklama	Bütçe Teklifi		
		Bütçesi Hazırlanan	İzleyen 1.Yıl	İzleyen 2.Yıl
		2026 Yılı	2027 Yılı	2028 Yılı
01	PERSONEL GİDERLERİ	4.133.000,00	5.522.000,00	8.294.000,00
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	476.000,00	635.000,00	955.000,00
03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	100.000,00	150.000,00	200.000,00
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	230.300.000,00	235.850.000,00	271.800.000,00
TOPLAM		235.009.000,00	242.157.000,00	281.249.000,00

KURUMSAL KOD	Düzeyi	Kodu	KENTSEL TASARIM MÜDÜRLÜĞÜ
	II	42	

KODU	Açıklama	Bütçe Teklifi		
		Bütçesi Hazırlanan	İzleyen 1.Yıl	İzleyen 2.Yıl
		2026 Yılı	2027 Yılı	2028 Yılı
01	PERSONEL GİDERLERİ	38.685.000,00	51.681.000,00	77.627.000,00
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	3.205.000,00	4.280.000,00	6.429.000,00
03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	5.070.000,00	6.084.000,00	7.300.000,00
05	CARİ TRANSFERLER	700.000,00	840.000,00	1.008.000,00
06	SERMAYE GİDERLERİ	14.750.000,00	17.700.000,00	21.238.000,00
TOPLAM		62.410.000,00	80.585.000,00	113.602.000,00

KURUMSAL KOD	Düzeyi	Kodu	MAKİNE İKMAL, BAKIM VE ONARIM MÜDÜRLÜĞÜ
	II	27	

KODU	Açıklama	Bütçe Teklifi		
		Bütçesi Hazırlanan	İzleyen 1.Yıl	İzleyen 2.Yıl
		2026 Yılı	2027 Yılı	2028 Yılı
01	PERSONEL GİDERLERİ	39.703.000,00	53.041.000,00	79.667.000,00
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	3.471.000,00	4.637.000,00	6.965.000,00
03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	212.350.000,00	287.750.000,00	384.475.000,00
06	SERMAYE GİDERLERİ	50.500.000,00	90.000.000,00	118.400.000,00
TOPLAM		306.024.000,00	435.428.000,00	589.507.000,00

KURUMSAL KOD	Düzeyi	Kodu	KÜLTÜR İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	II	72	

KODU	Açıklama	Bütçe Teklifi		
		Bütçesi Hazırlanan	İzleyen 1.Yıl	İzleyen 2.Yıl
		2026 Yılı	2027 Yılı	2028 Yılı
01	PERSONEL GİDERLERİ	11.734.000,00	15.676.000,00	23.547.000,00
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	1.241.000,00	1.659.000,00	2.491.000,00
03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	58.600.000,00	93.750.000,00	123.650.000,00
06	SERMAYE GİDERLERİ	9.900.000,00	1.250.000,00	1.850.000,00
TOPLAM		81.475.000,00	112.335.000,00	151.538.000,00

KURUMSAL KOD	Düzeyi	Kodu	MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ
	II	06	

KODU	Açıklama	Bütçe Teklifi		
		Bütçesi Hazırlanan	İzleyen 1.Yıl	İzleyen 2.Yıl
		2026 Yılı	2027 Yılı	2028 Yılı
01	PERSONEL GİDERLERİ	76.353.000,00	102.008.000,00	153.219.000,00
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	8.427.000,00	11.257.000,00	16.910.000,00
03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	32.500.000,00	36.400.000,00	45.700.000,00
04	FAİZ GİDERLERİ	75.000.000,00	100.000.000,00	150.000.000,00
05	CARİ TRANSFERLER	140.000.000,00	205.000.000,00	255.000.000,00
09	YEDEK ÖDENEKLER	918.000.000,00	1.056.848.000,00	1.166.895.000,00
TOPLAM		1.250.280.000,00	1.511.513.000,00	1.787.724.000,00

KURUMSAL KOD	Düzeyi	Kodu	ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ
	II	02	

KODU	Açıklama	Bütçe Teklifi		
		Bütçesi Hazırlanan	İzleyen 1.Yıl	İzleyen 2.Yıl
		2026 Yılı	2027 Yılı	2028 Yılı
01	PERSONEL GİDERLERİ	24.435.000,00	32.642.000,00	49.030.000,00
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	1.783.000,00	2.382.000,00	3.578.000,00
03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	66.000.000,00	75.000.000,00	85.000.000,00
05	CARİ TRANSFERLER	65.000.000,00	68.000.000,00	79.000.000,00
TOPLAM		157.218.000,00	178.024.000,00	216.608.000,00

KURUMSAL KOD	Düzeyi	Kodu	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
	II	29	

KODU	Açıklama	Bütçe Teklifi		
		Bütçesi Hazırlanan	İzleyen 1.Yıl	İzleyen 2.Yıl
		2026 Yılı	2027 Yılı	2028 Yılı
01	PERSONEL GİDERLERİ	39.058.000,00	52.182.000,00	78.381.000,00
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	3.061.000,00	4.090.000,00	6.144.000,00
03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	497.380.000,00	565.700.000,00	636.500.000,00
06	SERMAYE GİDERLERİ	138.620.000,00	113.300.000,00	160.500.000,00
TOPLAM		678.119.000,00	735.272.000,00	881.525.000,00

KURUMSAL KOD	Düzeyi	Kodu	RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ
	II	52	

KODU	Açıklama	Bütçe Teklifi		
		Bütçesi Hazırlanan	İzleyen 1.Yıl	İzleyen 2.Yıl
		2026 Yılı	2027 Yılı	2028 Yılı
01	PERSONEL GİDERLERİ	14.956.000,00	19.981.000,00	30.013.000,00
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	1.417.000,00	1.893.000,00	2.844.000,00
03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	400.000,00	400.000,00	500.000,00
TOPLAM		16.773.000,00	22.274.000,00	33.357.000,00

KURUMSAL KOD	Düzeyi	Kodu	SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	II	24	

KODU	Açıklama	Bütçe Teklifi		
		Bütçesi Hazırlanan	İzleyen 1.Yıl	İzleyen 2.Yıl
		2026 Yılı	2027 Yılı	2028 Yılı
01	PERSONEL GİDERLERİ	43.132.000,00	57.624.000,00	86.557.000,00
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	4.495.000,00	6.006.000,00	9.024.000,00
03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	77.000.000,00	90.000.000,00	104.000.000,00
05	CARİ TRANSFERLER	800.000,00	900.000,00	1.100.000,00
06	SERMAYE GİDERLERİ	300.000,00	300.000,00	400.000,00
TOPLAM		125.727.000,00	154.830.000,00	201.081.000,00

KURUMSAL KOD	Düzeyi	Kodu	STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ
	II	18	

KODU	Açıklama	Bütçe Teklifi		
		Bütçesi Hazırlanan	İzleyen 1.Yıl	İzleyen 2.Yıl
		2026 Yılı	2027 Yılı	2028 Yılı
01	PERSONEL GİDERLERİ	7.127.000,00	9.521.000,00	14.302.000,00
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	608.000,00	813.000,00	1.222.000,00
03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	180.000,00	220.000,00	250.000,00
TOPLAM		7.915.000,00	10.554.000,00	15.774.000,00

KURUMSAL KOD	Düzeyi	Kodu	TEFTİŞ KURULU MÜDÜRLÜĞÜ
	II	03	

KODU	Açıklama	Bütçe Teklifi		
		Bütçesi Hazırlanan	İzleyen 1.Yıl	İzleyen 2.Yıl
		2026 Yılı	2027 Yılı	2028 Yılı
01	PERSONEL GİDERLERİ	2.975.000,00	3.975.000,00	5.970.000,00
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	291.000,00	390.000,00	585.000,00
03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	200.000,00	250.000,00	300.000,00
TOPLAM		3.466.000,00	4.615.000,00	6.855.000,00

KURUMSAL KOD	Düzeyi	Kodu	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	II	51	

KODU	Açıklama	Bütçe Teklifi		
		Bütçesi Hazırlanan	İzleyen 1.Yıl	İzleyen 2.Yıl
		2026 Yılı	2027 Yılı	2028 Yılı
01	PERSONEL GİDERLERİ	8.366.000,00	11.178.000,00	16.790.000,00
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	612.000,00	819.000,00	1.229.000,00
03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	2.457.550.000,00	2.699.250.000,00	2.968.500.000,00
06	SERMAYE GİDERLERİ	58.450.000,00	76.750.000,00	97.500.000,00
TOPLAM		2.524.978.000,00	2.787.997.000,00	3.084.019.000,00

KURUMSAL KOD	Düzeyi	Kodu	TESİSLER MÜDÜRLÜĞÜ
	II	44	

KODU	Açıklama	Bütçe Teklifi		
		Bütçesi Hazırlanan	İzleyen 1.Yıl	İzleyen 2.Yıl
		2026 Yılı	2027 Yılı	2028 Yılı
01	PERSONEL GİDERLERİ	21.268.000,00	28.413.000,00	42.681.000,00
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	1.833.000,00	2.450.000,00	3.680.000,00
03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	30.500.000,00	23.900.000,00	28.375.000,00
06	SERMAYE GİDERLERİ	34.500.000,00	27.900.000,00	33.375.000,00
TOPLAM		88.101.000,00	82.663.000,00	108.111.000,00

KURUMSAL KOD	Düzeyi	Kodu	VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	II	16	

KODU	Açıklama	Bütçe Teklifi		
		Bütçesi Hazırlanan	İzleyen 1.Yıl	İzleyen 2.Yıl
		2026 Yılı	2027 Yılı	2028 Yılı
01	PERSONEL GİDERLERİ	13.026.000,00	17.401.000,00	26.137.000,00
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	1.039.000,00	1.388.000,00	2.084.000,00
03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	22.094.000,00	21.000.000,00	24.000.000,00
06	SERMAYE GİDERLERİ	3.500.000,00	2.300.000,00	2.900.000,00
TOPLAM		39.659.000,00	42.089.000,00	55.121.000,00

KURUMSAL KOD	Düzeyi	Kodu	YAPI KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ
	II	39	

KODU	Açıklama	Bütçe Teklifi		
		Bütçesi Hazırlanan	İzleyen 1.Yıl	İzleyen 2.Yıl
		2026 Yılı	2027 Yılı	2028 Yılı
01	PERSONEL GİDERLERİ	57.613.000,00	76.969.000,00	115.610.000,00
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	5.121.000,00	6.839.000,00	10.275.000,00
03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	7.160.000,00	10.200.000,00	13.240.000,00
TOPLAM		69.894.000,00	94.008.000,00	139.125.000,00

KURUMSAL KOD	Düzeyi	Kodu	YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	II	05	

KODU	Açıklama	Bütçe Teklifi		
		Bütçesi Hazırlanan	İzleyen 1.Yıl	İzleyen 2.Yıl
		2026 Yılı	2027 Yılı	2028 Yılı
01	PERSONEL GİDERLERİ	30.337.000,00	40.529.000,00	60.876.000,00
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	2.170.000,00	2.899.000,00	4.356.000,00
03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	17.000.000,00	25.500.000,00	37.000.000,00
TOPLAM		49.507.000,00	68.928.000,00	102.232.000,00

KURUMSAL KOD	Düzeyi	Kodu	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ
	II	11	

KODU	Açıklama	Bütçe Teklifi		
		Bütçesi Hazırlanan	İzleyen 1.Yıl	İzleyen 2.Yıl
		2026 Yılı	2027 Yılı	2028 Yılı
01	PERSONEL GİDERLERİ	182.781.000,00	244.191.000,00	366.789.000,00
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	16.490.000,00	22.029.000,00	33.090.000,00
03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	2.500.000,00	3.000.000,00	3.400.000,00
TOPLAM		201.771.000,00	269.220.000,00	403.279.000,00

KURUM TOPLAMI	**9.525.000.000,00**	**11.029.605.000,00**	**12.998.360.000,00**

EKLER

A- Faaliyetlerden Sorumlu Harcama Birimleri

PROGRAM	ALT PROGRAM	FAALİYET	SORUMLU HARCAMA BİRİMİ
AİLENİN KORUNMASI VE GÜÇLENDİRİLMESİ	AİLENİN GÜÇLENDİRİLMESİ	Evlenecek Gençlerin Desteklenmesi	YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	AİLENİN KORUNMASI	Aile ve Topluma Yönelik Sosyal Hizmet Faaliyetleri	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
		Aile Yapısını Etkileyen Kötü Alışkanlıkların ve Bağımlılıkların Azaltılmasına Yönelik Hizmetler	SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
AKTİF VE SAĞLIKLI YAŞLANMA	YAŞLI BAKIMI	Yaşlılara Yönelik Kurumsal Bakım Hizmetleri	SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
ARAŞTIRMA, GELİŞTİRME VE YENİLİK	DENEYSEL GELİŞTİRME	Yerel Yönetimler Tarafından Yürütülen Araştırma ve Geliştirme Faaliyetleri ve Destekleri	STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ
		Yerel Yönetimler Tarafından Yürütülen Araştırma ve Geliştirme Faaliyetleri ve Destekleri	ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ
ÇOCUKLARIN KORUNMASI VE GELİŞİMİNİN SAĞLANMASI	ÇOCUKLARIN GELİŞİMİ	Kreş ve Gündüz Bakım Hizmetleri	SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
ENERJİ ARZ GÜVENLİĞİ, VERİMLİLİĞİ VE ENERJİ PİYASASI	ENERJİ VERİMLİLİĞİ	Binalarda Enerji Verimliliği Faaliyetleri	İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ
		Enerji Verimliliğinin Artırılması	İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ
	YENİLENEBİLİR ENERJİ	Yerel Yönetimlerin Yenilenebilir Enerji Kaynaklarına İlişkin Faaliyetleri	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
ENGELLİLERİN TOPLUMSAL HAYATA KATILIMI VE ÖZEL EĞİTİM	ENGELLİ BAKIMI	Engelsiz Yaşam Merkezi Faaliyetleri	SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
GENÇLİK	GENÇLERİN KİŞİSEL VE SOSYAL GELİŞİMİ	Gençlere Yönelik Diğer Faaliyetler	GENÇLİK VE SPOR HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
		Gençlere Yönelik Diğer Faaliyetler	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
		Gençlik Etkinlikleri	GENÇLİK VE SPOR HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	GENÇLİK TESİSLERİ VE YÜRÜTÜLEN ETKİNLİKLER	Gençlik Merkezleri Faaliyet ve Etkinlikleri	GENÇLİK VE SPOR HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
İNSAN HAKLARI	İNSAN HAKLARININ KORUNMASI VE GELİŞTİRİLMESİ	İnsan Haklarının Korunması ve Geliştirilmesine Yönelik Faaliyetler	BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ
	KİŞİSEL VERİLERİ KORUMA	Kişisel Verilerin Korunması	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ

PROGRAM	ALT PROGRAM	FAALİYET	SORUMLU HARCAMA BİRİMİ
İSTİHDAM	İSTİHDAMIN ARTIRILMASI VE İŞSİZLİKLE MÜCADELE	İstihdamın Korunması ve Geliştirilmesi	SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ	İş Sağlığı ve Güvenliğinin Sağlanması	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
KAMU GELİRLERİ YÖNETİMİ	KAMU GELİRLERİNİN TOPLANMASI	Yerel Yönetim Gelirlerinin Tahsilatı Faaliyetleri	MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ
		Yerel Yönetim Gelirlerinin Tahsilatı Faaliyetleri	EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ
KENT GÜVENLİĞİ VE ESENLİĞİ	ÇEVRE VE HALK SAĞLIĞININ KORUNMASI	Haşere ile Mücade Hizmetleri	VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
		Park ve Yeşil Alanların Aydınlatılması	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
	MEZARLIKLAR VE DEFİN HİZMETLERİ	Cenaze ve Defin Hizmetleri	SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	ZABITA HİZMETLERİ	Diğer Zabıta Hizmetleri	RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ
		Zabıta Denetim ve Kontrol Faaliyetleri	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ
KENT İÇİ ULAŞIM	KARAYOLU ALTYAPISI VE HİZMETLERİ	Yerel Yönetim Yol Ağında Planlama, Yapım, Bakım ve Onarım Hizmetleri	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	TOPLU ULAŞIM ALTYAPISI VE HİZMETLERİNİN GELİŞTİRİLMESİ	Toplu Ulaşım Hizmetlerinin Elektronik Ödeme Sistemlerine Geçirilmesi Faaliyetleri	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
KORUYUCU SAĞLIK	HALK SAĞLIĞININ KORUNMASI	Sağlığın Geliştirilmesi ve Sağlıklı Hayat Programları	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
MİLLİ KÜLTÜR	BİLGİ KAYNAKLARINA ERİŞİM İLE TÜRK DİLİ, EDEBİYATI VE KÜLTÜRÜNÜN GÜÇLENDİRİLMESİ	Kütüphanecilik Hizmetleri	GENÇLİK VE SPOR HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	TARİHİ VE KÜLTÜREL VARLIKLARIN KORUNMASI	Tarihi ve Kültürel Varlıkların Korunması ve Yenilenmesi	KENTSEL TASARIM MÜDÜRLÜĞÜ
		Tarihi ve Kültürel Varlıkların Korunması ve Yenilenmesi	STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ
		Tarihi ve Kültürel Varlıkların Korunması ve Yenilenmesi	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
ORMANLARIN VE DOĞANIN KORUNMASI İLE SÜRDÜRÜLEBİLİR YÖNETİMİ	DOĞA KORUMA VE MİLLİ PARKLAR	Sokak Hayvanlarının Rehabilitasyonu	VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	ORMANLARIN GELİŞTİRİLMESİ VE GENİŞLETİLMESİ	Ağaçlandırma, Fidan ve Tohum Üretimi	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ

PROGRAM	ALT PROGRAM	FAALİYET	SORUMLU HARCAMA BİRİMİ
PROGRAM DIŞI GİDERLER	GELİRDEN AYRILAN PAYLAR	Yerel Yönetimler Tarafından Yasal Mevzuatı Gereğince Kamu İdarelerine Verilen Paylar	MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ
	YEDEK ÖDENEKLER	Doğal Afet Giderlerini Karşılama Ödeneği	MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ
		Personel Giderlerini Karşılama Ödeneği	MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ
		Yatırımları Hızlandırma Ödeneği	MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ
		Yedek Ödenek	MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ
		Yeni Kurulacak Daire ve İdarelerin İhtiyaçlarını Karşılama Ödeneği	MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ
SANAT VE KÜLTÜR EKONOMİSİ	SANATIN DESTEKLENMESİ, SAHNELENMESİ VE KÜLTÜR EKONOMİSİNİN GELİŞTİRİLMESİ	Müzecilik Faaliyetleri	KÜLTÜR İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
		Yerel Yönetimlerce Sanatın Desteklenmesi, Sahnelenmesi ve Kültür Ekonomisinin Geliştirilmesine Yönelik Yürütülen Faaliyetler	KÜLTÜR İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
SPORUN GELİŞTİRİLMESİ VE DESTEKLENMESİ	SPOR ALTYAPISININ GELİŞTİRİLMESİ	Spor Tesisi Yapımı ve İşletilmesi	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	SPORUN VE SPORCULARIN DESTEKLENMESİ	Sporcu, Çalıştırıcı, Kulüp ve Federasyonların Desteklenmesi	GENÇLİK VE SPOR HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
		Uluslararası Spor Organizasyonları	GENÇLİK VE SPOR HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ	ÇEVRE KİRLİLİĞİNİN ÖNLENMESİ VE KORUMA	Atıksu Arıtma	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
		Çevrenin Korunmasına Yönelik Denetim Faaliyetleri	İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ
		Katı Atık Yönetimi ve Sıfır Atık Uygulaması	İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ
SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ	ÇEVRE KİRLİLİĞİNİN ÖNLENMESİ VE KORUMA	Katı Atık Yönetimi ve Sıfır Atık Uygulaması	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
		Toplumsal Çevre Koruma Bilincinin Geliştirilmesi	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
		Toplumsal Çevre Koruma Bilincinin Geliştirilmesi	İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ
	İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ İLE MÜCADELE VE UYUM	İklim Değişikliğine Uyum	İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ

PROGRAM	ALT PROGRAM	FAALİYET	SORUMLU HARCAMA BİRİMİ
ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ	AFET İYİLEŞTİRME ÇALIŞMALARI	Afet Müdahale Kapasitesini Geliştirmeye Yönelik Faaliyetler	AFET İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
		Afet Müdahale Kapasitesini Geliştirmeye Yönelik Faaliyetler	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	AFETLERE YÖNELİK RİSK AZALTMA VE HAZIRLIK	Afet Eğitim Faaliyetleri	AFET İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
		Afet Riski Belirleme ve Azaltma Çalışmaları	İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ
		Afet Riski Belirleme ve Azaltma Çalışmaları	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
		Afet Riski Belirleme ve Azaltma Çalışmaları	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ
		Afet Riski Belirleme ve Azaltma Çalışmaları	KENTSEL TASARIM MÜDÜRLÜĞÜ
		Yerel Yönetimlerde Afet ve Acil Durum Koordinasyonu Faaliyetleri	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	AKILLI ŞEHİRLER VE ULUSAL COĞRAFİ BİLGİ HİZMETLERİ	Kent Bilgi Sistemi Faaliyetleri	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ
	ÇEVREYE DUYARLI VE GÜVENLİ YAPILAŞMA	İskan Uygulamaları	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ
		Kamu Binalarında Etüt, Proje ve Yapım Faaliyetleri	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
		Yapı Denetimi Faaliyetleri	YAPI KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ
ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ	MEKANSAL PLANLAMA VE KENTSEL DÖNÜŞÜM	Açık ve Yeşil Alan Düzenlemeleri	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
		Açık ve Yeşil Alan Düzenlemeleri	EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ
		Açık ve Yeşil Alan Düzenlemeleri	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
		Kentsel Dönüşüm Uygulamaları	EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ
		Kentsel Tasarım ve Donatı Faaliyetleri	KENTSEL TASARIM MÜDÜRLÜĞÜ
		Mekânsal Planlama ve Uygulama	KENTSEL TASARIM MÜDÜRLÜĞÜ
		Mekânsal Planlama ve Uygulama	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ

PROGRAM	ALT PROGRAM	FAALİYET	SORUMLU HARCAMA BİRİMİ
ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ	MEKANSAL PLANLAMA VE KENTSEL DÖNÜŞÜM	Mekânsal Planlama ve Uygulama	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
		Mekânsal Planlama ve Uygulama	EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ
		Yerel Yönetimlerde Emlak ve Kiralama Faaliyetleri	EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ
TURİZMİN GELİŞTİRİLMESİ	TURİZM ALTYAPISININ VE HİZMETLERİNİN GELİŞTİRİLMESİ	Turizm Çeşitlendirme, Planlama ve Altyapı Güçlendirme Hizmetleri	EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ
TÜKETİCİNİN KORUNMASI, ÜRÜN VE HİZMETLERİN GÜVENLİĞİ VE STANDARDİZASYONU	BİTKİ SAĞLIĞI, HAYVAN SAĞLIĞI VE REFAHI	Hayvan Sağlığı ve Refahına Yönelik Faaliyetler	VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
VATANDAŞLIK VE SİVİL TOPLUM	ACİL ÇAĞRI HİZMETLERİ	Çağrı Hizmetlerinin Geliştirilmesine Yönelik Faaliyetler	BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ
YEREL YÖNETİMLERİN GÜÇLENDİRİLMESİ	YEREL YÖNETİMLERİN HİZMET KALİTESİNİN ARTIRILMASI	Kent Konseylerine Yönelik Faaliyetler	BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ
		Yerel Yönetimlerin Hizmet Kapasitelerinin Artırılması ve Performans İzlemesi	STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ
YOKSULLUKLA MÜCADELE VE SOSYAL YARDIMLAŞMA	SOSYAL YARDIMLAŞMA	Hasta Nakil Hizmetleri	SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	YOKSULLUKLA MÜCADELE	İhtiyaç Sahibi Vatandaşlara Ayni Yardımlar	SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ	Diğer Teftiş, Denetim ve Danışmanlık Hizmetleri	STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ
		Hukuki Danışmanlık ve Muhakemat Hizmetleri	HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
		İç Denetim	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
		Kamuoyu İlişkilerinin Yürütülmesi	BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ
		Kamuoyu İlişkilerinin Yürütülmesi	İŞLETME VE İŞTİRAKLER MÜDÜRLÜĞÜ
		Kurumsal Uluslararası İşbirliği Faaliyetleri	ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ
		Teftiş, İnceleme ve Soruşturma	TEFTİŞ KURULU MÜDÜRLÜĞÜ

PROGRAM	ALT PROGRAM	FAALİYET	SORUMLU HARCAMA BİRİMİ
YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER	Arşiv ve Belge Yönetim Hizmetleri	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ
		Arşiv ve Belge Yönetim Hizmetleri	BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ
		Arşiv ve Belge Yönetim Hizmetleri	STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ
		Arşiv ve Belge Yönetim Hizmetleri	KÜLTÜR İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
		Bilgi Teknolojilerine Yönelik Faaliyetler	EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ
		Bilgi Teknolojilerine Yönelik Faaliyetler	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ
YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER	Bilgi Teknolojilerine Yönelik Faaliyetler	DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
		Diğer Destek Hizmetleri	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
		Genel Destek Hizmetleri	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
		Genel Destek Hizmetleri	YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
		Genel Destek Hizmetleri	DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
		Genel Destek Hizmetleri	BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ
		Genel Destek Hizmetleri	MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ
		Genel Destek Hizmetleri	EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ
		Genel Destek Hizmetleri	MAKİNE İKMAL BAKIM VE ONARIM MÜDÜRLÜĞÜ
		Genel Destek Hizmetleri	AFET İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
		Genel Destek Hizmetleri	TESİSLER MÜDÜRLÜĞÜ
		İnsan Kaynakları Yönetimine İlişkin Faaliyetler	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
		Özel Kalem Hizmetleri	ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ
		Strateji Geliştirme ve Mali Hizmetler	MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ
		Strateji Geliştirme ve Mali Hizmetler	STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ
		Yerel Yönetimler Meclisi ve Encümen Faaliyetleri	YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

B- Göstergelerinin İzlenmesi ve Takibinden Sorumlu Birimler

PROGRAM	ALT PROGRAM	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	SORUMLU BİRİM
AİLENİN KORUNMASI VE GÜÇLENDİRİLMESİ	AİLENİN GÜÇLENDİRİLMESİ	Memnuniyet Oranı - Evlendirme	YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	AİLENİN KORUNMASI	Tamamlanan Halk Lokantası Sayısı	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
		Talep Karşılama Oranı - Aile Rehberlik Hizmeti	SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
		Seminer Sayısı - Bağımlılıkla Mücadele	SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
AKTİF VE SAĞLIKLI YAŞLANMA	YAŞLI BAKIMI	Üye Sayısı-ALBAM	SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
		Memnuniyet Oranı - ALBAM	SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
		Üye Sayısı - Huzurevi ve Yaşlı Bakım Merkezi	SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
ARAŞTIRMA, GELİŞTİRME VE YENİLİK	DENEYSEL GELİŞTİRME	Memnuniyet Oranı - Vatandaş Görüşleri Anketi	STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ
		Vatandaş Memnuniyeti Anketlerinde Ulaşılan Kişi Sayısı	STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ
		Uygulamaya Alınan Proje Sayısı	ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ
		Ulusal ve Uluslararası Platformlara Yapılan Proje Başvuru Sayısı	ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ
ÇOCUKLARIN KORUNMASI VE GELİŞİMİNİN SAĞLANMASI	ÇOCUKLARIN GELİŞİMİ	Kreş ve Gündüz Bakım Evlerine Kayıt Olan Öğrenci Sayısı	SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
ENERJİ ARZ GÜVENLİĞİ, VERİMLİLİĞİ VE ENERJİ PİYASASI	ENERJİ VERİMLİLİĞİ	Gerçekleşme Oranı - Enerji Kaynaklarının Verimli Kullanımı	İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ
		Tamamlanma Performansı - Enerji Etüd ve Analizleri	İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ
		Kurum Bazında Enerji Bilinci Kazanma Oranı	İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ
		Tamamlanma Performansı - Enerji Yönetim Sistemi Belgelendirme	İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ
	YENİLENEBİLİR ENERJİ	Tamamlanma Performansı - Muhtelif Tesislerde GES (Güneş Enerjisi Sistemleri Kurulması - Proje Uygulama	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

PROGRAM	ALT PROGRAM	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	SORUMLU BİRİM
ENGELLİLERİN TOPLUMSAL HAYATA KATILIMI VE ÖZEL EĞİTİM	ENGELLİ BAKIMI	Etkinlik Sayısı - BAREM	SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
		Üye Sayısı - OBAM	SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
		Uygulanma Oranı - OBAM İyileştirme Aksiyonları	SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
GENÇLİK	GENÇLERİN KİŞİSEL VE SOSYAL GELİŞİMİ	Memnuniyet Oranı - Yetenek Evleri Yaz Okulu	GENÇLİK VE SPOR HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
		Memnuniyet Oranı - Osmangazi Düşünce Atölyesi (ODA)	GENÇLİK VE SPOR HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
		Memnuniyet Oranı - Osmangazi Yazarlar Atölyesi (OYA)	GENÇLİK VE SPOR HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
		Katılımcı Sayısı - Eğitime Destek Akademisi (EDA)	GENÇLİK VE SPOR HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
		Memnuniyet Oranı - Kütüphanelerden Yararlanan Okuyucu	GENÇLİK VE SPOR HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
		Katılımcı Sayısı - Kütüphane Etkinlikleri	GENÇLİK VE SPOR HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
		Katılımcı Sayısı- Yetenek Taramaları	GENÇLİK VE SPOR HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
		Spor Tesislerinden Yararlanan Kişi Sayısı - Spor Tesisleri	GENÇLİK VE SPOR HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
		Memnuniyet Oranı-Gençlik Girişimcilik Merkezi	GENÇLİK VE SPOR HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
		Tamamlanan Genç Kafe Sayısı	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	GENÇLİK TESİSLERİ VE YÜRÜTÜLEN ETKİNLİKLER	Katılımcı Sayısı - Yetenek Evleri İnteraktif Atölye	GENÇLİK VE SPOR HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
		Memnuniyet Oranı - Yetenek Evleri İnteraktif Atölye	GENÇLİK VE SPOR HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
İNSAN HAKLARI	İNSAN HAKLARININ KORUNMASI VE GELİŞTİRİLMESİ	Tamamlanma Performansı - Yerel Eşitlik Eylem Planı	SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
		Tamamlanma Performansı - Yerel Eşitlik Eylem Planı - Kent Konseyi	BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ
	KİŞİSEL VERİLERİ KORUMA	Donanım Taleplerinin Karşılanma Oranı	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ
		Tamamlanma Performansı - Sistem Bakımı ve Siber Güvenlik Hizmet Alımı	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ

PROGRAM	ALT PROGRAM	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	SORUMLU BİRİM
İSTİHDAM	İSTİHDAMIN ARTIRILMASI VE İŞSİZLİKLE MÜCADELE	Uygulanma Oranı - OSMEK İyileştirme Aksiyonları	SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
		Aktivasyon Görüşmeleri Sayısı - OKİM	SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ	Tamamlanma Performansı - Yüksekte Çalışma Yapan Personellere Eğitim	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
		Memnuniyet Oranı - Sağlık Taramaları	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
		Eğitim Etkinliği Oranı - Kurum Çalışanların İş Sağlığı ve Güvenliği Hakkında Bilinçlendirilmesi	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
		Kaza Ağırlık Oranı	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
		İş Sağlığı ve Güvenliği Kurul Toplantı Kararları Uygulanma Oranı	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
KAMU GELİRLERİ YÖNETİMİ	KAMU GELİRLERİNİN TOPLANMASI	Tamamlanma Performansı - Tahsili Gecikmiş İcra Dosyaları	MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ
		Tahsilat Oranı - Yıllık Tahsilatın Toplam Tahakkuka Oranı	MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ
		Vergi Tahsilatında Teknolojiyi Geliştirme ve Sunma Oranı	MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ
		Takip Oranı - Tahakkuk Tahsilat	MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ
		Tebliğ Edilme Oranı - Ödeme Emri	MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ
		Taşınmazların Geçmişe Yönelik Yapılmamış Tahsilatların Takibinin Tamamlanma Oranı	EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ
		Ecrimisil Denetimlerinin Tamamlanma Oranı	EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ
		Belediyeye Ait Taşınmazların Kontrol ve Denetimlerinin Tamamlanma Oranı	EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ
		Denetim Planına Uyum Oranı - Belediye Mülkiyetindeki Kiralık İşyerleri	EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ
		Tapu Verilen Hak Sahibi Oranı	EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ

PROGRAM	ALT PROGRAM	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	SORUMLU BİRİM
KENT GÜVENLİĞİ VE ESENLİĞİ	ÇEVRE VE HALK SAĞLIĞININ KORUNMASI	Mevcut Parklarda Elektrik Tüketimini Azaltma Oranı	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
		Yenilenebilir Enerji Kullanımına Geçiş Oranı - Acil Toplanma Alanı	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
		İlaçlama Sayısı - Haşere	VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
		İlaçlama Sayısı - Kemirgen	VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	MEZARLIKLAR VE DEFİN HİZMETLERİ	Memnuniyet Oranı - Cenaze Hizmetleri	SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	ZABITA HİZMETLERİ	Denetlenen Pazarcı Tezgah Sayısı	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ
		Mahalle Bazlı Bölge Denetim Sayısı	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ
		Denetlenen İşyeri Sayısı	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ
		Çözüm Oranı - Vatandaş Şikayetleri	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ
		Hizmet Standartlarına Uyum Oranı - İşletme Ruhsatı Talepleri	RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ
		Talep Karşılama Oranı - İşletme Ruhsatı Talepleri	RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ
		Denetlenen İşyeri Oranı	RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ
		Hizmet Standartlarına Uyum Oranı- Geçici İşletme İzin Belgesi	RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ
KENT İÇİ ULAŞIM	KARAYOLU ALTYAPISI VE HİZMETLERİ	Açılan Çıkmaz Sokak Sayısı - Proje Uygulama	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
		Tamamlanma Performansı - Muhtelif Yol Projesi - Projelendirme	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
		Açılan İmar Yolları ve Mevcut Yolların Uzunluğu - Proje Uygulama	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
		Asfalt Kaplama Miktarı - Proje Uygulama	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
		Asfalt Yama Miktarı - Proje Uygulama	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
		Yapılan Tretuvar Alanı - Proje Uygulama	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
		Tamamlanan Bisiklet Yolları - Proje Uygulama	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
		Tamamlanan Köprü Sayısı- Muhtelif Köprü Yapımı - Projelendirme	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
		Tamamlanan Köprü Sayısı - Muhtelif Köprü Yapımı - Proje Uygulama	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

PROGRAM	ALT PROGRAM	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	SORUMLU BİRİM
MİLLİ KÜLTÜR	BİLGİ KAYNAKLARINA ERİŞİM İLE TÜRK DİLİ, EDEBİYATI VE KÜLTÜRÜNÜN GÜÇLENDİRİLMESİ	Kütüphane Üye Sayısı	GENÇLİK VE SPOR HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
		Ödünç Verilen Kitap Sayısı	GENÇLİK VE SPOR HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	TARİHİ VE KÜLTÜREL VARLIKLARIN KORUNMASI	Tamamlanma Performansı - Hisar Bölgesinin UNESCO Dünya Mirası Listesine Alınması	KENTSEL TASARIM MÜDÜRLÜĞÜ
ORMANLARIN VE DOĞANIN KORUNMASI İLE SÜRDÜRÜLEBİLİR YÖNETİMİ	DOĞA KORUMA VE MİLLİ PARKLAR	Talep Karşılama Oranı - Hayvan Şikayetleri	VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
		Kısırlaştırma Sayısı - Sokak Hayvanları	VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
		Sahiplendirilen Sokak Hayvanı Sayısı	VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
		Memnuniyet Oranı - Doğal Yaşam Merkezi Hizmetleri	VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	ORMANLARIN GELİŞTİRİLMESİ VE GENİŞLETİLMESİ	Mevcut Parklarda Otomatik Sulama Sistemine Geçiş Oranı	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
SANAT VE KÜLTÜR EKONOMİSİ	SANATIN DESTEKLENMESİ, SAHNELENMESİ VE KÜLTÜR EKONOMİSİNİN GELİŞTİRİLMESİ	Memnuniyet Oranı - Anma Etkinlikleri	KÜLTÜR İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
		Memnuniyet Oranı - Atölye Çalışmaları	KÜLTÜR İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
		Memnuniyet Oranı - Sempozyum, Konferans, Söyleşi	KÜLTÜR İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
		Memnuniyet Oranı - Konserler	KÜLTÜR İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
		Memnuniyet Oranı - Tiyatro Gösterileri	KÜLTÜR İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
		Talep Karşılama Oranı - Kültürel Etkinlik Planlama	KÜLTÜR İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
		Memnuniyet Oranı - Kültür Turları	KÜLTÜR İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
		Memnuniyet Oranı - Müze	KÜLTÜR İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
		Sergi Sayısı - Müze	KÜLTÜR İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
		Etkinlik Sayısı - Müze	KÜLTÜR İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
		Ziyaretçi Sayısı - Müze	KÜLTÜR İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

PROGRAM	ALT PROGRAM	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	SORUMLU BİRİM
SPORUN GELİŞTİRİLMESİ VE DESTEKLENMESİ	SPOR ALTYAPISININ GELİŞTİRİLMESİ	Tamamlanma Performansı Aksungur, Çukurca ve Muhtelif Mahallerde Halı Saha Yapım İşi - Proje Uygulama	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
		Tamamlanma Performansı - Sporcu Fabrikası - Projelendirme	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	SPORUN VE SPORCULARIN DESTEKLENMESİ	Katılımcı Sayısı - Gençlik Girişimcilik Merkezi	GENÇLİK VE SPOR HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
		Katılımcı Sayısı-Tarihi Kent Koşusu	GENÇLİK VE SPOR HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
		Katılımcı Sayısı-Rahvan Atları Koşusu	GENÇLİK VE SPOR HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
		Katılımcı Sayısı-Spor Turnuvaları	GENÇLİK VE SPOR HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
		Spor Tesis / Komplekslerinde Yaz Spor Okullarına Katılan Öğrenci Sayısı	GENÇLİK VE SPOR HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
		Spor Tesis / Komplekslerinde Kış Spor Okullarına Katılan Öğrenci Sayısı	GENÇLİK VE SPOR HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
		Düzenlenen Organizasyon Sayısı	GENÇLİK VE SPOR HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
		Memnuniyet Oranı - Spor Tesisleri	GENÇLİK VE SPOR HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ	ÇEVRE KİRLİLİĞİNİN ÖNLENMESİ VE KORUMA	Katılımcı Sayısı - Çevre Duyarlılığı	İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ
		Çevre Boyutlarının Değerlendirilme Oranı	İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ
		Toplanan Ambalaj Atığı Miktarı	İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ
		Toplanan Elektrikli ve Elektronik Atık Miktarı	İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ
		Toplanan Bitkisel Atık Yağ Miktarı	İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ
		Toplanan Atık Pil ve Akümülatör Miktarı	İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ
		Toplanan Atık Aydınlatma Ekipmanları (Floresan/Lamba)Miktarı	İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ
		Toplanan Atık Giysi Miktarı	İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ

PROGRAM	ALT PROGRAM	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	SORUMLU BİRİM
SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞ	ÇEVRE KİRLİLİĞİNİN ÖNLENMESİ VE KORUMA	Sıfır Atık Kapsamında Gelen Şikayetlerin Çözümlenme Oranı	İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ
		Memnuniyet Oranı - Sıfır Atık Hizmetleri	İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ
		Geliştirilen Proje Sayısı - Sıfır Atık Uygulamaları	İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ
		Eğitim Katılım Oranı - Çevre Yönetimi Bilinci	İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ
		Kurum Bazında Çevre Bilinci Kazanma Oranı	İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ
		Çevre Boyutlarının Değerlendirilme Oranı	KÜLTÜR İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
		Tamamlanma Performansı - Kanalizasyon Arıtma Tesislerinin Kurulması	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
		Çözümlenme Oranı - Temizlik Şikayetleri	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
		Eğitim Sayısı - Hizmet İçi Çevre Eğitimi	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
		Talep Karşılama Oranı - Konteyner Alım, Tamir ve Boya Bakımı Yapılması	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ İLE MÜCADELE VE UYUM	Tamamlanma Performansı - İklim Değişikliği Eylem Planı	İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ
ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ	AFET İYİLEŞTİRME ÇALIŞMALARI	Tamamlanma Performansı Afet Koordinasyon, Eğitim ve Lojistik Merkezi - Projelendirme	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
		Tamamlanma Performansı Afet Koordinasyon, Eğitim ve Lojistik Merkezi - Proje Uygulama	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
		Verilerin Güncellenme Oranı - İl Afet Risk Azaltma Planı (İRAP) (%)	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	AFETLERE YÖNELİK RİSK AZALTMA VE HAZIRLIK	Verilerin Güncellenme Oranı - İl Afet Risk Azaltma Planı (İRAP) (%)	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ
		Verilerin Güncellenme Oranı - İl Afet Risk Azaltma Planı (İRAP)	KENTSEL TASARIM MÜDÜRLÜĞÜ
		Verilerin Güncellenme Oranı - İl Afet Risk Azaltma Planı (İRAP) (%)	İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ
		Eğitim Planına Uyum Oranı - Gönüllü Arama Kurtarma Ekibi Faaliyetleri	AFET İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
		Verilerin Güncellenme Oranı - İl Afet Risk Azaltma Planı (İRAP) (%)	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
		Tamamlanma Performansı - Kurum Yangın Sistem ve Tesisatlarının Periyodik Kontrolü ve Bakımları	AFET İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
		Tamamlanma Performansı - Yangın ve Kamera Sistemlerinin Kurulumu ve Revizyonu	AFET İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
		Eğitim Planına Uyum Oranı - Afet Farkındalık Eğitimi	AFET İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
		Talep Karşılama Oranı - Okullarda Afet ve Acil Durum Farkındalık Eğitimlerinin Düzenlenmesi	AFET İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

PROGRAM	ALT PROGRAM	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	SORUMLU BİRİM
ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİM	AFETLERE YÖNELİK RİSK AZALTMA VE HAZIRLIK	Tamamlanma Performansı - Kurum İçi Yüksekte Çalışma Eğitimi ve Belgelendirmesi	AFET İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
		Tatbikat Sayısı - Arama Kurtarma Ekibi Orta Seviye Kentsel Arama Kurtarma Tatbikatı	AFET İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
		Tamamlanma Performansı - Mahalle Afet Gönüllüsü Eğitimi	AFET İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
		İlçemiz Afet ve Acil Durum Barınma ve Toplanma Alanlarının Güncellenme Oranı	AFET İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
		Osmangazi İlçe Afet Müdahale Planı Güncellenme Oranı	AFET İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
		Tamamlanma Performansı - Su Altı ve Su Üstü Arama Kurtarma Kapasitesinin Artırılması	AFET İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
		Mahalle Afet Konteyneri Sayısı	AFET İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	AKILLI ŞEHİRLER VE ULUSAL COĞRAFİ BİLGİ HİZMETLERİ	Tamamlanma Performansı - Kent Rehberi Uygulaması Harita Güncelliğinin Sağlanması	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ
	ÇEVREYE DUYARLI VE GÜVENLİ YAPILAŞMA	Uygunsuzluklarının Giderilme Oranı - Gayri Sıhhi İşyerleri	YAPI KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ
		Gerçekleşme Oranı -Mail-i inhidam	YAPI KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ
		Gerçekleşme Oranı - Metruk Bina Yıkımı	YAPI KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ
		Yıkım Kararı Uygulama Oranı	YAPI KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ
		Müracaatların Çözümlenme Oranı - Kaçak Yapılar	YAPI KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ
		Gerçekleşme Oranı - Planlı Mahalle Denetimi	YAPI KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ
		Gerçekleşme Oranı - Tarım ve Doğal Sit Alanı Denetimi	YAPI KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ
		Uygunsuzluklarının Giderilme Oranı - Sıhhi İşyerleri	YAPI KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ
		Talep Karşılama Oranı-İmar Durumu Talepleri	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ
		Hizmet Standartlarına Uyum Oranı - Harita Uygulamaları Talepleri (15-16. Madde)	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ
		Hizmet Standartlarına Uyum Oranı - Yapı Ruhsatı Talepleri	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ
		Talep Karşılama Oranı - Yapı Ruhsatı Talepleri	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ
		Talep Karşılama Oranı - Kat İrtifakı Talepleri	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ
		Talep Karşılama Oranı - E-ruhsat Talepleri	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ
		Talep Karşılama Oranı - Yapı Kullanma İzni Talepleri	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ
		Tadilat Ruhsat Taleplerinin Karşılanma Süresi	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ

PROGRAM	ALT PROGRAM	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	SORUMLU BİRİM
ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİM	MEKANSAL PLANLAMA VE KENTSEL DÖNÜŞÜM	Tamamlanma Performansı - Osmangazi Meydan Cami - Projelendirme	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
		Tamamlanma Performansı - Osmangazi Meydan Cami -Proje Uygulama	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
		Tamamlanma Performansı - Alemdar Kapalı Pazar Alanı - Projelendirme	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
		Tamamlanma Performansı - Alemdar Kapalı Pazar Alanı - Proje Uygulama	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
		Tamamlanma Performansı - Altınova Kapalı Pazar Alanı - Projelendirme	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
		Tamamlanma Performansı - Hürriyet Pazar Alanı - Projelendirme	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
		Tamamlanma Performansı - Geçit Pazar Alanı - Projelendirme	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
		Tamamlanma Performansı Kükürtlü Pazar Alanı - Projelendirme	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
		Tamamlanma Performansı Demirtaş Sakarya Pazar Alanı - Proje Uygulama	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
		Tamamlanma Performansı Kükürtlü Pazar Alanı - Proje Uygulama	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
		Tamamlanma Performansı Emek Adnan Menderes Kapalı Pazar Alanı - Projelendirme	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
		Tamamlanan Muhtarlık Binası Sayısı - Proje Uygulama	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
		Tamamlanma Performansı - Muhtelif Hizmet Binaları/Tesisleri Yapım	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
		Uygulama Sayısı-Kent Estetiği ve Sokak Sağlıklaştırma	KENTSEL TASARIM MÜDÜRLÜĞÜ
		Meclise Sunma Süresi - İmar Planı Değişikliği	KENTSEL TASARIM MÜDÜRLÜĞÜ
		Güncellenme Oranı - İmar Planı Değişiklikleri	KENTSEL TASARIM MÜDÜRLÜĞÜ
		İmar Planları Sayısı - Kentsel Dönüşüm	KENTSEL TASARIM MÜDÜRLÜĞÜ
		Plan Sayısı - Dağ Köyleri	KENTSEL TASARIM MÜDÜRLÜĞÜ
		Harita Uygulamaları (Şuyulama) Sayısı	KENTSEL TASARIM MÜDÜRLÜĞÜ
		Talep Karşılama Oranı - Yıkım Ruhsatı	KENTSEL TASARIM MÜDÜRLÜĞÜ
		Tamamlanma Performansı - Kentsel Dönüşüm Mimari Avan Projeleri	KENTSEL TASARIM MÜDÜRLÜĞÜ
		Tamamlanma Performansı - Muhtellif Bölgelerde Kentsel Dönüşüm- Ön Etüt ve İmar Planı Çalışmaları	KENTSEL TASARIM MÜDÜRLÜĞÜ

PROGRAM	ALT PROGRAM	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	SORUMLU BİRİM
		Talep Karşılama Oranı-CBS MAKS Veri Güncelleme	KENTSEL TASARIM MÜDÜRLÜĞÜ
		Tamamlanma Performansı-UAT ve CBS Eşleştirilmesi ve Hatalarının Giderilmesi	KENTSEL TASARIM MÜDÜRLÜĞÜ
		Tamamlanma Performansı- Alan, Cadde ve Sokakların İsimlendirilmesi	KENTSEL TASARIM MÜDÜRLÜĞÜ
		Tamamlanma Performansı -Macera Bursa - Yer Temini	EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ
		Tamamlanma Performansı-Muhtelif Hizmet Binaları-Yer Temini	EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ
		Tamamlanma Performansı- Hüdavendigar Mahallesi Sosyal Tesisi - Yer Temini	EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ
		Tamamlanma Performansı - Muhtelif Yol - Yer Temini	EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ
		Tamamlanma Performansı- Açılan Çıkmaz Sokak - Yer Temini	EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ
		Tamamlanma Performansı - Osmangazi Meydanı 2. Etap - Yer Temini	EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ
ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİM	MEKANSAL PLANLAMA VE KENTSEL DÖNÜŞÜM	Tamamlanma Performansı - Muhtelif Park, Meydan - Yer Temini	EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ
		Tamamlanma Performansı - Tematik Park Projelendirme Peyzaj Çalışmaları ve Donatı	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
		İnkaya Tematik Parkı Çevre Düzenlemesi	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
		Tamamlanma Performansı - Park ve Çocuk Bahçeleri Yeşil Alan Bakımı	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
		Revizyon Yapılan Park Sayısı	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
		Park Sayısı - Projelendirme	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
		Bağlarbaşı Kent Parkı Projelendirme	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
		Park Kafe Projelendirme Sayısı	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
		Tamamlanma Performansı - Permakültür Bahçesi Projelendirme	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
		Tamamlanan Park Sayısı - Proje Uygulama	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ

PROGRAM	ALT PROGRAM	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	SORUMLU BİRİM
TURİZMİN GELİŞTİRİLMESİ	TURİZM ALTYAPISININ VE HİZMETLERİNİN GELİŞTİRİLMESİ	Tamamlanma Performansı - Kentsel Koruma Projesi Oluşturulması	STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ
		Tamamlanma Performansı-Tarihi Bursa Evleri Kültür Adası - Yer Temini	EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ
		Tamamlanma Performansı - Hisarönü Parkı ve Ziyaretçi Merkezi (Heyelan) - Yer Temini	EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ
		Tamamlanan Proje Uygulama Sayısı - S.M.Ö Sayısı - Bursa Ticaret Borsası S.M.Ö Binaların Rekonstrüksiyonu - Proje Uygulama	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
		Tamamlanma Performansı - Hisarönü Parkı ve Ziyaretçi Merkezi - Proje Uygulama	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
		Belediyeye Ait S.M.Ö Yapıların Bakım/Onarım Uygulamaları - Proje Uygulama	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
		Tamamlanan Projelendirme Sayısı- Muhtelif SMÖ Yapıların Rölövelerin Hazırlanması	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
		Tamamlanma Performansı Fabrika-i İpekhane (Romangal 6209 ada 12 Parsel) Restorasyon - Projelendirme	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
		Tamamlanma Performansı Kocanaip Mah. 6203 Ada 73 Parsel Rekonstrüksiyon - Projelendirme	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
		Tamamlanma Performansı - Reyhan Mah. 4391 Ada 9 Parsel Rekonstrüksiyon - Projelendirme	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
		Tamamlanma Performansı Kozahan Restorasyon Tadilat Projesi - Proje Uygulama	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
		Tamamlanma Performansı - Arkelojik Kazı Çalışmaları - Proje Uygulama	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
		Tamamlanma Performansı Merinos Tren İstasyonu Revize Restorasyon Projesi - Projelendirme	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
		Tamamlanma Performansı Merinos Tren İstasyonu Revize Restorasyon Projesi - Proje Uygulama	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
		Tamamlanma Performansı - Hisarönü Parkı ve Ziyaretçi Merkezi - Projelendirme	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
		Tamamlanma Performansı - Bursa Surları Rölöve, Restitisyon, Restorasyon - Projelendirme	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
		Tamamlanma Performansı - Bursa Surları Restorasyon - Proje Uygulama	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
		Tamamlanma Performansı - Tarihi İpek Yolu Projesi - Projelendirme	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
		Tamamlanma Performansı - Tarihi İpek Yolu Projesi - Proje Uygulama	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

PROGRAM	ALT PROGRAM	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	SORUMLU BİRİM
TÜKETİCİNİN KORUNMASI, ÜRÜN VE HİZMETLERİN GÜVENLİĞİ VE STANDARDİZASYONU	BİTKİ SAĞLIĞI, HAYVAN SAĞLIĞI VE REFAHI	Talep Karşılama Oranı - Sokak Hayvanı	VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
		Seminer Sayısı - Sivil Toplum Kuruluşları	VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
		Okul Sayısı - Okul Gezi Talepleri	VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
		Çağrı Cevaplanma Oranı	BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ
		Çağrı Cevaplama Süresi	BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ
		Çağrı Cevaplama Süresi - Çağrı Merkezi	BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ
		Çağrı Cevaplama Oranı - Çağrı Merkezi	BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ
YEREL YÖNETİMLERİN GÜÇLENDİRİLMESİ	YEREL YÖNETİMLERİN HİZMET KALİTESİNİN ARTIRILMASI	Düzeltici / İyileştirici Faaliyetlerin Uygulanma Oranı - Kalite Riskleri	STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ
		Tamamlanma Performansı - İyileştirme Faaliyetleri - Projeleri	STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ
		Kent Konseyi Kapsamında Oluşturulan Meclis Sayısı	BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ
		Kent Konseyi Kapsamında Oluşturulan Meclislerin Yaptığı Toplantı Sayısı	BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ
YOKSULLUKLA MÜCADELE VE SOSYAL YARDIMLAŞMA	SOSYAL YARDIMLAŞMA	Memnuniyet Oranı - Hasta Nakil Hizmetleri	SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	YOKSULLUKLA MÜCADELE	Talep Karşılama Süresi-Dezavantajlı Gruplara Yönelik Medikal Ürün Desteği	SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
		Hane Sayısı - Ulaşılan Dezavantajlı Hane	SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
		Talep Karşılama Süresi - Yangın Yardımı	SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ	Bulguların Giderilme Oranı - Dış Tetkik	STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ
		Uygulamaya Alınan Karar Oranı - YGG	STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ
		Konferans Sayısı - Uluslararası ve Proje/Etkinliklere Katılım	ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ
		Şikayetlerin / Taleplerin Çözümlenme Oranı - Tesisler	İŞLETME VE İŞTİRAKLER MÜDÜRLÜĞÜ
		Dava Oranı- Kurum Lehine Sonuçlanan	HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
		Davaların Oranı- Belediye Aleyhine Açılan □	HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
		Hizmet Standartlarına Uyum Oranı- Soruşturma Dosyaları	TEFTİŞ KURULU MÜDÜRLÜĞÜ
		Hizmet Standartlarına Uyum Oranı- Ön İnceleme Dosyaları	TEFTİŞ KURULU MÜDÜRLÜĞÜ

PROGRAM	ALT PROGRAM	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	SORUMLU BİRİM
YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ	Hizmet Standartlarına Uyum Oranı-İnceleme	TEFTİŞ KURULU MÜDÜRLÜĞÜ
		Televizyon, Radyo ve İnternet Reklamlarının/Prodüksiyonlarının Etkinlik Oranı	BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ
		Açık Hava Tanıtımlarının Etkinlik Oranı	BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ
		Takipçi Sayısı - Sosyal Medya	BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ
		Memnuniyet Oranı - Vatandaş Anketi	BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ
		Sosyal Medya Etkinlik Oranı	BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ
		Tamamlanma Performansı - Billboard Güncellenmesi	BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ
		Gazete ve Dergi Mecralarının Etkinlik Oranı	BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ
		Gerçekleşen Etkinlik/Faaliyetlerin Yazılı ve Görsel Medyaya Servis Edilme Süresi	BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ
		Belediye Hizmetleri Bilinirlik Oranı - Görsel ve Yazılı Medya	BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ
		Memnuniyet Oranı - Halk Masaları	BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ
		Toplantıda Alınan Kararların Uygulanma Oranı - Halk Masası Koordinasyon Toplantısı	BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ
	ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER	Memnuniyet Oranı - Satınalma Süreçlerinin Değerlendirilmesi	DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
		Talep Karşılama Oranı - Satınalma Programının Geliştirilmesi / İyileştirilmesi	DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
		Tamamlanma Performansı - Satınalma Modül Eğitimi	DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
		Bütçe Uyum Oranı - Müdürlük Gider Bütçesi	DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
		Tamamlanma Performansı - Kurumsal Kimlik Standartlarının Belirlenmesi ve Yaygınlaştırılması	BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ
		Tamamlanma Performansı - BHM Müdürlük Arşivinin Düzenlenmesi	BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ
		Talep Karşılama Oranı - Müdürlük Basılı Materyal Talepleri	BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ
		Kararların Uygulanma Oranı - Müdürler Koordinasyon Toplantısı	ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ
		Toplantı Sayısı - Muhtarlar	ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ
		Toplantı Sayısı - Mahalle Toplantısı	ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ

PROGRAM	ALT PROGRAM	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	SORUMLU BİRİM
YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER	Esnaf Ziyaretleri Sayısı	ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ
		Okul Ziyareti Sayısı	ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ
		Düzenlenen Halk Günü Sayısı	ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ
		Etkinlik Sayısı - Kardeş Şehirler	ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ
		Tamamlanma Performansı - Afet Koordinasyon Merkezi Modülü	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ
		Tamamlanma Performansı - Turnike Yazılım Sistemin Kurulması	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ
		Tamamlanma Performansı - Kurum Dijital Arşivi	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ
		Tamamlanma Performansı - E-İmar	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ
		E-devlet/Bridge/MIS/Mobil/WEB/CBS sistemlerinin entegrasyonu Geliştirme Güncelleme Oranı	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ
		Talep Karşılama Oranı - Yazılım Güncellemeleri / İyileştirmeleri	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ
		Tamamlanma Performansı - İÇKS Eylemleri	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ
		Yazılım Hata ve Talepleri Karşılama Süresi	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ
		Donanım Arıza Taleplerine Müdahale Süresi	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ
		Toplantı Sayısı - Kurumlararası Koordinasyon	KENTSEL TASARIM MÜDÜRLÜĞÜ
		Tamamlanma Performansı - Kentsel Dönüşüm Strateji Eylem Planı	KENTSEL TASARIM MÜDÜRLÜĞÜ
		Hizmet Binası ve Hizmet Tesisi Kapsamlı İmalat/Onarım Çalışmaları - Proje Uygulama	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
		Tamamlanma Performansı - İmar Arşiv Kayıtlarının Dijital Ortama Aktarılması	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ
		Bütçe Uyum Oranı - Müdürlük Gider Bütçesi	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ
		Kontrolör Hizmeti Verilen Kreş Sayısı	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
		Bütçe Uyum Oranı - Müdürlük Gider Bütçesi	YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
		Tamamlanma Performansı - İÇKS Eylemleri	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

PROGRAM	ALT PROGRAM	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	SORUMLU BİRİM
YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER	Bütçe Uyum Oranı - Müdürlük Gider Bütçesi	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
		İş Gücü Kayıp Oranı	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
		Memnuniyet Oranı - Kurumiçi Sosyal Etkinlik	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
		Eğitim Planına Uyum Oranı	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
		Eğitim Etkinlik Oranı	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
		Memnuniyet Oranı - Eğitimci Değerlendirme Anketi	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
		Çalışan Görüş Puanı	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
		Önerilerin Standart Sürede Değerlendirilme Oranı - Öneri Sistemi	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
		Aktarılma Süresi - Encümen Kararları	YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
		Memnuniyet Oranı - Temizlik Hizmetleri	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
		Bütçe Uyum Oranı - Güvenlik Hizmet Alımı	AFET İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
		Hizmet Memnuniyet Oranı - Güvenlik Hizmetleri	AFET İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
		Bütçe Uyum Oranı-Araç/İş Makinesi Alımı	MAKİNE İKMAL BAKIM VE ONARIM MÜDÜRLÜĞÜ
		Bütçe Uyum Oranı-Araç/İş Makinesi Kiralama	MAKİNE İKMAL BAKIM VE ONARIM MÜDÜRLÜĞÜ
		Bütçe Uyum Oranı-Akaryakıt İhtiyacı Tedariği	MAKİNE İKMAL BAKIM VE ONARIM MÜDÜRLÜĞÜ
		Talep Karşılama Oranı-Araç Arıza Talepleri	MAKİNE İKMAL BAKIM VE ONARIM MÜDÜRLÜĞÜ
		Talep Karşılama Oranı - Haberleşme Altyapısı Talepleri	EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ
		Tamamlanma Performansı - KÜM Müdürlük Arşivinin Düzenlenmesi	KÜLTÜR İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
		Gerçekleşme Oranı - Yıllık Bakım Planı	TESİSLER MÜDÜRLÜĞÜ
		Talep Karşılama Oranı- Bakım/ Onarım	TESİSLER MÜDÜRLÜĞÜ
		Tamamlanma Performansı- Bulguların Giderilme Oranı	TESİSLER MÜDÜRLÜĞÜ

PROGRAM	ALT PROGRAM	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	SORUMLU BİRİM
YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER	Tamamlanma Performansı - Kurumsal Raporlara Dijital Kılavuz Oluşturulması	STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ
		Farkındalık Oranı - İÇKS	STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ
		Tamamlanma Performansı - İÇKS Eylemleri	STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ
		Tamamlanma Performansı - EFQM Mükemmellik Modeli Yol Haritasının Belirlenmesi	STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ
		Gerçekleşme Oranı - Gelir Bütçesi	STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ
		Gerçekleşme Oranı - Gider Bütçesi	STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ
		Toplantı Sayısı - Stratejik Plan İzleme	STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ
		Uygulanma Oranı - Stratejik Plan İzleme Toplantı Kararları	STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ
		Gerçekleşme Oranı - Stratejik Plan	STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ
		Yatırım / Hizmet Taleplerine Geri Dönüş Süre	STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ

..... /..... /20..

NOT:

BURSA OSMANGAZİ BELEDİYESİ 1987

444 16 01
www.osmangazi.bel.tr
/ osmangazibld